

Dirección O Departamento: Recursos Humanos
Actividad: Seguimiento Ejecución Plan de Capacitación 2023
Código: 3.2.1.1.02

Fecha	30/06/2023	H. Inicio	08:00	H. Término	12:00	Lugar	Hosp. Aristides Fiallo Cabral
-------	------------	-----------	-------	------------	-------	-------	-------------------------------

Reporte

Seguimiento Ejecución Plan de Capacitación 2023

Revisión Del Acta Anterior	SI	NO	NA	X
----------------------------	----	----	----	---

Conclusiones

De acuerdo a la actividad **Seguimiento Ejecución Plan de Capacitación 2023** del Hospital Provincial Aristides Fiallo Cabral como lo establece la **Ley No. 41-08 de Función Pública y sus Reglamentos de Aplicación la cual crea la Secretaria de Estado de Administración Pública**, en el capítulo III de las oficinas de Recursos Humanos en el Artículo 13 en la atribución 5 dispone coadyuvar en la ejecución de programas de inducción, formación y capacitación del personal, de conformidad con las políticas que establezca la Secretaria de Estado de la Administración Publica, cuyo objetivo es capacitar al personal para mejorar el servicio del centro hospitalario.

Para el trimestre Abril-Junio del 2023 teníamos pautadas las capacitaciones de Supervisión Efectiva en abril impartida por el Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP) con el objetivo de obtener siempre la colaboración de los miembros de su equipo y de otros departamentos, para realizar las tareas y actividades y así alcanzar los objetivos y metas en su área de trabajo, de manera eficiente ya sea que el supervisor esté presente o no, programado en cuatro encuentros los días 26 y 28 de Abril y 3 y 5 de mayo de 8:00AM a 12:00PM.

También teníamos pautada las capacitaciones de Manejo de Relaciones Interpersonales y Pasión por el cliente para mayo y junio pautada con el Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP) las dos fueron suspendida debido a que el INFOTEP se encuentra en proceso de



contratación de facilitadores y a pesar de ser contactado en varias ocasiones aun no nos han dado una respuesta.

Áreas de Mejora:

- Continuar impartiendo los cursos y talleres de capacitación de acuerdo a las necesidades de cada departamento.
- Velar porque los colaboradores implementen los conocimientos adquiridos.

Acuerdos/ Compromisos	Responsable	Plazo De Ejecución	Logrado	
			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> • Continuar impartiendo los cursos y talleres de capacitación de acuerdo a las necesidades de cada departamento. 	Yina Encarnación	Trimestral	X	
<ul style="list-style-type: none"> • Velar porque los colaboradores implementen los conocimientos adquiridos. 	Yina Encarnación	Trimestral	X	

Asistentes A La Reunión				
Convocados O Representantes	A	Na		Firma
		J	NJ	
Coordinado(A) De Reunión	Yina Encarnación			
Relator(A)				

A= Asistió, NA= No Asistió, J= justificada, NJ= No justificada

