



Ministerio de Salud Pública
Dirección Nacional de Emergencias y Desastres

HOSPITAL DR. JAIME OLIVER PINO

**PLAN HOSPITALARIO DE
EMERGENCIA Y DESASTRE**
ACTUALIZADO ENERO 2022

1. Ficha Técnica:	
Fecha de elaboración: 19 de Septiembre 2017	
Equipo responsable de la Elaboracion por: Dra. Ana Julia Pérez Febles, Dra. Marcia Brugal, Lic. Raquel Castillo, Lic. Olga Lidia Mejía, Dra. Damaris Esther Turner, Dr. Alejandro Santana, Dra. Ivelisee Morey, Dra. Carmen Díaz, Dra. Rosa Rodríguez, Dra. Onésima Peguero, Dra. Miguelina Cedano, Lic. Iris Calcaño, Lic. Rosa Morales, Lic. Rosa Mendoza, Sr. Héctor Omar Rivera.	
Actualizado y Revisado por 2019 : Dra. Ana Julia Pérez Febles, Dra. Thelma Nuñez, Lic. Raquel Castillo, Lic. Olga Lidia Mejía, Dra. Damaris Esther Turner, Dr. Alejandro Santana, Dra. Ivelisse Morey, Dra. Carmen Díaz, Dra. Rosa Rodríguez, Dr. Amaury Bello, Lic. Iris Calcaño, Lic. Rosa Morales, Lic. Rosa Mendoza, Sr. Héctor Omar Rivera.	
Actualizado y Revisado por Septiembre 2021: Dr. Pablo Frias , Dra. Ana Iris Zapata, Lic. Alberto Cabrera. . Lic. Mercedes Cepeda, Lic. Cristina Daniel, Dra. Damaris Esther Turner, Dr. Alejandro Santana, Dra. Ivelisse Morey, Dra. Carmen Díaz, Dra. Yanes Rodriguez, Dr. Amaury Bello, Dr. Jose Newman, Dr. Jose Carrasco, Lic. Iris Calcaño, Lic. Paula Bautista, Lic. Isabel Santana, Dra. Ruberkis Frias, Lic. Claudia Contreras. Capitana Rosandy Santana Zamora, Cesar Polo, Amado Espinal,	
Coordinador designado: Dra. Damaris Esther Turner Ramírez	
Vigencia del plan: 2017	
Versión inicial: 2017	
Versión actual: 2018	
Fecha de actualización: Marzo 2020, Octubre 2020, Octubre 2021. Enero 2022	
Nivel de confidencialidad:	
Distribución externa: Servicio Nacional de Salud, Regional V de Salud y Provincial de Salud.	
<p>Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED) (Firma y sello)</p> 	<p>Aprobado por: Servicio Nacional de Salud (SNS) (Firma y sello)</p> 

2. Introducción

Históricamente la República Dominicana ha sido afectada por fenómenos naturales y antrópicos los cuales han generado situaciones de emergencias y/o desastres, ocasionando daños a la vida, al medio ambiente, la infraestructura, la economía y afectando directa o indirectamente la salud de la población así como su infraestructura sanitaria y la prestación de los servicios de salud.

Se reconoce que la prevención y preparación para situaciones de desastres no es tarea exclusiva de los organismos tradicionales de socorro, sino que es una responsabilidad que le compete a toda la sociedad en todos sus niveles. El sector salud como parte del Estado y de la sociedad misma, tiene la responsabilidad de implementar medidas de prevención y preparación a fin de mitigar los efectos de los eventos adversos y ofrecer una respuesta oportuna y organizada, pasando hacia rehabilitaciones y reconstrucciones que incorporen las medidas preventivas con el propósito de evitar repeticiones de secuelas sanitarias que se producen por el impacto de un fenómeno.

El recurso más idóneo para hacerle frente a los momentos más difíciles de cualquier emergencia y/o desastre, es una institución adecuadamente preparada y organizada, por ello es necesaria la definición y creación de condiciones favorables que permitan continuar avanzando y establecer de manera sostenible las nuevas estrategias para prevenir y mitigar los impactos de los desastres originados por eventos adversos. Ello requiere un cambio de actitud que permita comprender, fortalecer, interpretar y poner en práctica, una cultura de prevención y preparación para los desastres en el sector salud.

Este documento, **Plan Hospitalarios Para Respuesta a Emergencias y Desastres**, describe como debe organizarse el hospital, los niveles de coordinación, las funciones y responsabilidades de las diferentes áreas del hospital, así como los lineamientos que conducen a la ejecución de las acciones en los preparativos y en la respuesta a la emergencia y/o desastre.

Los principios sobre los cuales se rigen las acciones de Respuesta a Emergencias y Desastres son los siguientes:

- ❖ Absolutamente todas las víctimas serán atendidas.
- ❖ Todo paciente referido a otro hospital debe de ser estabilizado
- ❖ Los referimientos deben ser previamente notificados.
- ❖ La atención se priorizará exclusivamente por la condición, pronóstico y gravedad de las lesiones de la víctima.
- ❖ Para asegurar la atención médica, el hospital dispone de una autonomía de recursos mínimos para las primeras 72 horas de ocurrencia del evento.
- ❖ Se refuerza el servicio de urgencias y emergencias y otras áreas como quirófano conservándose la organización establecida para Emergencia y Desastres
- ❖ Los procesos habituales se mantendrán, dando prioridad a la atención de la demanda masiva. Los usuarios hospitalizados continuarán con su proceso de atención, previa evaluación y valoración de egreso.
- ❖ Algunos procesos podrán ser suspendido temporalmente mientras transcurra la fase aguda del evento adverso, especialmente cirugías electivas, consultas externas.
- ❖ El equipo de turno es reforzado con el personal que este libre durante las 72 horas que se tomaron como referencia. Este refuerzo puede ser presencial o a través de reten domiciliario.
- ❖ Se garantiza la comunicación como punto clave para desarrollar una labor eficaz ante una emergencia interna o externa.



3. Información general del hospital

El Hospital Dr. Jaime Oliver Pino, de San Pedro de Macorís, es un hospital de segundo nivel, para la Provincia de San Pedro de Macorís, con una atención a una extensa Región de Salud (Región V), el cual se atiende pacientes de toda la Región, ya que este funge como hospital provincial a la vez u hospital de área, a la vez recibe los pacientes masculinos de cirugía general y de trauma hasta terminar el remozamiento en el Hospital Regional.

Por tanto este hospital funge como hospital de área, y Provincial a la vez, por lo cual respalda el Hospital regional, por esta razón está asumiendo mayor responsabilidad institucional en la resolución de los problemas de salud. Dicho hospital inaugurado en julio 1979, como Hospital Regional del Instituto Dominicano de Seguros Sociales, dotado de una estructura física de tres planta, con una cartera de servicio diversos

Dicho centro nace con el inicio de la asistencia médica de los asegurados en la policlínica del IDSS. Los internamientos eran atendidos en la Clínica del Dr. Maríñez y en el Hospital Dr. Carl Georg donde se ofrecía los servicios de cirugía, medicina general, atención Pre y Postnatal, ortopedia y emergencia.

En 1981 se crea la Residencia de Medicina Familiar y Comunitaria, aunque con base en este hospital los residentes rotaban por otros establecimientos de la institución hasta el 1983 cuando se decidió que todas las rotaciones fueran en el mismo hospital. Cuando inicio dicho hospital con 150 camas, actualmente con 94 camas, con una cartera de clientes componentes de pensionados, asegurados de diferentes ARS.

- ❖ Cartera de servicio compleja donde se mezclan servicios del primer, segundo y en la actualidad los pacientes de tercer nivel de atención del área de trauma y ortopedia. Para un total de 470 personal en la institución.
- ❖ 83 médicos de diferentes especialidades y generales y 15 médicos residentes de medicina familiar(Personal que no da basto para la demanda del servicio)
- ❖ 12 medicos en capacidad de pension
- ❖ 105 Enfermeras y de estas 75 activas.
- ❖ 31 Bionalistas
- ❖ 09 Odontólogos
- ❖ 12 Farmacia
- ❖ 127 personas área administrativa y en mantenimiento

El hospital ofrece dentro de su cartera de servicios las siguientes especialidades requeridas para un hospital de segundo nivel, destacando los servicios de consultas, de internamiento y Emergencias las 24 horas teniendo las 4 áreas básicas de salud y las y especialidades como son Cirugía, Pediatría, Ginecoobstetricia, Medicina Interna, Cardiología, Nefrología, Gastroenterología, Urología, Neumología, Ortopedia, Perinatología, Medicina Familiar, Emergenciología, Anestesiología, Dermatología, Psiquiatría, Odontología, Oftalmología, Psicología, Otorrinolaringología, Epidemiologia, Imagenologia, Endocrinología, Laboratorio, Banco de Sangre, Programas de Planificación familiar, Programa ampliado de inmunización, programa de tuberculosis, Programa de Genero en Salud.

La Estructura general del centro está encabezada por una Dirección, Subdirector y Administración y Recursos Humanos.





El Hospital Dr. Jaime Oliver Pino con una ubicación geográfica en el sector, norte del Municipio de San Pedro de Macorís, calle Freddy Prestol Castillo, No. 5. Barrio Kennedy, al Oeste la Calle Esperanza, al Norte la Universidad Central del Este y al Sur la calle Quisqueya.

Dentro de los eventos adversos que ha afectado al hospital tenemos con frecuencia las constantes inundaciones desde la primera inundación en el 1979 con la tormenta Frederick, el cual fue la mas grande inundación, que ha sido por el tipo de terreno en el cual fue construido el hospital, lo cual a partir de ahí en cada temporada ciclónica tenemos esa amaneza, osea uno o dos eventos al año, por lo cual se han recomendado un plan conjunto Salud, Alcaldía y Obras Publicas para realizar la solución definitiva.

(En este punto describa todas las amenazas internas y externas: sismos, deslizamientos, maremotos, huracanes, tornados, lluvias torrenciales, penetraciones del mar o ríos, concentración de población, personas desplazadas, epidemias, plagas, contaminación de los sistemas, explosiones, incendios, fuga de materiales peligrosos).

4. Identificación de Riesgos

IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DR. ANTONIO MUSA			
Riesgos identificados	Probabilidad de ocurrencia	Daño potencial (Ocurrencia)	Evaluación cualitativa del riesgo
Factores externos			
Fenómenos naturales			
Inundaciones	Muy probable	Muy importante	Muy alto
Sismo / terremoto	probable	Muy importante	Alto (Grietas)
Ciclones tropicales / fuertes vientos / lluvias torrenciales	Muy probable	Muy importante	Muy alto
Maremotos	Poco probable	Insignificante	Bajo
Emergencia sanitaria / brotes epidémicos	Probable	Importante	Medio
Factores sociales			
Concentración de la población	Probable	Moderado	Medio
Personas desplazadas / alta migración	Poco Probable	Insignificante	Bajo
Accidentes de tránsito	Muy probable,	Muy importante,	Medio
Explosiones / incendios	Probable	Importante ,	Alto
Estallidos sociales / huelgas / vandalismo	Probable	Importante	Medio
Factores internos			
Fenómenos naturales			
Inundaciones	Muy probable,	Muy importante,	Muy alto,
Sismo / terremoto	Poco probable	Importante,	Bajo
Ciclones tropicales / fuertes vientos / lluvias torrenciales	Muy probable,	Muy importante,	Muy alto,
Maremotos	Poco probable	Insignificante	Bajo

COMITÉ HOSPITALARIO DE EMERGENCIA Y DESASTRE

TARJETA DE NOTIFICACION DEL EVENTO

Notificación del evento:

La persona que recibe la llamada o notificación del evento (La recepcionista toma siguiente información) y pasa la información a Emergencia, inmediatamente le notifica al Médico Ayudante de Turno).

Nombre del informante	Nombre _____ Teléfonos _____
Tipo de evento	Accidente de tránsito <input type="checkbox"/> Incendio <input type="checkbox"/> Explosión <input type="checkbox"/> Inundación <input type="checkbox"/> Derrumbe <input type="checkbox"/> Conflicto social <input type="checkbox"/> Sismo <input type="checkbox"/> Huracán <input type="checkbox"/> Otros _____
Magnitud del evento	Bajo Impacto <input type="checkbox"/> Mediano Impacto <input type="checkbox"/> Gran Impacto <input type="checkbox"/>
Zona afectada	Dirección _____ _____
Fecha de ocurrencia	Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
Tipo y Cantidad de Heridos	Leves _____ Moderado _____ Graves _____ Total de Heridos _____ Fallecidos _____
Heridos en transporte hacia el hospital	Leves _____ Moderado _____ Graves _____ Total de Heridos _____ Mujeres _____ Hombres _____ Niños _____
Hora de salida y tipo de vehículo utilizado	Ambulancia <input type="checkbox"/> Carro <input type="checkbox"/> Camioneta <input type="checkbox"/> Motocicleta <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Hora de salida al hospital _____
Acciones de control implementada	Tipo de Acción _____ _____
Instituciones de socorro presentes en la zona	Cruz Roja <input type="checkbox"/> Defensa Civil <input type="checkbox"/> Bomberos <input type="checkbox"/> Policía Nacional <input type="checkbox"/> Otros _____
Nombre de la persona que recibe la notificación	Nombre _____ Cargo _____
Fecha y Hora de la notificación	Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



Una vez recibida la información esta deberá confirmarse y se hará llegar de inmediato a la máxima autoridad presente en el hospital, quien analizará la situación y estudiara la respuesta.

Confirmación de la información

Una vez recopilada la información, **Por Medico Ayudante de Servicio** la confirmará con medios confiables. Si la persona designada no está disponible esta tarea la realizará el Medico General y/o Residente según el nivel.

Confirmada la información, el encargado informará inmediatamente al Director del hospital, si no se comunica a la subdirectora y/o coordinadora del CHED.

Si no se puede confirmar o descartar el evento se informará al Director, subdirectora, coordinadora de CHED o al médico de servicio que esté disponible en el hospital autorizado por el CHED y este a su vez activará el plan.

Activación del plan: El director **Dr. Pablo Frias** en ausencia del Director, sera activado por la Subdirectora **Dra. Ana Iris Zapata** debe activar el plan cuando se recibe la notificación y se ha confirmado la información de que van a llegar al hospital un determinado número de pacientes. También existe la posibilidad de que los pacientes lleguen directamente a la emergencia. En ambos casos los pacientes llegan de manera simultánea y sobrepasando la capacidad de atención del hospital. En ausencia de la directora quien activa el plan es el Médico de servicio de mayor jerarquía de servicio.

Grados de la Emergencia: de acuerdo al involucramiento parcial o total del hospital o al requerimiento de apoyo externo se determinará el grado de la Emergencia en:

Grado 1: la Emergencia involucra al hospital de manera parcial en la respuesta al evento.

Grado 2: la Emergencia involucra al hospital de manera total en la respuesta al evento.

Grado 3: la Emergencia involucra al hospital de manera total y requiere apoyo externo para la respuesta al evento.

Declaratoria de la alerta para la activación del plan: dependiendo si se trata de una amenaza previsible o no, habrá la posibilidad de aplicar diferentes grados de la alerta. En el caso de las amenazas previsibles, se permitirá tomar una serie de pasos previos, que van desde una etapa de alerta, en la cual se definen cuatro grados con sus respectivas categorías de aislamiento, hasta llegar a la fase de atención misma de la emergencia, todos los niveles de alerta deberán ser notificados a la Dirección Nacional de Emergencias y Desastres y a su respectivo Servicio Regional de Salud

Alerta I: El hospital se organiza para atender una emergencia con el personal que está de servicio. Se contacta al personal no en servicio para estar atento a ser llamado.

Alerta II: Se convoca a todo el personal a hacer presencia física en el hospital. La organización cuenta con todos los recursos existentes, pero aún no se ha iniciado la atención de afectados.

Alerta III: Se inicia una vez se establece la demanda de asistencia a raíz del evento; puede ir precedida de las anteriores o bien iniciarse directamente.

Alerta IV: Se requiere apoyo externo a máximo nivel.

La declaratoria de alerta y el grado de Emergencia se combinan para definir la situación.

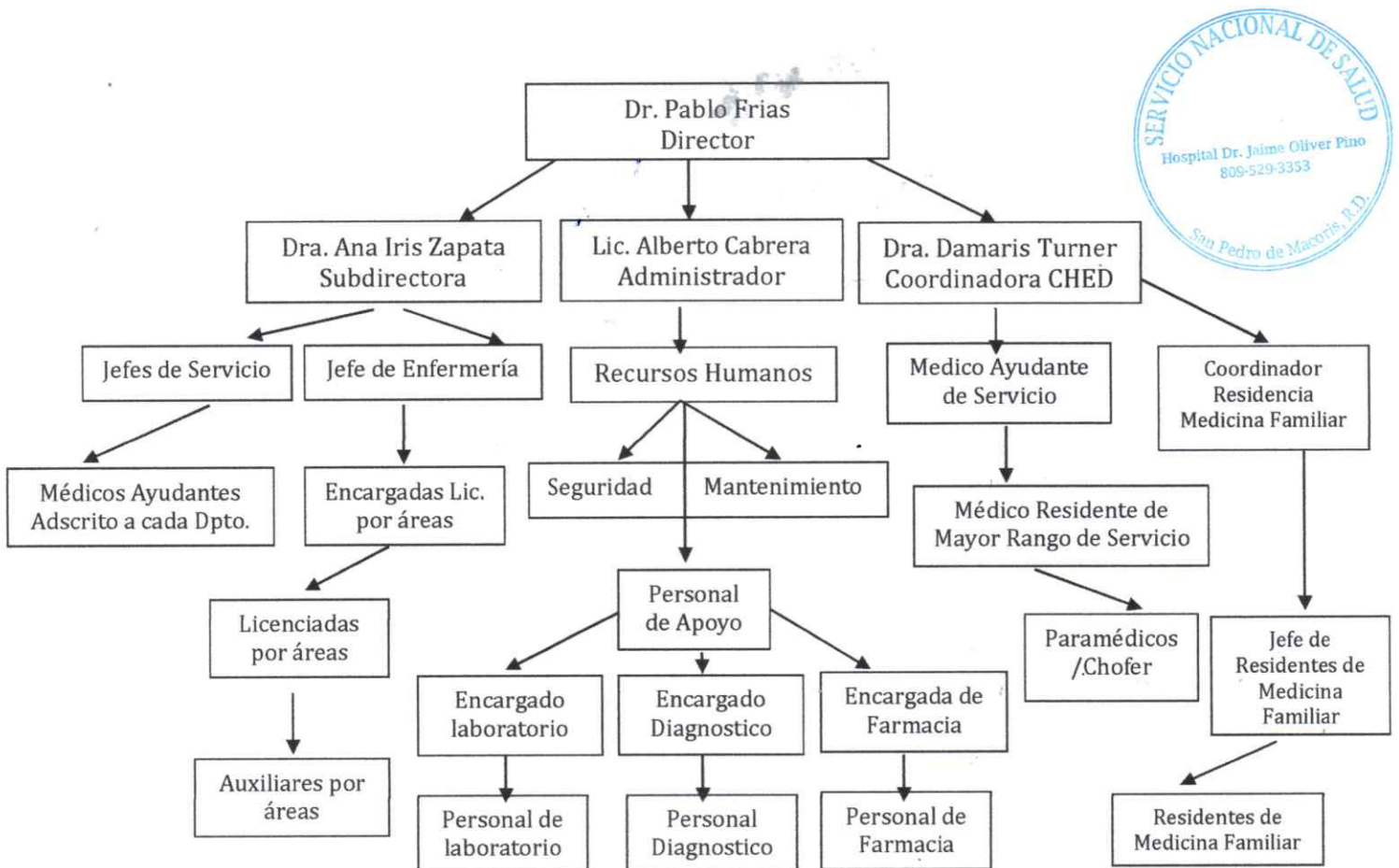


Activación de la alarma: es el aviso o señal que se da para que se sigan instrucciones específicas, debido a la presencia real o inminente de un evento interno o externo. En algunos lugares se utilizan señales sonoras o de luz que se emiten para que se adopten instrucciones preestablecidas de emergencia o para indicar el desalojo o evacuación inmediata de una zona de peligro. Si la situación lo amerita, la máxima autoridad presente declarará la activación, según corresponda.

- Código 8:** Alerta general
- Código 9:** Evacuación
- Código 10:** incendio
- Código 11:** amenaza para el hospital
- Código 12:** activación del plan de respuesta
- Código 13:** retorno a la normalidad
- Código 14:** Activación de brigadas

8. Cadena de llamadas

Una vez recibida la información del evento, el Director **Dr. Pablo Frías**, y en su ausencia la subdirectora **Dra. Ana Iris Zapata** y/o Coordinadora del CHED **Dra. Damaris E. Turner**, activa la cadena de llamadas a los integrantes del CHED; estos a su vez lo comunican a los jefes de los equipos pertenecientes a su servicio; quienes, posteriormente, comunican la situación a los integrantes de su equipo o brigada.



9. Procedimientos operativos

Evaluadas las capacidades disponibles en el Hospital Dr. Jaime Olivier Pino se ha considerado establecer los siguientes equipos y/o brigadas:

1. Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)
2. Equipos Asistenciales:
 - Equipo de Triage Respiratorio: AREA DE TRIAGE RESPIRATORIO PROVISIONAL
 - Equipo de Triage: SI
 - Equipo de Emergencia. SI
 - Equipo de Atención Quirúrgica: SI
 - Equipo de Reanimación y Choque: SI
 - Equipo de Hospitalización: SI
 - Equipo de Aislamiento Respiratorio: SI. Provisional
 - Equipo de Cuidados Intensivo: SI
 - Equipo de Hemodialisis: SI
3. Equipo de Ayuda al Diagnóstico y Tratamiento:
 - Apoyo al Diagnóstico
 - Logística y Farmacia
 - Apoyo Sicosocial a personal, víctimas y Familiares
4. Equipo logístico-administrativo
 - Nutrición : SI. Se cuenta con el Dpto. de Nutricion. En proceso de equipamiento
 - Telecomunicaciones
 - Esterilización y ropería
 - Mantenimiento y limpieza
 - Relaciones públicas
 - Registro y estadística
5. Brigadas
 - Evacuación
 - Contra incendios
 - Seguridad
 - Traslado interno y externo de pacientes

10. La coordinación y articulación de los servicios (Tarjetas de Acción)

Equipos Asistenciales, equipo de ayudas diagnosticas, de logística y Brigadas.





SERVICIO REGIONAL DE SALUD
ESTE



TARJETA DE ACCION

COMITÉ HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

<p>NOMBRE DEL EQUIPO: CHED Ubicación: Oficina del Director</p>	<p>JEFE DE EQUIPO: Dr. Pablo Frias Director Hospitalario</p>
<p>Funciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantener el control y la coordinación permanente durante las crisis hospitalarias. • Instalar en centro de operaciones del CHED • Ejercer el mando único de la emergencia • Monitoreo constante de las acciones. • Asegurar el adecuado abordaje médico de los afectados. • Realizar las coordinaciones con la red de servicios de salud y las instancias extra hospitalarias. • Realizar compras de emergencia y las gestiones administrativas de excepción requeridas para la provisión de implementos requeridos. • Asegurar la logística para el cumplimiento de los objetivos en el abordaje de la crisis. • Velar por la continuidad en la prestación de servicios de salud. • Velar por la seguridad del hospital. • Determinar la información a divulgar hacia el exterior del hospital. • Brindar información veraz y oportuna a los medios y familiares de los afectados directos. • Recomendar al director cierre de la emergencia • Actualizar el plan cada vez que se produzcan cambios en su estructura o funcionalidad. • Programar anualmente el ejercicio de simulación y/o simulacro para probar el plan parcial o totalmente. • Coordinar con el INACIF la identificación, exámenes y entrega de cadáveres. • Mantener un nivel de comunicación con los niveles superiores del sistema de salud. • La toma de decisiones de evacuación del hospital en caso de que sea necesario. • Declara el tipo de alerta y el nivel de respuesta del hospital, y la finalización del evento. • Realizar una reunión de evaluación y lecciones aprendidas después de finalizada las fases del desastre. 	<p>INTEGRANTES:</p> <p>Subdirectora: Dra. Ana Iris 809-761-0410</p> <p>Administrador: Lic. Alberto Cabrera 809-486-2981</p> <p>Encargada Recursos Humanos: Lic. Mercedes Cepeda 829-875-7218</p> <p>Subdirectora Enfermería: Lic. Cristina Daniel 849-804-9415</p> <p>Gerente Dpto. de Urgencias y Emergencia Dra. Damaris E. Turner 809-916-1216</p> <p>Jefe de Cirugía: Dr. Alejandro Santana 809-421-7751</p> <p>Jefe de Ortopedia: Dr. Jose Carrasco 809-763-9591</p> <p>Jefe Dpto. de Anestesia: Dr. Jose Caro Newman 809-360-8019</p> <p>Jefa de Medicina Interna: Dra. Ivelisse Morey 809-602-2070</p> <p>Jefe de Ginecoobstetricia: Dra. Carmen Diaz 809-281-8745</p> <p>Encargado del Dpto. de Epidemiología Dr. Amaurys Bello 829-868-1078</p> <p>Jefa de Pediatría: Dra. Yanes Rodriguez 809-481-6036</p> <p>Jefa de Consulta Externa: Dr. Felix Mejia 809-481-6036</p> <p>Coordinador Residencia: Dra. Lourdes Silvestre : 829-979-0920</p> <p>Encargado de Mantenimiento: Cesar Polo 829-938-2838</p> <p>Encargado de Farmacia: Lic. Paula Bautista: 829-962-5312</p>

	<p>Encargado de Laboratorio: Lic. Iris Calcaño: 809-222-3907</p> <p>Encargada de Seguridad Hospitalaria: Capitana Zamora Santana: 809-780-5905</p> <p>Encargado de Seguridad: Señor: Amado Espinal : 829-250-2058</p> <p>Encargada de auditoria: Dra. Ruberkis Frias: 829-558-9998</p> <p>Secretaria Comiter Calidad lic. Claudia Contreras 829-919-1736</p> <p>Encargada Enfermeria EMG lic. Isabel Santana 829-898-3607</p>
<p>CONTACTOS:</p> <p>Comité Nacional de E& D del SNS Dra. Maria Monte de Oca Enc. Planes Hospitalario y Emergencia Teléfonos:</p> <p>Regional de Salud: Dr. Pedro Claxton:</p> <p>Provincial de Salud: Dr. De los Santos:</p> <p>Gerente de Areas : Dr. David Garcia</p> <p>Gobernación Provincial: Teléfono: 809-526-3308</p> <p>Ayuntamiento Municipal: 809-529-7815 / 809-246-2393</p> <p>Cruz Roja Dominicana: 809-529-4544 / 588-8111</p> <p>Defensa Civil: 809-529-2102 Policía Nacional: 809-529-3988 / 809-529-3836</p> <p>Bombero: 809-529-3312 / 809-526-8191</p>	<p>Alternativa I : Salón de Directores</p> <p>Alternativa II: Salón de Conferencias</p> <p>RECURSOS DISPONIBLES</p> <p>Teléfono Fax Internet Computadora Espacio para colocar informaciones, mapas, croquis, etc. Radios de comunicación Sillas Mesa</p>



**COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION**

TARJETA DE ACCIÓN DE TRIAGE																							
NOMBRE DEL EQUIPO: DE TRIAGE	Coordinador de Equipo de Triage: Dra. Sugey Alvarez 809-917-0021																						
Funciones <ul style="list-style-type: none"> Clasificar en forma ágil e integrar a las victimas con el fin de determinar el orden de priorización. Colocar las tarjetas Definir el destino de las victimas de acuerdo a la prioridad establecida. 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Dra. Lilian Cena</td> <td style="text-align: right;">809-209-9272</td> </tr> <tr> <td>Dra. Luz Celeste Cedano</td> <td style="text-align: right;">829-218-2343</td> </tr> <tr> <td>Dra. Isaura Pepen</td> <td style="text-align: right;">829-330-9265</td> </tr> <tr> <td>Dra. Mindre Figueroa</td> <td style="text-align: right;">829-868-3237</td> </tr> <tr> <td>Dra. Ircanea Reyes</td> <td style="text-align: right;">809-505-7206</td> </tr> <tr> <td>Aux. Belgica Alduey</td> <td style="text-align: right;">809-768-8266</td> </tr> <tr> <td>Aux. Teresa Guillen</td> <td style="text-align: right;">809-804-1423</td> </tr> <tr> <td>Aux. Petronila Valdez</td> <td style="text-align: right;">849-203-2101</td> </tr> <tr> <td>Aux. Sonia Beras</td> <td style="text-align: right;">829-603-4286</td> </tr> <tr> <td>Aux. Arianna Flores</td> <td style="text-align: right;">809-972-3722</td> </tr> <tr> <td>Residentes: R 1 y R2</td> <td></td> </tr> </table>	Dra. Lilian Cena	809-209-9272	Dra. Luz Celeste Cedano	829-218-2343	Dra. Isaura Pepen	829-330-9265	Dra. Mindre Figueroa	829-868-3237	Dra. Ircanea Reyes	809-505-7206	Aux. Belgica Alduey	809-768-8266	Aux. Teresa Guillen	809-804-1423	Aux. Petronila Valdez	849-203-2101	Aux. Sonia Beras	829-603-4286	Aux. Arianna Flores	809-972-3722	Residentes: R 1 y R2	
Dra. Lilian Cena	809-209-9272																						
Dra. Luz Celeste Cedano	829-218-2343																						
Dra. Isaura Pepen	829-330-9265																						
Dra. Mindre Figueroa	829-868-3237																						
Dra. Ircanea Reyes	809-505-7206																						
Aux. Belgica Alduey	809-768-8266																						
Aux. Teresa Guillen	809-804-1423																						
Aux. Petronila Valdez	849-203-2101																						
Aux. Sonia Beras	829-603-4286																						
Aux. Arianna Flores	809-972-3722																						
Residentes: R 1 y R2																							
Teléfonos útiles para la operación del Equipo:	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Área de Triage Alternativa II: Área del parqueo y área verde RECURSOS DISPONIBLES Camillas Tarjetas de Triage																						



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPOS DE ATENCIÓN HOSPITALARIA EN EMERGENCIAS EXTERNAS																																			
NOMBRE DEL EQUIPO: EQUIPO DE EMERGENCIA	COORDINADOR DEL EQUIPO: Dra. Ana Iris Mercedes 829-839-6934																																		
Funciones <ul style="list-style-type: none"> • Revisar la integridad de la estructura física y de los equipos • Dar la atención de urgencias • Estabilización de los pacientes • Decidir terapéutica inicial • Reclasificar pacientes si es necesario • Autorizar el traslado de los pacientes • Decidir ingreso pacientes a salas • Solicitar la habilitación lugares de expansión al CHED • Elaborar un informe de la situación al final de la Emergencia para el CHED. 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>Dra. Janovis Polanco</td><td>809-259-7888</td></tr> <tr><td>Dra. Ivelisse Sterling</td><td>829-276-6523</td></tr> <tr><td>Dra. Olga Dotel</td><td>829-341-9962</td></tr> <tr><td>Dra. Esmeralda Sarmiento</td><td>849-221-4010</td></tr> <tr><td>Dra. Stehpany de los Santos</td><td>829-208-1876</td></tr> <tr><td>Dra. Claire de la Cruz</td><td>829-505-3931</td></tr> <tr><td>Dra. Yaritza Sosa</td><td>809-953-8289</td></tr> <tr><td>Dra. Chrisaelin Sosa</td><td>829-744-0255</td></tr> <tr><td>Aux. Steisy Ramirez</td><td>849-915-7319</td></tr> <tr><td>Aux. Natanael Guerrero</td><td>829-965-2220</td></tr> <tr><td>Aux. Bernarda de la Cruz</td><td>809-304-2056</td></tr> <tr><td>Aux. Maritza Julian</td><td>829-599-7450</td></tr> <tr><td>Aux. Ashly Rivas</td><td>829-552-4476</td></tr> <tr><td>Aux. Celia del Rosario</td><td>829-709-4867</td></tr> <tr><td>Aux. Olka Carrasco</td><td>809-653-0768</td></tr> <tr><td>Aux. Rosanna Frias</td><td>809-760-4232</td></tr> <tr><td>R1, R2, R3</td><td></td></tr> </table>	Dra. Janovis Polanco	809-259-7888	Dra. Ivelisse Sterling	829-276-6523	Dra. Olga Dotel	829-341-9962	Dra. Esmeralda Sarmiento	849-221-4010	Dra. Stehpany de los Santos	829-208-1876	Dra. Claire de la Cruz	829-505-3931	Dra. Yaritza Sosa	809-953-8289	Dra. Chrisaelin Sosa	829-744-0255	Aux. Steisy Ramirez	849-915-7319	Aux. Natanael Guerrero	829-965-2220	Aux. Bernarda de la Cruz	809-304-2056	Aux. Maritza Julian	829-599-7450	Aux. Ashly Rivas	829-552-4476	Aux. Celia del Rosario	829-709-4867	Aux. Olka Carrasco	809-653-0768	Aux. Rosanna Frias	809-760-4232	R1, R2, R3	
Dra. Janovis Polanco	809-259-7888																																		
Dra. Ivelisse Sterling	829-276-6523																																		
Dra. Olga Dotel	829-341-9962																																		
Dra. Esmeralda Sarmiento	849-221-4010																																		
Dra. Stehpany de los Santos	829-208-1876																																		
Dra. Claire de la Cruz	829-505-3931																																		
Dra. Yaritza Sosa	809-953-8289																																		
Dra. Chrisaelin Sosa	829-744-0255																																		
Aux. Steisy Ramirez	849-915-7319																																		
Aux. Natanael Guerrero	829-965-2220																																		
Aux. Bernarda de la Cruz	809-304-2056																																		
Aux. Maritza Julian	829-599-7450																																		
Aux. Ashly Rivas	829-552-4476																																		
Aux. Celia del Rosario	829-709-4867																																		
Aux. Olka Carrasco	809-653-0768																																		
Aux. Rosanna Frias	809-760-4232																																		
R1, R2, R3																																			
Teléfonos útiles para la operación del equipo: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td colspan="2">Central de Emergencia y Desastre</td></tr> <tr><td colspan="2">Centro Regulador de Urgencias, Emergencias y Desastre de Higüey</td></tr> <tr><td>Hospital Dr. Darío Contreras</td><td>809-596-3686</td></tr> <tr><td>Hospital Dr. Ney Arias Lora</td><td>809-</td></tr> <tr><td>Hospital Robert Read Cabral</td><td>809-533-1111</td></tr> <tr><td>Hospital Municipal</td><td></td></tr> <tr><td>Dirección Hospitalaria</td><td>809-222-3907</td></tr> <tr><td>Administración</td><td></td></tr> </table>	Central de Emergencia y Desastre		Centro Regulador de Urgencias, Emergencias y Desastre de Higüey		Hospital Dr. Darío Contreras	809-596-3686	Hospital Dr. Ney Arias Lora	809-	Hospital Robert Read Cabral	809-533-1111	Hospital Municipal		Dirección Hospitalaria	809-222-3907	Administración		AREA DE TRABAJO: Alternativa I: Área de Emergencia. Alternativa II: Área verde y parqueo RECURSOS DISPONIBLES Mesa metálica para instrumentos Sillas de ruedas, balanzas Camillas, de transporte, de examen Lavamanos con dispensadores Lámpara de cuello de ganso Estetoscopio, esfignomanometro Escritorio, megatoscopio Pie de suero, oxigeno integrado Tanque de oxigeno, ventilador portatil Desfibrilador, aspirador Bandeja de cirugía menor Bolsa, válvula y mascarilla tipo Ambu Laringoscopio Bandeja de traqueotomía Nebulizaciones Tubo de pecho, Sistema contra incendios Stock de medicamentos Stock de material gastable Electrocardiograma, mascarilla, guantes																		
Central de Emergencia y Desastre																																			
Centro Regulador de Urgencias, Emergencias y Desastre de Higüey																																			
Hospital Dr. Darío Contreras	809-596-3686																																		
Hospital Dr. Ney Arias Lora	809-																																		
Hospital Robert Read Cabral	809-533-1111																																		
Hospital Municipal																																			
Dirección Hospitalaria	809-222-3907																																		
Administración																																			



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPOS DE REANIMACION O TRAUMA SHOCK																									
NOMBRE DEL EQUIPO: EQUIPO DE REANIMACION O TRAUMA SHOCK	COORDINADOR DEL EQUIPO: Dr. Ruddy Chalas																								
Funciones <ul style="list-style-type: none"> Recibe el paciente grave o inestable junto con el formato de hoja de captación de paciente o de priorización. Proporcionar soporte avanzado de vida y trauma según prioridad Realizar el ABCDE del paciente en trauma shock Evalua rápido y sistematizado, determinando las medidas de soporte, las pruebas a realizar y el manejo a dar al paciente Identificar y Registrar usuario según información necesario respecto al ingreso Monitorear evolución de los pacientes Coordinar con el equipo de la Unidad de Cuidados Intensivos (UCI) Realiza expediente clínico y define destino del paciente: UCI, Quirófano, Observación etc. Elaboración de un informe de la situación y el proceso de reanimación del paciente al final de la estabilización o desenlace final 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Dra. Ilerenlis Crispin</td> <td style="text-align: right;">809-719-8276</td> </tr> <tr> <td>Dra. Johanna Ozuna</td> <td style="text-align: right;">809-819-3237</td> </tr> <tr> <td>Dra. Gretche Beltre</td> <td style="text-align: right;">809-858-0507</td> </tr> <tr> <td>Dra. Adamilka Garcia</td> <td style="text-align: right;">829-386-0221</td> </tr> <tr> <td>Dra. Yulissa Rijo</td> <td style="text-align: right;">829-383-4439</td> </tr> <tr> <td>Dra. Mayerlin Luis</td> <td style="text-align: right;">829-635-6986</td> </tr> <tr> <td>Lic. Isabel Santana</td> <td style="text-align: right;">829-898-3607</td> </tr> <tr> <td>Lic. Zelandia Doñe</td> <td style="text-align: right;">809-797-2258</td> </tr> <tr> <td>Lic. Alicia Hendrick</td> <td style="text-align: right;">809-608-9283</td> </tr> <tr> <td>Lic. Kirsy Javier</td> <td style="text-align: right;">849-884-5612</td> </tr> <tr> <td>Aux. Virtudes Sabino</td> <td style="text-align: right;">809-965-2609</td> </tr> <tr> <td>R2 y R3</td> <td></td> </tr> </table>	Dra. Ilerenlis Crispin	809-719-8276	Dra. Johanna Ozuna	809-819-3237	Dra. Gretche Beltre	809-858-0507	Dra. Adamilka Garcia	829-386-0221	Dra. Yulissa Rijo	829-383-4439	Dra. Mayerlin Luis	829-635-6986	Lic. Isabel Santana	829-898-3607	Lic. Zelandia Doñe	809-797-2258	Lic. Alicia Hendrick	809-608-9283	Lic. Kirsy Javier	849-884-5612	Aux. Virtudes Sabino	809-965-2609	R2 y R3	
Dra. Ilerenlis Crispin	809-719-8276																								
Dra. Johanna Ozuna	809-819-3237																								
Dra. Gretche Beltre	809-858-0507																								
Dra. Adamilka Garcia	829-386-0221																								
Dra. Yulissa Rijo	829-383-4439																								
Dra. Mayerlin Luis	829-635-6986																								
Lic. Isabel Santana	829-898-3607																								
Lic. Zelandia Doñe	809-797-2258																								
Lic. Alicia Hendrick	809-608-9283																								
Lic. Kirsy Javier	849-884-5612																								
Aux. Virtudes Sabino	809-965-2609																								
R2 y R3																									
Teléfonos útiles para la operación del equipo: Departamento de Cirugía General Dr. Alejandro Santana Departamento de Ortopedia Dr. Jose Carrasco	AREA DE TRABAJO: <ul style="list-style-type: none"> Alternativa I: Área de Reanimación o Trauma Shock. Alternativa II: RECURSOS DISPONIBLES <ul style="list-style-type: none"> 2 Camillas rodantes 2 Carritos para oxigeno Una caja de Paro Un ventilador portátil Un desfibrilador Un stock de medicamentos Un aspirador Carrito transporte material gastable Oxígenos 																								



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPOS DE ATENCION QUIRURGICA																									
NOMBRE DEL EQUIPO: EQUIPO DE ATENCION QUIRURGICA	COORDINADOR DEL EQUIPO: Dr. Alejandro Santana Jefe Dpto. de Cirugía 809-421-7751																								
Funciones <ul style="list-style-type: none"> ➤ Verificar la integridad de la estructura física y de los equipos del area. ➤ Priorizar las intervenciones y recomendar conducta a seguir en cada caso. ➤ Brindar las atenciones quirúrgicas de urgencias aplicando los protocolos. ➤ Verificar la presencia del personal en sala de Cirugía. ➤ Verificar la disponibilidad de área de ubicación de los pacientes ➤ Verificar la disponibilidad y capacidad de quirófano. ➤ Suspender cirugías electivas ➤ Proporcionar atenciones quirúrgicas de acuerdo a prioridades. ➤ Reevaluación de los pacientes por el mismo cirujano (de preferencia) que hizo la evaluación primera. ➤ Mantener comunicación con el jefe de Urgencias y con el CHED. ➤ Derivación de los pacientes en caso de incapacidad de volumen, de alta complejidad resolutiva. 	INTEGRANTES: <ul style="list-style-type: none"> Dr. Rodriguez Belliard 829-325-9194 Dra. Luceimy Manzanillo 809-713-9411 Dr. Joely De Leon 809-868-8887 Dr. William Matias 809-880-2912 Dr. Ramon del Rosario 829-340-4940 Enfermeras de Quirofano Residentes de 2do. Y Tercer Año 																								
Teléfonos útiles para la operación del equipo: Dr. Pablo Frias: Director General Teléfonos : Central de Emergencia: Radio operativo / Radiocomunicación de Ambulancia Unidad de cuidados intensivos: Departamento de Emergencia: Departamento de Emergencia:	AREA DE TRABAJO: Alternativa I: Área de Quirófano Alternativa II: Área de Expulsivo RECURSOS DISPONIBLES <table style="width: 100%; border: none;"> <tr><td>Quirófanos</td><td style="text-align: right;">4</td></tr> <tr><td>Bandejas de Cirugía</td><td style="text-align: right;">35</td></tr> <tr><td>Maquinas de Anestesia</td><td style="text-align: right;">3 Cauterio</td></tr> <tr><td>1 Aspiradores</td><td style="text-align: right;">6 Mesas</td></tr> <tr><td>Quirúrgicas</td><td style="text-align: right;">2</td></tr> <tr><td>Desfibriladores</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Monitores</td><td style="text-align: right;">1</td></tr> <tr><td>Esfigmomanómetro</td><td style="text-align: right;">5</td></tr> <tr><td>Estetoscopio</td><td style="text-align: right;">Antisépticos</td></tr> <tr><td>locales</td><td style="text-align: right;">Insumos</td></tr> <tr><td>3 Camillas</td><td></td></tr> <tr><td>2 Sillas de ruedas</td><td></td></tr> </table>	Quirófanos	4	Bandejas de Cirugía	35	Maquinas de Anestesia	3 Cauterio	1 Aspiradores	6 Mesas	Quirúrgicas	2	Desfibriladores	1	Monitores	1	Esfigmomanómetro	5	Estetoscopio	Antisépticos	locales	Insumos	3 Camillas		2 Sillas de ruedas	
Quirófanos	4																								
Bandejas de Cirugía	35																								
Maquinas de Anestesia	3 Cauterio																								
1 Aspiradores	6 Mesas																								
Quirúrgicas	2																								
Desfibriladores	1																								
Monitores	1																								
Esfigmomanómetro	5																								
Estetoscopio	Antisépticos																								
locales	Insumos																								
3 Camillas																									
2 Sillas de ruedas																									



TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPOS DE HOSPITALIZACION

NOMBRE DEL EQUIPO: EQUIPO DE HOSPITALIZACION	COORDINADOR DEL EQUIPO: Dra. Ivelise Morey Jefa de Medicina Interna 829-341-2071
Funciones: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluar condiciones de los pacientes para valorar la de alta y actualizar el cuadro de camas disponibles e informar al jefe de guardia. ✓ Garantizar la continuidad de la atención a los pacientes que se quedan hospitalizados. ✓ Apoyar las actividades de evaluación y control de daños en áreas de hospitalización. ✓ Habilitar ambientes para necesidades específicas de hospitalización. ✓ Recibir pacientes de Emergencia para hospitalización ✓ Habilitar el área de expansión. 	Integrantes: <ul style="list-style-type: none"> Dr. Diógenes Cabrera 829-933-9877 Dra. Griselda Cresencio 809-224-8771 Dra. Thelma Núñez 809-224-7921 Dra. Yaritza Montilla 829-907-0706 Dra. Lucitania Álvarez 809-529-2010 Lic. Florinda Contreras 809-445-4882 Lic. Claudia Contreras Dra. Hirma Mejia Dra. Alexandra Perez Dra. Aurora Gonzalez Dra. Rufina de los Santos Dra. Maria Cabrera Dra. Andreina Jaime
Teléfonos útiles para la operación del equipo: <ul style="list-style-type: none"> 1- Dra. Damaris E. Turner Jefa de Emergencia 809-916-1216 2- Ing. Omar Rivera. Enc. de Mantenimiento Teléfono: 809- 215-7696 3- Lic. Paula Bautista Encargada de Farmacia Teléfonos: 4- Lic. Florinda Contreras Encargada de Enfermería teléfonos: 5- Lic. Ramon Alcantara Equipo de Diagnostico Teléfonos: 	AREA DE TRABAJO: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Alternativa I: Sala de Internamiento segundo y Tercer Piso. ✓ Alternativa II: Área de Espera de Consulta Externa. ✓ Alternativa III: Área Norte de Parqueo
	RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES: <ul style="list-style-type: none"> 94 Camas Soluciones Jeringuillas Tanque de Oxigeno Catéter por día Bajantes por día Pie de Suero Carro de Cura Bandejas de Cura Material Gastables



TARJETA DE ACCION
TARJETA DE ACCIÓN
DE EQUIPO DIAGNOSTICO

NOMBRE DEL EQUIPO: APOYO AL DIAGNOSTICO	Coordinador de Equipo: Dr. Ramon Alcantara								
Funciones <ul style="list-style-type: none"> ➤ Realizar exámenes de laboratorio autorizados y enviar informes a médicos tratantes. ➤ Realizar exámenes radiológicos autorizados y enviar informes a médicos tratantes. ➤ Identificar necesidades y gestionar recursos de acuerdo a la situación. 	INTEGRANTES / TELEFONO: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">Dra. Jersy Alvarez</td> <td style="width: 30%;">809-601-3342</td> </tr> <tr> <td>Dr. Rafael Borrome</td> <td>829-380-3160</td> </tr> <tr> <td>Dra. Josefina Jean</td> <td>809-246-5448</td> </tr> <tr> <td>Dr. Francisco Soriano</td> <td>809-222-4816</td> </tr> </table>	Dra. Jersy Alvarez	809-601-3342	Dr. Rafael Borrome	829-380-3160	Dra. Josefina Jean	809-246-5448	Dr. Francisco Soriano	809-222-4816
Dra. Jersy Alvarez	809-601-3342								
Dr. Rafael Borrome	829-380-3160								
Dra. Josefina Jean	809-246-5448								
Dr. Francisco Soriano	809-222-4816								
Teléfonos útiles para la operación del equipo: Dirección: Dr. Pablor Frias Administrador: Lic. Enriquez Cabrera	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Laboratorio, Rayos X, sonografía, mamografía. Alternativa II: RECURSOS DISPONIBLES Reactivos Material gastable Equipo Rayos X fijo Equipo Rayos X portátil Sonógrafo Neveras Microscopios Centrifuga Máquina de Hemograma automático Máquina de química sanguínea Rotador Microcentrifuga Baño de maría								



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO LOGISTICA Y FARMACIA	
NOMBRE DEL EQUIPO: EQUIPO DE LOGISTICA Y FARMACIA	Coordinador de Equipo de Lic. Paula Bautista 829-962-5312
Funciones <ul style="list-style-type: none"> Evaluación inmediata de daños y pérdidas en almacenes. Tomar decisiones. Evaluación constante necesidades de medicamentos e insumos de la áreas y suplir los mismos Proporcionar suministros, medicamentos, material gastable y otros insumos. Entregar kits para desastres a emergencia y kits respectivos a Brigadas extra hospitalaria Agilizar procedimientos administrativos para proveer suministro a los servicios Evaluar necesidades de personal extra en áreas críticas y asignación de apoyo 	INTEGRANTES: <ul style="list-style-type: none"> Lic. Altagracia Ramirez 829-260-2524 Lic. Kary Ana Belkis Montilla 829-571-8052 Ylanda G Guerrero 849-720-2670 Agueda Vigay 829-398-1474 Rosalba Gaterudd 809-973-5403 Iris Aquino 829-513-2389 Denise Bernardino 829-260-2524 Nancy Bernardino Nancy Aponte Sol Linarez Delmira
Teléfonos útiles para la operación del equipo: <p>Farmacia SANDY SPM 809-529-1143 Farmacia IBERIA SPM 809-529-2799 Farmacia AGUAS VIVAS SPM 809-529-2350 Farmacia ORTOME SPM 809-529-7981 Farmaconal STO. DGO. 809-598-1143 Y 809-539-5545</p>	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Administración, almacén y farmacia Alternativa II: RECURSOS DISPONIBLES Medicamentos Material gastable Islas de almacenamiento Vitrinas, Material de oficina Escritorios, archivo, Computadoras Sillas, abanicos, anaqueles Nevera de cadena de frio



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO APOYO PSICOSOCIAL A VÍCTIMAS Y FAMILIARES															
NOMBRE DEL EQUIPO: Apoyo Psicosocial a Víctimas y familiares	Coordinador de Equipo: Dr. Manuel Yi 809-919-5723 Unidad Salud Mental														
Funciones <ul style="list-style-type: none"> Brindar apoyo psicosocial a los afectados. Informar a familiares sobre condiciones de sus parientes. Preparar informe del evento para el CHED. Gestionar presencia de autoridad legal y familiares para disposición de cadáveres Coordinar apoyo espiritual para los afectados y sus familias. 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Lic. Deisy Silverio</td> <td style="text-align: right;">829-727-1319</td> </tr> <tr> <td>Lic. Rocio Tavarez</td> <td style="text-align: right;">809-495-9926</td> </tr> <tr> <td>Lic. Arelys Cottes</td> <td style="text-align: right;">809-614-9950</td> </tr> <tr> <td>Lic. Ricarda Salas</td> <td style="text-align: right;">829-557-8962</td> </tr> <tr> <td>Lic. Nairoby Alexis</td> <td style="text-align: right;">829-551-9896</td> </tr> <tr> <td>Lic. Gabriela Cordero</td> <td style="text-align: right;">809-964-8761</td> </tr> <tr> <td>Lic. Maria Vasquez</td> <td style="text-align: right;">809-212-6767</td> </tr> </table>	Lic. Deisy Silverio	829-727-1319	Lic. Rocio Tavarez	809-495-9926	Lic. Arelys Cottes	809-614-9950	Lic. Ricarda Salas	829-557-8962	Lic. Nairoby Alexis	829-551-9896	Lic. Gabriela Cordero	809-964-8761	Lic. Maria Vasquez	809-212-6767
Lic. Deisy Silverio	829-727-1319														
Lic. Rocio Tavarez	809-495-9926														
Lic. Arelys Cottes	809-614-9950														
Lic. Ricarda Salas	829-557-8962														
Lic. Nairoby Alexis	829-551-9896														
Lic. Gabriela Cordero	809-964-8761														
Lic. Maria Vasquez	809-212-6767														
Teléfonos útiles para la operación del equipo: INACIF Tel. 809-246-5151 Salud Mental del Ministerio 809-529-5400 , 809-529-5403 Salud Mental de DPS Tel. 809-529-3395 Dirección Nacional de Emergencias y Desastres Médico legista Dra. Clara Colón Fiscalía 809-529-3393 Equipo de relaciones públicas 809-529-1900 Padre Pimentel Padre Daniel De Los Santos	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Área de consulta de siquiatria y sicologia Alternativa II: Sala de espera frente a atención a cliente RECURSOS DISPONIBLES Medicamentos Terapia Consultorios Escritorios Biombos/Mamparas Sillas Vitrinas														



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO DE NUTRICION	
<p>NOMBRE DEL EQUIPO: NUTRICION</p>	<p>Coordinador de Equipo de: Dra. Ana Celeste Gilbert 829- 763-6289</p>
<p>Funciones</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Identificar los daños en el área de la cocina y despensa ➤ Mantener en reserva provisiones en cantidad suficiente en caso de emergencia. ➤ Suplir raciones alimenticias para pacientes, personal de servicio y colaboradores. ➤ Mantener régimen de dieta a los pacientes hospitalizados según prescripción médica. ➤ Mantener registros de ingresos y egresos de raciones alimenticias ➤ Organizar el área de trabajo. ➤ Gestionar la adquisición de alimentos, insumos y utensilios de cocina faltantes ➤ Evaluar los daños y capacidad operativa de los equipos, instalaciones y recursos del servicio de alimentación. ➤ Identificar los depósitos de alimentos cercanos al hospital que permitan un ágil adquisición en el momento del desastre o de la emergencia. 	<p>INTEGRANTES:</p> <p>Dra. Griselda Cresencio Dra. Angela Bello Dra. Mercedes Piantini Lic. Cresencio Figueroa</p>
<p>UTILES PARA LA OPERACIÓN DEL EQUIPO</p> <p>Lic. Modesto Aponte</p>	<p>AREA DE TRABAJO</p> <p>Alternativa I: Cocina</p> <p>Alternativa II: Área de despensa</p> <p>RECURSOS DISPONIBLES</p> <p>Freezer Conservador de alimentos Cuarto frio Despensa Estufas a gas Utensilios de cocina Horno de hacer pan Licuadora Tostadora Sorbetera Meseta</p>



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES													
NOMBRE DEL EQUIPO: Telecomunicaciones	Coordinador de Equipo: Alexander Paulino: 829-762-5427												
Funciones <ul style="list-style-type: none"> ➤ Proporcionar telefonía -interna y externa- y radiocomunicación. ➤ Proporcionar traslado de informaciones por otros medios ➤ Recibir/emitir mensajes indispensables para el servicio y el personal de guardia. ➤ Captar información intrahospitalaria y pre hospitalaria sobre el evento. ➤ Mantener al CHED informado de todas las incidencias del evento. 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 70%;">Anny Ramirez</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ivon Jimenez</td> <td style="text-align: right;">809-302-8849</td> </tr> <tr> <td>Vivian Isambert</td> <td style="text-align: right;">809-941-8882</td> </tr> <tr> <td>Ivo Evangelista Reyes</td> <td style="text-align: right;">849-278-5470</td> </tr> <tr> <td>Olga Santana</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Santo Peguero</td> <td></td> </tr> </table>	Anny Ramirez		Ivon Jimenez	809-302-8849	Vivian Isambert	809-941-8882	Ivo Evangelista Reyes	849-278-5470	Olga Santana		Santo Peguero	
Anny Ramirez													
Ivon Jimenez	809-302-8849												
Vivian Isambert	809-941-8882												
Ivo Evangelista Reyes	849-278-5470												
Olga Santana													
Santo Peguero													
Teléfonos útiles para la operación del equipo: Director Subdirector Relacionador publico Administrador	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Área de computo Alternativa II: Salón de orientación a niños a la derecha de recursos humanos RECURSOS DISPONIBLES Radiocomunicación Computadoras Escritorios Impresoras Insumos de oficina												



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO DE RELACIONES PUBLICAS													
NOMBRE DEL EQUIPO: RELACIONES PUBLICAS	Coordinador de Equipo: Lic. Gaudy Carrion 829-977-4200												
Funciones <ul style="list-style-type: none"> ➤ Reunir toda la información relacionada con el evento. ➤ Coordinar con el personal de registro la recolección de la información de los pacientes ingresados. ➤ Coordinar con la dirección del hospital la información a ser divulgada a la población, familiares de afectados y medios de prensa. ➤ Establecer la periodicidad de divulgación de informaciones. 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Mildred Silverio</td> <td align="right">829-961-8274</td> </tr> <tr> <td>Walquiria Santana</td> <td align="right">809-778-9386</td> </tr> <tr> <td>Altagracia Baez</td> <td align="right">809-258-3603</td> </tr> <tr> <td>Patricia Cardy</td> <td align="right">829-637-3121</td> </tr> <tr> <td>Laura Fulgencio</td> <td align="right">809-923-6137</td> </tr> <tr> <td>Cecilia Garcia</td> <td align="right">809-617-4355</td> </tr> </table>	Mildred Silverio	829-961-8274	Walquiria Santana	809-778-9386	Altagracia Baez	809-258-3603	Patricia Cardy	829-637-3121	Laura Fulgencio	809-923-6137	Cecilia Garcia	809-617-4355
Mildred Silverio	829-961-8274												
Walquiria Santana	809-778-9386												
Altagracia Baez	809-258-3603												
Patricia Cardy	829-637-3121												
Laura Fulgencio	809-923-6137												
Cecilia Garcia	809-617-4355												
Teléfonos útiles para la operación del equipo: Directorio de medios de comunicación <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Milenio Caliente</td> <td align="right">809-529-5030</td> </tr> <tr> <td>Leo Martinez</td> <td align="right">809-696-3871</td> </tr> <tr> <td>Radhames De La Cruz</td> <td align="right">829-344-5518</td> </tr> <tr> <td>Juan Santana</td> <td align="right">809-667-9101</td> </tr> <tr> <td>Santiago</td> <td align="right">809-488-2229</td> </tr> <tr> <td>Jose Castillo</td> <td align="right">829-723-6506</td> </tr> </table>	Milenio Caliente	809-529-5030	Leo Martinez	809-696-3871	Radhames De La Cruz	829-344-5518	Juan Santana	809-667-9101	Santiago	809-488-2229	Jose Castillo	829-723-6506	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Antedespacho de la dirección Alternativa II: Central de teléfono RECURSOS DISPONIBLES Radiocomunicación Computadora Teléfono fijo Faxes Insumo de oficina Listado de medios de comunicación
Milenio Caliente	809-529-5030												
Leo Martinez	809-696-3871												
Radhames De La Cruz	829-344-5518												
Juan Santana	809-667-9101												
Santiago	809-488-2229												
Jose Castillo	829-723-6506												



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO DE ESTERILIZACION Y ROPERIA	
NOMBRE DEL EQUIPO: ESTERILIZACION Y ROPERIA	Coordinador de Equipo: Eddy Soto
Funciones <ul style="list-style-type: none"> ➤ Mantener área de material estéril cerrada e iluminada. ➤ Mantener tiempo de esterilización por equipo. ➤ Garantizar ropa limpia y estéril en cantidad suficiente. ➤ Garantizar equipos quirúrgicos estériles. ➤ Verificar fecha de envoltura. ➤ Verificar tramería de ropa estéril. ➤ Mantener control estable de compresas. ➤ Mantener control cronológico de ropa y equipos esterilizados. ➤ Verificar y enumerar cantidad de compresas. ➤ Informar al CHED de cualquier eventualidad que afecte a este equipo. 	INTEGRANTES:
Teléfonos útiles para la operación del equipo: Administrador Mantenimiento	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Central de esterilización y lavandería Alternativa II: Pasillo al lado de lavandería RECURSOS DISPONIBLES Lavadoras y secadora Insumos Autoclave Mesetas Anaquel Sillas Teléfono



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO DE MANTENIMIENTO	
<p>NOMBRE DEL EQUIPO: MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA</p>	<p>Coordinador de Equipo: Luis Enrique Ortiz Encargado de Almacen</p>
<p>Funciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evaluar daños y capacidad actual del personal, instalaciones y la infraestructura a su cargo y del hospital e informar al CHED y al Jefe de Guardia. • Despejar accesos priorizando las áreas críticas, clausurar zonas peligrosas o destruídas. • Habilitación contingente de servicios críticos y reemplazo de equipos. • Mantener operativas las líneas vitales, racionalizar flujos y captar reservas • Restaurar los equipos dañados o sustituirlos por otros. • Mantener un inventario de los equipos y la condición de los mismos. • Mantener limpia todas las áreas del hospital con especial énfasis en las zonas críticas. 	<p>INTEGRANTES:</p> <p>Olga Luis Santana 829-564-2064 Maribel Rapsat Francia Bernardino Peguero Vicentea Zapata Ercilia Mateo Eusebia Maria Manuel Jose Amantina Alcala Zobeida Mercedes Gloria E. Quezada Garcia Kelvin Manueln Andreina Cabrera Nieves Rosmeri Contreras Yoneida Esther Rodriguez</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación del equipo:</p> <p>Director Administrador Suplidores de combustible CDEE INAPA Sindicatura Gobernación DPS Regional</p>	<p>AREA DE TRABAJO</p> <p>Alternativa I: Hospital</p> <p>RECURSOS DISPONIBLES Planta de emergencia Combustibles. Detergente, Instrumento de limpieza</p>



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE EQUIPO DE REGISTRO Y ESTADISTICA															
NOMBRE DEL EQUIPO: REGISTRO Y ESTADISTICA	Coordinador de Equipo: Dr. Amaurys Bello Jefe Dpto. de Epidemiologia														
Funciones <ul style="list-style-type: none"> Registro de todos los afectados que llegan al hospital. Registrar referimientos, de altas y defunciones de los pacientes. Informar a Emergencia sobre disponibilidad de cama en salas. Captar información de las redes nosocomial y pre hospitalaria sobre el evento Preparar informe del evento para el CHED. 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Dra. Kathiusca De Los Santos</td> <td>849-857-4652</td> </tr> <tr> <td>Dra. Ruderkis Frias</td> <td>829-558-9998</td> </tr> <tr> <td>Dra. Jenifer Sanchez</td> <td>829-726-5992</td> </tr> <tr> <td>Laura Feliciano:</td> <td>809-418-7181</td> </tr> <tr> <td>Virginia Aponte</td> <td>809-851-1573</td> </tr> <tr> <td>Clara Hernandez :</td> <td>829-281-0820</td> </tr> <tr> <td>Marien Nolasco</td> <td>829-272-4036</td> </tr> </table>	Dra. Kathiusca De Los Santos	849-857-4652	Dra. Ruderkis Frias	829-558-9998	Dra. Jenifer Sanchez	829-726-5992	Laura Feliciano:	809-418-7181	Virginia Aponte	809-851-1573	Clara Hernandez :	829-281-0820	Marien Nolasco	829-272-4036
Dra. Kathiusca De Los Santos	849-857-4652														
Dra. Ruderkis Frias	829-558-9998														
Dra. Jenifer Sanchez	829-726-5992														
Laura Feliciano:	809-418-7181														
Virginia Aponte	809-851-1573														
Clara Hernandez :	829-281-0820														
Marien Nolasco	829-272-4036														
Teléfonos útiles para la operación del equipo:	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Área de estadística y archivo Alternativa II: Área de Epidemiologia RECURSOS DISPONIBLES Formulario de registro de pacientes Libros de registros Insumos de oficina Computadoras														



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE BRIGADAS DE EVACUACION	
NOMBRE DE BRIGADA: EVACUACION	Coordinador de Equipo: Cesar Polo Encargado de Mantenimiento
<p>Funciones</p> <p>Antes</p> <ul style="list-style-type: none"> Reconocer ambientes y rutas de escape a su cargo, hacer y difundir croquis, mantener actualizada la señalización Capacitar a ocupantes de ambientes a su cargo, verificar uso de tarjetas de Evacuación y realizar ejercicios programados Evaluar deficiencias y limitaciones para la evacuación y sugerir o implementar medidas para corrección o atenuación. <p>Durante</p> <ul style="list-style-type: none"> Ordenar la desocupación de ambientes y dirigir la movilización Comprobar la desocupación de los ambientes evacuados. Detectar personas atrapadas bajo escombros y notificar al CHED Verificar número y estado de personas evacuadas Apoyar a los evacuantes y disponer retorno al ser autorizado <p>Capacitación básica:</p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de desastres, procedimientos de evacuación e incendios. <p align="right">Supervivencia : preparación física y psicológica)</p>	<p>INTEGRANTES:</p> <p>Greicy Richarson 809-875-0002 Jose Plomero 809-266-3770 Clara 809-268-9222 Olga 829-274-1526 Ariela 829-915-0332 Laly 809-819-8736</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación del equipo</p> <p>Cuerpo de bomberos 809-529-3312 /809-526-8191 Policía Nacional 809-529-3988 / Defensa Civil 809-529-2102 Cruz Roja 809-246-1359 AES 809-529-2621 / 809-501-3727 / 809-923-9112 Cementos Nacionales</p>	<p>AREA DE TRABAJO</p> <p>Alternativa I: Hospital</p> <p>RECURSOS DISPONIBLES Linterna de mano y baterías,</p>



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE BRIGADA CONTRA INCENDIOS	
<p>NOMBRE DEL EQUIPO: BRIGADA CONTRA INCENDIOS</p>	<p>Coordinador de Equipo: Sr. Amado Espinal 849-804-4955 Encargado de Seguridad</p>
<p>Funciones</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aislar el entorno de incendio e impartir medidas de seguridad • Apagar foco de incendio • Notificar a Bomberos • Notificar a equipo de seguridad para protección de áreas. 	<p>INTEGRANTES:</p> <p>Carlos Bermudez 809-249-2614 Carlos Garcia 809-834-3728</p>
<p>Teléfonos útiles para la operación de la Brigada</p> <p>Cuerpo de Bomberos 809-529-3312 / 809-526-8191 Policía Nacional 809-529-3988 EESTE 809-529-3621</p>	<p>AREA DE TRABAJO</p> <p>Alternativa I: Hospital</p> <p>Alternativa II:</p> <p>RECURSOS DISPONIBLES Extintores ABC, y CO2 Sistema contraincendio presurizado</p>



COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
TARJETA DE ACCION

TARJETA DE ACCIÓN DE BRIGADA TRASLADO INTERNO Y EXTERNO DE PACIENTES											
NOMBRE DEL EQUIPO: TRASLADO INTERNO Y EXTERNO DE PACIENTES	Coordinador de Equipo: Miguel Carrasco										
Funciones <ul style="list-style-type: none"> • Traslado de paciente hacia y desde el Hospital previa autorización del CHED. • Traslado de pacientes en diferentes áreas del hospital. 	INTEGRANTES: <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td>Francisco Inocencio</td> <td style="text-align: right;">809-393-9554</td> </tr> <tr> <td>Ramon</td> <td style="text-align: right;">809-203-4205</td> </tr> <tr> <td>Jose Miguel</td> <td style="text-align: right;">829-744-1865</td> </tr> <tr> <td>Jose Andres Felipe</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Jesus Alvarez</td> <td></td> </tr> </table>	Francisco Inocencio	809-393-9554	Ramon	809-203-4205	Jose Miguel	829-744-1865	Jose Andres Felipe		Jesus Alvarez	
Francisco Inocencio	809-393-9554										
Ramon	809-203-4205										
Jose Miguel	829-744-1865										
Jose Andres Felipe											
Jesus Alvarez											
Teléfonos útiles para la operación de la Brigada	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Parqueo de La Ambulancia Alternativa II: Entrada a Emergencia RECURSOS DISPONIBLES Ambulancia Unidad de comunicación Camillas Sillas de ruedas Kit de emergencia										



**COMITE HOSPITALARIO DE EMERGENCIAS Y DESASTRE
 TARJETA DE ACCION**

TARJETA DE ACCIÓN DE BRIGADA SEGURIDAD	
NOMBRE DEL EQUIPO: SEGURIDAD	Coordinador de Equipo: Capitana Zamora 809-780-5905
Funciones <ul style="list-style-type: none"> • Vigilar y controlar los bienes del hospital • Controlar el ingreso y el egreso del personal a las diferentes áreas. • Asegurar el tránsito de vehículo de acuerdo al flujo establecido. • Garantizar que las vías de acceso y evacuación se mantengan libre. • Mantener informado al administrador y al CHED de cualquier cambio • Coordinar con la policía y el voluntariado, personal de transporte y otros servicios a prestar. • Velar por el orden y la integridad de los usuarios, tanto interno como externo. 	INTEGRANTES: <p>Alejandro Vasquez 829-457-6884 Roselin Severino 809-672-8293 Maicol Mejia 809-517-4917</p>
Teléfonos útiles para la operación de la brigada Policía Nacional 809-529-3988	AREA DE TRABAJO Alternativa I: Emergencia Alternativa II: RECURSOS DISPONIBLES Linterna



11. Áreas de expansión del hospital

- ❖ **El área de Emergencia** se va a expandir hacia el área verde frente a la Unidad de diálisis y el área lateral de la Unidad y será expandida al área de parqueo interno del hospital.
- ❖ **Quirófano:** El área de Quirófano su área de expansión la sala ante del Quirófano 1 y el área de expulsivo de maternidad.
- ❖ **Hospitalización:** El área de hospitalización se expandiría en el área de consulta externa de la primera planta.
- ❖ **Área de Cuidado Intensivo:** Expandido hacia el pasillo lateral.
- ❖ **Área de Morgue:** se expandirá hacia una área sin utilidad vacía el cual queda al frente.
- ❖ **Área de consulta externa:** Se expandirá hacia ambos bloques de consultorios y a sala de espera.

12. Rutas de evacuación y zonas de seguridad

Ruta de evacuación

3ra Planta: Ala Este y oeste (Área de Ortopedia y cirugía), escalera al final del Pasillo, pasando por la segunda al área de pediatría, hacia la primera planta llegando al punto de encuentro que está ubicado en el parqueo principal del frente.

2da planta: Ala Este y Oeste (Medicina Interna), escalera al fondo del pasillo, y el área de postparto y pediatría, bajando por el ascensor y escala llegando al punto de encuentro en el parqueo área de verde utilizada como pley.

Zona de Seguridad

Tenemos dos zonas de seguridad o punto de encuentro Ala Norte El Parqueo lateral izquierdo desde dentro del hospital hacia afuera y el Ala Sur El área verde frente a la emergencia

13. Coordinación interinstitucional

NOMBRE	TELEFONO	PERSONA DE CONTACTO	TIPO DE APOYO
Cruz Roja	809-246-9361 Cel.: 809-360-3831 809-309-5005	Frank Felix Baez	Transporte de pacientes. Búsqueda y rescate Radio comunicación.
Defensa Civil	809-246-9361 / 829-961-8847	Pablo Polanco	Transporte de Pacientes. Logística. Búsqueda y rescate. Radio comunicación.
Cuerpo de Bomberos	809-246-0161	Joel Hotman	Evacuación Hospitalaria y manejo de extintores
Policía Nacional	809-246-4129	General Bartolo Melo	Control y vigilancia Seguridad externa. Recursos humanos



Alcalde Municipal	809-529-7815	Arq. Tony Echavarria	Transporte pacientes. Operativo sistema de alcantarillado Depto. de salud municipal
Compañía de Electricidad EDEESTE	809-246-0062		Restablecimiento fluido eléctrico.
Gobernación Provincial	809-526-7764		Recursos humanos Transporte de pacientes.
Desarrollo de la comunidad			
INAPA	809-246-0480	Ing. Ramon Gonzalez	Asegurar la provisión de agua.
INDRHI			Asegurar el desagüe de las presas si es necesario.
Educación	809-588-2353	Lic. Noemí Gabriel	
Iglesia ❖ Parroquia Cristo Rey			Apoyo espiritual y otros

14. Red de Referencia

Activado el plan, el jefe de emergencia **Dra. Damaris E. Turner** deberá contactarse con los establecimientos de su red para dar a conocer su condición de Emergencia.

De acuerdo a la condición de los afectados que están en la sala de emergencias o por arribar al hospital, el jefe de emergencias **Dra. Damaris E. Turner** debe alertar a los hospitales **Dr. Dario Contreras, Dr. Ney Arias Lora, Unidad de Quemados, Hospital Robert Read Cabral, Dr. Francisco Moscoso Puello, Dr. Luis E. Aybar y Padre Billini** para dar a conocer la posibilidad de transferencia según su disponibilidad y especialidad.

NOMBRE INSTITUCION	TELEFONO	CONTACTO
Hospital Dr. Darío Contreras	809-595-9111	Dr. Luis Cabrera
Hospital Dr. Ney Arias Lora	809-752-9551	Dra. Carmen Bautista
Hospital Unidad de Quemados	Tel:	Dr. Cuevas
Hospital Robert Read Cabral	Tel: (809)686-6688 Fax: (809)686-6595	Dra. Cristina Contreras
Hospital Francisco Moscoso Puello	Tel: (809) 681-7828 (ext. 2263)	
Hospital Luis Eduardo Aybar	Tel: 809-684-3478	Dr. Julio Manuel Rodríguez
Hospital Padre Billini	(809) 533-3077	Dr. Rafael Rojas



Se debe de confirmar la aceptación de la referencia bajo responsabilidad de la institución receptora. Las comunicaciones con la red de referencia se deben mantener hasta la finalización de la emergencia, la misma debe ser comunicada por el jefe de emergencia a los hospitales activados para apoyar la respuesta.

NOMBRE INSTITUCION	TELEFONO	Contacto
Hospital Dr. Antonio Musa	809-529-3803	Dr. Gabriel Rubio
Hospital Sagrado Corazón de Jesús	809-246-0404 809-526-7873	Dra. Audry Reynoso
Hospital Dr. Ángel Ponce de Consuelo		
Hospital Dr. Alejo Martínez (Ramón Santana)		
Hospital Francisco A. Gonzalvo de la Romana	809-556-6000 829-755-7751	
Hospital Dr. Pedro Ma. Santana de los llanos.	829-259-7425	
Hospital Dr. Leopoldo Martínez de Hato Mayor	809-553-2245 809-399-6842	
Clínica del Niño	809-529-3205	Dr. Tony Pimentel
Centro Médico UCE San Pedro	809-529-6111	Dra. Dolores Grullón
Clínica Dr. De León	809-529-5050	Dr. Orlando de León
Clínica Franklin Peña	809-526-7492	Dr. Franklin Peña
Clínica Macorix	809-529-4559	Dr. Olivares Caputo
Clínica Dr. Javier		Dr. Domingo Javier



15. Fin de la respuesta a la Emergencia y retorno a la normalidad

Luego de que cese el flujo de afectados, el Director del hospital **Dr. Pablo Perez** dará por terminada la respuesta ante Emergencias y Desastres y deberá notificar de inmediato a todo el personal del hospital.

Cada jefe de servicio debe redactar un informe pormenorizado de las actividades desarrolladas en su área; el cual es de distribución confidencial internamente y externamente solo lo entregará el Director en las primeras 24 horas de finalizada la emergencia a la Dirección Nacional de Emergencias y Desastres.

16. Evaluación del plan

El CHED estableció realizar el simulacro de **Atención de Conato de Incendio** y/o simulación de **Una Explosión de una Caldera** para probar parcial o totalmente el plan el día 28 de Noviembre 2019.

17. Gestión de información

La información oficial relacionada con la Emergencia será dada por el Director **Dr. Pablo Frias** a los medios de comunicación y otras instituciones que soliciten información.

El registro de la información de las atenciones brindadas a los pacientes se realizará desde la activación del plan hasta el fin de la Emergencia.

Revisión / Actualización del Plan

Cada año se revisará, actualizará y/o modificará este Plan en el mes de *Noviembre*.

En un periodo no mayor de tres días después de realizada la simulación y/o simulacro el CHED se reunirá para evaluar el ejercicio, actualizar o modificar el plan.



18. Anexos

Acta constitutiva del Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)
Funciones generales del Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)
Acta de reunión del Comité Hospitalario para Emergencias y Desastres (CHED)
Encuesta hospitalaria para emergencias y desastres
Informe de la evaluación del Índice de Seguridad Hospitalaria
Directorio actualizado de todo el personal del hospital, incluye sus números telefónicos de Contacto y dirección
Lista de suplentes del hospital con sus números telefónicos de contacto, dirección y tiempos de Respuesta
Plano arquitectónico o mapa actualizado del hospital
Plano de ruta de evacuación y zonas de seguridad
Plan de expansión con mapa de áreas de expansión
Plan de capacitación
Cronograma de reuniones
Cartera de servicios
Procedimientos operativos
Planes de contingencia

Lista de suplidores

- ✓ Leromed Farmaco
- ✓ Suplimed
- ✓ Marami
- ✓ Oxitec
- ✓ Sir. Liquide
- ✓ Ortomed San Pedro
- ✓ Almacenes Iberia 809-529-2779
- ✓ Farmacia katlin
- ✓ Medicamentos comercial
- ✓ Farmase

Plano arquitectónico

Plano de Ruta de evacuación y Zonas de seguridad

Plan de expansión con croquis de áreas de extensión (descripción y croquis coloreado)



Plan de capacitación Año 2022

- ✓ Socialización del Plan Hospitalario de Emergencia: Enero 2022
- ✓ Triage en sala de emergencia: Enero 2022
- ✓ Implementación del RAC : Enero, Febrero y Marzo 2022
- ✓ Capacitación sobre manejo de eventos a responder para emergencia y desastre: Enero 2022
- ✓ Reuniones del CHED: Enero – Marzo-2022
- ✓ Traslado de pacientes Abril 2022
- ✓ Capacitación al Personal de Manejo de Extintores : Mayo 2022
- ✓ Capacitación de Evacuación Hospitalaria: Mayo 2022
- ✓ Preparación de Prueba del plan de emergencia: Junio 2022
- Realización de Simulacro: Julio 2022

Cronograma de reuniones

Reuniones cada cuatro meses de manera ordinaria:
MARZO-JUNIO-OCTUBRE-DICIEMBRE 2022

Se realizara la prueba del Plan: Julio 2022.

Cartera de Servicios

CARTERA DE SERVICIOS JOPINO	
Nivel de Atención	Servicios
Primer Nivel de Atención Servicios Integrales de Promoción y Prevención	Violencia de Genero, Inmunización, Crecimiento y Desarrollo, Prevención de Cáncer Uterino, Programa de Enfermedades Transmisión sexual, Programa de Tuberculosis, laboratorios, banco de sangre, imágenes, odontología, programa materno infantil. Tuberculosis-.Pie Diabetico. Lactancia Materna, Unidad de Hemodialisis.
Segundo Nivel de Atención	Emergencias Clínicas y Quirúrgicas, Hospitalizaciones, Odontología, Medicina Familiar, Pediatría, Ginecología y Obstetricia, , Salud Mental, Imágenes y Pruebas Diagnosticas, Cirugía General, Medicina Interna. Endocrinologia, Cardiologia, Neumologia, Dermatologia, oftalmología, otorinolaringología, Emergencias Clinico-Quirurgica y Materno Infantil, Urologia,

