



Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos

Documento No.: INAP-FAC-001
Fecha de emisión: 17/11/2019
Fecha de revisión: 8/8/2023
Versión: 5

Institución: Hospital Municipal Hondo Valle
Ministerio al que pertenece: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS)
Provincia: Elías Piña

Fecha: 15/1/2024

Sector: Gestión Pública Municipal Salud
Cuenta con aulas para la capacitación? SI No

No.	Departamento requiriente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenecen	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	ENFERMERIA	CURSO	Gestión y Resolución de Conflictos.	Presencial	Comunicación, Desarrollo Relaciones, Influencia y Negociación, Integridad, ?	14	3	17	0	Grupo I, II, III, IV, V	Marzo	INAP	\$1,085.40	\$18,451.80
2	FACTURACION	TALLER	Desarrollo de competencia Compromiso con los Resultados.	Presencial	Compromiso con los Resultados.	4	4	8	0	Grupo III, IV, V	Marzo	INAP	\$723.60	\$5,788.80
3	OTRO	TALLER	Desarrollo de competencia Liderar con el Ejemplo.	Presencial	Liderar con el Ejemplo.	8	4	12	0	Grupo III, IV, V	Mayo	INAP	\$723.60	\$8,683.20
4	ATENCIÓN AL USUARIO	CURSO	Inducción a la Administración Pública Nivel III.	Virtual	Comunicación, Responsabilidad, Colaboración, Conciencia Social, Integridad	4	2	6	0	Grupo V	Noviembre	INAP	\$0.00	\$0.00
5	DIRECCION	CURSO	Redacción y Presentación de Informes Técnicos.	Presencial	Planificación y Organización, Comunicación.	8	4	12	0	Grupo I, II, III, IV, V	Marzo	INAP	\$1,809.00	\$21,708.00
6	RECURSOS HUMANOS	TALLER	Detección de necesidades de Capacitación.	Presencial	Pensamiento Analítico.	8	3	11	0	Grupo III, IV, V	Septiembre	INAP	\$0.00	\$0.00
7	RECURSOS HUMANO	CURSO	Ortografía y Redacción.	Presencial	Pensamiento Analítico, Comunicación.	9	6	15	0	Grupo I, II, III, IV, V	Mayo	INAP	\$2,713.50	\$40,702.50
8	ADMINISTRATIVO	DIPLOMADO	Gestión Compras y Contrataciones Públicas.	Presencial	Integridad y Respeto, Compromiso Con Las	3	1	4	0	Grupo IV, V	Febrero	INAP	\$3,428.55	\$13,714.20
9	RECURSOS HUMANOS	CURSO	Microsoft Excel Básico.	Presencial	Gestión de la Información, Integración y	3	2	5	0	Grupo I, II, III, IV, V	Abril	INAP	\$2,894.40	\$14,472.00
10	Desarrollo y calidad en la gestión	CURSO	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano, Eficiencia, Comunicación.	11	5	16	0	Grupo I, II, III, IV	Febrero	INAP	\$0.00	\$0.00



Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requerente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenecen	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	OTROS	Curso	EXEL AVANZADO	Presencial	Gestión de la información, integración y reestructuración.	2	3	5	0	GRUPO II, III, IV	Junio	OTROS	\$0.00	\$0.00
2	RECURSOS HUMANOS	Curso	Operaciones Básicas de Programas de Oficina	Presencial	Gestión de la información, integración y reestructuración.	4	3	7	0	GRUPO II, III, IV	Abril	OTROS	\$0.00	\$0.00
3	RECURSOS HUMANOS	taller	connectic	Presencial	Gestión de la información, integración y reestructuración.	4	3	7	0	GRUPO II, III, IV	febrero	OTROS	\$0.00	\$0.00
Total													\$	123,520.50

Adms

Elaborado por

Adms

Revisado por responsable de Recursos Humanos

Bertha Lizny

Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

