



# PLAN DE CONTINGENCIA OPERATIVO SEMANA SANTA 2022

Cada año nuestro centro hospitalario hace hincapié en los servicios correspondientes a los días festivos correspondientes a la semana mayor (Semana santa), ya que nuestra provincia cuenta con un turismo religioso ecoturismo diferentes balnearios en todos los municipios que la componen lo que conlleva a un gran índice de: accidentes de tránsito, intoxicaciones alcohólicas y alimenticias en casos más aislados heridas por almas blancas o de fuego, por tal motivo el comité de emergencias y desastres estará activo en el transcurso de la semana mayor por cualquier eventualidad que pudiese ocurrir, al igual que un plan de contingencia para brindar un servicio de calidad a todos nuestro usuarios.

**En vista del mismo el comité de emergencias y desastres queda activado en sesión permanente**

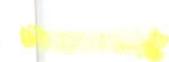
Medidas a tomar:

1. Las consultas del día jueves 14 de Abril 2022, solo serán hasta el mediodía.
2. Activar protocolo en caso de demanda masiva.
3. Suspender actividades electivas.
4. Kit de suministro médico para el personal de defensa civil.
5. Proporcionar suministro de medicamentos utilizados en las patologías más frecuentes.
6. Aumentar el número de equipo de suturas menores, gasas.
7. Suministro a farmacia de emergencia, reponer medicamentos del carro de paro extraídos.
8. Personal de farmacia 24/ horas, suplente durante las horas críticas.
9. Reasignar el personal de Triaje respiratorio.
10. Tener recipiente de combustible adicional para la ambulancia.



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

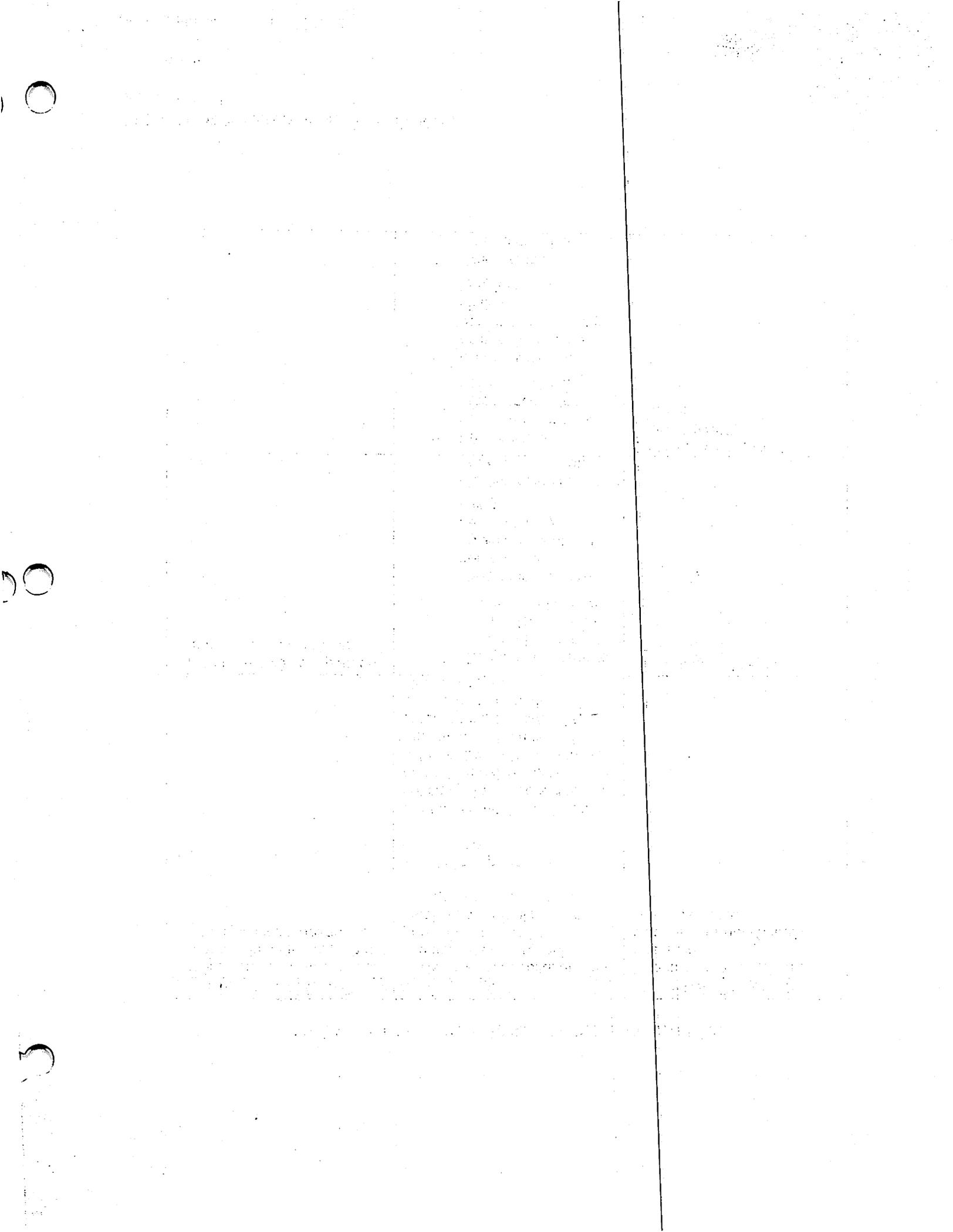
Main body of faint, illegible text, likely the primary content of the document.



**Protocolo en caso de un accidente masivo**

PROCEDIMIENTO	ACCION	RESPONSABLE
Instalación de la situación de emergencia según el plan de emergencias y desastres	<p>1. Declarar el hospital en una situación de emergencia, poniendo en marcha lo establecido por el plan de emergencias y desastres.</p> <p>2. activar el protocolo de emergencia.</p> <p>3. El personal de las áreas críticas y de apoyo asistirán la atención masiva, estos estarán distribuidos en triaje, reanimación, quirófano de emergencia, observación, trauma menor, módulos de atención rápida.</p>	<p>Director del hospital en su ausencia.                      Coordinador del (CHED)                      Jefe de guardia</p>
Implementación del plan de emergencias y desastres	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Despejar el parqueo para todas las ambulancias que llegaran al centro</li> <li>● Restringir el acceso a personas no involucradas al centro para una mayor fluidez.</li> <li>● Movilizar camillas al área de recepción</li> </ul>	Encargado del departamento de seguridad
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Proporcionar suministros para la emergencia a los servicios críticos.</li> <li>● Entregar raciones alimentarias para personal de apoyo y víctimas hospitalizadas.</li> <li>● Prepararse para nuevos pedidos</li> </ul>	Departamento de logística (administración) Farmacia

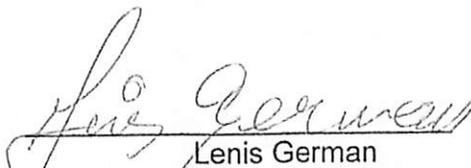






HOSPITAL  
**PROVINCIAL**  
**DR. ÁNGEL CONTRERAS**

PROCEDIMIENTO	ACCION	RESPONSABLE
<p>Atención médica según prioridad.</p> <p><b>Prioridad I</b>            Pasan a reanimación y quirófano de emergencia.</p> <p><b>Prioridad II</b>            Pasan al área de trauma menor y observación.</p> <p><b>Prioridad III</b>            Pasan a módulos de atención rápida, los cuales se instalaran en la actual sala de Triage.</p> <p><b>Hospitalización.</b>            Acelerar la gestión del proceso.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Víctimas (parqueo). Concentrar el equipo de guardia en Emergencia y distribuirlos por áreas.</li> <li>• Suspende actividades electivas.</li> <li>• Dotar a Emergencia de kits de suministros médicos.</li> <li>• Establecer comunicación con hospitales vecinos, foco de siniestro y punto de referencia de víctimas.</li> <li>• Preparar transportes.</li> <li>• Actualizar censo de camas disponibles y acondicionar salas de hospitalización</li> <li>• Se asignara la entrada a la emergencia como área de Triage</li> <li>• Se designaran médicos que actuaran como guardias del Triage para clasificar las víctimas, fuera de la sala de emergencia.</li> </ul>	<p>Director del hospital en su ausencia.            Coordinador del (CHED)            Jefe de guardia</p>

  
**Lenis German**  
 Coordinador del comité de emergencias y desastres (CHED)

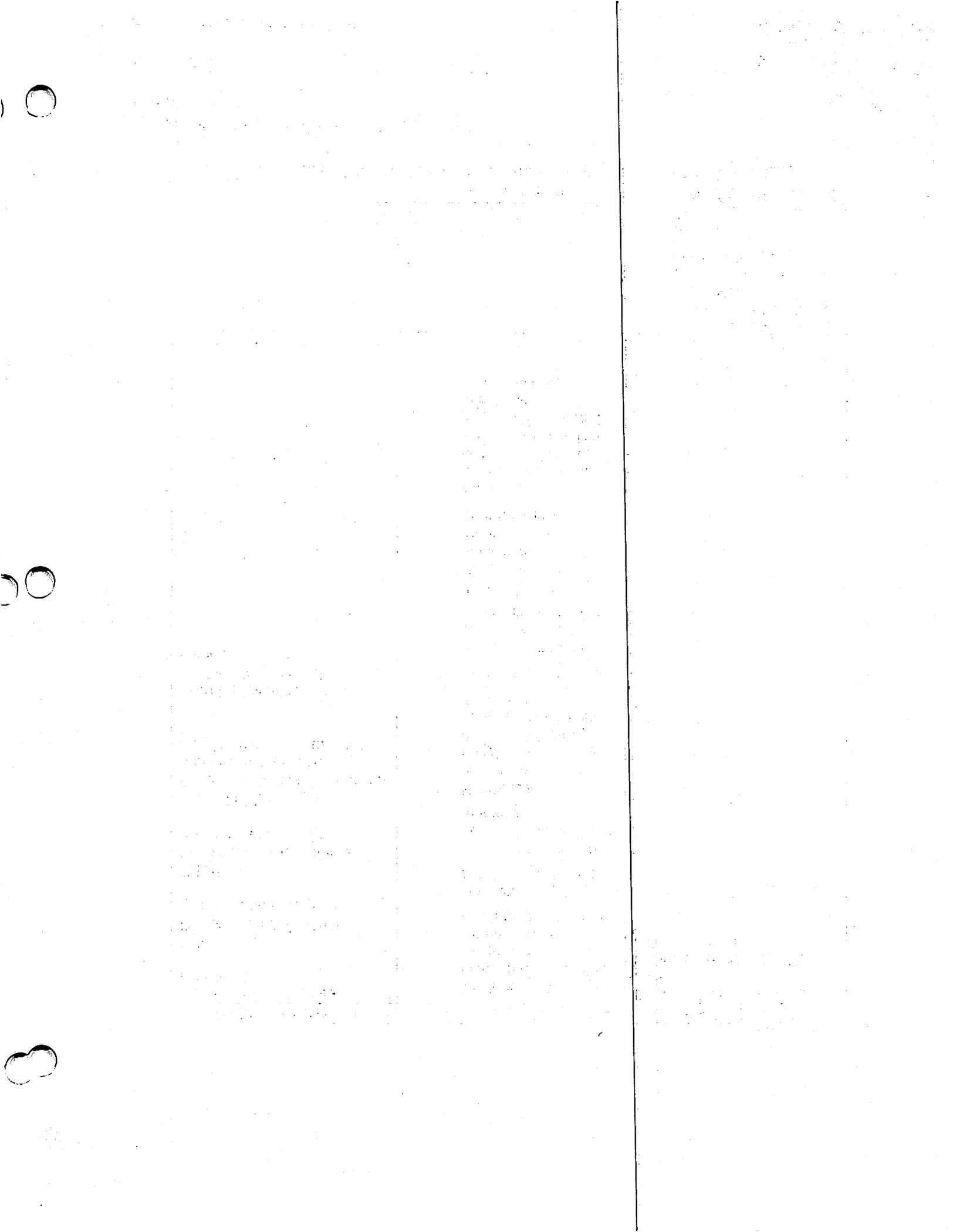


C/ El Desvío de Máquinas Pesadas, Cara Linda, Monte Plata  
 Tel 829-243-5101.

RNC: 430-130-516

[www.hospitalangelcontreras.gob.do](http://www.hospitalangelcontreras.gob.do)





## Personal de Farmacia

Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Yajaira Sebastián	Alexandra Blask	Madelin Jiménez	Yajaira Sebastián
Madelin Jiménez	Xiomara Martínez	Aida Peguero	Xiomara Martínez

## Personal Laboratorio

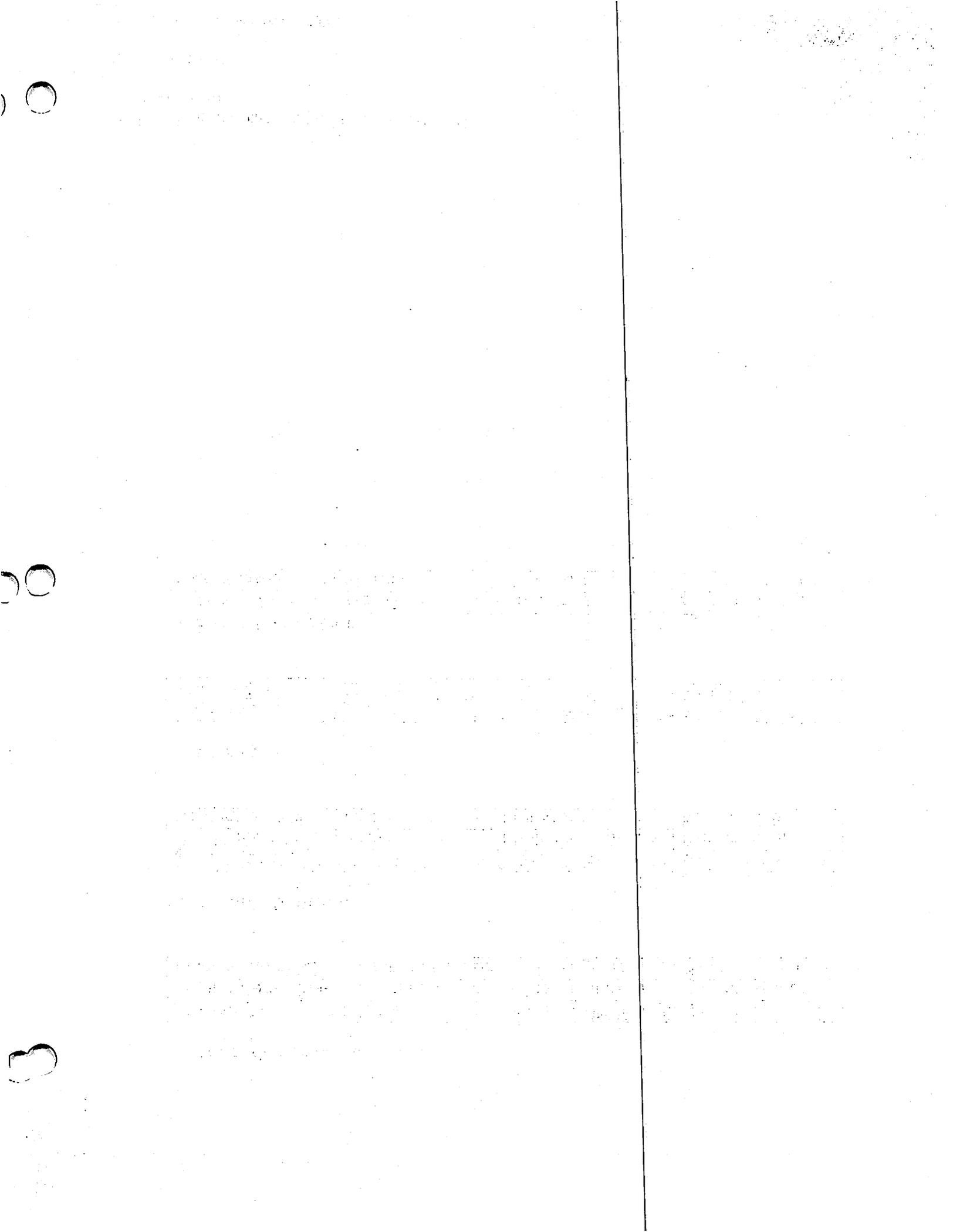
Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Rossi Manzueta	Juana Heredia	Ruth de los Santos	Pelagia Moreno
Roxanna de Jesús	Juana Pascual	Lili Reyes	Keyla de León

## Personal yeso

Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Wanso Pérez	Elvin Valoy	Wanso Pérez	Elvin Valoy

## Personal Facturación

Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Yssel Rosario	Nicol sosa	Félix Sosa	José A. Hernández



## Personal médico refuerzo

Jueves 14	Viernes 15	sábado 16	Domingo 17
Jhonny Margarita Contreras	Carmen Nuris Cortes Acosta	Nairobi Milandina Urbaz	Pedro Pablo Medina Prats

## Personal de Enfermería

Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Sanyi Díaz	Pastora Marte	Pastora Marte	Eridania Almanzor
Sandy Mercedes	Sanyi Díaz	Evelin Custodio	Guancho Herrera
Marcia José	Marcia José	Rutd Guridis	Enilen Troncoso

## Personal Paramédico

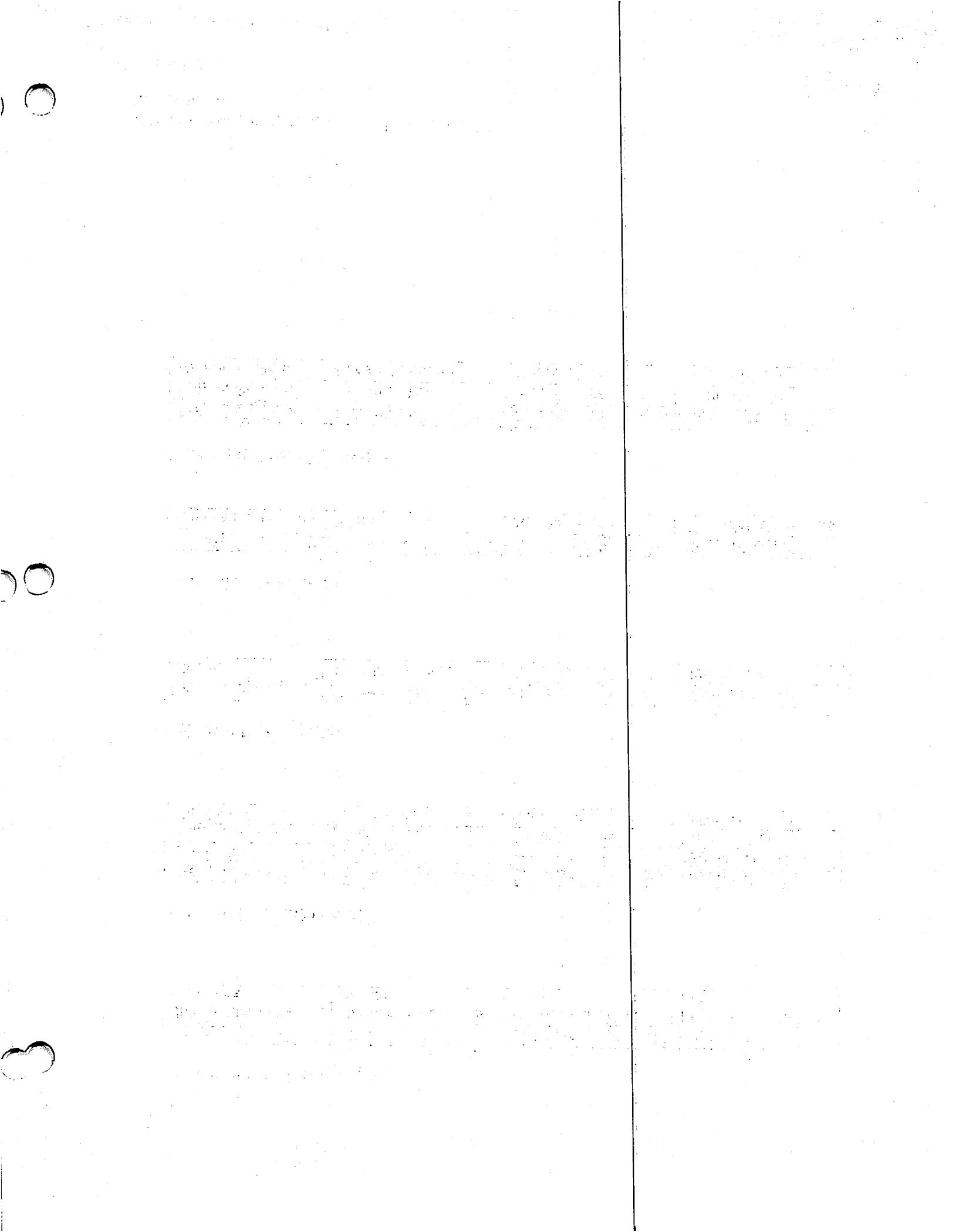
Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Luis Díaz	Wanda Capellán	Ramona Fabián	Juanita reyes

## Personal Avanzada

Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Luysrael de Jesús	Andy Leyba	Adonis Fabián	Frederick Contreras

## Personal de Seguridad

Jueves 14	Viernes 15	Sábado 16	Domingo 17
Wilson Rosario	Rafael Belén	Fran German	Raúl Serapio
Ney de la Rosa	José A. Liriano	Yoel Robles	Néstor Morlan



Fecha	06/04/2022	H. Inicio	1:00Pm	H. Termino	01:45Pm	Lugar	SALON DE CAMBIO DE TURNO
-------	------------	-----------	--------	------------	---------	-------	--------------------------

**PRESENTACION PLAN OPERATIVO SEMANA SANTA 2022**

<b>Revisión Del Acta Anterior</b>	<b>SI</b>	<b>si</b>	<b>NO</b>	<b>NA</b>	
-----------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	--

**Conclusiones**

La reunión da inicio con el Tec. Lenis German, encargado del comité de emergencias y desastres, explicando que la reunión trataría de participar enérgicamente en el operativo semana santa 2022. En primer lugar, enfatizo la disposición que cada año el poder ejecutivo ditamina, sobre que el viernes santo no está permitido encender equipos de música en los lugares de expendio de bebidas alcohólicas. Se continuó diciendo que esta semana santa seria atípica ya que se tenían dos años consecutivos sin realizarse las actividades por motivo a la pandemia del Covid-19, por tal motivo se incrementan los accidentes de tránsito ya que el flujo este año se espera que será masivo tanto a nivel religioso como ecoturístico, ya que nuestra provincia cuenta con un sin número de balnearios y centros de entretenimiento, por tal motivo se reforzaran los días, jueves 14, viernes 15, sábado 16 y domingo 17 de abril como es de costumbre cada año, para brindar un servicio de calidad a toda la población y estar prevenidos en caso de demanda masiva por accidentes de tránsito u otro factor de riesgo.

Luego la Dra. Felicia Sánchez, encargada de la emergencia hablo sobre los kits de sutura que se deben de tener una gran cantidad de los mismos e hizo hincapié a la encargada del departamento de farmacia, la Licda. Ligia Taveraz, sobre los suministrados que van a la farmacia de emergencia y al carro de paro.

Continúo hablando el Tec. Lenis German sobre que se debe de tener un suministro extra de combustible para la ambulancia y el Licdo. Alan Toribio le aseguro que ya la ambulancia entrara en servicio y que se tiene el suministro extra de emergencia para la misma. Del mismo modo, el Tec. German dijo que se deben de tener los kits médicos que deben de ser entregados a más tardar el miércoles 13 al personal de la defensa civil que estarán en los diferentes puestos de socorro, también le exhortó al personal de enfermería sobre la preparación de gasas para dicho operativo ya que es un material gastable muy utilizado y más en estos días.

La Lcda. Ligia Taveraz consulto que cuales eran las horas criticas estos días, a lo que el Tec. Lenis German respondió que son desde las 12 del mediodía hasta las 10 de la noche, siendo este periodo de tiempo donde el flujo de transito es mayor y las personas ingieren más bebidas alcohólicas.

Luego de esto el Tec. German continuó explicando el plan y diciendo cual es el personal que estará reforzando los servicios los días 15, 16, 17 y 18 de abril, entro estos, 1 médico general por día, 1 paramédico, enfermería 3 por turno, de avanzada 1 por turno, técnico de yeso 1 por servicio, de facturación y servicio 1 por turno, del personal de servicio 2 por turno, de igual modo con el personal de laboratorio y en el área de seguridad 2 por turno, en este punto la Lcda. Adalgisa dice que el seguridad de turno debe de estar pendiente que nadie se estacione en lugares que no se deben, por ejemplo debajo de las carpas y que si alguien del personal que labora en el centro lo hace, sabiendo que no se debe, se le deben de poner sanciones.

La reunión continua con el Tec. Lenis German diciendo los nombres del personal que cubrirá esos días, iniciando desde los médicos generales, y que estos se eligieron mediante consenso. Continúo diciendo que el servicio regional y DPS estarán supervisando durante los días del operativo.

La Dra. Sánchez sugirió que a la flota durante esos días se le debe de poner suficientes minutos de igual forma.

En caso de emergencia o desastre y el director no este, la persona que asumirá la responsabilidad y dirección será el Tec. Lenis German.

Para concluir se sugirió hablar con los guardias para que brinden apoyo en esos días y más en las horas críticas.

En las evidencias se pueden ver los documentos y datos que se expusieron en la reunión, al igual que los datos de la diapositiva.

u

Acuerdos/ Compromisos	Responsable	Plazo De Ejecución	Logrado	
			SI	NO
Hablar con los guardias de turno de los días del operativo para que trabajen y estén activos, especialmente en las horas críticas.	Tec. Lenis German	Inmediato		

Asistentes A La Reunión				
Convocados O Representantes	Na			Firma
	A	J	NJ	
Ver listado de participación anexo.				
Coordinado(A) De Reunión	Tec. Lenis German			
Relator(A)	Melissa E. Ortiz Santana			



00

00

3

[Faint, illegible text in the left column, possibly bleed-through from the reverse side of the page.]

[Faint, illegible text in the right column, possibly bleed-through from the reverse side of the page.]

Reunión Realizada: **Presentación del Plan Operativo de Semana Santa 2022**

Virtual

Presencial

Fecha: Miércoles 06/04/2022

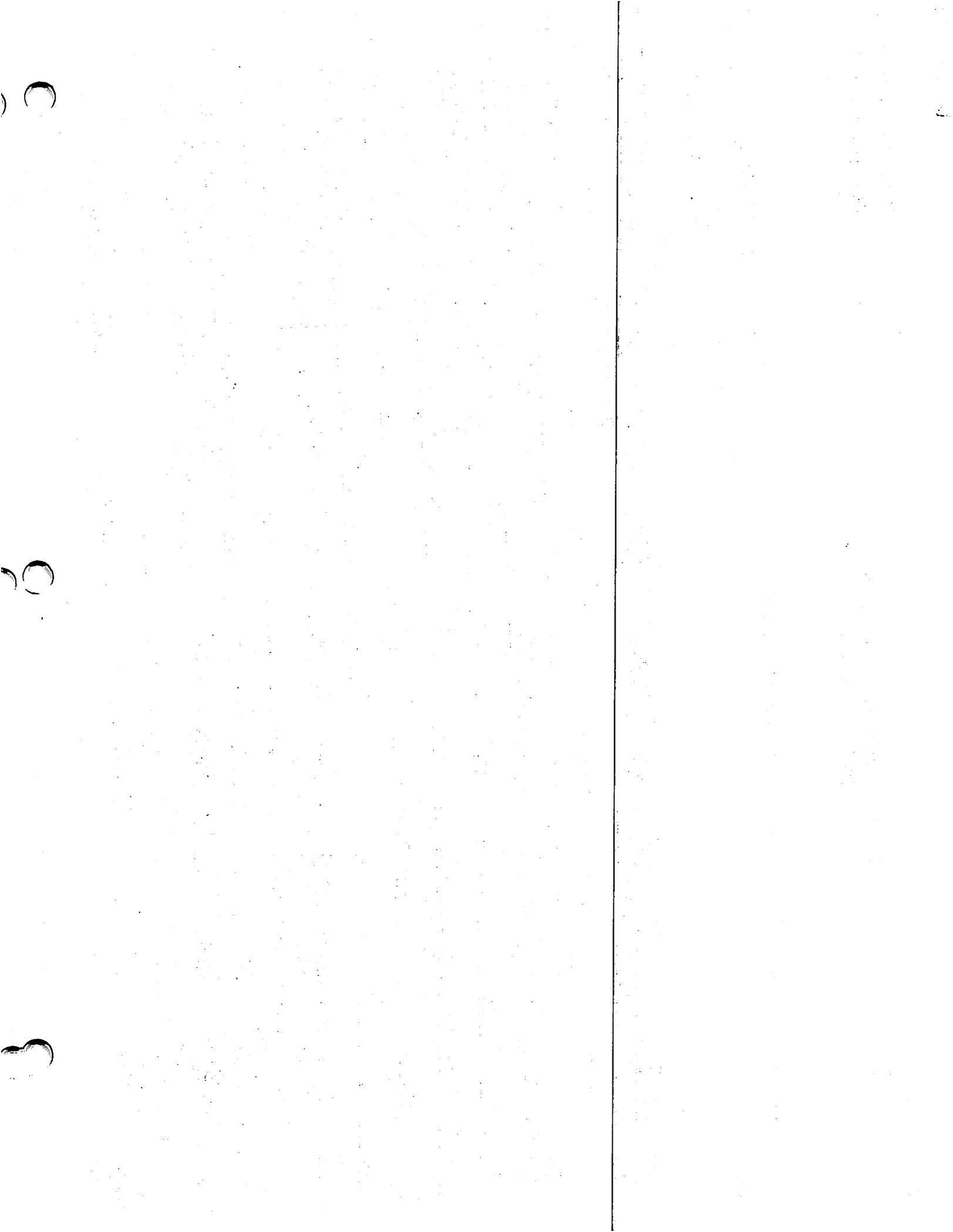
Lugar/Plataforma: Salón de cambio de turno

Hora: 1:00pm

Participantes

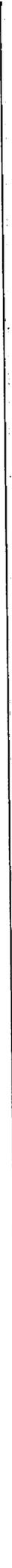
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Rafael M. Lora	Director	Dirección Genl	[Firma]	809-613-9397
Ligia Y. Gouvea	Encargada	Hosp. Dr. Angel Contreras	[Firma]	809-820-8209
Wendy F. Hedez	Supervisora	Zdo N. GO	[Firma]	809-983-5544
Cristian pere	Epidemiología	Epidemiología	[Firma]	849-804634
Felisa Cruz Rey	Coor. ad.	Comun	[Firma]	829-830-9540
Marissa Montez Antón	secretaria	departamento de calidad	[Firma]	809-785-6119
Adelina Romo	Analista	Calidad institucional	[Firma]	849-8837978
Adelina Castillo	Enc.	Recursos Humanos	[Firma]	809-986-7583
Eustaquio C.	SUP.	seguridad	[Firma]	8492271922
Alfonso T. P. ...	Enc.	Dr. (Comun)	[Firma]	809. 451-0153
Felisa C. Herrera	Enc.	Financiera	[Firma]	809-820-0123
Anny Kery	Subdirectora	Dirección	[Firma]	849-260-9450

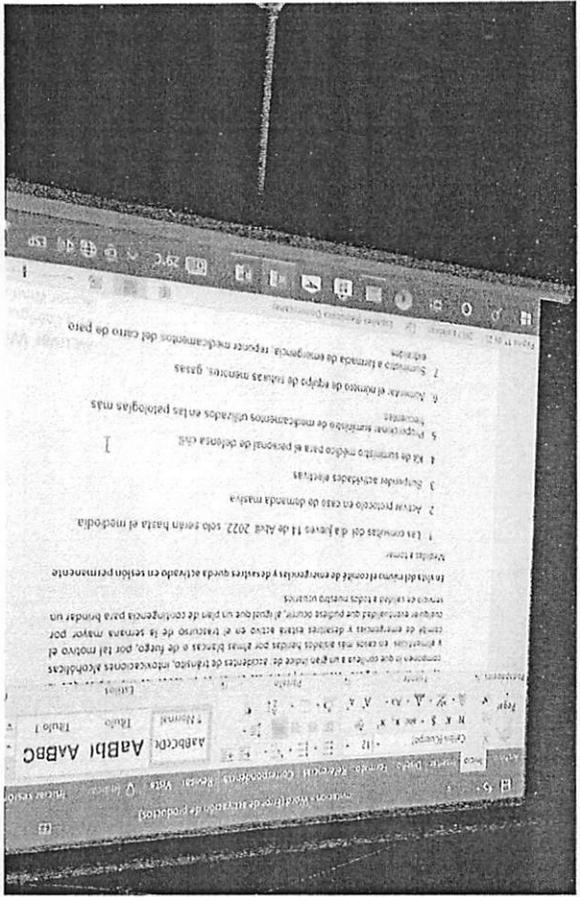
\*Nota: para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.



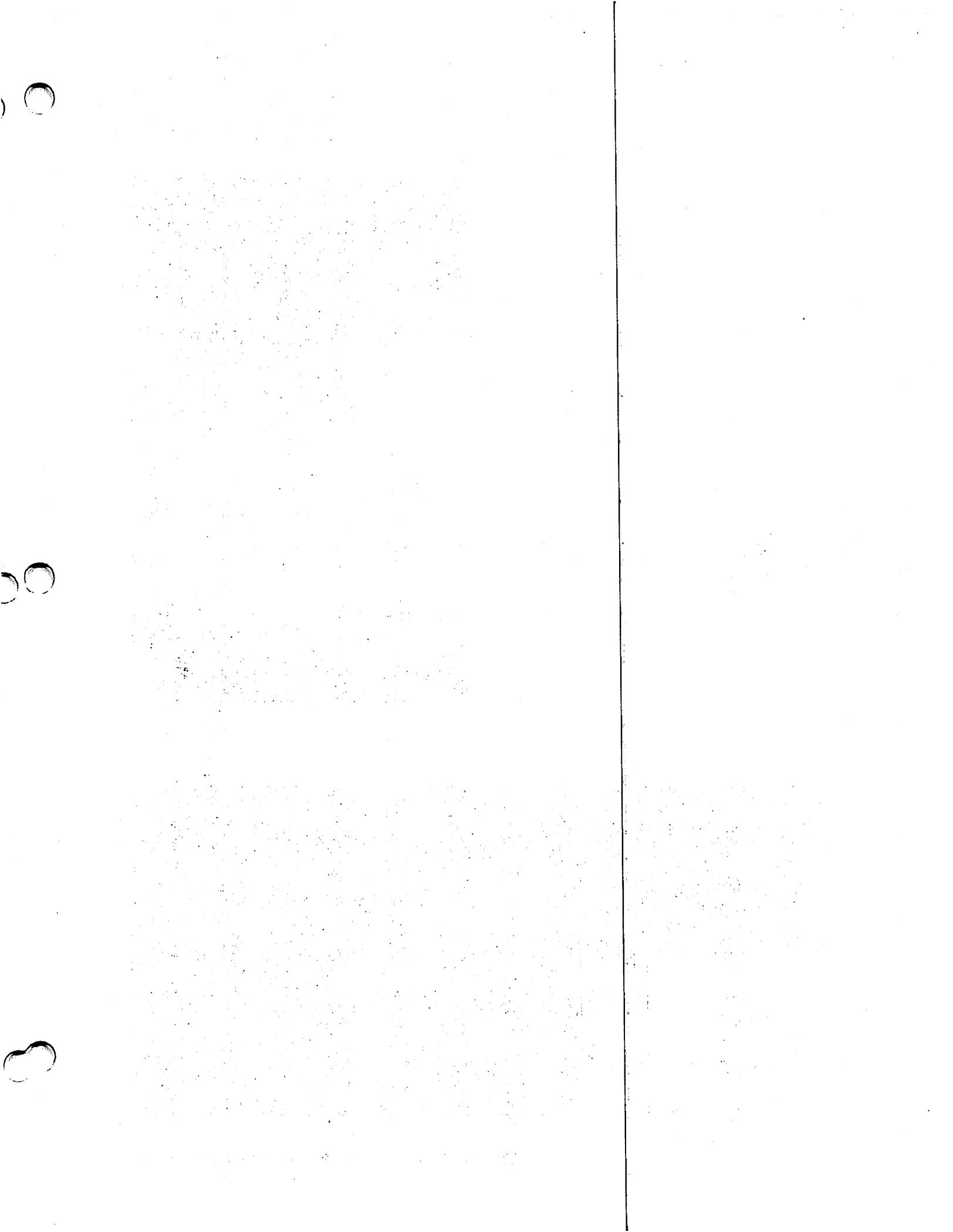
Presentación del plan operativo de Semana Santa 2022







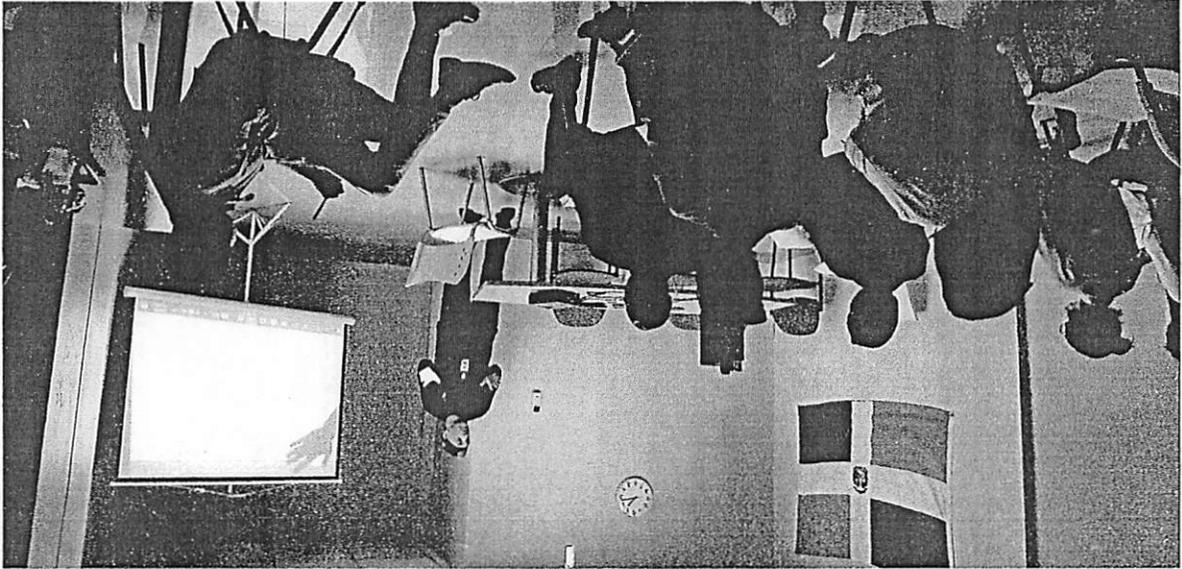
Presentación del plan operativo de Semana Santa 2022

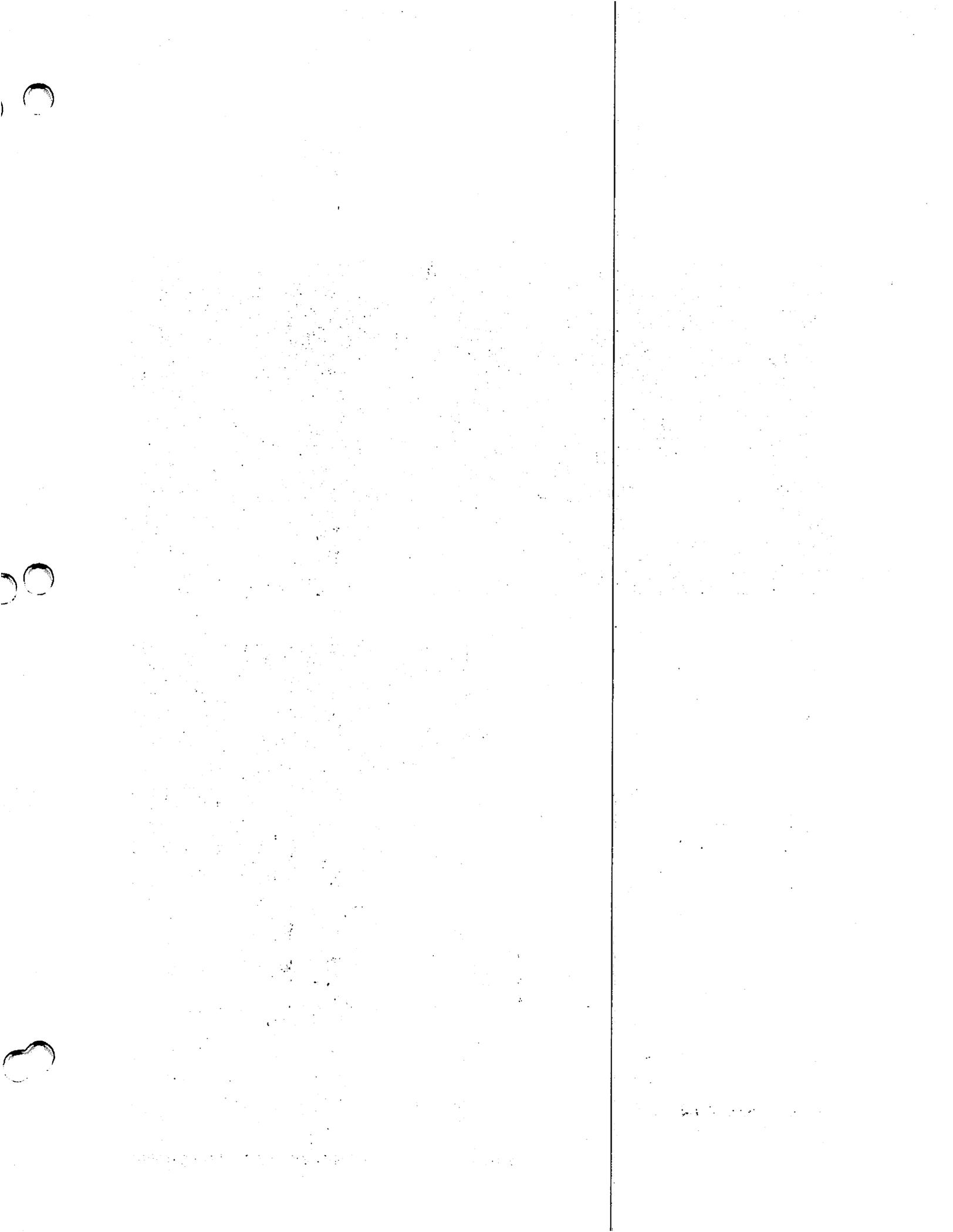


El siguiente cronograma es solo del personal que estará reforzando los servicios.

14/15/16/17 de Abril

Medicos Generales	Paramedicos	Enfermeria	Avanzadas	Tec. De Facturacion Y Servicio al Usuario	1 por turno
1 Medicos Pasantes de ley	1 Medicos por turno	3 por turno	1 por turno	1 por servicio	1 por turno
Personal de Personal de Laboratorio	Personal de Laboratorio	2 por turno	2 por turno		







Presentación del plan operativo de Semana Santa 2022

Presentación del plan operativo de Semana Santa 2022



