

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2023

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.2.2	No contamos con todo el personal que necesitamos para completar nuestra estructura organizacional	Solicitar el personal requerido para completar la estructura organizativa.	PODER COMPLETAR EL PERSONAL QUE TENEMOS EN LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL	1-HACER LEVANTAMIENTO DE LAS AREAS CON FALTA DE PERSONAL. 2- REALIZAR SOLICITUD DE PERSONAL AL SNS.	jul-23	dic-23	recursos tecnologicos material gastable	90%	DIRECCION	
2	1	1.2.5	No contamos con la certificación CAF.	Elaborar carta solicitud para obtener la certificación CAF.	CUMPLIR CON LOS LINEAMIENTOS DADOS POR EL MAP PARA ESTAR CERTIFICADOS COMO INSTITUCION	1- CONOCER LOS REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE LA CARTA PARA LA CERTIFICACION CAF. 2-MANTENER COMUNICACION CONTINUA CON EL MAP Y SNS PARA EL PROCESO DE CERTIFICACION CAF.	jul-23	sep-23	recursos tecnologicos material gastable	95%	CALIDAD EN LA GESTION	
3	2	2.2.6	No socializamos con la comunidad de una manera directa en la prevencion y promocion de salud	Elaborar un programa de actividades para la comunicación directa con la comunidad.	CREAR VINCULOS CON EL OBJETIVO DE DAR A CONOCER LOS OBJETIVOS DE NUESTRO HOSPITAL A LA COMUNIDAD.	1- REALIZAR REUNION PARA LA PROGRAMACION DE ACTIVIDADES COMUNITARIAS CON AUTORIDADES Y JUNTAS DE VECINOS DE LA POBLACION Y SUS ASOCIACIONES. 2- ELABORAR CALENDARIO DE ACTIVIDADES PROPUESTAS.	jul-23	sep-23	recursos humanos material gastable	100%	DIRECCION	
4	3	3.1.1	No contamos con todo el personal para cerrar brechas en la institucion	Solicitar Recursos Humanos.	CONTAR CON EL RECURSO HUMANO NECESARIO PARA CERRAR BRECHAS.	1- REALIZAR LEVANTAMIENTO DE EXPEDIENTES DE LOS PERFILES QUE NOS FALTAN. 2- ELABORAR SOLICITUDES. 3- LLEVAR AL SNS.	jul-23	dic-23	recursos humanos recursos tecnologicos	80%	DIRECCION	

5	4	4.1.7	No contamos con la carta compromiso al ciudadano	Solicitar carta compromiso al ciudadano.	DESARROLLAR UNA GESTION EFICAZ, EXPLICANDO A LOS CLIENTES LOS SERVICIOS DISPONIBLES, INCLUYENDO INDICADORES DE CALIDAD.	1- CONOCER LOS REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE LA CARTA COMPROMISO. 2-CUMPLIR CON LOS REQUISITOS POR EL MAP PARA LA ABQUISICION DE LA CARTA COMPROMISO. 3- HACER LA SOLICITUD.	jul-23	sep-23	recursos tecnologicos material gastable	100%	Direccion	
6	4	4.6.3	No contamos con recursos suficientes para el mantenimiento preventivo	Elaborar un coste de brecha para el mantenimiento preventivo.	ASEGURAR UN MANTENIMIENTO EFICIENTE, RENTABLE, Y SOSTENIBLE EN LA EDIFICACION Y LOS EQUIPOS.	1- REALIZAR UN INFORME DE COSTOS PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO. 2- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MANTENIMIENTO EDIFICACION Y EQUIPOS.	jul-23	sep-23	recursos tecnologicos	100%	ADMINISTRACION	
7	5	5.1.7	No contamos con un programa de diseños de proceso	Elaborar un programa de diseño de procesos	SIMPLIFICAR LOS PROCESOS A INTERVALOS REGULARES .	1- REALIZAR REUNION CON EL COMITÉ DE CALIDAD INSTITUCIONAL. 2- ELABORAR BORRADOR DEL DISEÑO DEL PROGRAMA. 3- APROBACION DEL DOCUMENTO.	jul-23	sep-23	recursos humanos	90%	DIRECCION	
8	6	6.1.6	No contamos con pediatra	Hacer Solicitud de pediatra	CLASIFICAR LOS SERVICIOS DE LA ORGANIZACIÓN EN LA RELACION CON LAS DIFERENTES NECESIDADES DE LOS CLIENTES.	1- HACER CARTA DE SOLICITUD DE PEDIATRA. 2- ENVIAR SOLICITUD AL SNS.	jul-23	dic-23	recursos tecnologicos material gastable	70%	DIRECCION	
9	7	7.2.4	No se evidencian mediciones sobre el nivel de involucramiento en las mejoras de actividades	Realizar formulario para medir actitudes de los colaboradores.	MEDIR EL NIVEL DE INVOLUCRAMIENTO EN LAS MEJORAS DE LAS ACTIVIDADES.	1- ELEGIR UNA PERSONA PARA DAR SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS.	jul-23	dic-23	recursos humanos recursos tecnologicos materialgastable	85%	CALIDAD Y SERVICIOS	
10	8	8.2.9	No se implementa la prevencion continua en las comunidades	Elaborar un plan de riesgo para la prevencion continua en las comunidades.	PROGRAMAR Y COORDINAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS PARA LA SALUD Y DE ACCIDENTES , DIRIGIDOS A LOS CIUDADANOS/CLIENTES Y EMPLEADOS.	1- LEVANTAMIENTO DE NECESIDADES EN LA COMUNIDAD. 2- REUNION CON EL COMITÉ INSTITUCIONAL. 3- ELABORACION DEL PLAN.	jul-23	dic-23	recursos tecnologicos recursos financieros material gastable	90%	DIRECCION	
11	9	9.1.6	No realizamos mejoras continuas en resultados de benchmarking	Implementar la mejora continua en los resultados de benchmarking	CREAR UNA CULTURA DE ANALISIS COMPETITIVA EN LA INSTITUCION.	1- REALIZAR VISITAS A OTROS HOSPITALES PARA CONOCER SU BENCHMARKING. 2- REUNIONES CON LOS ENCARGADOS DE DEPARTAMENTO PARA LOS RESULTADOS DEL ANALISIS.	jul-23	dic-23	recursos humanos recursos tecnologicos material gastable	100%	DIRECCION	

12	9	9.2.8	No hemos participado en premios ni certificaciones de calidad	Cumplir con los requisitos necesarios para participar en concursos	ENTRAR A CONCURSOS, PREMIO DE CALIDAD Y CERTIFICACIONES EN LA GESTION Y ESTAR DEBIDAMENTE CALIFICADO	1- REALIZAR ENCUENTROS CON LOS ENCARGADOS Y HACER DE SU CONOCIMIENTO QUE EL HOSPITAL TRABAJA PARA IR A CONCURSO Y PREMIOS DE CALIDAD. 2-TRABAJAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y PROCESOS PARA OBTENER LAS CERTIFICACIONES Y PREMIO A LA CALIDAD.	jul-23	dic-23	recursos humanos recursos tecnologicos material gastable	100%	DIRECCION	
----	---	-------	--	--	--	--	--------	--------	--	------	-----------	--