

**FECHA:** 20/06/2023

### DATOS GENERALES

**Lugar:** DCSNS  SRS  Hospital  CPN

**\*Nombre del lugar:** Hospital Dr. Pascasio Toribio Piantini

**Área:** Calidad de Institucional de la Gestión

**Nombre de la Actividad:** Taller y capacitación de Residuos Reciclable

**Código POA (Si aplica):** 4.1.2.5.05

### INTRODUCCIÓN

El seguimiento a la Implementación del Plan de mejora es indispensable incorporar al proceso al personal encargado de realizar las acciones propuestas; los mismos que deben ejecutar las siguientes funciones: Informar sobre el plan. Ejecutar las acciones programadas con las personas involucradas. Dar seguimiento en base a los indicadores de impacto y desempeño, este deberá realizarse en un periodo determinado por los involucrados. Verificar que se cumpla el plan de acuerdo a lo que se proyectó

### OBJETIVO DEL INFORME

El informe tiene como objetivo presentar los avances logrados en la implementación del **Marco Común de Evaluación (CAF)** y las evidencias que dan soporte a todo lo alcanzado por el Instituto Nacional de Administración Pública..

### METODOLOGIA (Si aplica)

Supervisar el plan de mejora para darle seguimiento a las fechas para llevar a cabo dicha mejora. Ejecutar las acciones programadas con las personas involucradas

### DESARROLLO / HALLAZGOS

Ya el centro cuenta con un personal capacitado en residuos reciclables para llevar a cabo el mejoramiento de esta institución.

### RESULTADOS / CONCLUSIONES

**En el plan de mejora CAF** institucional y avances generales obtenidos un 55% en mejoras realizadas 2023

### RECOMENDACIONES

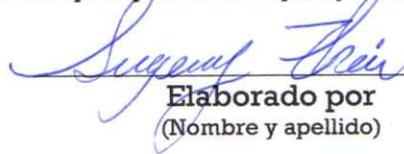
Dar seguimiento a las mejoras restantes del plan de mejora CAF

### ANEXOS (Si aplica)

Evidencias

**Instrucciones de llenado:**

\*Indique nombre del lugar: Este campo sólo aplica para SRS, Hospital y CPN.

  
Elaborado por  
(Nombre y apellido)



Nombre de la Actividad: **Capacitación de Residuos Reciclables**

Área Responsable: \_\_\_\_\_

 Fecha: 20 Junio / 2023

 Modalidad de la Reunión: Virtual  Presencial 

 Hora: 9:00 AM / 11:00 AM

 Lugar/Plataforma: HOSPITAL PROVINCIAL DR. PASCASIO TORIBIO PIANTINI
**Participantes**

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Christianne Rojas	F	4 N/A	Coordinadora	H.P.P.T.P.	Christianne Rojas	Comunicacion social hmeda@gmail.com
José Ricardo Egurbio	M	055-0026683	Jurídico	H.P.P.T.P.	José Ricardo Egurbio	jeuribio8@hotmail.com
Antiel Fernández	M		Enc. Gest. Inf.	H.P.P.T.P.	Antiel Fernández	antielfernandez@hotmail.com
Julia Vera	F	053-00353547	Sec.	H.P.P.T.P.	Julia Vera	juve-429@hotmail.com
Dominga Sánchez	F	402-2024701-2	RR.HH.	H.P.P.T.P.	Dominga Sánchez	402-780-5243
Joselyn Zúñiga	F	055-00306070	Coordinadora	H.P.P.T.P.	Joselyn Zúñiga	809-206 8152
Yolanda Rodríguez	F	055-00306038	Coordinadora	H.P.P.T.P.	Yolanda Rodríguez	809-899-1344
Yenny B. Fernández A.	F	055-00323378	Archivista	H.D.P.T.P.	Yenny B. Fernández	829 3761055
Gidegar Hefe	M	05-00220044	Seguridad	H.P.P.T.P.	Gidegar Hefe	829 286 8211
Guzmán Vargas	M	N/A	RR.HH.	H.P.P.T.P.	Guzmán Vargas	829-4393164
Maraile Burgos	F	N/A	RR.HH.	H.P.P.T.P.	Maraile Burgos	829-5139056
Arístides Blanes	F	N/A	Atención U.	H.P.P.T.P.	Arístides Blanes	
Dignita R. López	F	001-0446013-4	Directora	Hosp. Pascasio Toribio P.	Dignita R. López	809-399-1774
Liz Valentina	F	N/A	Enc. Ferma	H.P.P.T.P.	Liz Valentina	829-960 2532
Melissa Castellanos	F	1102-2776702	Sec. Enferm.	Hosp. P.T.P.	Melissa Castellanos	829-371-2168

\*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.

- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

1 | Página





