HOSPITAL REGIONAL JAIME MOTA

2024

PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO 2024

HOSPITAL REGIONAL UNIVERSITARIO JAIME MOTA

Plan de

Mantenimiento Preventivo y Correctivo 2024

Elaborado por

Dra. MARIA BATISTA RIVAS

Directora General

Dr. ROBERTO ESPINOSA CAMINERO

División de gestión clinica

CONTENIDO

INFORMACION GENERAL 42

Misión 5

Visión 5

Valores 5

Base legal 5

PLAN DE ANUAL DE MANTENIMIENTO 2024 6

OBJETIVO GENERAL 6

ALCANCE 6

DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS 6

GENERALIDADES 7

Definiciones 7

Tipos de Mantenimientos 9

Predictivo 9

Correctivo 10

Comparación de Los tipos de mantenimiento 10

ELABORACIÓN DEL PLAN 11

ANEXOS 12

INFORMACION GENERAL

El Hospital Regional Jaime Mota está ubicado en la Provincia de Barahona, al Sur de la República Dominicana, clasificado como hospital de tercer nivel de atención y de referencia regional.

Este hospital fue fundado el 1 de febrero del año 1949, gracias a las manos solidarias del munícipe Jaime Mota, persona que donó los terrenos para la construcción de dicho hospital.

Para ese entonces el hospital, no contaba con especialidades médicas, pero al pasar del tiempo y fruto de las distintas trasformaciones que se han realizado en el sector, como la implementación de las leyes (Ley 42-01 y Ley 87-01).

El hospital forma parte de la Red de Servicios de Salud pública de la Región IV de salud; con una capacidad instalada de 170 camas, ofertando más de 20 especialidades médicas clínicas y quirúrgicas. Son beneficiados más de 370 mil habitantes de la Región Enriquillo (provincia Pedernales, Independencia, Bahoruco y Barahona), además de ofertar servicios a una población de inmigrantes haitianos temporales y permanentes, los cuales representan el 35% de la demanda de este centro especializado de atención en Salud.

Este centro asistencial ha pasado por grandes modificaciones estructurales y funcionales desde su apertura en el 1949, siendo reconstruido en 3 ocasiones, la más reciente reconstrucción permaneció por un período de 5 años lo cual afectó las ofertas de servicios. Fue reinaugurado un moderno hospital el 20 de junio del 2020. El Hospital Regional Jaime Mota también dispone de bloque quirúrgico con dos salas de cirugía, salas de parto con sus correspondientes salas de preparto y postparto, sala de maternidad, así como atención a recién nacidos con siete cunas, **UCI neonatal** con **cuatro cunas,** cinco cunas infecciosos y tres para aislados, UCI general, sala de pediatría, mama canguro, unidad de adolescentes, unidad de intervención en crisis, sala de adultos (mujeres y hombre), pre y postquirúrgicos, y áreas para cura y yeso; Moderna área de consulta externa y Emergencias, servicios ambulatorios de hemodiálisis, banco de sangre, sintomáticos respiratorios, servicio de atención integral a las personas viviendo con VIH, laboratorio anatomía patológica e imágenes.

El Hospitales Regional Jaime Mota se sustenta en los siguientes principios:

- **Orientado al usuario:** Entendido como su principal compromiso y la base para la definición de su organización y funcionamiento; por tanto, pretende cubrir de forma adecuada, las necesidades y las demandas de sus usuarios, en materia de salud.

- **Competente:** Visto como la capacidad de prestar sus servicios con igual o mejor relación costo-beneficio que los estándares establecidos.

- **Profesionalidad**: Sobre la base de que las decisiones e intervenciones de sus directivos y profesionales se rigen por criterios reconocidos científicamente.

- **Compromiso**: Visto como la obligación de contribuir a la mejora de los indicadores de salud de la población y al mismo tiempo a cumplir con los acuerdos logrados para la provisión de los servicios.

- **Articulación**: Por la forma en que se relaciona con los servicios y los demás centros de atención de la red a que pertenece, al igual que la forma en que se relaciona a su interior, entre sus distintas dependencias, con la finalidad de completar sus servicios y/o apoyar a otros.

- **Empoderamiento**: Entendido como la promoción de la participación de sus usuarios, por medio de la generación de espacios y oportunidades.

- **Calidad:** Vista como la provisión de servicios de salud con un nivel profesional optimo con los recursos disponibles, para lograr la adhesión y la satisfacción del usuario y el equilibrio más favorable de beneficios, riesgos y costos.
- **Humanización**: Interpretada como la valoración, calidez y respeto en las relaciones con los usuarios de los servicios de salud y la solidaridad con su condición individual y social.

Misión

Satisfacer las necesidades de salud a nuestros usuarios, articulado al sistema de red, ofreciendo atenciones especializadas con equidad y calidad.

Visión

Ser modelo referencial como prestador de servicios excelentes de salud y altamente especializado, articulado en red, con recursos humanos competentes y comprometidos con la ética y moral.

Valores

- Compromiso.
- Responsabilidad.
- Ética.
- Equidad
- Competencia.

Base legal

- Constitución de la República Dominicana; Art. 61.

- 42 – 01 Ley General de Salud.
- 87 – 01 Ley que crea el Sistema Dominicano de Seguridad Social; Art. 163.
- 123 – 15 Ley que crea el Servicio Nacional de Salud.
- 41 – 08 Ley de Función Pública.
- 434 – 07 Decreto del Reglamento General de los Centros Especializados; Art. 5, Art. 6.
- 351 – 99 Decreto sobre el Reglamento General de los Hospitales de la República Dominicana

Para lograr la demanda en salud de la provincia el hospital ofrece a la ciudadanía los siguientes servicios:

PLAN DE ANUAL DE MANTENIMIENTO 2024

OBJETIVO GENERAL

Garantizar la operación confiable y sostenible de los activos fijos, maximizando su rendimiento y optimizando los costos a lo largo de sus ciclos de vida, mediante la implementación de las mejores prácticas de mantenimiento de nuestros equipos y la infraestructura.

ALCANCE

Este plan abarca el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y los equipos de las áreas de seleccionadas para el Hospital Regional Jaime Mota

DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS

Los recursos técnicos y operativos que dispondrá el Hospital Regional Jaime Mota serán:

- técnicos para el mantenimiento de los equipos de cómputo.
- Un contrato de prestación de servicios para el mantenimiento preventivo y correctivo de los ascensores, la unidad de hemodiálisis, en este contrato se incluirán la calibración y metrología de los equipos que por norma lo requieran.
- Entidades Públicas, privadas y/o personas naturales. Proveedores de bienes e insumos de acuerdo con las necesidades y a los equipos

El Hospital Regional Jaime Mota, en procura del desempeño eficiente de sus objetivos y comprometidos con el cumplimiento de los objetivos del Servicio Nacional de Salud en lo concerniente a su plan de Mantenimiento pone especial empeño en el cumplimiento de este plan.

Debe entenderse por mantenimiento hospitalario que “son trabajos que deben realizarse de forma periódica para la atención de equipos, elementos y/o componentes de las construcciones con el fin de corregir sus deficiencias y mantener de manera eficaz los servicio que brindan; con enfoque principal en aquellas partes que por su uso prolongado o por su ubicación se encuentran más expuestas a la falla.

El Plan de Mantenimiento Preventivo y correctivo 2024, consta de dos partes:

- Mantenimiento a la Dotación (Equipos Biomédicos, Industriales y de Sistemas).
- Mantenimiento de la infraestructura física del Servicio

GENERALIDADES

Definiciones

El mantenimiento se define como la preservación o conservación de una edificación y su contenido, para que sirva a su propósito establecido. Algunos autores lo definen como el “conjunto de actividades desarrolladas con el fin de conservar las propiedades (inmuebles, equipos, instalaciones, herramientas), en condiciones de funcionamiento seguro, eficiente y económico, previniendo daños o reparándolos cuando ya se hubieran producido”.

El mantenimiento incluye las actividades y tareas que están orientadas a:

- Conservar en óptimas condiciones un bien, de acuerdo con sus especificaciones técnicas, con el fin de que este preste un buen servicio.
- Mantener en operación continua, confiable y económica un bien.
- Preservar y alargar la vida útil de un bien, garantizando su adecuado funcionamiento según los estándares establecidos.

Un aspecto importante a ser considerado para la implementación del mantenimiento es el ciclo de vida de los bienes que forman parte del establecimiento de salud. Este ciclo consta de las siguientes tres fases:

- La primera fase que se caracteriza por las fallas debido a defectos de fabricación e instalación. Para un establecimiento de salud, esta primera fase debe ser cubierta con la garantía de la empresa proveedora o instalador a del bien, o constructora de la edificación.
- La segunda fase es normalmente el período donde el bien trabaja sin fallas, el caso de ocurrencia de una falla es ocasional.
- La tercera fase se caracteriza por la presencia de fallas típicas vinculadas al tiempo de operación del bien que ocasionan el desgaste de sus componentes.

Cuadro 1

Estimación de vida útil y porcentaje del costo con relación a La inversión inicial de Los componentes de un establecimiento de salud.

Componente	Vida útil inver	Relación al costo de la
Equipos	5 - 8 años	5%
Equipos	15 a 20	15%
Obra civil	40 a 50	30%
Instalaciones	20 años	50%

Fuente: Programación, desarrollo y mantenimiento de establecimientos de salud. Publicación científica Nº 441. OPS **L**

1/ Incluye los sistemas sanitarios, eléctricos, electromecánicos y las instalaciones de oxígeno, vacío y gases medicinales.

- Cada equipo, mobiliario o elementos de la infraestructura de este establecimiento de salud tienen un tiempo característico de aprovechamiento y de funcionamiento, el cual deberá ser considerado al momento de diseñar y desarrollar el programa de mantenimiento, así como del programa de reposición de bienes.

El mantenimiento de los establecimientos de salud es importante debido a que contribuye a:

- Garantizar la seguridad de los pacientes, visitantes, estudiantes y personal que utilizan los recursos tecnológicos del establecimiento.
- Mantener la calidad de la atención en salud, en concordancia con los estándares y la normatividad vigente.
- Conservar la infraestructura física, las instalaciones y los equipos en condiciones operativas para no producir la interrupción del servicio.
- Reducir la vulnerabilidad de los establecimientos de salud ante situaciones de emergencias y desastres.
- Disminuir los costos de operación del servicio.

Tipos de Mantenimientos

Considerando las formas de intervención en el mantenimiento, éste se puede clasificar en:

Preventivo

Intervención periódica y programada para evaluar el estado de funcionamiento de un bien con la finalidad de identificar fallas para lograr que los equipos, instalaciones y la infraestructura física estén en completa operación y en niveles óptimos de eficiencia. Ésta incluye: inspecciones (de funcionamiento y de seguridad), ajustes, reparaciones, análisis, limpieza, lubricación y calibración.

- Entre las ventajas que genera este tipo de mantenimiento se tienen:
- Confiabilidad en la operación de los bienes generando mejores
- condiciones de seguridad.
- Disminución del tiempo muerto debido a la interrupción del servicio.
- Mayor duración de los equipos e instalaciones.
- Menor costo de reparación.

Predictivo

Es la intervención que se realiza en los equipos que aparentemente se encuentran en perfecto estado; sin embargo, cuando los medimos o evaluamos con algunas herramientas comenzamos a detectar fallas. Para determinar el estado de los equipos se usan aparatos especiales como: sensor de vibraciones, osciloscopio y detectores de ruidos. A diferencia del preventivo, que debe aplicarse en conjunto, el mantenimiento predictivo puede aplicarse por pasos.

Este tipo de mantenimiento tiene las siguientes ventajas:

- Reduce los tiempos de parada del equipo.
- Facilita hacer el seguimiento de la evolución de un defecto, se sugiere contar con una bitácora que permita la verificación, tanto periódica como de lo accidental, lo que puede ser usado en el mantenimiento correctivo.
- Optimiza la gestión del personal de la unidad de mantenimiento.
- Permite conocer con exactitud el tiempo límite de actuación que no implique el desarrollo de un fallo imprevisto.
- Facilita el análisis de las averías.

Correctivo

Es el conjunto de procedimientos utilizados para la reparación o corrección de las fallas de un bien que presenta mal funcionamiento o inadecuado rendimiento. La falta de implementación del mantenimiento correctivo en forma oportuna y eficiente puede generar:

- Desconfianza en la utilización de los bienes debido a los riesgos que se pueden producir.
- Tiempo indefinido del bien fuera de servicio, lo que afecta la producción del establecimiento de salud.
- Reducción del tiempo de vida útil de los bienes.
- Incremento de la carga de trabajo para el personal de la unidad de mantenimiento.
- Un mayor costo por las reparaciones que se tienen que realizar.

Comparación de Los tipos de mantenimiento

Preventivo	**Predictivos**	**Correctivos**
Revisión progr base a calendari Procedimiento a mantener un óptimo funciona Evita que falle u Se basa e historial, manua y recomendacio	Detección de y programació reemplazo ant avería. Permite preve futuras fallas y evita al corr Está basado er estadísticas. .	Reparación de un bien que se averió. Conjunto de las actividades Orientadas a restablecer la operación del bien. Responde a una falla imprevista urgente.

ELABORACIÓN DEL PLAN

El Plan de mantenimiento, de acuerdo con lo establecido en el DADM-PI-010-V1 versión 01 del Servicio Nacional, será dictado en función al cronograma que establece la periodicidad en que serán realizados según sea su clasificación, es decir, lo correspondiente a la infraestructura física, aspectos eléctricos y equipos. a su vez, se definirán los aspectos que deben ser revisados en su evaluación preventiva, así como el personal responsable en realizar dicha acción. estos aspectos quedaran asentados en los formularios establecidos para los fines con el propósito de disponer de los registros y /o evidencias que a garanticen la ejecución del plan de mantenimiento.

Para cumplir con esto, el hospital realiza el plan anual de Mantenimiento 2024 en coordinación con la División de Planificación y Desarrollo, la Sección de Servicios generales y la aprobación de la Dirección general de la institución.

Este plan estará dictado en función del cronograma que establece la periodicidad en que serán según sea su clasificación, es decir lo concerniente a la infraestructura física, aspectos eléctricos y equipos.

Plan anexo a este documento.

ANEXOS

CARTERA DE SERVICIOS		
SERVICIOS DE EMERGENCIA	Emergencia Urgencia Triaje	
HOSPITALIZACION	Área de Hombres Área de Mujeres Área de Pediatría Área de Maternidad Unidad de intervención en crisis	Área de Traumatología Unidad de Cuidados Intensivos Neonatal Unidad de Cuidados de Adultos Unidad de intervención en crisis
SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA	**PROGRAMAS DE ATENCION EN SALUD** Planificación Familiar Vacuna Prevención de Cáncer Cérvico Uterino **ATENCION ESPECIALIZADA** Diabetología Cardiología Nefrología Neumología Nutrición Maxilofacial Ginecología Odontología Neurocirugía Medicina interna Control prenatal Endocrinología ginecológica Ginecología Oncológica	Servicio de Atención Integral (SAI) Programas de atención a Niños Niñas y Adolescentes Control de Tuberculosis Hemodialisis Medicina Familiar Hematología pediatrica Psiquiatría Ortopedia Oftalmología Pediatría Perinatología Neurología Urología Dermatología Otorrinolaringología Psicología general Gastroenterología

SERVICIOS DE CIRUGIAS	Cirugía General Cirugía Maxilofacial Cirugía Oftalmológica Cirugía Urológica	Cirugías Ginecológicas Cirugía Ortopédicas Cirugía Menor Neurocirugía Otorrinolaringología
SERVICIOS DE APOYO DIAGNÓSTICO	Rayos x	Laboratorio
	Sonografía	Banco de Sangre
	Mamografía	Anatomía Patológica
	Electrocardiograma	Ecocardiografía
	Tomografía	electrocardiograma

Fuente: cartera de servicios institucional.

PLAN DE MANTENIMIENTO 2024																														
PLAN PREVENTIVO ANUAL						PLAN MENSUAL DE CONTROLES			PLAN MENSUAL PARCIALES					Mes de ejecución mantenimiento 2024																
[illegible]	[illegible] ELEMENTOS	AREA	Descripción actividad realizada	Mantenimiento interno o externo	Periodicidad	Periodicidad Interno	Responsable Proveedores	Periodicidad Responsable	Periodicidad Interno	Responsable Proveedores	Periodicidad Proveedores	Periodicidad Interno	Último mantenimiento	Próximo mantenimiento	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
cambio de cuchillas	1.1	preparativos	revisión de cuchillas y cambiar la calidad	Interno	semestral	semestral	CIRUJANO DE PLANTA	semestral	semestral	2	semestral	semestral	no hay	28/3/2024																
cambio de bombejas quirúrgicas	2.1	preparativos	revisión de cuchillas y cambiar la calidad	Interno	semestral	semestral	PERSONAL COMPETENTE	semestral	semestral	2	semestral	semestral	no hay	31/3/2024																
PLANIFICACION DE LAS AREAS	3.1	TODAS LAS AREAS CLINICAS	PLANIFICAR LAS ÁREAS CLÍNICAS Y QUIRÚRGICAS	INTERNO	NO PLANTA	semestral	JEFE DE PLANTA	NO PLANTA	NO PLANTA	2	NO PLANTA	semestral	NO HAY	28/4/2024																
PLANTA DE PATIOS Y TRAMPAS PERIMETRAL	4.1	FACHADA EXTERNA DEL HOSPITAL	PINTURA	INTERNO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	PINTURA COMPETENTE	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	3	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	NO HAY	28/3/2024																
EQUIPOS DE [illegible]	5.1	IMAGENES	VERIFICADO DE LA UNIDAD	INTERNO	NO PLANTA	NO PLANTA	EQUIPO COMPETENTE FUNCIONAMIENTO	NO PLANTA	NO PLANTA	2	NO PLANTA	semestral	NO HAY	17/4/2024																
PLANTA FISICA	6.1	FUENTE DE ENERGIA ALTERNA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	INTERNO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	PLANTA FISICA CON VALOR PARA MANTENIMIENTO DIA	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	3	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	NO HAY	23/3/2024																
VENTILADORES	7.1	LUCHADOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	INTERNO	NO PLANTA	NO PLANTA	VENTILADORES FUNCIONAMIENTO CORRECTAMENTE	NO PLANTA	NO PLANTA	2	NO PLANTA	semestral	NO HAY	17/4/2024																
EXTINTORES DE PLANTA	7.2	PERIMETRO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	INTERNO	NO PLANTA	NO PLANTA	EXTINTORES FUNCIONAMIENTO	NO PLANTA	NO PLANTA	2	NO PLANTA	semestral	NO HAY	17/4/2024																
AIRE ACONDICIONADO	8.1	PLANTA FISICA	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	INTERNO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	AIRE ACONDICIONADO FUNCIONAMIENTO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	3	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	NO HAY	17/4/2024																
LAMPARAS, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	9.1	QUIRÓFANO 2	VER ESTADO DE UTILIDAD	REPRIMIDO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	2	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	28/12/2023	28/3/2024																
TOMA CORRIENTE, LAMPARAS, INTERRUPTOR	9.2	QUIRÓFANO 3	VER ESTADO DE UTILIDAD	REPRIMIDO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	2	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	28/12/2023	28/3/2024																
LAMPARAS	9.3	PASILLO DEL QUIRÓFANO	VER ESTADO DE UTILIDAD	REPRIMIDO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	2	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	28/12/2023	28/3/2024																
TOMA CORRIENTE, LAMPARAS, INTERRUPTOR	9.4	PORT QUIRURGICO (ESTACIONES)	INSTALACION	REPRIMIDO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	2	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	28/12/2023	28/3/2024																
INTERRUPTOR PARA LOS MONITORES	7.3	PORT QUIRURGICO (SALA)	INSTALACION	REPRIMIDO	ANUAL	ANUAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	ANUAL	ANUAL	3	ANUAL	ANUAL	28/08/2023	28/8/2024																

LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.6	PREQUIRÚRGICO(ESTACIÓN)	SUSTITUCIÓN	BUENO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	1	TRIMESTRAL	TRIMESTRAL	28/10/2021	1 9/3/2024		
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.6	PERINATO(ESTACIÓN ENFERMERÍA)	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	16/12/2021	1 6/6/2024		
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.7	UCI NEONATAL	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	16/12/2021	1 6/6/2024		
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.8	PERINATO 2	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	16/12/2021	1 6/6/2024		
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.9	NEONATAL	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	16/12/2021	1 6/6/2024		
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.1	PERINATO(HABITACIÓN DE MÉDICO)	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	16/12/2021	1 6/6/2024		
TOMA CORRIENTE, LAMPARA, INTERRUPTOR	6.11	UCI (TRABAJO LIMPIO)	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	28/10/2021	2 8/4/2024		
TOMA CORRIENTE, LAMPARA, INTERRUPTOR	6.12	UCI(TRABAJO SUCIO)	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	28/10/2021	2 8/4/2024		
TOMA CORRIENTE, LAMPARA, INTERRUPTOR	6.13	UCI(ESTACIÓN DE ENFERMERÍA)	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	28/10/2021	2 8/4/2024		
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.14	UCI (PASILLO)	SUSTICIÓN	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	200%	SEMESTRAL	SEMESTRAL	28/10/2021	2 8/4/2024		
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	6.15	CUBÍCULOS DE UCI	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	28/10/2021	2 8/4/2024		
TOMA CORRIENTE, LAMPARA, INTERRUPTOR	6.16	BLOQUE DE CIRUGÍA	LIMPIEZA	BUENO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	16/12/2021	6 6/2024		

LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.17	SALA DE CIRUGIA 1	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.18	SALA DE CIRUGIA 2	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.19	QUIROFANO (ESTACION DE ENFERMERIA)	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.2	AREA E ESTERILIZACION	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.21	DEPOSITO DE MATERIALES	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.22	QUIROFANO 1	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.23	CENTRAL DE EQUIPO	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.24	PRE PARTO	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.25	POST PARTO	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
LAMPARA, TOMA CORRIENTE E INTERRUPTOR	4.26	POST PARTO (ESTACION DE ENFERMERIA)	LEVANTAMIENTO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	BUEN FUNCIONAMIENTO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	PRE PARTO	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	EN BUEN ESTADO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	1	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	POST PARTO	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	EN BUEN ESTADO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	1	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	[illegible]	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	EN BUEN ESTADO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	1	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	QUIROFANO 1	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	EN BUEN ESTADO	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	1	CUATRIMESTRAL	CUATRIMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	QUIROFANO 2	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	UCI	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	CIRUGIA 1	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	CIRUGIA 2	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	CIRUGIA 3	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	PERINATO NEONATAL	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	PERINATO (ESTACION DE ENFERMERIA)	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	PERINATO 2	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]
PISO Y PINTURA	[illegible]	UCI NEONATAL	PINTURA Y REPARACION DE PISO	[illegible]	SEMESTRAL	SEMESTRAL	EN BUEN ESTADO	SEMESTRAL	SEMESTRAL	2	SEMESTRAL	SEMESTRAL	[illegible]	[illegible]

Computadores de Escritorio	4		a al que en la, a al usuario y q ofrecidos a general	1. Limpieza de componentes en sitio sin previo 2. Puntos internos del CPU . 3. Monitor 4. Teclado. 5. Mouse	Interno	Trimestral	6 meses	1. Integridad del Disco Duro. 2. Monitoreo de actualizaciones de Windows. 1. Actualizaciones del Antivirus (Windows Defender). 4. Limpieza de componentes.	7 meses	7 meses	1. Desfragmentación de Disco Duro. 2. Eliminación de Archivos Temporales.	Mensual	Mensual	30/03/2021	30/03/2024								
Impresoras ofimáticas	4.1		ual general, universal y quirofano general	1. Reformado de tinta. 2. Limpieza de almohadillas. 3. Mantenimiento interno del sistema (limpieza y alineación de cabezales). 4. Punto internodel equipo .	Interno	Mensual a razón a 1,000 paginas impresas	6 meses	1. Cantidad de paginas impresas. 2. Estado de la almohadilla.	10 días	10 días	1. Prueba de alineación de colores. 2. Estado de almohadillas. 3. Vigencia de las actualizaciones de Windows y antivirus (Windows Defender).	MENSUAL	MENSUAL	30/03/2021	30/03/2024								
[illegible]	4		LICENCIAS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	INTERNO	MENSUAL		BIEN BUEN ESTADO	MENSUAL	MENSUAL	IT	Mensual	Mensual	30/03/2021	30/03/2024								
[illegible]	4.1		LICENCIAS	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	INTERNO	MENSUAL		BIEN BUEN ESTADO	MENSUAL	MENSUAL	IT	Mensual	Mensual	30/03/2021	30/03/2024								
[illegible]	4.2		EQUIPO FIJO DE LA UNIDAD	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO	INTERNO	MENSUAL		BIEN BUEN ESTADO	MENSUAL	MENSUAL	IT	Mensual	Mensual	27/03/2021	27/03/2024								
Elaborado por: Gerente Clínico	Revisado por: Subdirector Gerencia y Gerentes	Aprobado por: Director General																																
Jamaica, 16 de Diciembre de 2020																																		