

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.1.1	Comprar los murales de Misión, Visión y Valores Institucional	Colocar los murales de Misión, Visión y Valores con el nuevo formato del Manual de Identidad y Señalética de los Centros de la Red Pública de Servicios de Salud del SNS en el centro de salud.	Fortalecer la cultura de valores. Implementar mecanismos de Gestión del Cambio.	Compra de los murales de Misión, Visión y Valores Institucional y colocarlos en las diferentes áreas del centro	ene-23	jul-23	Recursos tecnológicos, humano y financiero	Actividades realizadas	Comité de Calidad	
2	1	1.1.7	Actualización Comités Hospitalarios	Acta Constitutiva	Mejorar la dimensión de la práctica clínica y la calidad de la asistencia sanitaria.	1-Asegurar el continuo monitoreo de los protocolos de salud 2.Dar seguimiento al cumplimiento de las reuniones de los comités	ene-23	abr-23	Recursos tecnológicos, humano y financiero	Actas constitutivas	Dirección Médica	
3	2	2.4.2	Construir una Gestión Innovadora a través de Benchmarking	Cultura impulsada por la innovación y crean un espacio para el desarrollo entre organizaciones, a través de la formación, el benchmarking	Fortalecer la cultura de valores. Implementar mecanismos de Gestión del Cambio.	Crear una plantilla con las diferentes organizaciones a realizar el intercambio de buenas prácticas y su seguimiento	ene-23	dic-23	Recursos tecnológicos, humano y financiero	Actividades realizadas	Comité de Calidad	
4	2	2.1.4	Actualizar FODA 2023	Realizar FODA	Identificar fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, en el ambiente interno o en el entorno de la institución.	1. Involucrar todos los grupos de interés. 2. Jornadas de trabajo. 3. Ejercicio de análisis de las fortalezas y debilidades, en adición al análisis de las oportunidades y amenazas.	ene-23	dic-23	Recursos tecnológicos, humano y financiero	Alianzas con diferentes entidades.	Planificación y Desarrollo	
5	1	1.2.1	Implementar nuevas alianzas docentes y de investigación	Implementar alianzas basadas en competencias y perfiles para desarrollar las habilidades docentes, de investigación, liderazgo y capacidades gerenciales	Mejorar la eficiencia interna, las relaciones interadministrativas y las relaciones de la Administración con las personas, las empresas y las organizaciones.	1-Mejorar la tutoría en las áreas clínicas 2-Promoción de nuevos métodos de formación 3-Planificación de actividades formativas	jun-23	dic-23	Recursos tecnológicos, humano y financiero	Actividades realizadas	Dirección General, RRHH Y enseñanza	

6	3	3.2.6	Realizar encuesta de clima laboral	Aplicar encuesta de clima laboral 2023	Implementar mecanismos de Gestion del Cambio.	1. Solicitar apoyo al MAP. 2. Solicitar las herramientas para aplicar Encuesta. 3. Aplicar la Encuesta.	ene-23	dic-23	Recursos tecnologicos, humano	Actividades realizadas	RRHH	
7	5	5.1.7	Renovar licencia de habilitacion del establecimiento	Gestionar la habilitacion el centro de salud	Mejorar la dimension de la practica clinica y la calidad de la asistencia sanitaria.	1-Solicitar la habilitacion del centro 2-Depositar toda la documentacion requerida 3- Recibo de la solicitud 4-Informe de la inspeccion de DH 5- Certificado actualizado de la habilitacion del centro de salud	ene-23	jul-23	Recursos tecnologicos, humano y financiero	Actividades realizadas	Division de calidad	
8	5	5.2.1	Comprar buzones de quejas y sugerencias para los usuarios	Gestionar la compra e instalacion de los buzones de quejas y sugerencias	Mejorar los servicios y productos para satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios.	1-Solicitar la compra de los buzones. 2-Comprar los buzones. 3-Colocar los buzones en las diferentes areas del centro.	ene-23	jul-23	Recursos tecnologicos, humanos y financiero	Actividades realizadas	Administracion, division de calidad y atencion al usuario.	
9	6	6.2.1	Disminuir el tiempo de disponibilidad de los resultados del departamento de imagenes	Nombramiento de especialistas en imagenes	Contribuir a la reduccion del tiempo de disponibilidad de los resultados del departamento de imagenes.	1-Solicitud de medico radiologo al SNS 2-Nombramiento del Especialista 3-Disponibilidad de los resultados de imagenes a los usuarios de 3 dias laborables.	1/1/2023	18/12/2023	Recursos tecnologicos, humano y financiero	Actividades realizadas	Direccion y RRHH	
10		6.2.6	Comprar Cartera de Servicios en fisico	Gestionar compra e instalacion de Cartera de Servicios en fisico	Mejorar la calidad asistencial mediante una Cartera ajustada a nuestro nivel y visible en area de consulta para mejorar la informacion de nuestros servicios a los usuarios.	1-Solicitar compra de Cartera de Servicios actualizada en fisico 2-Compra de Cartera de servicios en fisico. 3-Colocar en area visible del area de consulta la Cartera de Servicios.	1/1/2023	18/12/2023	Recursos tecnologicos, humanos y financieros	Actividades realizadas	Direccion General y Administracion	
11	7	7.2.6	Reconocer el trabajo de los colaboradores.	Reconocer el esfuerzo individual y de equipo de los colaboradores del centro de salud.	Mejorar el ambiente de trabajo, motivando el trabajo individual y en equipo, mediante un ambiente de colaboracion y motivacion	1-Reconocimientos a los colaboradores en los aniversarios del centro de salud	1/1/2023	18-12-23	Recursos tecnologicos, humano y financieros	Actividad realizada	Direccion Genral y RRHH	
12	8	8.2.10	Realizar estudio de Factibilidad de Incinerador para los residuos medicos.	Realizar estudio de Factibilidad de Incinerador para los residuos medicos.	Mejorar la gestion de los desechos hospitalarios, mejorando los procesos de bioseguridad del paciente y de los colaboradores.	1-Realizar estudio de factibilidad del uso de incinerador para los residuos medicos	1/1/2023	18/12/2023	Recursos tecnologicos, humano y financieros	Estudio de factibilidad	Departamento de investigaciones	
15		0		0	0	0						
16		0		0	0	0						
17		0		0	0	0						
18		0		0	0	0						
19		0		0	0	0						
20		0		0	0	0						

