



Plan de Capacitación Anual
 Planificación de Recursos Humanos

Institución: Hospital Municipal de Polo
 Ministerio al que pertenece: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS)
 Provincia: Barahona
 Municipio: Barahona

Sector: Gestión Pública Municipal Salud
 Cuenta con aulas para la capacitación? Sí No

Fecha: 5/12/2023

No.	Departamento requerente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos permanecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Ortografía y Redacción.	Presencial	Pensamiento Analítico. Comunicación.	15	10	25	0	Grupo I, II, III, IV, V	Noviembre	INAP	\$2,713.50	\$67,838.00
2	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Manejo Efectivo del Tiempo.	Presencial	Compromiso con los Resultados. Eficiencia para la Calidad. Responsabilidad. Planificación y Organización.	15	10	25	0	Grupo I, II, III, IV, V	Octubre	INAP	\$1,085.40	\$27,136.00
3	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Seguridad Ciudadana.	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Conciencia Social. Responsabilidad.	10	15	25	0	Grupo III	Septiembre	INAP	\$1,085.40	\$27,136.00
4	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Técnicas de Archivo.	Presencial	Planificación y Organización. Responsabilidad. Eficiencia para la Calidad.	15	10	25	0	Grupo II, III	Julio	INAP	\$1,085.40	\$27,136.00
5	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Comunicación Efectiva.	Presencial	Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones.	15	10	25	0	Grupo I, II, III, IV, V	Junio	INAP	\$1,085.40	\$27,136.00
6	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Manejo de las Relaciones Interpersonales	Presencial	Conciencia Social. Liderar con el Ejemplo. Desarrollo Relaciones.	15	10	25	0	GRUPO I,II,III y IV	Mayo	INAP	\$1,085.40	\$27,136.00
7	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Taller	Ética, Deberes y Derechos del Servidor Público	Presencial	Integridad, rectitud y honradez	15	10	25	0	GRUPO I,II,III y IV	Abril	INAP	\$0.00	\$0.00
8	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	15	10	25	0	Grupo I, II, III, IV	Marzo	INAP	\$0.00	\$0.00

9	ADMINISTRATIVO	Curso	Inducción a la Administración Pública I	Presencial	Conciencia Social. Pasión por el Servicio al Ciudadano. Innovación.	15	10	25	0	Grupo I, II,	Febrero	INAP	\$0.00	\$0.00
---	----------------	-------	---	------------	---	----	----	----	---	--------------	---------	------	--------	--------

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Curso	Buenas practicas de almacen	Presencial	Desarrollar habilidades para el buen manejo del almacen	10	10	20	0	Grupo II	Agosto	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INTECTEP)	\$0.00	\$0.00
2	TODOS LOS DEPARTAMENTOS	Taller	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD	Presencial	Conciencia Social	15	10	25	0	GRUPO III,III y IV	Marzo	Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INTECTEP)	\$0.00	\$0.00
Total:													\$ 203.518.00	


 Autoridad Ejecutiva


 Revisado por responsable de Recursos Humanos


 Elaborado por

