

Area requireme	Programa de Capacitación	Otros/Especifique	Competencia a desarrollar	Otros/Especifique	Cantidad de participantes sexo	Cantidad de participantes sexo	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera	Grupo ocupacional al que pertenece	Periodo previsto de ejecución o
Contabilidad	Excel Básico	Paquete de Office, Servicio al Cliente, Redacción de Informe	Planificación y Organización	Concepto de excel, uso y manejo de la aplicación en excel	5	1	6		Grupo I,III,IV	Tercer trimestre
Archivo y correspondencia	Técnicas De Archivos	Liderazgo, Paquete de Office	Planificación y Organización	Desarrollar habilidades del trabajo en archivo/planificar, organizar	8	2	10		Grupo I,III,IV	Tercer trimestre
Atención al ciudadano	Excel Básico	Manejo de Relaciones Interpersonales	Desarrollo Relaciones	Les permite obtener competencia para liderar en diferentes situaciones y escenarios	22	2	24		Grupo II	Cuarto trimestre
Compens y contrataciones	Excel Básico	Redacción de Informes	Eficiencia para la Calidad	Les permite obtener competencia para liderar en diferentes situaciones y escenarios	1	1	2		Grupo I	Cuarto trimestre
Contabilidad	Redacción y Presentación De Informes	Servicio al Cliente, Paquete de Office,	Desarrollo Relaciones	Concepto de programas, uso y aplicación de cada uno	5	1	6		Grupo II,III,IV	Cuarto trimestre
Tecnología de la información y comun	Atención al Ciudadano y Calidad en el S	Redes, Paquete de Office, Relaciones Humanas	Desarrollo Relaciones	Desarrollar habilidades y destrezas para brindar un servicio de calidad tanto para el personal como al usuario	1	3	4		Grupo III,III	Segundo trimestre
Servicios generales	Gestión y Resolución De Conflictos	Manejo de Relaciones Interpersonales, Liderazgo, Relaciones	Integridad/Respeto	Les permite obtener competencia para liderar en diferentes situaciones y escenarios	66	12	78		Grupo I	Segundo trimestre
Servicios generales	Manejo de la Relaciones Interpersonales	Manejo de Conflictos	Integridad/Respeto	Les permite obtener competencia para liderar cualquier eventualidad o situaciones que surjan ya sea como compañeros de	15	1	16		Grupo I	Primer trimestre
Todas las áreas	Inducción a la Administración Pública Ni	Inteligencia Emocional, Liderazgo	Liderar con el Ejemplo	Les permite obtener competencia para los servicios públicos indispensables en la vida comunitaria básica.	10	12	22		Grupo II,III,IV	Primer trimestre
Otros/especifique	Otros/especifique	Técnico en Contabilidad, Estadística, Manejo en Escrituración	Compromiso con los Resu	Consiste en organizar comprobando y analizando información financiera.	29	5	34		Grupo III,III	Primer trimestre

Percy Helgston Javier Estela
 Lcdo. Percy Helgston Javier Estela
 Encargado de Recursos Humanos

