

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	2	2.4. Subcriterio: Gestionar el cambio y la innovación para garantizar la agilidad y la capacidad de recuperación de la organización.	No tenemos programa financiero instituido	Contar con un aplicativo que incorpore los productos financieros y desarrollos de particularidades hospital, el cual permita hacer	Instalación de un software financiero	Gestionar con una empresa el contrato para la instalación de un software financiero	1/1/2024	31/3/2024	Contrato	software financiero instalado y funcionando	Dirección	
2		4.2.03 Invocar a los empleados y sus representantes (por ejemplo, asociaciones de servidores públicos) en el desarrollo de planes, estrategias, objetivos, el diseño de procesos y en la identificación e implementación de actividades de mejora e innovación	No tenemos conformado la Asociación de servidores públicos según ley	Instalar los trabajos para la conformación de la Asociación de servidores	Organizar a los colaboradores	Enviar comunicación al MGP solicitando apoyo para la conformación de la asociación	1/1/2024	30/6/2024	Inversión, refrigerio, almuerzo	100% colaboradores miembros de la Asociación de servidores públicos	RRHH	
3		4.3.04. Asegurar la transparencia financiera y presupuestaria por ejemplo mediante la publicación de la información presupuestaria en forma sencilla y entendible.	No tenemos publicado en forma sencilla el presupuesto	Garantizar la transparencia de las acciones financieras	Poner en marcha el portal de transparencia	Gestionar la capacitación del personal administrativo y comité de cobrapas en cuanto al tema del portal	1/1/2024	30/6/2024	Refrigerio, Internet	Presupuesto e informes financieros publicados mensualmente y anal en la página web	Administración	
4		4.4.06.8. Asegurar el acceso y el intercambio de información relevante y datos abiertos con todos las partes interesadas utilizando la página web del hospital para publicar las informaciones relevantes	No se evidencia que el responsable de gestión de modo designado para este hospital, pero laborando en otro lugar justificando la página web del hospital para publicar las informaciones relevantes	Garantizar el acceso y el intercambio de información relevante y datos abiertos con todas las partes interesadas de manera fácil de usar, tomando en cuenta las necesidades específicas.	Poner en marcha el portal de transparencia	Gestionar la designación de un responsable	1/1/2024	30/6/2024	Refrigerio	Página web funcionando	RRHH	
5		4.5.03 Identificar y usar nuevas tecnologías, relevantes para la organización, implementando datos abiertos y aplicaciones de código abierto cuando sea apropiado (Big data, automatización, robótica, análisis de datos, etc.).	No se evidencia la identificación ni el uso nuevas tecnologías, relevantes para la organización, implementando datos abiertos y aplicaciones de código abierto cuando sea apropiado (Big data, automatización, robótica, análisis de datos, etc.).	Garantizar el flujo de nuevas tecnologías	Poner en marcha el portal de transparencia	Gestionar la adquisición de nuevas tecnologías	1/1/2024	30/9/2024	Internet 24/7	Uso de nuevas tecnologías funcionando	Dirección	
6		5.1.02. Los procesos clave son descritos, documentados y simplificados, de forma continua, en torno a las necesidades y opiniones de los pacientes, para garantizar una estructura organizativa y gestión ágil y eficiente.	No aplicamos los procesos clave documentados y simplificados, de forma continua, en torno a las necesidades y opiniones de los pacientes, para garantizar una estructura organizativa y gestión ágil y eficiente	Actualizar la aplicación de procesos simplificados en torno a las necesidades de los pacientes	Actualizar estructura organizativa	Solicitud al MGP apoyo técnico para actualización estructura organizativa	1/1/2024	30/6/2024	Costo remisión	Resolución nuevo estructura organizativa	Planificación	
7	5	5.1.06 Implementar un sistema de información en la provisión de servicios y el control epidemiológico eficaz, mediante la socialización y control de los Protocolos y Normas, las Medicinas Sanitarias, la Atención de la Red (Sistema de referencia y contrareferencia), el expediente clínico integral (Expediente único) entre otros.	No tenemos expediente clínico integral de los servicios y productos por medios digitales	Garantizar el flujo de información en la red	Gestionar la aplicación de un sistema de referencia y contrareferencia eficaz	Gestionar con la Regional metodologías eficaces para la implementación de un sistema de referencia y contrareferencia	1/1/2024	30/9/2024	Encuentros visita regional	Sistema de referencia y contrareferencia funcionando	Epidemiología	
8		5.2.03 Promover la accesibilidad a los productos y servicios de la organización. Por ejemplo: acceso en línea a los servicios o mediante el uso de aplicaciones móviles, herramientas de consultas flexibles, atención domiciliar o comunitaria; documentos en variedad de formatos (papel y/o en versión electrónica, idiomas apropiados, carnets, folletos, tabloneros de anuncios en Braille y audio), entre.	No tenemos un programa de promoción de los servicios y productos por medios digitales	Aplicación de los procesos	Poner en marcha un programa de citas para garantizar rapidez y eficiencia en la atención	Instalación programa de citas en línea	30/9/2024	31/12/2024	Computado, Internet permanente, teléfono	Programa de citas en línea funcionando	Atención al usuario	

9	6.1.01 La imagen global de la organización y su reputación pública (por ejemplo: percepción o reevaluación sobre diferentes aspectos del desempeño de la organización, comportamiento de los directivos y del personal, opinión de los servicios, sobre los sistemas de comunicación e información, imagen física de la infraestructura, seguimiento de los protocolos y manejo de desechos, contaminación, otros).	No se evidencia el uso adecuado destino final desechos peligrosos	Conocer la percepción de la ciudadanía en general sobre la imagen de la organización	Realización encuestas sobre la imagen del hospital	Capacitar al personal de atención al usuario sobre la herramienta de medición de imagen	1/6/2024	31/12/2024	Modulo encuestas- Tablet	El hospital conoce la percepción del ciudadano	Atención al usuario	
10	6.2.10 Uso de incinerador para los residuos médicos.		Garantizar la seguridad del paciente y ciudadanía	Gestionar la instalación incinerador desechos peligrosos	Instalación incinerador	1/6/2024	31/12/2024	Orden de compra	Desechos peligrosos incinerados	Epidemiología	
8											
Idelfonso Montero Analista											

