

Nombre de la Actividad: HMI 3.2.1.1.01 Ejecución plan de capacitación SRS 2023 (Ortografía y redacción)

Área Responsable: Recursos Humanos

Fecha: 28/7/2023

Modalidad de la Reunión: Virtual Presencial

Hora: 9:00am - 4:00 p. m.

Lugar/Plataforma: Hospital Municipal De Imbert

Participantes						
Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Tany Alf. Batista K	F	031-0498490-5	Encarg.	Facturación	<i>Tany Alf. Batista</i>	809-914-3020
Yermi Villamain	F	402-3796238-2	Asistente	R.R. H.H	<i>Yermi Villamain</i>	809-360-1210
Charlene D. de la Cruz P.	F.	225-0063436-9	Auxiliar	Atención al usuario	<i>Charlene D. de la Cruz P.</i>	809-402-1929
Maria A. Queiroz E	F	402-2285587-2	Asistente	Administración	<i>Maria A. Queiroz</i>	849-352-8994
Flora Angel Nimier	F	402146418780	Facturación	FACTURACION	<i>Flora Angel M.H</i>	829-50417673
Reimy Al. Peña	F	038-00176905	Tec. R-x	Rayos x	<i>Reimy Peña</i>	829-459-3233
Odalio Espata	M	039-0020145-5	Eme.	Estadísticas	<i>Odalio Espata</i>	829-968-4773
Alexandra Virey	F	039-00053566	Auxiliar	Enfermería	<i>Alexandra Virey</i>	809-838-4610
Esmerlin Yissel Brito	F	40213571736	Gestora	Hospital mun. Imbert	<i>Yissel Brito</i>	829-966-8993
Angeliz SOSA	F	40212421701	Facturación	Hosp. m. Imbert.	<i>Angeliz Sosa</i>	809-270-9780

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.
 - Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

Melana Peris

