



**Plan de Capacitación Anual
Planificación de Recursos Humanos**



Documento No.: INAP-FAC-001
Fecha de emisión: 17/1/2019
Fecha de revisión: 8/8/2023
Versión: 5

Institución: Hospital Municipal Hondo Valle
Ministerio al que pertenece: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS)
Provincia: Elías Piña **Municipio:** Hondo Valle
Sector: Gestión Pública Municipal Salud
Cuenta con aulas para la capacitación ? SI No

Fecha: 13/12/2023

B.D.M. A.D.M.E.

No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	ENFERMERIA	Curso	Gestión y Resolución de Conflictos.	Presencial	Comunicación. Desarrollo Relaciones. Influencia y Negociación. Integridad ? Respeto. Liderar con el Ejemplo.	14	3	17	0	Grupo I, II, III, IV, V	Marzo	INAP	\$1,085.40	\$18,452.00
2	RECURSOS HUMANOS	Taller	IMPLEMENTACION PARA EL SISTEMA SISMALP SALUD	Presencial	Gestión de la Información. Integración y reestructuración. Innovación y uso de la tecnología de forma creativa.	3	1	4	0	IV V	Noviembre	INAP	\$0.00	\$0.00
3	FACTURACION	Taller	Desarrollo de competencia Compromiso con los Resultados.	Presencial	Compromiso con los Resultados.	4	4	8	0	Grupo III, IV, V	Marzo	INAP	\$723.60	\$5,789.00
4	OTRO	Taller	Desarrollo de competencia Liderar con el Ejemplo.	Presencial	Liderar con el Ejemplo.	8	4	12	0	Grupo III, IV, V	Octubre	INAP	\$723.60	\$8,684.00
5	ATENCION AL USUARIO	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III.	Virtual	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	4	2	6	0	Grupo V	Noviembre	INAP	\$0.00	\$0.00
6	DIRECCION	Curso	Redacción y Presentación de Informes Técnicos.	Presencial	Planificación y Organización. Comunicación.	8	4	12	0	Grupo I, II, III, IV, V	Marzo	INAP	\$1,809.00	\$21,708.00
7	OTRO	Taller	Desarrollo de competencia Liderar con el Ejemplo.	Presencial	Liderar con el Ejemplo.	8	3	11	0	Grupo III, IV, V	Agosto	INAP	\$723.60	\$7,960.00
8	RECURSOS HUMANOS	Taller	Detección de necesidades de Capacitación.	Presencial	Pensamiento Analítico.	8	3	11	0	Grupo III, IV, V	Septiembre	INAP	\$0.00	\$0.00
9	EMERGENCIA	Taller	SOPORTE VITAL BASICO	Presencial	PLANIFICACION, PREVENCIÓN Y ORGANIZACION	10	11	21	0	II,IV,V	Agosto	INAP	\$0.00	\$0.00
10	RECURSOS HUMANO	Curso	Ortografía y Redacción.	Presencial	Pensamiento Analítico. Comunicación.	9	6	15	0	Grupo I, II, III, IV, V	Mayo	INAP	\$2,713.50	\$40,703.00

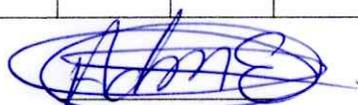
11	ADMINISTRATIVO	Diplomado	Gestión Compras y Contrataciones Públicas.	Presencial	Integridad y Respeto. Compromiso Con Los Resultados. Planificación y Organización. Responsabilidad.	3	1	4	0	Grupo IV, V	Febrero	INAP	\$3,428.55	\$13,715.00
12	desarrollo y calidad en la gestion	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	11	5	16	0	Grupo I, II, III, IV	Febrero	INAP	\$0.00	\$0.00

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

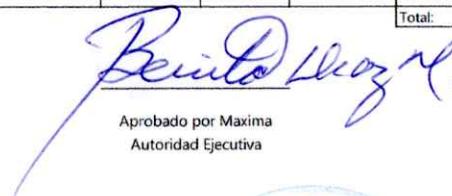
No.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	OTROS	Curso	EXEL AVANZADO	Presencial	Gestión de la Información. Integración y reestructuración. Innovación y uso de la tecnología de forma creativa.	2	3	5	0	II, III, IV	Junio	Otro	\$0.00	\$0.00
2	RECURSOS HUMANOS	Curso	Microsoft Excel Básico.	Presencial	Gestión de la Información. Integración y reestructuración. Innovación y uso de la tecnología de forma creativa.	3	2	5	0	Grupo I, II, III, IV, V	Abril	Otro	\$0.00	\$0.00
Total:													\$	117,011.00



Elaborado por



Revisado por responsable de Recursos Humanos



Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

