



PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO 2024

Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo 2024

**HOSPITAL PROVINCIAL
TORIBIO BENCOSME**

CONTENIDO

INFORMACION GENERAL	4
Misión.....	5
Visión.....	5
Valores	5
Base legal	5
PLAN DE ANUAL DE MANTENIMIENTO 2024	6
OBJETIVO GENERAL	6
ALCANCE	6
DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS	6
GENERALIDADES	7
Definiciones	7
Tipos de Mantenimientos.....	9
Predictivo	10
Correctivo.....	10
Comparación de Los tipos de mantenimiento	11
ELABORACIÓN DEL PLAN.....	11
ANEXOS.....	12

INFORMACION GENERAL

El Hospital Provincial Toribio Bencosme se encuentra ubicado en la calle Carretera Duarte Km 1 Sector El Caimito, limitado al norte por Carretera. Duarte, al sur por el Patronato de Rehabilitación Filial Moca al este por Sector el Caimito y al oeste por B/Don Bosco, Zoológico Municipal y Estación Shell. El Arrollo el Caimito bordea por la región noroeste.

Corresponde a la Red Pública de Salud de la Región 2 de Salud Norcentral del área Cibao Central de, y constituye el centro de referencia para la Provincia Espaillat, siendo denominado hospital Provincial. El cual recibe usuarios de los municipios adyacentes: Moca, Cayetano Germosén, Gaspar Hernández, José Contreras y Jamao al Norte

La población de esta Provincia de acuerdo al censo Nacional de Población y Vivienda 2010 es de 248,000 habitantes, aproximadamente, con una proyección para este 2024 de 241,635 habitantes.

Hostoben es un centro de tercer nivel de atención, el cual ofrece los servicios de: servicios de emergencia las 24 horas, laboratorio clínico, imágenes y diagnóstico, cirugía general y especializada, consulta de primer nivel y especializada de los servicios de ginecobstetricia, maxilofacial, ortopedia, psicología, dermatología, ginecobstetricia, maxilofacial, ortopedia, psicología, psiquiatría, dermatología, nutrición, gastroenterología, ortopedia, Diabetología, endocrinología, neumología, anestesiología, pediatría, urología, neurología, neurocirugía, reumatología, cardiología, medicina interna, nutrición, gastroenterología, ortopedia, endocrinología, neumología, anestesiología, pediatría, urología, neurología, neurocirugía, reumatología, cardiología, maxilofacial, urología, nefrología, oftalmología, otorrinolaringología, hematología y odontología. Servicios de los Programas de Atención en salud como son: Servicio de Atención Integral, PRONAIISA, Prevención y tratamiento de Cáncer Cérvico Uterino, Prevención de Tuberculosis, Planificación familiar y Vacuna.

Además, dispone de 94 camas para el servicio de hospitalización que incluye internamiento de maternidad, internamiento especializado (quirúrgico y clínico), Unidad de aislamiento para pacientes Covid, unidad de cuidados intensivos para adultos, unidad de cuidados intensivos para neonatos. Bloque quirúrgico general con 4 quirófanos bloque quirúrgico de maternidad con 2mquirofano, sala de parto

El hospital cuenta diferentes mecanismos de comunicación con el usuario externo como son la Oficina de Atención al Usuario, Oficina de Acceso a la información y con un sistema de información hacia el público de todas sus actividades utilizando los medios de emisiones de radio, televisión, prensa escrita, murales, página web, Facebook e Instagram.

Misión

Somos un Hospital Provincial que brinda servicios de salud con oportunidad e integralidad a la población de la provincia Espaillat, para garantizar el bienestar de sus usuarios.

Visión

Ser reconocidos como un Hospital Docente Universitario, con alta eficiencia en la oferta de los servicios de salud a través de la mejora continua de nuestros procesos, hasta convertirnos en un hospital modelo de la red pública.

- Valores
- Equidad.
- Oportunidad.
- Profesionalismo.
- Responsabilidad.
- Trato Humano.

Base legal

- Constitución de la República Dominicana; Art. 61.

- 42 – 01 Ley General de Salud.
- 87 – 01 Ley que crea el Sistema Dominicano de Seguridad Social; Art. 163.
- 123 – 15 Ley que crea el Servicio Nacional de Salud.
- 41 – 08 Ley de Función Pública.
- 434 – 07 Decreto del Reglamento General de los Centros Especializados; Art. 5, Art. 6.
- 351 – 99 Decreto sobre el Reglamento General de los Hospitales de la República Dominicana

PLAN DE ANUAL DE MANTENIMIENTO 2024

OBJETIVO GENERAL

Garantizar la operación confiable y sostenible de los activos fijos, maximizando su rendimiento y optimizando los costos a lo largo de su ciclo de vida, mediante la implementación de las mejores practicas de mantenimiento en la industria.

ALCANCE

Este plan abarca el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y los equipos del hospital.

DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS

Los recursos técnicos y operativos que dispondrá el Hospital Toribio Bencosme, serán:

- Funcionario para el mantenimiento de los equipos de cómputo y/o contrato de Prestación de Servicios.
- Un contrato de prestación de servicios para el mantenimiento preventivo y correctivo de los Equipos Biomédicos y de los aires acondicionados de propiedad del Servicio Nacional Salud (SNS), en este contrato se incluirán la calibración y metrología de los equipos que por norma lo requieran.
- Entidades Públicas, privadas y/o personas naturales. Proveedores

de bienes e insumos de acuerdo a las necesidades y a los equipos

El Hospital Toribio Bencosme, en procura del desempeño eficiente de sus objetivos y comprometidos con el cumplimiento del del Servicio Nacional de Salud en su Plan de Mantenimiento de Infraestructura y Equipo, DADM-PI-010, versión 01 aprobada en 2019.

Debe entenderse por mantenimiento hospitalario “son trabajos que deben realizarse de forma periódica para la atención de equipos, elementos y/o componentes de las construcciones con el fin de corregir sus deficiencias y mantener de manera eficaz los servicio que brindan; con enfoque principal en aquellas partes que por su uso prolongado o por su ubicación se encuentran más expuestas a la falla.

El Plan de Mantenimiento Preventivo y correctivo 2022, consta de dos partes:

- Mantenimiento a la Dotación (Equipos Biomédicos, Industriales y de Sistemas).
- Mantenimiento de la infraestructura física del Servicio.

GENERALIDADES

Definiciones

El mantenimiento se define como la preservación o conservación de una edificación y su contenido, para que sirva a su propósito establecido. Algunos autores lo definen como el “conjunto de actividades desarrolladas con el fin de conservar las propiedades (inmuebles, equipos, instalaciones, herramientas), en condiciones de funcionamiento seguro, eficiente y económico, previniendo daños o reparándolos cuando ya se hubieran producido”.

El mantenimiento incluye las actividades y tareas que están orientadas a:

- Conservar en óptimas condiciones un bien, de acuerdo a sus especificaciones técnicas, con el fin de que este preste un buen servicio.

- Mantener en operación continua, confiable y económica un bien.
- Preservar y alargar la vida útil de un bien, garantizando su adecuado funcionamiento según los estándares establecidos.

Un aspecto importante a ser considerado para la implementación del mantenimiento, es el ciclo de vida de los bienes que forman parte del establecimiento de salud. Este ciclo consta de las siguientes tres fases:

- La primera fase que se caracteriza por las fallas debido a defectos de fabricación e instalación. Para un establecimiento de salud, esta primera fase debe ser cubierta con la garantía de la empresa proveedora o instalador a del bien, o constructora de la edificación.
- La segunda fase es normalmente el período donde el bien trabaja sin fallas, el caso de ocurrencia de una falla es ocasional.
- La tercera fase se caracteriza por la presencia de fallas típicas vinculadas al tiempo de operación del bien que ocasionan el desgaste de sus componentes.

Cuadro 1

Estimación de vida útil y porcentaje del costo en relación a La inversión inicial de Los componentes de un establecimiento de salud.

Componente	Vida útil	Relación al costo de la inve
Equipos	5 - 8 años	5%
Equipos	15 a 20	15%
Obra civil	40 a 50	30%
Instalaciones	20 años	50%

Fuente: Programación, desarrollo y mantenimiento de establecimientos de salud. Publicación científica N° 441. OPS L

1/ Incluye los sistemas sanitarios, eléctricos, electro-mecánicos y las instalaciones de

oxígeno, vacío y gases medicinales.

- Cada equipo, mobiliario o elementos de la infraestructura de este establecimiento de salud tienen un tiempo característico de aprovechamiento y de funcionamiento, el cual deberá ser considerado al momento de diseñar y desarrollar el programa de mantenimiento, así como del programa de reposición de bienes.

El mantenimiento de los establecimientos de salud es importante debido a que contribuye a:

- Garantizar la seguridad de los pacientes, visitantes, estudiantes y personal que utilizan los recursos tecnológicos del establecimiento.
- Mantener la calidad de la atención en salud, en concordancia con los estándares y la normatividad vigente.
- Conservar la infraestructura física, las instalaciones y los equipos en condiciones operativas para no producir la interrupción del servicio.
- Reducir la vulnerabilidad de los establecimientos de salud ante situaciones de emergencias y desastres.
- Disminuir los costos de operación del servicio.

Tipos de Mantenimientos

Considerando las formas de intervención en el mantenimiento, éste se puede clasificar en:

Preventivo

Intervención periódica y programada para evaluar el estado de funcionamiento de un bien con la finalidad de identificar fallas para lograr que los equipos, instalaciones y la infraestructura física estén en completa operación y en niveles óptimos de eficiencia. Ésta incluye: inspecciones (de funcionamiento y de seguridad), ajustes, reparaciones, análisis, limpieza, lubricación y calibración.

- Entre las ventajas que genera este tipo de mantenimiento se tienen:
- Confiabilidad en la operación de los bienes generando mejores

- condiciones de seguridad.
- Disminución del tiempo muerto debido a la interrupción del servicio.
- Mayor duración de los equipos e instalaciones.
- Menor costo de reparación.

Predictivo

Es la intervención que se realiza en los equipos que aparentemente se encuentran en perfecto estado; sin embargo, cuando los medimos o evaluamos con algunas herramientas comenzamos a detectar fallas. Para determinar el estado de los equipos se usan aparatos especiales como: sensor de vibraciones, osciloscopio y detectores de ruidos. A diferencia del preventivo, que debe aplicarse en conjunto, el mantenimiento predictivo puede aplicarse por pasos.

Este tipo de mantenimiento tiene las siguientes ventajas:

- Reduce los tiempos de parada del equipo.
- Facilita hacer el seguimiento de la evolución de un defecto, se sugiere contar con una bitácora que permita la verificación, tanto periódica como de lo accidental, lo que puede ser usado en el mantenimiento correctivo.
- Optimiza la gestión del personal de la unidad de mantenimiento.
- Permite conocer con exactitud el tiempo límite de actuación que no implique el desarrollo de un fallo imprevisto.
- Facilita el análisis de las averías.

Correctivo

Es el conjunto de procedimientos utilizados para la reparación o corrección de las fallas de un bien que presenta mal funcionamiento o inadecuado rendimiento. La falta de implementación del mantenimiento correctivo en forma oportuna y eficiente puede generar:

- Desconfianza en la utilización de los bienes debido a los riesgos que se pueden

producir.

- Tiempo indefinido del bien fuera de servicio, lo que afecta la producción del establecimiento de salud.
- Reducción del tiempo de vida útil de los bienes.
- Incremento de la carga de trabajo para el personal de la unidad de mantenimiento.
- Un mayor costo por las reparaciones que se tienen que realizar.

Comparación de Los tipos de mantenimiento

Preventivo	Predictivos	Correctivos
Revisión programada en base a calendarización.	Detección de defectos y programación de reemplazo antes de la avería.	Reparación de un bien que se averió.
Procedimiento orientado a mantener un bien en óptimo funcionamiento.	Permite prevenir las futuras fallas del bien y evita llegar al correctivo.	Conjunto de las actividades orientadas a restablecer la operación del bien.
Evita que falle un bien.	Está basado en las estadísticas.	Responde a una falla imprevista urgente.
Se basa en historial, manuales y recomendaciones.	.	

ELABORACIÓN DEL PLAN

El Plan de mantenimiento, de acuerdo a lo establecido en el DADM-PI-010-V1 versión 01 del Servicio Nacional, será dictado en función al cronograma que establece la periodicidad en que serán realizados según sea su clasificación, es decir, lo correspondiente a la infraestructura física, aspectos eléctricos y equipos. a su vez, se definirán los aspectos que deben ser revisados en su evaluación preventiva, así como el personal responsable en realizar dicha acción. estos aspectos quedaran asentados en los

formularios establecidos para los fines con el propósito de disponer de los registros y /o evidencias que a garanticen la ejecución del plan de mantenimiento.

Para cumplir con esto, el hospital realiza el plan anual de Mantenimiento 2024 en coordinación con la División de Planificación y Desarrollo, la Sección de Servicios generales y la aprobación de la Dirección general de la institución.

Este plan estará dictado en función del cronograma que establece la periodicidad en que serán según sea su clasificación, es decir lo concerniente a la infraestructura física, aspectos eléctricos y equipos.

Plan anexo a este documento.

ANEXOS

CARTERA DE SERVICIOS

SERVICIOS DE EMERGENCIA	Emergencia	
	Urgencia	
HOSPITALIZACION	Área de Hombres Área de Mujeres Área de Pediatría Área de Maternidad Área de Covid	Área de Traumatología Unidad de Cuidados Intensivos Neonatal Unidad de Cuidados de Adultos Unidad de cuidados intensivo Covid
SERVICIOS DE CONSULTA EXTERNA	<p>PROGRAMAS DE ATENCION EN SALUD</p> Planificación Familiar Vacuna Prevención de Cáncer Cérvico Uterino	Servicio de Atención Integral (SAI) Programas de atención a Niños Niñas y Adolescentes (PRONAISA) Control de Tuberculosis
	<p>ATENCION PRIMARIA</p> Medicina General	
	<p>ATENCION ESPECIALIZADA</p> Diabetología Cardiología Nefrología Geriátría Neumología Nutrición Maxilofacial Ginecología Odontología Neonatología Neurocirugía Medicina interna Control prenatal Endocrinología	Medicina Familiar Psiquiatría Ortopedia Reumatología Oftalmología Pediatría Neurología Urología Dermatología Fisiatría Cirugía pediátrica Otorrinolaringología Psicología general Gastroenterología

SERVICIOS DE CIRUGIAS	Cirugía General	Cirugías Ginecológicas
	Cirugía Maxilofacial	Cirugía Ortopédicas
	Cirugía Oftalmológica	Cirugía Menor
	Cirugía Urológica	Neurocirugía
	Cirugía pediátrica	Otorrinolaringología
SERVICIOS DE APOYO DIAGNÓSTICO	Rayos x	Laboratorio
	Sonografía	Banco de Sangre
	Mamografía	Anatomía Patológica
	Electrocardiograma	

Fuente: Cartera de servicios institucional. División de planificación y Desarrollo

4. MATRIZ PARA EL SEGUIMIENTO MENSUAL A PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

FECHA: _____

Fecha de aprobación: _____

Elementos del Equipo a Realizar Mantenimiento.	Descripción Actividad a Realizar	Mantenimiento Prevent. o Correct.	Periodicidad para Revisión	Último Mantenimiento	Próximo Mantenimiento	Mes de Ejecución del Mantenimiento												Observaciones		
						Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Parte interna del equipo	Desarme del equipo	Correctivo	Trimestral					X												Empresa externa
Ventiladores	Engrase de los ventiladores	Preventivo	Trimestral					X												Empresa externa
Filtros de Aire.	Limpeza de Filtros con Agua a Presión.	Preventivo.	Mensual				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Empresa externa
Panels Electricos	Verificacion de los registros y paneles electricos	Preventivo.	Trimestral					X						X						Técnico Electricista/ Empresa externa
Iluminacion	Verificacion de las luminarias	Preventivo.	Mensual				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Seguridad Electricas	Verificacion Electricidad General	Preventivo.	Trimestral					X						X						
Planta Electricas	Mantenimiento General	Preventivo.	Mensual				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento/Emp. Ext.
Ascensor	Mantenimiento General	Preventivo.	Mensual				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento/Emp. Ext.
Bomba de Agua	Mantenimiento General	Preventivo.	Mensual				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento
Pisos	Inspeccion / Verificacion	Preventivo.	Trimestral				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento
Equipos de Emergencia	Inspeccion / Verificacion	Preventivo.	Trimestral				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento
Escaleras	Inspeccion / Verificacion	Preventivo.	Trimestral				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento
Escritorios y Armarios	Inspeccion / Verificacion	Preventivo.	Trimestral				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento
Filtraciones	Inspeccion / Verificacion	Preventivo.	Trimestral				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Mantenimiento
Mobiliario por zona	Mantenimiento Preventivo	Preventivo	Trimestral					X						X						Services Generales
Lavananos	Mantenimientos/Reparaciones	Preventivos/Correctivos	Trimestral					X						X						Tecnico Pomeria
Chimeneas	Mantenimientos Preventivos	Preventivos	Trimestral					X						X						Tecnico Pomeria
Mantenimientos General	Mantenimientos Preventivos	Preventivos	Trimestral				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Services Generales



Formulario para Solicitud de Servicio de Mantenimiento

DADM-FO-018 Versión: 01
Fecha de aprobación: 14/03/2019

Fecha Realización:

Área Solicitante:

Trabajos a Efectuar

Observaciones

Firma del Solicitante

Firma del Técnico

Lugar de destino:		Fecha de visita:	
Personal visitante:		Propósito de la asignación:	
Área	Mobiliario	Cumple/No cumple	Condición del mobiliario
Imágenes	Sillas secretariales		
	Escritorios		
	Bancadas		
Esterilización	Sillas secretariales		
Internamiento	Mesas de Comer		
	Sillon Acompañante		
	Mesa de Noche		
Laboratorio	Sillas secretariales		
	Escritorios		
	Bancadas		
Neonatólogía, UCIN	Sillas secretariales		
	Escritorios		
	Bancadas		
Quirófanos/ Partos	Bancadas		
	Sillas secretariales		
Emergencia	Bancadas		
	Sillas secretariales		
	Escritorios		
Unidad de Cuidados Intensivos	Sillas secretariales		
Odontología	Sillas secretariales		
Cocina	Sillas		
	Mesas		
Consultorios	Sillas secretariales		
	Escritorios		
	Bancadas		

Vehículo: _____ Ficha: _____ Color: _____ Tipo: _____
 Placa: _____ Kilometraje: _____ Año: _____ Responsable del vehículo: _____
 Chassis: _____

(Año)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Cambio de Aceite												
Gomas / Tubos												
Rayos de aros												
Batería												
Filtro de Aire												
Frenos												
Correas												
Coolant y Radiador												
Líquido Hidráulico												
Lavado General												
Gato y Accesorios												
Repuesta												
Filtro de Combustible												
Limpia Vidrios												
Transmisión / Cloche												
Tren delantero												
Tren trasero												
Cristales												
Retrovisores												
Interior												
Micas y Luces												
Bomperas												
Aire Acondicionado												
Carma / Baul												
Guardalodos												
Radio												
Amortiguadores												
Junta												
Manecillas												
Cable de cloucher												
Cambio de Buja												

Lugar de destino:	Fecha de visita:	
Personal visitante:	Propósito de la inspección:	

De la estructura:				
No.	Detalle	Cumple/No cumple	Observación	Área Evaluada
1	Edificaciones			
2	Verificación de la edificación, revisión de vigas, columnas, techos/cubiertas			
3	Verificación de paredes, Pabellón			
4	Presencia de insectos en edificación			
5	Verificación de Techos			
6	Verificación de Bases, verificación de accesos/entradas, verificación de accesos/entradas, instalación de bandejas de agua insalvable			
7	Revisión de estado eléctrico, instalaciones a los paneles de alimentación eléctrica			
8	Funcionamiento planta eléctrica			
9	Funcionamiento de EPI			
10	Verificación general de piso			
11	Deposito que cumple con la ordenanza/código reglamentario según tipo de área, Escarpamiento, Quebradero, enterramientos, Hospedaje/cama, entre otros			
12	Infraestructura institucional			
13	Infraestructura Red de servicios			
14	Accesibilidad a Personas Discapacitadas			
15	Disponibilidad de Pasapases			
16	Asientos que Puedan Usarse Por Personas Discapacitadas			
17	Revisión de Líquidos en Equipos de Área Administrativa			
18	Revisión de Sistema de Cámaras			
19	Revisión de Sistema Contra Incendio			
20	Verificación de Muebles Perforados en Muebles			
21	Verificación de Aeras, Contenedores, Botóns, entre otros			
22	Revisión de Instalación de Ventanas, Puertas, entre otros			
23	Revisión de Aplicación de Antiparas			
24	Revisión Funcionamiento de Paneles ASES o Distribución General			
25	Revisión de Funcionamiento Transmisoras y EPI			
26	Revisión de Dimensiones de las Áreas donde se localizan los Equipos Médicos			
27	Revisión de Perforaciones de Equipos Médicos			
28	Revisión de Estado de Claves			
29	Revisión de Estado de Claves			
30	Revisión de Clave			
31	Condiciones Teles de Espesa			
32	Condiciones Bases			
33	Longitud Condiciones			
34	Áreas Estacion			

Mes: _____

Establecimiento: _____

Equipo: _____

Ficha: _____

ÍTEM	VERIFICAR	PARÁMETRO	Medidas correctivas en caso de No conformidad	DÍAS DEL MES																														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	SEGURIDAD ELÉCTRICA	1. Cables eléctricos de los equipos en buenas condiciones y sin empalmes.	1. Reparar desvíos.																															
		2. De existir cuarto eléctrico en el área, se encuentra con acceso controlado y señalizado.	2. Colocar control de acceso (cerradura) y señalización																															
		3. Paneles eléctricos, señalizados con nivel de voltaje y peligro. El acceso está despejado	3. Colocar señalización, despejar área																															
		4. Áreas húmedas provistas de toma corrientes con sistema GFCI (Interruptor con falla a tierra)	4. Colocar tomacorrientes GFCI																															
		5. Los tomacorrientes se encuentran tapados sin alteraciones	5. Reparar desvíos																															
2	PANELES ELÉCTRICOS	1. Las conexiones se muestran ajustadas.	1. Reparar desvíos.																															
		2. La estructura física se observa en buen estado.	2. Reparar desvíos.																															
		3. La puerta se encuentra cerrada.	3. Cerrar puerta, garantizar la operación																															
		4. Los aislantes se observan en buen estado.	4. Reparar desvíos.																															
		5. Se observa libre de polvo y partículas de suciedad.	5. Limpiar las áreas																															
3	ILUMINACIÓN	1. Áreas de trabajo con iluminación adecuada.	1. Reemplazar luminarias																															
		2. Lámparas en buenas condiciones y bien colocadas.	2. Reparar desvíos.																															
1. Si existe una condición que requiera mayor atención en el Mantenimiento Preventivo registrar en el documento al reverso. EN LAS INSPECCIONES MARQUE: C-CONFORME NC-NO CONFORME			FIRMA DEL INSPECTOR																															

Departamento - Equipo	Cuatrimestral			Semestral		Anual
	1er	2do	3er	1er	2do	
Banco de Sangre (BS)						
Cardiología (ECG)				X		
Emergencia (EM)	X					
Esterilización (AUT)						X
Ginecología (GIN)				X		
Hemodiálisis (HEM)						X
Imágenes (IRX)	X					
Laboratorio (LAB)						
Neurología (EEG)				X		
Odontología (ODO)				X		
Oftalmología (OFT)						X
Patología (PAT)						
Post y Prev Operatorio (PPO)						
Quirófano (QUI)	X					
UCI (UCI)	X					

Fecha: Ficha No:

Datos del Equipo

Nombre:
Marca: Modelo:
Serie:
Ubicación: Inventario No.
Periodo: 4M 6M 12M Otro:

Notas:

Descripción de Acciones

Inspección Física
Revisión Operacional
Verificación Autodiagnóstico

Otras acciones:

Materiales Utilizados

Condición Final

Nombre del Electromédico

Encargado de Área

ELABORADO Y REVISADO POR	<p>Lic. Reyna Inoa García Enc. Div. Planificación y desarrollo</p> <hr/> <p>Lic. Tommy Mercedes Enc. Sección de Calidad en la gestión</p> <hr/> <p>Lic. José Manuel Encarnación Enc. Dpto. Administrativo y Financiero</p> <hr/> <p>Sra. Yamily Alcántara Enc. De Sección de Servicios Generales</p> <hr/>	<p>27 de enero 2023</p>
AUTORIZADO POR	<p>Dra. Miguelina Comprés Acevedo Directora general</p> <hr/>	<p>27 de enero 2023</p>