

Dirección o Departamento:

Fecha

20/10/2021

### TEMA OBJETIVO DEL INFORME

**Ejercicio Simulacro Nacional de evacuación ante terremoto**

### DESARROLLO DEL INFORME

**El Instituto Nacional de cáncer Rosa Emilia Sánchez Pérez de Tavares (INCART)**, en apoyo a las Directrices de las autoridades nacionales, participó con éxito en el "Simulacro Nacional a terremoto".

#### Objetivos de la actividad

Preparar y concientizar al personal del INCART que se encuentren dentro los diferentes espacios del hospital, con el fin de adoptar las rutinas de acción más convenientes para afrontar una situación de emergencia.

Objetivos específicos:

- 1) Adiestrar al personal del hospital (médicos, personal de enfermería, técnicos, etc.).
- 2) Detectar errores o fallas existentes en los planes.
- 3) Minimizar el tiempo que se requiere para poner el hospital en funcionamiento.

Como actividad dentro del comité de emergencias esta la realización de 1 ejercicio por año de simulacros, para evaluar la actualización del plan de emergencias hospitalario, en esta ocasión aprovechando las directrices del Servicio Regional de Salud Metropolitano y el sistema nacional de salud, Procedimos a inscribir el hospital en dicha actividad a través del siguiente link <https://survey123.arcgis.com/share/fd4cba79c756477eac283633f525bcf2>

Los números preliminares fueron:

Evacuación del 2do. Nivel, de acuerdo a lo establecido y previsto en la planificación previa, deberían ser evacuados los siguientes:

Personal Evacuado Áreas administrativas

19 Área financiera

03 Dirección General

03 de Legal

02 de Seguridad.

12 Gestión Humana,

03 Dirección médica

04 de Almacén

Total de evacuados y llevados al punto de encuentro 46

No evacuados 04

Tiempo de las áreas evacuadas 2:00 minutos.

Revisión de estructura (2do piso) 1:57 minutos.

Tiempo para entrada y normalización de operaciones 6:00 minutos.

Total de tiempo duración del ejercicio

(Desde el inicio hasta la normalidad del Centro) 10:00 minutos

-Aprovechamos y realizamos una pequeña charla a evacuación de la instalación.

- Hicimos el ejercicio con los familiares de los pacientes del 4to. Nivel llevándolos hacia el 2do. Punto de encuentro.

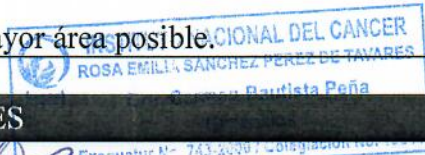
-El ejercicio transcurrió sin eventos reales que lamentar.



**ACUERDOS Y/O RECOMENDACIONES SEGÚN HALLAZGOS**

Oportunidades de mejora ante un terremoto, incendio o cualquier otro evento similar.

- Mantenimiento correctivos al panel de alarmas/ evacuación
- Señaléticas rutas de evacuación
- Rellenado de extintores
- Capacitación personal nuevo del INCART
- Adquisición de pilas recargables para megáfonos
- Conformación de nuevas brigadas de emergencias.
- Muchos de los usuarios pacientes y acompañantes querían participar y nos exhortaron no solo sea la parte administrativa que se oriente en estos puntos.
- Realización de un simulacro más amplio que involucre la mayor área posible.



**RESPONSABLES**

Elaborado por: **Dra. Carmen Bautista**

*Carmen Bautista*

Entregado a:

Firma y sello de recibido:



Anexos

Registro Simulacro Nacional 2021

Bienvenidos

al registro de inscripción del  
SIMULACRO NACIONAL DE TERREMOTO 2021

Aquí podrá registrarse usted, su familia, una institución o su empresa.

Por un República Dominicana  
SEGURA Y RESILIENTE  
¡Preparados para responder!

Tendrás el beneficio de recibir una constancia de que participaste en esta actividad formativa

Registro Simulacro Nacional 2021

✓

Gracias por registrarse en el  
Simulacro Nacional 2021

Recuerde que el  
20 de octubre de 2021  
su participación es clave

Manténgase informado a través de las paginas y RRSS del COE y recuerde que es vital tener un **Plan de Emergencia**



Imágenes del ejercicio



CENTRO DE URGENCIA

SIMULACRO NACIONAL DE TERREMOTO

Lista de Participación para Actividades

GC-FO-001 Versión: 03

Fecha de aprobación: 01/12/2020

Reunión Realizada:

Virtual

Presencial

Fecha: 20/10/2021

Lugar/Plataforma: INCART

Hora: 10:00:00 a. m.

Participantes

Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Abray Coullari	Analista	Calidad	Abray C	829-690-3106
Ximara Sgarza	Analista	Dir. Financiera	Ximara S	829-845-6253
Andrés Roca	Analista	Procesos Financ	Andrés R	807-852-4872
Sorango Vivier	Alcalde	Dirección Financiera	Sorango V	829-448-5205
Julia Villar	Analista	Dirección Financiera	Julia V	809-903-4385
Jose M. Ramirez	Enc. del Eq.	4	Jose M	(809) 815-4750
Guillermo Martz	Analista	Dirección Financiera	Guillermo M	829-221-5507
Walter Fels Nolas	Analista	Dirección Financiera	Walter F	829-851-8729
RHEHEL ANTELOY ANDA	Técnico	11	RHEHEL A	829-913-3964
Francisco Valle	Analista	D. Financiera	Francisco V	829-629-2380
Leandro Lopez	Enc. Exp.	D. Financiera	Leandro L	809-924-3890
Villy Hugo	Beate	Tenencia	Villy H	829-546-5707

\*Nota: Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.



**Participantes**

Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Stavete Burgos	Directo	Finanzas	[Firma]	Stavete.Burgos@InstitutoGMD.com
Walter Rojas	Controlador	Finanzas	[Firma]	Walter.Rojas@InstitutoGMD.com
Guillermo Rodríguez	Controlador	Finanzas	[Firma]	Guillermo.Rodriguez@InstitutoGMD.com
Ana Juana de los Angeles	Controlador	Servicio General	[Firma]	829-715 1116
Marta Valera	Controlador	Servicio Generales	[Firma]	809-892-1261
Suliana Pineda	Analista	Calidad	[Firma]	psuliana@gmail.com
Amalia Jimenez	Analista	Calidad	[Firma]	XT 2177
Normy Galdier	Administradora	Seguridad	[Firma]	809-352-6788
Nicolis Amode	Director	Operaciones	[Firma]	2100   2101
Fernando Modesto	Técnico	RRHH	[Firma]	829-639-4110
Gissell Traiveso S	Analista	RRHH	[Firma]	Gissell.Traiveso@InstitutoGMD.com
Storias Ferreras Arias	Técnico	RRHH	[Firma]	Storias.Ferreras@InstitutoGMD.com
Patricia Vargas	Analista	RRHH	[Firma]	Patricia.Vargas@InstitutoGMD.com
Roger Rojas	Dir.	Servicio General	[Firma]	rogerrojas@InstitutoGMD.com
Miguel Guzmán R.	Asistente	Gestión Humana	[Firma]	miguelguzman@InstitutoGMD.com
Caroly Torres	Dir. RRSS	Gestión Humana	[Firma]	carolytorres@InstitutoGMD.com
Marta Hernández	Técnico	Gestión Humana	[Firma]	marta.hernandez@InstitutoGMD.com

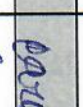
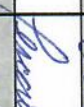
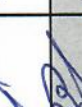







\*Nota: para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.



Fecha: 20/10/2021  
Lugar: INCART  
Hora: 10:30 am

SIMULACRO NACIONAL A TERREMOTO

**Participantes**

Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Teléfono/Correo Electrónico
Carolina Reyes Castañeda	Asistente, Div	Dirección Médica		829-698-2694
Josmaría Alfo	coord. Med. Asist. Med.	Dirección Médica		809-982-6105
Doña Beatriz	Asistente	D. Planificación y B.		<del>809-355-4147</del>
Isabel F. Maglo	Asistente	Asociación Perú		809-346-0601
Joseluis Bustillo	Asistente	Asociación Perú		809-437-6342
Wendy D. Mejía Guzmán	Asistente	Asociación Perú		829-646-4898
Yvianis Catoro	Asistente	Asociación Perú		849-886-9586
Yvianis Catoro	Asistente	Asociación Perú		809-570-1906
Yvianis Catoro	Asistente	Asociación Perú		849-207-4710
Yvianis Catoro	Asistente	Asociación Perú		829-677-0373





**Participantes**

Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Geoff Borda	Encargado	Coordinación Humana		809-667-9701
Francis AH Alcalá	Analista	RR HH		-
Francis H. Paredes	Encargado	Gestión Humana		Francis.paredes.inmat@gmail.com
Yvelin Murguía	Analista	Coordinación Humana		829-548-0118
Blanca Paredes	Encargado	" " " "		829 761-6064
Bianelly Mejía	Analista	Gestión Humana		829-782-5210
Marcelo Díaz	Asistente	Vigilancia y Protección		Adelmarincard@gmail.com
Pritham Tena	Encargado	Vigilancia y Protección		-
Quedy D. S. Ortiz	Gerente	OPERACIONES		arquitectura2012@gmail.com
ROQUE DAVILA CANOCHO	SUPERVISOR	OPERACIONES		-
Yolanda Fernandez	Asistente	Educación al Cliente		Euferrera
Carmin Bautista Paz	Evento	Operaciones		Charutak_pos@gmail.com
Julio Paredes	Asistente	Operaciones		809 850 5726
Yennifer Carbone	Asistente	Operaciones		produr@com.sncs@gmail.com
Silvestre Florica	Supervisor	Administración		809 3124 @ Hot Mail. com
Wander Emilio Quin	Analista	Operaciones		WanderEmilio309@gmail.com
Wenderson Sanchez	Analista	Operaciones		Wenderson390@gmail.com

\*Nota: para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.



**Formulario Lista de Asistencia**

GC-FO-001 Versión: 02

Fecha de aprobación: 16/09/2019  
01/12/2020

Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Teléfono/Correo Electrónico
Jessie Robinson	Directora	Administrativa	[Firma]	809-284-7260
Michael Battista	Asistente	Dirección Administrativa	[Firma]	809-863-3121
Carina Zanic	Coordinadora	Administrativa	[Firma]	829-714-7353
Mikael Santana	Operante	Revisión y Control	[Firma]	809-852-3066 / 2013
Yugel Bonillo	Analista	Revisión y Control	[Firma]	809-705-4207
Brenda Zapata	Asistente	Revisión y Control	[Firma]	844-852-2923
Adriana Cordero	Analista	Calidad	[Firma]	829-690-3106
Magdalena V.	Productora	PMQA F.	[Firma]	829-561-5857
Baura Tinas	Analista	Calidad	[Firma]	XI-2177-
Mariona Okato	Administrativa	Urgencias	[Firma]	844-7076