

Encuesta Dirigida a los Jefes de las Unidades Organizativas

1) Nombre de la Institución:

Hospital Municipal De Castillo

Teléfono:

809-584-0576

Fax:

N/A

2) Nombre de la Unidad Organizativa:

Departamento de Seguro

3) Dependencia de:

Dirección administrativa.

4) Objetivo General de la Unidad:

. El objetivo del departamento de facturación de un hospital es garantizar una administración eficiente y precisa de los servicios médicos proporcionados a los pacientes, así como asegurar la correcta compensación económica por dichos servicios. Algunos de los objetivos específicos incluyen: 1. Facturación precisa: El departamento de facturación encarga se de generar facturas precisas y detalladas por los servicios médicos prestados a los pacientes. Esto implica recopilar y documentar toda la información relevante sobre los procedimientos, tratamientos, medicamentos y servicios auxiliares proporcionados.

5) Descripción de las Funciones Correspondientes a la Unidad:

- La función del departamento de facturación es administrar y procesar adecuadamente la facturación de los servicios médicos proporcionados a los pacientes. Algunas de las funciones específicas incluyen: Registro y documentación: El departamento de facturación se encarga de recopilar y registrar toda la información relevante sobre los servicios médicos prestados a los pacientes. Esto incluye detalles de los procedimientos realizados, medicamentos administrados, pruebas de laboratorio, servicios de radiología, entre otros.

(Utilice hojas adicionales en caso de ser necesario)

6) Dependencias de la Unidad:

Médicos especialista y de emergencias, RECURSOS HUMANOS, DEPARTAMENTO DE LIMPIEZA.

7) Título y Cantidad de los Puestos que Integran la Unidad:

- 8- Auxiliares de facturación.
- 1- Medico auditor con título y execuatur.

8) En qué Procesos se Involucra la Unidad y Cuáles de ellos se Originan en la Misma:

- Llenado de todos los seguros privados.
- Cuentas de record.
- Cierre de expedientes.
- Cierre de expedientes.
- Subir facturas.
- Preparar auditorias médicas y concurrencia.
- Facturarlas diferentes analíticas, sonografías, electrocardiogramas, radiografías, consultas de diferentes especialidades.

-Autorizar vía telefónica los seguros Senasa, semma, aps, gma, monumental y cmd.

9) Servicios que Ofrece al Público o a otra Unidad Administrativa de la Institución:

Facturación de consultas y estudios médicos a los usuarios.
 Brinda informacion de las aseguradoras.


10) Recomendaciones del Encargado de la Unidad para el Rediseño de la Estructura:

Se recomienda la contratación de personal médico auditor debido a la carga laborar, gestionar un espacio físico más grande para brindar un servicio de calidad y con mas humanidad.

Observaciones del Analista:
Analista que levantó la información:

Encargado de la Unidad: Facturación

Nombre: Wilkania Frios

Firma: 

Fecha: 13-7-2023

