



Servicio Nacional de Salud
División de Urgencias y Emergencias

HOSPITAL GENERAL REGIONAL DR. MARCELINO VELEZ SANTANA



1. Ficha técnica 001	
Fecha de elaboración:	
Elaborado por:	
Coordinador designado:	
Vigencia del plan:	
Versión inicial:	
Versión actual:	
Fecha de actualización:	
Nivel de confidencialidad: CONFIABLE	
Distribución externa: CENTRO HOSPITALARIO	
<p>Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED) (Firma y sello)</p>	<p>Aprobado por: Servicio Nacional de Salud (SNS) División de Urgencias y Emergencias (Firma y sello)</p>

1. Ficha técnica 001	
1. Ficha técnica 002	
Fecha de elaboración: 2016	
Elaborado por: DR. FRANK ALBERTO SOTO ROA	
Coordinador designado: DR. FREDDY LACHAPELLE	
Vigencia del plan:	28-03-2019
Versión inicial:	2016
Versión actual:	2019
Fecha de actualización:	2020
Nivel de confidencialidad:	CONFIABLE

1. Ficha técnica 001	
Distribución externa: CENTRO HOSPITALARIO	
Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED) (Firma y sello)	Aprobado por: Servicio Nacional de Salud (SNS) División de Urgencias y Emergencias (Firma y sello)
1. Ficha técnica 003	
Fecha de elaboración: Enero 2022	
Elaborado por: DR. WILLY E. VICTORIA RAMIREZ	
Coordinador designado: DR. RAMON HAMILTON CAPELLAN CRUZ	
Vigencia del plan:	12-01-2022
Versión inicial:	2016
Versión actual:	2022
Fecha de actualización:	2022

1. Ficha técnica 001	
Nivel de confidencialidad: CONFIABLE	
Distribución externa: CENTRO HOSPITALARIO	
Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED) (Firma y sello)	Aprobado por: Servicio Nacional de Salud (SNS) División de Urgencias y Emergencias (Firma y sello)

2. Introducción

Históricamente la República Dominicana ha sido afectada por fenómenos naturales y antrópicos los cuales han generado situaciones de emergencias y/o desastres, ocasionando daños a la vida, al medio ambiente, la infraestructura, la economía y afectando directa o indirectamente la salud de la población así como su infraestructura sanitaria y la prestación de los servicios de salud.

Se reconoce que la prevención y preparación para situaciones de desastres no es tarea exclusiva de los organismos tradicionales de socorro, sino que es una responsabilidad que le compete a toda la sociedad en todos sus niveles. El sector salud como parte del Estado y de la sociedad misma, tiene la responsabilidad de implementar medidas de prevención y preparación a fin de mitigar los efectos de los eventos adversos y ofrecer una respuesta oportuna y organizada, pasando hacia rehabilitaciones y reconstrucciones que incorporen las medidas preventivas con el propósito de evitar repeticiones de secuelas sanitarias que se producen por el impacto de un fenómeno.

El recurso más idóneo para hacerle frente a los momentos más difíciles de cualquier emergencia y/o desastre, es una institución adecuadamente preparada y organizada, por ello es necesaria la definición y creación de condiciones favorable que permitan continuar avanzando y establecer de manera sostenible las nuevas estrategias para prevenir y mitigar los impactos de los desastres originados por eventos adversos. Ello requiere un cambio de actitud que permita comprender, fortalecer, interpretar y poner en práctica, una cultura de prevención y preparación para los desastres en el sector salud.

Este documento, **Plan Hospitalarios Para Respuesta a Emergencias y Desastres**, describe como debe organizarse el hospital, los niveles de coordinación, las funciones y responsabilidades de las diferentes áreas del hospital, así como los lineamientos que conducen a la ejecución de las acciones en los preparativos y en la respuesta a la emergencia y/o desastre.

3. Información general del hospital

El Hospital General Dr. Marcelino Vélez Santana se encuentra ubicado en la calle Av. Isabel Aguiar #141 Zona Industrial De Herrera, limitado al norte por Autopista Duarte Vieja, al sur por Calle San Antón, al este por Av. Luperon y al oeste por Isabel Aguiar.

Corresponde al 3er nivel de atención de la Red Pública de Salud de la zona 4 del área Santo Domingo Oeste de la Región 0 Metropolitana de Salud, dirigido por la Dra. Mirna Font Frías.

La población es de 426,200 habitantes, aproximadamente. El municipio está compuesto por Urbana y Rural como Zona Urbana; Santo Domingo Country Club, Ens. Altagracia, Buenos Aires, Alas Del Caribe Enriquillo y Barrio Duarte, como zona rural, Manogwayabo, El Café, Bayona, Zona en Expansión.

Siendo un hospital de 3er nivel de atención, dispone de 172 camas y los servicios de emergencia, clínico quirúrgico, 28 Emergencia Pediátrica, Emergencia Ginecobstetricia.

El hospital cuenta con un sistema de información hacia el público de todas sus actividades utilizando los medios de Call Center, Redes Sociales, Central Telefónica, Flota. Fax (emisiones de radio, televisión, prensa escrita, murales, boletines, trabajadores sociales, internet, otros).

El hospital tiene el teléfono n.º 809-560-6666, y el correo electrónico direccionmarcelinovelez@gmail.com

El Hospital General Regional Dr. Marcelino Vélez Santana fue construido en el 1998. Ha sido ampliado y remodelado en el 2003-2013 en ocasiones desde su fundación, debido al incremento de la población y a la demanda de los servicios de salud.

Este ha sido afectado por eventos adversos, como la pandemia de sars cov-2 desde el año 2020.

Se han identificado otras amenazas como: (epidemias, accidentes de tránsito, disturbios sociales)

4. Identificación de riesgos.

IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL HOSPITAL _____			
Riesgos identificados	Probabilidad de ocurrencia	Daño potencial (Ocurrencia)	Evaluación cualitativa del riesgo
Factores INTERNOS			
Fenómenos naturales			
Inundaciones	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Sismo / terremoto	Muy probable, probable, poco	Muy importante, importante,	Muy alto, alto, medio, bajo

	probable	moderado, insignificante	
Ciclones tropicales / fuertes vientos / lluvias torrenciales	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Maremotos	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Deslizamiento	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Tornado	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Emergencia sanitaria / brotes epidémicos	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Factores sociales			
Concentración de la población	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Personas desplazadas / alta migración	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Accidentes de tránsito	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Explosiones / incendios	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Estallidos sociales / huelgas / vandalismo	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Factores EXTERNO			
Fenómenos naturales			
Inundaciones	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Sismo / terremoto	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Ciclones tropicales / fuertes vientos / lluvias torrenciales	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Maremotos	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Deslizamiento	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Tornado	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Emergencia sanitaria / brotes epidémicos	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Factores sociales			

Incendio / explosión / pérdida de documentación sensible	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Sabotaje a líneas vitales	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo
Huelgas / vandalismo	Muy probable, probable, poco probable	Muy importante, importante, moderado, insignificante	Muy alto, alto, medio, bajo

5. Hipótesis

A raíz de un evento adverso se produce daños en los ambientes del Hospital produciéndose heridos entre el personal y pacientes. Los hospitales deben implementar esfuerzos que propicien cambios significativos en la prevención y mitigación de desastres hospitalarios, considerando: En un primer momento, que los hospitales desempeñan un rol trascendental en la atención de salud de la población, que son instituciones altamente vulnerables, con niveles de complejidad e índices de ocupación muy altos. Queremos instituir un instrumento fundamental para organizar las acciones de preparación, respuesta y recuperación, que se deben ejecutar en el hospital, tomando en cuenta su nivel de complejidad y capacidad de resolución, con el objeto de estar preparados para situaciones de emergencias y desastres internos y externos en beneficio de la población afectada.

6. Misión

Responder de manera oportuna, eficiente, organizada y coordinada ante cualquier evento adverso que nos pueda afectar; para así disminuir los daños de estructura física, equipos e insumos y pérdidas de vidas humanas; sin afectar la capacidad operativa del HOSPITAL GENERAL REGIONAL DR. MARCELINO VELEZ SANTANA.

7. Organización para la respuesta frente a emergencias o desastres

Notificación del evento: coloque aquí la cantidad de equipos disponibles funcionando para la operación del equipo o brigada. La persona que reciba la llamada o notificación del evento, al momento de recibir la información, deberá tomar los siguientes datos básicos:

Nombre del informante	Nombre _____ Teléfonos _____
Tipo de evento	Accidente de tránsito Incendio Explosión Inundación Derrumbe Conflicto social Sismo Huracán Otros _____

Magnitud del evento	Bajo impacto Mediano impacto Gran impacto
Zona afectada	Dirección _____ _____
Fecha de ocurrencia	Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
Tipo y cantidad de heridos	Leves _____ Moderados _____ Graves _____ Total de heridos _____ Fallecidos _____
Heridos en transporte hacia el hospital	Leves _____ Moderados _____ Graves _____ Total de heridos _____ Mujeres _____ Hombres _____ Niños _____
Hora de salida y tipo de vehículo utilizado	Ambulancia Carro Camioneta Motocicleta Otros Hora de salida al hospital _____
Acciones de control implementada	Tipo de acción _____ _____
Instituciones de socorro presentes en la zona	Cruz Roja Defensa Civil Bomberos Policía Nacional Otros _____
Nombre de la persona que recibe la notificación	Nombre _____ Cargo _____
Fecha y hora de la notificación	Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

Una vez recibida la información, esta deberá confirmarse y se hará llegar de inmediato a la máxima autoridad presente en el hospital, quien estudiará la respuesta.

Confirmación de la información

Una vez recopilada la información, (nombre de la persona que verifica la información) _____ la confirmará con medios confiables. Si la persona designada no está disponible esta tarea la realizará _____

Confirmada la información, el encargado informará inmediatamente al director del hospital.

Si no se puede confirmar o descartar el evento se informará al director o al médico de servicio y este a su vez activará el plan.

Activación del plan: el director debe activar el plan cuando se recibe la notificación y se ha confirmado la información de que van a llegar al hospital un determinado número de pacientes. También existe la posibilidad de que los pacientes lleguen directamente a la emergencia. En ambos casos los pacientes llegan de manera simultánea y sobrepasando la capacidad de atención del hospital. En ausencia del director quien activa el plan es el médico de servicio.

Grados de la emergencia: de acuerdo al involucramiento parcial o total del hospital o al requerimiento de apoyo externo se determinará el grado de la emergencia en:

Grado 1: la emergencia involucra al hospital de manera parcial en la respuesta al evento.

Grado 2: la emergencia involucra al hospital de manera total en la respuesta al evento.

Grado 3: la emergencia involucra al hospital de manera total y requiere apoyo externo para la respuesta al evento.

Declaratoria de la alerta para la activación del plan: dependiendo si se trata de una amenaza previsible o no, habrá la posibilidad de aplicar diferentes grados de la alerta. En el caso de las amenazas previsibles, se permitirá tomar una serie de pasos previos, que van desde una etapa de alerta, en la cual se definen cuatro grados con sus respectivas categorías de aislamiento, hasta llegar a la fase de atención misma de la emergencia, todos los niveles de alerta deberán ser notificados a la Dirección Nacional de Emergencias y Desastres y a su respectivo Servicio Regional de Salud

Alerta I: el hospital se organiza para atender una emergencia con el personal que está de servicio. Se contacta al personal no en servicio para estar atento a ser llamado.

Alerta II: se convoca a todo el personal a hacer presencia física en el hospital. La organización cuenta con todos los recursos existentes, pero aún no se ha iniciado la atención de afectados.

Alerta III: se inicia una vez se establece la demanda de asistencia a raíz del evento; puede ir precedida de las anteriores o bien iniciarse directamente.

Alerta IV: se requiere apoyo externo a máximo nivel.

La declaratoria de alerta y el grado de emergencia se combinan para definir la situación.

Activación de la alarma: es el aviso o señal que se da para que se sigan instrucciones específicas, debido a la presencia real o inminente de un evento interno o externo. En algunos lugares se utilizan señales sonoras o de luz que se emiten para que se adopten instrucciones preestablecidas de emergencia o para indicar el desalojo o evacuación inmediata de una zona de peligro. Si la situación lo amerita, la máxima autoridad presente declarará la activación, según corresponda.

Código 8: alerta general

Código 9: evacuación

Código 10: incendio

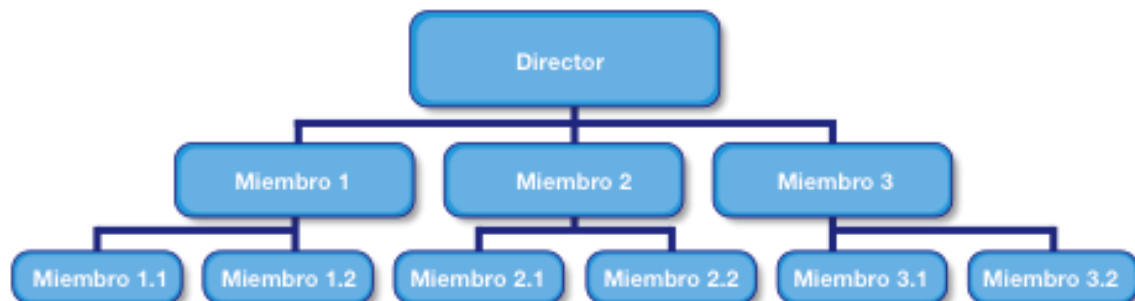
Código 11: amenaza para el hospital

Código 12: activación del plan de respuesta

Código 13: retorno a la normalidad

8. Cadena de llamadas

Una vez recibida la información del evento, el director **Dr. Willy E. Victoria Ramírez** activa la cadena de llamadas a los integrantes del CHED; estos a su vez lo comunican a los jefes de los equipos pertenecientes a su servicio; quienes, posteriormente, comunican la situación a los integrantes de su equipo o brigada.



9. Procedimientos operativos

Evaluadas las capacidades disponibles en el **Hospital Dr. Marcelino Vélez Santana**, se ha considerado establecer los siguientes equipos y/o brigadas:

1. Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)
2. Equipos asistenciales:
 - Equipo de triaje
 - Equipo de emergencia
 - Equipo de atención quirúrgica
 - Equipo de reanimación y choque
 - Equipo de hospitalización
 - Equipo de cuidados intensivos
3. Equipo de ayuda al diagnóstico y tratamiento:
 - Apoyo al diagnóstico
 - Logística y farmacia
 - Apoyo sicosocial a personal, víctimas y familiares
4. Equipo logístico-administrativo
 - Nutrición
 - Telecomunicaciones
 - Esterilización y ropería
 - Mantenimiento y limpieza
 - Relaciones públicas
 - Registro y estadística
5. Brigadas
 - Evacuación
 - Contra incendios
 - Seguridad
 - Traslado interno y externo de pacientes

10. La coordinación y articulación de los servicios (tarjetas de acción)

Equipos

Equipo: Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)	Jefe de equipo: Dr. Ramón Capellán 829-638-8535
Funciones: Mantener el control y la coordinación permanente durante la emergencia o desastre en el centro de salud. Ejercer el mando único de la emergencia. Monitorear constantemente las acciones. Asegurar el adecuado abordaje médico de los afectados. Realizar las coordinaciones con la red de servicios de salud y las instancias extra hospitalarias.	Integrantes / Teléfono Dr. Freddy Lachapelle; Subdirector de Operaciones Telf. 809-481-8050 REPRESENTANTE DE CADA EQUIPO

<p>Realizar las compras de emergencia y las gestiones administrativas de excepción requeridas para la provisión de implementos.</p> <p>Asegurar la logística para el cumplimiento de los objetivos en el abordaje de la emergencia o desastre.</p> <p>Velar por la continuidad en la prestación de los servicios de salud.</p> <p>Velar por la seguridad del centro de salud.</p> <p>Determinar la información a divulgar hacia el exterior del centro de salud.</p> <p>Brindar información veraz y oportuna a los medios de comunicación y a los familiares de los afectados.</p> <p>Coordinar con el INACIF la identificación, exámenes y entrega de cadáveres.</p> <p>Recomendar al director del hospital el momento de fin de la emergencia.</p>	<p>Área de trabajo</p> <p>Alternativa I: Oficinas Dirección General</p> <p>Alternativa II: Área que cuente con todos los medios de comunicación</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación del comité:</p>	<p>Recursos disponibles:</p> <p>Teléfono</p> <p>Fax</p> <p>Internet</p> <p>Computadora</p> <p>Espacio para colocar informaciones, mapas, croquis, entre otros.</p> <p>Radios de comunicación</p> <p>Sillas</p> <p>Mesa</p>

<p>Equipo: Triage</p>	<p>Jefe de equipo: EMT. Altagracia Aguiar 809-717-2058 / 829-677-2058</p>
<p>Funciones:</p> <p>Establecer las áreas de triaje y señalar mediante colores.</p> <p>Establecer la gravedad de las víctimas para priorizar su atención en el formato autorizado (Tarjeta de triaje o clasificación autorizada por el CHED).</p> <p>Trasladar las víctimas al área correspondiente.</p>	<p>Integrantes / Teléfono</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Héctor Sandoval 809-801-2876 2. Dr. Wilson Aguiar 809-660-1138 3. Dr. Antonio Zayas 809-961-8593 4. Dr. Oliver Bencosme 829-987-2713. <p>Área de trabajo</p> <p>Alternativa I: Sala de Espera de Emergencias</p> <p>Alternativa II: Áreas de Expansión: - Sala Espera Imágenes</p> <p>Alternativa III: Areas de Parques</p> <p>Alternativa IV: Área Verde CIF (Institución al</p>

	lado del Edificio I (MARVESA)
<p>Teléfonos útiles para la operación del comité:</p> <p>Flota Emergencia 829-932-5706 Flota Paramédico 829-932-5676 Flota Gerente Departamento Emergencia 829-932-5766 / Cel. 809-449-2411 Celular Coordinadora Depto. Emergencia 809-446-3585 – Dra. Milca Heredia Coordinadora Enfermería Emergencia 829-918-2114 –Lic. Berkis Ferreira Supervisora Enfermería Emerg. Tanda Vespertina 809-712-2125 – Lic. Ángela Rivera Extensiones Depto. Emergencia: Triage 2213 – 2290 / Observación I y Reanimación 2223 - 2225 / Observación II 2210 / Emergencia Pediatría 2221 / Emergencia GO 2228 Ext. Admisión de Emergencia 2214 Oficial del Día Enc. Seguridad Ext. Mantenimiento 2041 Flota Enc. Mantenimiento (Ing. Andrés De la Cruz) 829-932-5713 Cel. 829-804-0430</p>	<p>Recursos disponibles:</p> <p>Camillas Sillas de Ruedas Tarjetas de triaje</p>

<p>Equipo: Emergencia</p>	<p>Jefe de equipo:</p> <p>Dra. Isis Eusebio Cel. 809-449-2411 Flota 829-932-5766</p>
<p>Funciones:</p> <p>Revisar la integridad de la estructura física y de los equipos del área. Dar la atención de urgencias. Estabilizar a los pacientes. Autorizar el traslado de pacientes. Reclassificar pacientes (retraje) si es necesario. Decidir tratamiento inicial.</p>	<p>Integrantes / Teléfono</p> <p>Dra. Millca Heredia 809-446-3585 809-596-6273</p> <p>Dra. Carmen Rodríguez 809-654-2808</p> <p>Dr. Pedro Marine 829-754-2813</p> <p>Dr. Rafael Veras 829-884-4813</p> <p>Dr. José Abner Mesa 809-805-9404</p> <p>Dr. Rafael González Collado 829-937-8787</p> <p>Dra. Anny Vargas 829-814-9338</p> <p>Dr. Víctor Pérez De Jesús 809-607-4514</p> <p>Dr. José Liriano 809-088-5393</p> <hr/> <p>Área de trabajo</p> <p>Alternativa I: Área de Emergencia</p> <p>Alternativa II: Área de Expansión</p> <p>Área Expulsivo GinecoObstetricia Emergencia</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación del equipo:</p> <p>Jefe de equipo de reanimación</p> <p>Centros Coordinadores de Respuesta a Urgencias, Emergencias y Desastres</p> <p>➤ <u>Jefe de Equipo de Reanimación :</u> Dra. Abilquis Escoto 809-708-8924 / 829-669-1470 / 809-815-7151</p> <p>➤ <u>Extensiones Telefónicas</u></p> <p>Ext. Laboratorio 2077 / 2078 / 2276</p> <p>Ext. Banco de Sangre 2076</p> <p>Ext. Imágenes: Rayos X 2244 Tomografía _____ Sonografía Emergencia _____</p> <p>Ext. Farmacia Emergencia 2226</p>	<p>Recursos disponibles:</p> <p>Área de Descontaminación</p> <p>Cubículo para Electrocardiografía</p> <p>Camillas de Examen, Sillas de ruedas, Sillas, Esfigmomanómetros, Estetoscopios, Electrocardiógrafo , Carro de Paro, Desfibrilador, Monitores Cardiacos, Bolsa de Reanimación con mascarilla (Ambu), Set Laringoscopio, Glucómetro, Negatoscopio, Ventilador portátil ????, Stock de Medicamentos, Stock Material Gastable, Bandejas de cura y cirugía menor, Lámpara de Ganzo, Gases Medicinales Centrales, Tanque de oxígeno con manómetro y fluviómetro, Nebulizadores</p> <p>Computadoras, Printer, Internet. Teléfonos Flota Emergencia, Escritorios, Sillones.</p>

<p>Ext. Farmacia Hospitalaria 2025</p> <p>Ext. Quirófano Cirugía General 3347</p> <p>Ext. Quirófano GinecoObstetricia 3346</p> <p>Ext. Depto. Informática 2020 / 2021 / 2022</p> <p>Coordinadora Enfermería Emergencia 829-918-2114 –Lic. Berkis Ferreira</p> <p>Supervisora Enfermería Emerg. Tanda Vespertina 809-712-2125 – Lic. Ángela Rivera</p> <p>Oficial del Día _____</p> <p>Enc. Seguridad Militar _____</p> <p>Enc. Seguridad Civil _____</p> <p>Encargado ElectroMedicina 829-806-0257 (don Julio)</p> <p>➤ <u>Centros Coordinadores de Respuesta a Urgencias, Emergencias y Desastres:</u></p> <p>CRUED 829-912-9972 / 809-910-2676 / 809-566-6648 / 809-200-0328 / 809-549-4780</p> <p>Sistema Nac. Atención Emergencias y Seguridad 9-1- 1 849-251-8284</p> <p>Cruz Roja Dominicana 809-334-4545</p> <p>Defensa Civil Rep. Dom. 809-472-8614</p> <p>Cuerpo de Bomberos Santo Domingo Oeste 809-537-0505</p> <p>Destacamento Policía Nacional C-3 (Zona Herrera) 809-560-8804</p> <p>MOPC - Seguridad Vial 829-688-1000</p>	
--	--

<p>Equipo: Atención quirúrgica</p>	<p>Jefe de equipo:</p> <p>Dr. Rafael González 809-330-1173</p> <p>Dr. Ramón Hernández 809-299-6192</p> <p>Dr. Ramón Capellán 829-638-8535</p>
<p>Funciones:</p> <p>Verificar la integridad de la estructura física y de los equipos del área.</p> <p>Priorizar las intervenciones y recomendar la conducta a seguir en cada caso.</p> <p>Brindar las atenciones quirúrgicas de urgencias aplicando los protocolos</p> <p>Brindar las atenciones posquirúrgicas inmediatas según complejidad del caso.</p>	<p>Integrantes / Teléfono</p> <p><u>Cirujanos:</u></p> <p>Dr. Junior Acosta 809-854-5419</p> <p>Dr. Carlos Tejeda 829-986-8251</p> <p>Dr. Daniel Llubes 809-817-7868</p>

	<p>Dra. Karina Padilla 829-884-3171</p> <p>Dr. Juan Gonzalez 809-860-9206</p> <p>Dr. José Barrientos 829-230-3822</p> <p>Dr. Ramón Lee 829-342-2744</p> <p>Dr. Francisco Garcés 809-875-8175</p> <p><u>Ortopedas:</u></p> <p>Dr. Junior Herrera 829-386-4571</p> <p>Dr. Ángel Adames 809-224-1412</p> <p>Dr. Joseph Payano 829-705-4180</p> <p><u>Anestesiólogos:</u></p> <p>Dr. Rafael Calcaño 809-913-7170</p> <p>Dra. Román 809-696-7626</p> <p>Dra. Soto 849-220-3889</p> <p><u>Ginecoobstetra:</u></p> <p>Dr. Luis de los Santos 809-330-6608</p> <p>Dr. Suero</p> <p>Dr. Elvis Fernández</p> <p><u>Neurocirujanos:</u></p> <p>Dr. Papaterra 829-602-3911</p> <p>Dr. Bautista 809-805-4005</p> <p>Dra. Erika Reyes 809-604-1617</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación del equipo :</p> <p>Dr. Willie Victoria 809-801-3665</p> <p>Dra Maitet Sanchez 809-309-5678</p> <p>Dr. Freddy Lachapelle 809-481-8050</p> <p>Dr Ramon Capellan 829-638-8535</p>	<p>Área de trabajo</p> <p>Alternativa I: área de cirugía</p> <p>Alternativa II: Ortopedia y Neumología</p> <p>Recursos disponibles:</p> <p>Quirófanos, Maquina de anestesia, luz, Camillas, mesa de mayo, bancos, sabanas, materiales qx, oxigenos co2, torres de laparoscopia.</p>

Equipo: Reanimación y choque	Jefe de equipo: Dra. Abilquis Escoto 809-708-8924 / 829-669-1470 / 809-815-7151
Funciones: Evaluación y manejo de las víctimas en estado crítico. Aplicación de los protocolos de soporte vital básico y avanzado.	Integrantes / Teléfono Dra. Sandra Luna 829-763-3601 Dra. Stephanie Hoogliter 809-856-8437 Dra. Katlien Perez 809-403-4706 Dra. Zuleika González 829-649-4147 Dra. Irvaniri Bueno 849-846-0368 Dra. Emenegilda Diaz 809-701-1524 Lic Yorquidia Méndez 809-613-1350 Lic Juan Ant. Rodriguez 829-654-5418 <hr/> Área de trabajo Unidad de Reanimación Alternativa I: Unidad de Observación 1 Alternativa II
Teléfonos útiles para la operación del equipo : Ext. Laboratorio 2077 / 2078 / 2276 Ext. Banco de Sangre 2076 Ext. Imágenes: Rayos X 2244 Tomografía _____ Sonografía Emergencia _____ Ext. Farmacia Emergencia 2226 / Ext. Farmacia Hospitalaria 2025 Ext. Unidad Cuidados Intensivos (UCI) 3341 Cel. Coordinadora UCI Dra. Clementina Gilleard 809-729-9371 Ext. Quirófano Cirugía General 3347 Ext. Quirófano GinecoObstetricia 3346 Ext. Depto. Informática 2020 / 2021 / 2022 Oficial del Día _____ Enc. Seguridad Militar _____ Enc. Seguridad Civil _____ Encargado ElectroMedicina 829-806-0257 (don Julio)	Recursos disponibles: Camillas de Examen, Sillas, Esfigmomanómetros, Estetoscopios, Electrocardiógrafo , Carro de Paro, Desfibrilador, Monitores Cardiacos, Bolsa de Reanimación con mascarilla (Ambu), Set Laringoscopio, Ventiladores Mecánicos, Glucómetro, Negatoscopio, Ventilador portátil ????, Stock de Medicamentos, Stock Material Gastable, Gases Medicinales Centrales, Tanque de oxígeno con manómetro y fluviómetro, Nebulizadores Computadoras, Printer, Internet, Teléfonos Flota Emergencia, Escritorios, Sillones

--	--

Equipo: Hospitalizaciones	Jefe de equipo: Dra. Maitet Sanchez 809-309-5678
<p>Funciones:</p> <p>Dar seguimiento a pacientes hospitalizados y organizar personal de salas.</p> <p>Dar altas a pacientes estables, actualizar el cuadro de camas disponibles e informar al jefe de guardia.</p> <p>Habilitar ambientes para necesidades específicas de hospitalización.</p> <p>Recibir pacientes de emergencia para hospitalizar.</p>	<p>Integrantes / Teléfono</p> <p>Jefes Médicos de departamentos</p> <p>1. Dr. Wenceslao Figueroa (Servicios Clínicos) 849-846-1196</p> <p>Dra. Ruth Pimentel 829-589-9751</p> <p>Dr. Rafael Abreu 809-350-1963</p> <p>2. Dr. Rafael González(Servicios Cirugía y Especialidades) 809-330-1173</p> <p>3. Dra. Dania Torres (Pediatria)809-756-1253</p> <p>Dra. Francia Lapaix 829-340-4737</p> <p>Dra. Noemi Perez 809-315-4085</p> <p>Dra. Amantina Peña 809-882-9827</p> <p>Dra Angela Feliz 809-495-8307</p> <p>Dr. Reynaldo Simo 809-608-6477</p> <p>4. Dr. Reynaldo Hernández (Ginecoobstetricia) 809-330-7243</p> <p>5. Dr. Rafael Calcano (Anestesiología) 809-913-7170</p> <p>6. Lic. Ferreras (Enfermería) 809-848-5150</p>
	<p>Área de trabajo</p> <p>Alternativa I: salas de internamiento</p> <p>Alternativa II: sala de espera de consulta externa</p>
Teléfonos útiles para la operación del equipo	<p>Recursos disponibles:</p> <p>Camas, soluciones parenterales, material gastable, pie de suero, carro de cura, bolsa, válvula, mascarilla (Ambu), bandeja de cura</p>

Equipo: Unidad de Cuidados Intensivos	Jefe de equipo: Dra. Ingrid Herrera 849- 655-9923
<p>Funciones:</p> <p>Evaluar a los pacientes en UCI para determinar cuáles pueden ser trasladados a sala para crear espacio.</p> <p>Clasificar los pacientes para determinar cuáles ameritan ventilación mecánica.</p> <p>Aplicar los protocolos de UCI.</p> <p>Aplicar las normas generales y de bioseguridad.</p> <p>Monitorear continuamente la evolución de los pacientes.</p>	<p>Integrantes / Teléfono</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dra. Araujo 809-906-0536 2. Dra. Synthia Pons 809-697-7104 3. Dr. Carlos Martínez 809-654-2812 4. Lic. Charo Ramos 829-783-3327 5. Lic. Andrea Navarro 829-925-2442 <p>Área de trabajo</p> <p>Alternativa I: UCI</p> <p>Alternativa II:</p>
Teléfonos útiles para la operación del equipo :	Recursos disponibles:

Equipo: Apoyo al diagnóstico	Jefe de equipo: Dra. Ninoska Nin 809-883-1130 Lic. Norma Viviana Veras 809-492-7440
Funciones: Realizar exámenes de laboratorio autorizados y enviar informes a médicos tratantes. Realizar exámenes radiológicos autorizados y enviar informes a médicos tratantes. Mantener stock crítico de suministros y gestionar suplido de necesidades contingentes.	Integrantes / Teléfono Cesar 849-284-6121 Juana 809-993-6642 Luis 829-658-4695 Dra. Elsa Polanco 809-330-7237 Dra. Ana Herrera 809-519-7910 Laboratorio Clínico y Banco de Sangre 1- Licda. Norma Viviana Veras P. (809) 492-7440 - casa: 809-560-0394 2- Licda. Yohanna Peña Tapia 829 650-0525- Casa: 809 379-0155 3- Licda. Yuberkis Acosta (829) 937-2207 Casa: 809-561-8710 4- Licdo. Danny Almonte (849) 206- 8768 5- Licda. Katuska Adames (809) 854-4205 6- Fleb. Orquídea Pérez (809) 603-1362 7- Fleb. Brenda García (809) 906 5193
Teléfonos útiles para la operación del equipo	Recursos disponibles: Reactivos, Material gastable , Equipo rayos X fijo, Equipo rayos X portátil, Sonógrafo, Neveras, Microscopios, Centrífuga, Máquina de Hemograma automático, Máquina de química sanguínea, Rotador, Microcentrífuga, Baño de María

Equipo: Logística y farmacia	Jefe de equipo: Licda Daniela de Leon 829-830-0679
Funciones: Evaluar inmediatamente los daños y pérdidas en almacenes. Tomar decisiones sobre almacenamiento. Evaluar constantemente las necesidades de medicamentos e insumos de la áreas y suplir los mismos. Proporcionar suministros, medicamentos, material médico y otros insumos. Entregar kits para las diferentes necesidades por parte del área de farmacia. Agilizar procedimientos administrativos para proveer suministros a los servicios. Evaluar necesidades de personal extra en áreas críticas y asignación de apoyo.	Integrantes / Teléfono Hugo Reyes 809-432-1434 Área de trabajo Alternativa I: administración, almacén y farmacia Alternativa II: farmacia interna
Teléfonos útiles para la operación del equipo Lic Eunice Van-heneigen 809-758-0791	Recursos disponibles: Medicamentos Material médico

Equipo: Apoyo sicosocial a personal, víctimas y familiares	Jefe de equipo: Licda. Neri Rubio 809-653-0856
Funciones: Brindar apoyo sicosocial a los afectados. Informar a familiares sobre las condiciones de sus parientes. Brindar apoyo psicológico al personal. Preparar informe del evento para el CHED. Gestionar presencia de autoridad legal y familiares para disposición de cadáveres. Coordinar apoyo espiritual para los afectados y sus familias.	Integrantes / Teléfono 1. Niurka Mateo 829-901-7771 2. Miledys Morel 849-284-1321 Área de trabajo Alternativa I: Cubículo de Emergencia de Servicio Social Alternativa II: Visitas domiciliarias y lugar de desastres
Teléfonos útiles para la operación del equipo	Recursos disponibles: Computadora Grapadoras Insumos (papel, lapiceros, carpetas, marcadores y clips; entre otros)

Equipo: Nutrición	Jefe de equipo: Dr. Juan Carlos Julián 809-315-9545
Funciones : Identificar los daños en el área de cocina y despensa. Organizar área de trabajo. Proveer alimentación a los pacientes y afectados. Proveer alimentación a personal del hospital y voluntarios. Gestionar la adquisición de alimentos, insumos y utensilios de cocina faltantes. Llevar el registro diario de entrada y salida de raciones. Vigilar y controlar la higiene y manipulación de los alimentos.	Integrantes / Teléfono Sra Amarilys Reyes 809-697-5294 Enc. Cocina Dra. Yiset Díaz 809-885-5312 Leydi Luna (Enfermera) 809-881-5408 Área de trabajo Alternativa I: N/A Alternativa II: N/A
Teléfonos útiles para la operación del equipo	Recursos disponibles: Inmobiliarios de Oficinas Pesos Cinta métrica Plicometro Estetoscopio Campana de Flujos Laminar

Equipo: Telecomunicaciones	Jefe de equipo: Ing. Elot Luna 849-806-5047
Funciones : Hacer posible la comunicación desde los servicios al CHED y desde el CHED a los servicios. Recibir y emitir mensajes indispensables para el servicio y el personal de guardia. Captar información de las redes intrahospitalarias y pre hospitalarias sobre el evento.	Integrantes / Teléfono: 1. Benjamín Paulino 809-820-1197 2. Juan Carlos 809-258-0370 3. Mario Silverio 809-863-6595
	Área de trabajo Alternativa I: antespacho de la dirección
Teléfonos útiles para la operación del equipo Administración Jefe de mantenimiento	Recursos disponibles: Teléfonos móviles Radiocomunicación

Equipo: Esterilización y ropería	Jefe de equipo: Licda. Yuberky Acosta
Funciones : Lavar las ropas de cirugía, camas y consultorios. Esterilizar paquetes de ropa. Esterilizar equipos quirúrgicos. Esterilizar batas y campos necesarios. Mantener stock de ropería y equipos estériles. Distribuir materiales estériles en donde sea necesario. Suplir a los demás servicios los materiales que demanden. Clasificar los materiales y equipos estériles y no estériles. Informar al CHED de cualquier eventualidad que pueda afectar a este departamento.	Integrantes / Teléfono 1. Lic Hilda Telleria 829-940-4212 2. Santos Díaz 829-843-2176 3. Esteban Gómez 809-785-5583 4. Segunda Quezada 809-781-7860 5. Licda. Doralicia Débora 829-598-2420
	Área de trabajo Alternativa I: Alternativa II:
Teléfonos útiles para la operación del equipo	Recursos disponibles:

Equipo: Mantenimiento y limpieza	Jefe de equipo: Ing. Andrés Alcántara 829-804-0430
Funciones: Evaluar daños y capacidad actual del personal, las instalaciones, la infraestructura a su cargo y del hospital e informar al CHED y al jefe de guardia. Despejar accesos priorizando las áreas críticas, clausurar zonas peligrosas o destruidas. Habilitar el contingente de servicios críticos y reemplazo de equipos. Mantener operativas las líneas vitales, racionalizar flujos y captar reservas. Restaurar los equipos dañados o sustituirlos por otros. Mantener un inventario de los equipos y la condición de los mismos. Mantener limpias todas las áreas del hospital con especial énfasis en las zonas críticas.	Integrantes / Teléfono: Mayra (Enc. Limpieza) 809-884-8836 Rafael Romano (Electricista) 809-780-2552 José Calzado (Aire) 809-854-7439 Malvin López (Técnico de Gases) 829-985-8386 Área de trabajo Alternativa I: Alternativa II:
Teléfonos útiles para operaciones del equipo	Recursos disponibles: Planta de emergencia Aires Acondicionado central Combustibles Detergente, instrumentos de limpieza

Equipo: Relaciones públicas	Jefe de equipo: Licda. Yarisbell Carrasco 829-969-0168
<p>Funciones :</p> <p>Reunir toda la información relacionada con el evento.</p> <p>Coordinar con el personal de registro la recolección de la información de los pacientes ingresados.</p> <p>Coordinar con la dirección del hospital la información a ser divulgada a la población, familiares de afectados y medios de prensa.</p> <p>Establecer la periodicidad de divulgación de informaciones.</p>	<p>Integrantes / Teléfono</p> <p>1- Lic. Ramón Alexis 809-829-9561</p> <hr/> <p>Área de trabajo</p> <p>Alternativa I: Dirección General</p> <p>Alternativa II:</p>
Teléfonos útiles para la operación del equipo	<p>Recursos disponibles:</p> <p>1 Cámara Fotográfica</p> <p>1 Computadora</p>

Equipo: Registro y estadística	Jefe de equipo: Dra. Angélica Henríquez 809-819-9719
Funciones : Registrar a todos los afectados que llegan al hospital. Registrar referimientos de altas y defunciones de los pacientes. Informar a emergencia sobre disponibilidad de cama en salas. Captar información de las redes intrahospitalaria y prehospitolaria sobre el evento. Preparar el informe del evento para el CHED. Analizar los datos y presentarlos al CHED para la toma de decisiones.	Integrantes / Teléfono Licda. Aniberici Matos 829-890-9942 Dr. Manuel Ant. Peláez 829-850-9608 Sr Melvin Pimentel 829-707-0413 Patricia de la Rosa 829-754-6452
	Área de trabajo Alternativa I: Alternativa II:
Teléfonos útiles para la operación del equipo	Recursos disponibles: Formulario de registro de pacientes

Brigadas

Brigada de evacuación	Jefe de brigada:
Funciones: Antes Reconocer ambientes y rutas de escape a su cargo, hacer y difundir mapas, mantener actualizada la señalización. Capacitar a ocupantes de ambientes a su cargo, verificar uso de tarjetas de evacuación y realizar ejercicios programados. Evaluar deficiencias y limitaciones para la evacuación y sugerir o implementar medidas para corrección o atenuación. Durante Ordenar la desocupación de ambientes y dirigir la movilización. Comprobar la desocupación de los ambientes evacuados. Detectar personas atrapadas bajo escombros y notificar al CHED. Verificar número y estado de personas evacuadas. Apoyar a los evacuantes y disponer retorno al ser autorizado. Capacitación básica: Plan de desastres, procedimientos de evacuación e incendios. Preparación física y psicológica para la supervivencia.	Integrantes / Teléfono: 1. 2. 3. 4.
	Área de trabajo Alternativa I: recepción
Teléfonos útiles para la operación de la brigada	Recursos disponibles:

	<p>Chaleco reflectante Linterna de mano y baterías Megáfono de baterías Silbato Equipo de comunicación</p>
Brigada contra incendios	Jefe de Brigada: Ing. Luis Manuel Then 829-910-5958
<p>Funciones: Aislar el entorno de incendio e impartir medidas de seguridad. Apagar focos de incendio. Notificar a bomberos. Notificar a la brigada de evacuación. Notificar a equipo de seguridad para protección de áreas.</p>	<p>Integrantes / Teléfono</p> <p>Félix Michel 849-701-3222 Luis Alberto Arias 809-828-7969 Brasilio Cosme 829-540-4509</p> <hr/> <p>Área de trabajo Alternativa I: galería sala internamiento</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación de la brigada Cuerpo de bomberos</p>	<p>Recursos disponibles: Extintores ABC, y CO2</p>

Brigada de seguridad	Jefe de brigada: Coronel Roa 809-627-1181
<p>Funciones : Reforzar control de puertas periféricas y servicios con acceso restringido: emergencia, quirófanos, almacenes, dirección y laboratorio; entre otros. Controlar el flujo de personas y vehículos en zonas críticas. Coordinar con la autoridad policial medidas especiales de seguridad externa e interna.</p>	<p>Integrantes / Teléfono:</p> <p>1. 2.</p> <hr/> <p>Área de trabajo Alternativa I: área de información</p> <p>Alternativa II:</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación de la brigada Coronel de la Policía Coronel del Ejército</p>	<p>Recursos disponibles: Materiales y equipos de seguridad</p>

Brigada de traslado interno y externo de pacientes	Jefe de brigada: Dra Urbano 809-804-6903
Funciones: Traslado de pacientes hacia y desde el hospital previa autorización del CHED.	Integrantes / Teléfono: 1. 2.
	Área de trabajo Alternativa I: parqueo de la ambulancia Alternativa II: entrada a urgencias
Teléfonos útiles para la operación de la brigada	Recursos disponibles: Ambulancia Unidad de comunicación Camillas Sillas de ruedas

11. Áreas de expansión del hospital

- 1- Áreas de parqueos y calle interna delantera vehicular
- 2- Área no techada y extensa de la ONG contigua al hospital.

12. Rutas de evacuación y zonas de seguridad

Ruta de evacuación: utilización de las diferentes escaleras hacia la calle frontal entre las dos edificaciones y la calle lateral a el edificio uno, que culmina en la puerta de salida vehicular.

13. Coordinación interinstitucional

NOMBRE	TELÉFONO	PERSONA DE CONTACTO
Cruz Roja		Tito Rojas
Defensa Civil	8299618709	Sr Francisco Severino Garcia
Cuerpo de bomberos		Lic Segura
Policía Nacional	829-383-1891	Coronel Cristian Bello
Alcalde municipal		Francisco Peña
Compañía de electricidad		
Gobernación provincial	809-424-5967	Lic. José Miguel Pérez Mella

Desarrollo de la comunidad y/o fronterizo		
INAPA		
INDRHI		
Educación		
Iglesias		
ONG		
FFAA		
911		
CRUED		

14. Red de referencia

Activado el plan, el jefe de emergencia Dra Isis Eusebio, deberá contactarse con los establecimientos de su red para dar a conocer su condición de emergencia.

De acuerdo a la condición de los afectados que están en la sala de emergencias o por arribar al hospital, el jefe de emergencias Dra Isis Eusebio debe alertar a los hospitales Jacinto Mañon (2do nivel), Subcentro Las Caobas (1re nivel), Vinicio Calventi (3re nivel), Diaz Piñeyro(1re nivel), Alcarrizos I (1er nivel) Alcarrizo II (2do Nivel) para dar a conocer la posibilidad de transferencia según su disponibilidad y especialidad.

Se debe de confirmar la aceptación de la referencia bajo responsabilidad de la institución receptora.

Las comunicaciones con la red de referencia se deben mantener hasta la finalización de la emergencia, la misma debe ser comunicada por el jefe de emergencia a los hospitales activados para apoyar la respuesta.

15. Fin de la respuesta a la emergencia y retorno a la normalidad

Luego de que cese el flujo de afectados, el director del hospital dará por terminada la respuesta ante emergencias y desastres y deberá notificar de inmediato a todo el personal del hospital.

Cada jefe de servicio debe redactar un informe pormenorizado de las actividades desarrolladas en su área; el cual es de distribución confidencial internamente y externamente solo lo entregará el director en las primeras 24 horas de finalizada la emergencia a la Dirección Nacional de Emergencias y Desastres.

16. Evaluación del plan

El CHED estableció realizar el simulacro de _____ y/o simulación de _____ para probar parcial o totalmente el plan el día _____.

17. Gestión de información

La información oficial relacionada con la emergencia será dada por el director _____ a los medios de comunicación y otras instituciones que soliciten información.

El registro de la información de las atenciones brindadas a los pacientes se realizará desde la activación del plan hasta el fin de la emergencia.

Cada año se revisará, actualizará y/o modificará este plan.

En un periodo no mayor de tres días después de realizada la simulación y/o simulacro el CHED se reunirá para evaluar el ejercicio, actualizar o modificar el plan.

18. Anexos

Acta constitutiva del Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)

Funciones generales del Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)

Acta de reunión del Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)

Encuesta hospitalaria para emergencias y desastres

Informe de la evaluación del Índice de Seguridad Hospitalaria

Directorio actualizado de todo el personal del hospital, incluye sus números telefónicos de contacto y dirección

Lista de suplentes del hospital con sus números telefónicos de contacto, dirección y tiempos de Respuesta

Plano arquitectónico o mapa actualizado del hospital (Plano edificio nuevo lo va a solicitar la Dra pineda)

Plano de ruta de evacuación y zonas de seguridad

Plan de expansión con mapa de áreas de expansión

Plan de capacitación DRa isis

Cronograma de reuniones (pendiente en la reunión)

Cartera de servicios

Procedimientos operativos (SRSM)

Planes de contingencia (SRSM)