





Fecha: 5 de mayo 2021  
Equipo: Gerencia de M.M.

Establecimiento: Prof. Ped. Ch. H. M. Ficha: Semanal

| ITEM | VERIFICAR              | PARÁMETRO   | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
|------|------------------------|---|----------|----------|----------|----------|
| 1    | FISOS.                 | 1. En buen estado, sin salientes o obstáculos, limpios y sin puntos de tropiezo.<br>2. Se mantienen los pasillos peatonales libres de obstáculos y limpios.<br>1. Exentores del área en un lugar adecuado, de fácil acceso y con su inspección al día.<br>2. Puertas/salidas de emergencias sin obstáculos e identificada.<br>3. Esta identificada la ruta de escape ante una emergencia.<br>4. Los colaboradores conocen la ubicación de su punto de encuentro (preguntar en el área). | C        | C        | C        | C        |
| 2    | EQUIPOS DE EMERGENCIA  | 1. Las escaleras de acceso al área de oficina debe de estar provistas de una huella y contrahuella, libres de obstáculos y sin puntos de tropiezo.<br>2. Escalera de acceso a oficina debe de estar libre de grasa, obstáculos, con cinta anti resbalante   | C        | C        | C        | C        |
| 3    | ESCALERAS              | 1. El peso de la estantería se encuentra repartido de manera uniforme.<br>2. La estantería que supera los 1.8m de altura se encuentra fija.<br>3. Escritorios y mesas en buen estado, sin filos cortantes y estables.<br>4. Están provistos los cajones de escritorio y armarios de topes que impidan su salida accidental.<br>5. Están las sillas de trabajo en buen estado y constan de apoyabrazos.  | C        | C        | C        | C        |
| 4    | ESCRITORIOS Y ARMARIOS |   | C        | C        | C        | C        |



FIRMA DEL INSPECTOR

1. Si existe una condición fuera de conformidad, corregir inmediatamente.

EN LAS INSPECCIONES MARQUE:

C-CONFORME

NC-NO CONFORME





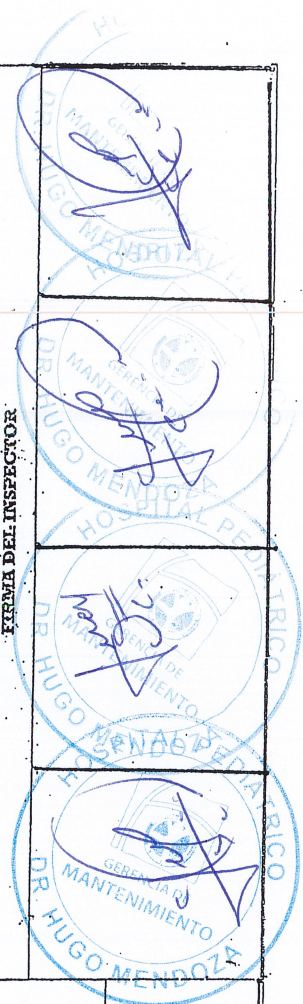
Fecha: Febrero 2022 Equipo: Gerencia de M&M Ficha: Semanal

| ITEM | VERIFICAR              | PARAMETRO   | SEMANAS  |          |          |          |
|------|------------------------|---|----------|----------|----------|----------|
|      |                        |   | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
| 1    | PISOS                  | 1. En buen estado, sin salientes o obstáculos, limpios y sin puntos de tropiezo.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Se mantienen los pasillos peatonales libres de obstáculos y limpios.   | C        | C        | C        | C        |
| 2    | EQUIPOS DE EMERGENCIA  | 1. Exritores del área en un lugar adecuado, de fácil acceso y con su inspección al día.   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Puertas/salidas de emergencias sin obstáculos e identificada.  | C        | C        | C        | C        |
| 3    | ESCALERAS              | 3. Esta identificada la ruta de escape ante una emergencia.   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 4. Los colaboradores conocen la ubicación de su punto de encuentro (preguntar en el área).  | C        | C        | C        | C        |
| 4    | ESCRITORIOS Y ARMARIOS | 1. Las escaleras de acceso al área de oficina debe de estar provistas de una llave y contrahuella, libres de obstáculos y sin puntos de tropiezo. | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Escalera de acceso a oficina (debe de estar libre de grasa, obstáculos, con cinta anti resbalante)   | C        | C        | C        | C        |
| 5    |                        | 1. El peso de la estantería se encuentra repartido de manera uniforme.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. La estantería que supera los 1.8m de altura se encuentra fija.   | C        | C        | C        | C        |
| 6    |                        | 3. Escritorios y mesas en buen estado, sin filos cortantes y estables.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 4. Están provistos los cajones de escritorios y armarios de topes que impidan su salida accidental.   | C        | C        | C        | C        |
| 7    |                        | 5. Están las sillas de trabajo en buen estado y constan de apoyabrazos.   | C        | C        | C        | C        |

1. Si existe una condición fuera de conformidad, corregir inmediatamente.

EN LAS INSPECCIONES MARQUE:  
C-CONFORME  
NG-NO CONFORME

FECHA DEL INSPECTOR







Fecha: Marzo 2024  
 Ficha: Semanal

Establecimiento: Hospital Ped. Dr. F-M Equipo: Gerencia de Hto

| ITEM | VERIFICAR              | PARAMETRO   | SEMANAS  |          |          |          |
|------|------------------------|---|----------|----------|----------|----------|
|      |                        |   | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
| 1    | PISOS                  | 1. En buen estado, sin salientes o obstáculos, limpios y sin puntos de tropiezo   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Se mantienen los pasillos peatonales libres de obstáculos y limpios.   | C        | C        | C        | C        |
| 2    | EQUIPOS DE EMERGENCIA  | 1. Extintores del área en un lugar adecuado, de fácil acceso y con su inspección al día.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Puertas/salidas de emergencias sin obstáculos e identificadas.   | C        | C        | C        | C        |
| 3    | ESCALERAS              | 3. Esta identificada la ruta de escape ante una emergencia.   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 4. Los colaboradores conocen la ubicación de su punto de encuentro (preguntar en el área).  | C        | C        | C        | C        |
| 4    | ESCRITORIOS Y ARMARIOS | 1. Las escaleras de acceso al área de oficina debe de estar provistas de una llave y contrahuella, libres de obstáculos y sin puntos de tropiezo. | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Escalera de acceso a oficina (debe de estar libre de grasa, obstáculos, con cinta anti resbalante  | C        | C        | C        | C        |
| 5    | ESTANTERIAS            | 1. El peso de la estantería se encuentra repartido de manera uniforme.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. La estantería que supera los 1.8m de altura se encuentra fija.   | C        | C        | C        | C        |
| 6    | ESCRITORIOS Y ARMARIOS | 3. Escritorios y mesas en buen estado, sin filos cortantes y estables.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 4. Están provistos los cajones de escritorios y armarios de topes que impidan su salida accidental.   | C        | C        | C        | C        |
| 7    | SILLAS                 | 5. Están las sillas de trabajo en buen estado y constan de apoyabrazos.   | C        | C        | C        | C        |

1. Si existe una condición fuera de conformidad, corregir inmediatamente.

EN LAS INSPECCIONES MARQUE:  
 C-CONFORME  
 NC-NO CONFORME

SEMANA DEL INSPECTOR

*(Three circular stamps and handwritten signatures are present in this section.)*

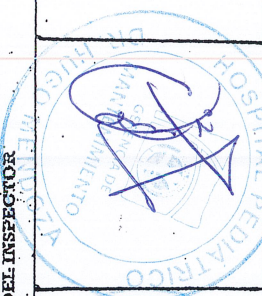

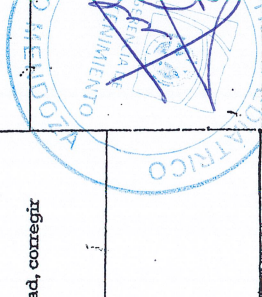


Fecha: Abril 2024

Establecimiento: Hosp. Ped. Dr. H.M. Equipo: Gerencia de HfH Ficha: Semanal

| ITEM | VERIFICAR              | PARÁMETRO  | SEMANAS  |          |          |          |
|------|------------------------|--|----------|----------|----------|----------|
|      |                        |  | Semana 1 | Semana 2 | Semana 3 | Semana 4 |
| 1    | PISOS                  | 1. En buen estado, sin salientes o obstáculos, limpios y sin puntos de tropiezo.   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Se mantienen los pasillos peatonales libres de obstáculos y limpios.  | C        | C        | C        | C        |
| 2    | EQUIPOS DE EMERGENCIA  | 1. Extintores del área en un lugar adecuado, de fácil acceso y con su inspección al día.   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Puertas/salidas de emergencias sin obstáculos e identificadas.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 3. Esta identificada la ruta de escape ante una emergencia.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 4. Los colaboradores conocen la ubicación de su punto de encuentro (preguntar en el área).   | C        | C        | C        | C        |
| 3    | ESCALERAS              | 1. Las escaleras de acceso al área de oficina debe de estar provistas de una llave y contramalla, libres de obstáculos y sin puntos de tropiezo. | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. Escalera de acceso a oficina debe de estar libre de grasa, obstáculos, con cinta anti resbalante  | C        | C        | C        | C        |
| 4    | ESCRITORIOS Y ARMARIOS | 1. El peso de la estantería se encuentra repartido de manera uniforme.   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 2. La estantería que supera los 1.8m de altura se encuentra fija.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 3. Escritorios y mesas en buen estado, sin filos cortantes y estables.   | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 4. Están provistos los cajones de escritorios y armarios de topes que impidan su salida accidental.  | C        | C        | C        | C        |
|      |                        | 5. Están las sillas de trabajo en buen estado y constan de apoyabrazos.  | C        | C        | C        | C        |

**FIRMA DEL INSPECTOR**

1. Si existe una condición fuera de conformidad, corregir inmediatamente.

EN LAS INSECCIONES MARQUE:

C-CONFORME

NC-NO CONFORME