

## PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL

## Establecimiento: HOSPITAL MUNICIPAL GUAYABAL

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	2	2.4	No contamos con una cultura impulsada para crear un espacio de comunicación a través de empresas de negocios.	Desarrollar y gestionar acuerdos de colaboración, teniendo en cuenta el potencial de diferentes socios para el desarrollo entre organizaciones, por ejemplo: a	Gestionar el cambio y la innovación para garantizar la agilidad y la capacidad de recuperación de la organización.	Planificar con instituciones Pública y privada para benchmarking y estrategias, acuerdos etc.	sep-23	dic-23	Humano/ Tecnologico	Comunicación Enviada	Dirección	
4	4	4.5	El hospital no cuenta con tecnologías de códigos abiertos.	Adquisición e implementación de office 365 que sirva para la automatización y el análisis de datos.	Mantener a la institución a la vanguardia en materia de TIC, eficientizando las operaciones y desempeño individual del personal.	1. cotizar. 2. gestionar compra. 3. instalación. 4. inducción al personal.	sep-23	dic-23	Financiero	Informe de ejecución	Dirección	
	4	4.5	No contamos con gestión de residuos de cartuchos, accesibilidad reducida por parte de usuarios	Levantar información de las empresas que se dedican a la gestión de residuos.	Gestionar los residuos tecnológicos del HMG para impactar de manera positiva el medio ambiente.	1- Hacer un levantamiento de las empresas o instituciones que se dedican a la gestión de residuos en nuestra zona. 2- Contactar la empresa para Gestión de los residuos	sep-23	dic-23	Humano/ Tecnologico	Cantidad de Residuos Gestionados	Administración	
5	4	4.5	No contamos con protocolos de seguridad cibernética.	Evitar la fuga de datos, garantizando la protección de estos y dotar las normas para el correcto uso de las tic	Garantizar la eficiencia de los datos y seguridad de la red.	1- Solicitar al Departamento de Informática la aplicación de uso de dominio de red. 2- Aplicar normas y protocolos	sep-23	dic-23	Humano/ Tecnologico	Comunicación Enviada	Administración	
6	5	5.2	El centro no cuenta aún con un sistema que vele por el seguimiento del ciclo de vida de los servicios y productos incluido el reciclaje y la reutilización.	Optimizar el uso de los recursos disponibles	Identifica y diseña los productos y servicios de la organización y gestiona activamente el ciclo de vida completo, incluido el reciclaje y la reutilización	Circulares sobre el ahorro de energía en oficinas -Reciclaje de papel - No impresión de papel de forma rutinaria.	sep-23	dic-23	Humano/ Tecnologico	Circulares en oficinas y correos	Administración	

