

HOSPITAL MATERNO INFANTIL SAN LORENZO DE LOS MINA

Departamento: Gestión de Calidad

SEGUIMIENTO AL PLAN DE MEJORA CAF.

Fecha

21/06/2022

TEMA OBJETIVO DEL INFORME

Informe de Avance al Seguimiento al plan de mejora CAF. Institucional con base en el Modelo CAF (Common Assessment Framework)

DESARROLLO DEL INFORME

RESUMEN DE RESULTADOS:

El Hospital Materno Infantil San Lorenzo De Los Mina, involucrado en el desarrollo continuo de la calidad se elaboró un plan de mejora del auto diagnósticos CAF. Correspondiente al año 2022, este modelo es el sistema de gestión de calidad con el que trabajamos, implementado desde el año 2009 en nuestra institución. A través de este sistema hemos mejorado continuamente. En el autodiagnóstico del 2022 del modelo CAF fue aprobado y cargado al SISMAP SALUD, obteniendo una puntuación de una 100% el 30 de marzo 2022. se identificaron 11 áreas de mejora a trabajar entre las que podemos mencionar:

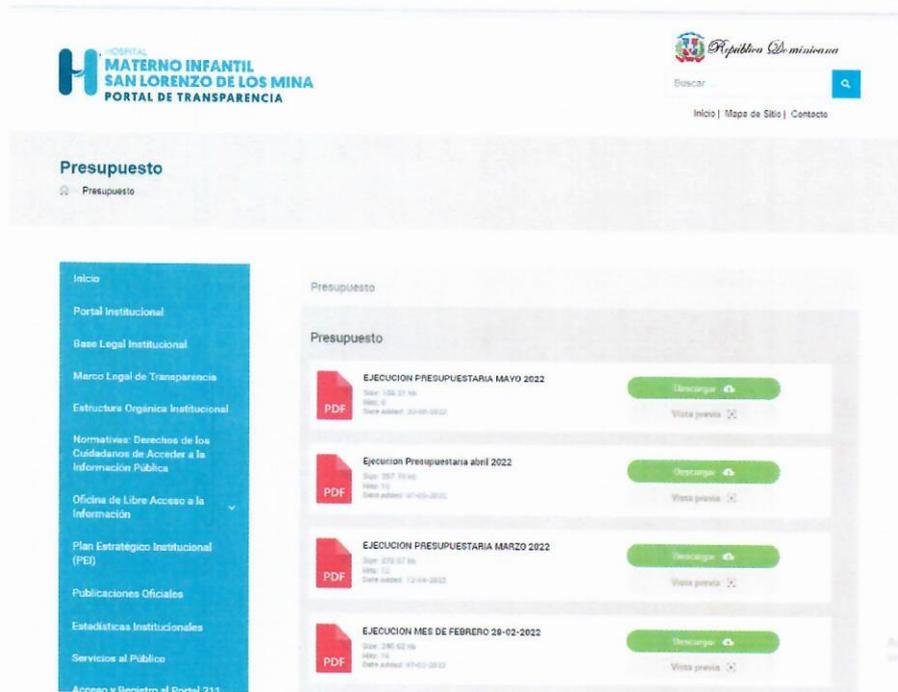
1. Conformación del comité de ética y programar auditorias
2. Solicitar el apoyo del MAP para fortalecer la Estructura Organizacional a la Institución.
3. Incentivar a los encargados de áreas así como a la alta gerencia del hospital a realizar reuniones periódicas con sus colaboradores para evaluar su desempeño, retroalimentándolos en base a sus fortalezas y oportunidades de mejora.
4. Realizar reuniones periódicas para integrar a los empleados a hacer propuestas para fortalecer el liderazgo institucional.
5. Realizar reuniones periódicas para integrar a los empleados a hacer propuestas.
6. Registrar los apoyos financieros realizados a los colaboradores.
7. Solicitar apoyo y acompañamiento por parte del MAP, para desarrollar políticas de gestión del recurso humano.
8. Solicitar apoyo al MAP y al SNS para trabajar el sistema de compensación y beneficios para los colaboradores internos.
9. Socializar e incentivar a los empleados el uso de los buzones de quejas y sugerencias.
10. Realizar evaluación de riesgo de los procesos.

HALLAZGOS:

A estas mejoras identificadas se le han dado seguimiento a:

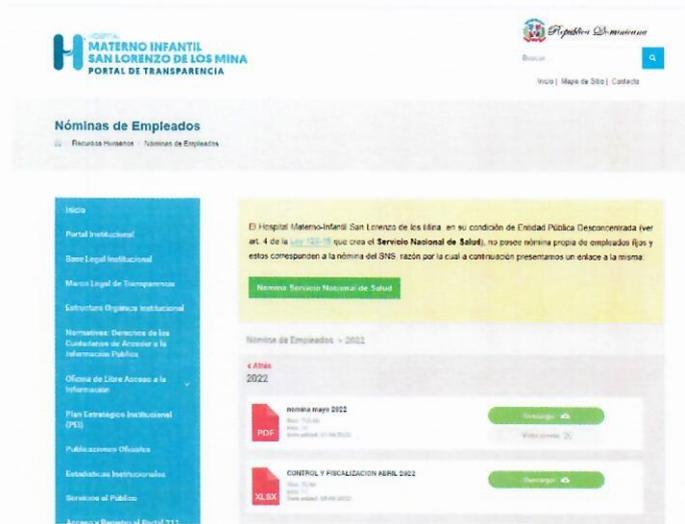
- 1. Conformación del comité de ética y programar auditorias;** Se recibió la capacitación por el SNS estamos a la espera de la conformación del mismo ya que vendrán del nivel central a las elecciones del comité de ética.

Actualmente se carga al Portal de Transparencia, donde Mensualmente se evidencia: Nomina, Balanza Generales, declaración Jurada, cuenta por Pagar, Presupuesto etc.



The screenshot displays the 'Portal de Transparencia' for the Hospital Materno Infantil San Lorenzo de los Mina. The page features a navigation menu on the left with items such as 'Inicio', 'Portal Institucional', 'Bases Legal Institucional', 'Marco Legal de Transparencia', 'Estructura Organica Institucional', 'Normativas: Derechos de los Ciudadanos de Acceder a la Información Pública', 'Oficina de Libre Acceso a la Información', 'Plan Estratégico Institucional (PEI)', 'Publicaciones Oficiales', 'Estadísticas Institucionales', and 'Servicios al Público'. The main content area is titled 'Presupuesto' and contains a list of budget execution reports for the months of May, April, and March 2022. Each report entry includes a PDF icon, the title of the report, and buttons for 'Descargar' (Download) and 'Vista previa' (View preview).

Report Title	Download	View Preview
EJECUCION PRESUPUESTARIA MAYO 2022	Descargar	Vista previa
Ejecucion Presupuestaria abril 2022	Descargar	Vista previa
EJECUCION PRESUPUESTARIA MARZO 2022	Descargar	Vista previa
EJECUCION MES DE FEBRERO 26-02-2022	Descargar	Vista previa



2. **Solicitar el apoyo del MAP para fortalecer la Estructura Organizacional a la Institución;** contamos con el nuevo manual de estructura organizacional de cargo aprobado por el MAP.



Estamos en mesas de trabajo para la socialización y adaptación de la estructura organizacional.

3. Incentivar a los encargados de áreas así como a la alta gerencia del hospital a realizar reuniones periódicas con sus colaboradores para evaluar su desempeño, retroalimentándolos en base a sus fortalezas y oportunidades de mejora.

Se ha socializado los acuerdos de desempeños con todos los gerentes y superiores como evaluar correctamente, basado en los criterios emanado por el SNS Y MAP. Aliariado al POA 2022.

		SUB-SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO		
Formulario Grupo C				
INSTITUCIÓN: HOSPITAL MATERNO INFANTIL SAN LORENZO DE LOS MINA				
PERIODO A EVALUAR: ENERO-DICIEMBRE 2022		UNIDAD ORGANIZATIVA: Dirección		
DATOS SERVIDORÍA EVALUADO/A		DATOS SUPERVISORÍA INMEDIATA		
NOMBRE: Rabel Arias Mora		NOMBRE: Dr. Leonardo Aquino		
CARGO ACTUAL: Encargada de Planificación		CARGO ACTUAL: Director		
Valor del Componente LOGRO DE METAS: 65 puntos				
Metas del (de la) Servidor (a)				
No.	¿Qué tengo que lograr? ¿Cuánto tengo que lograr? ¿Cuándo tengo que lograrlo y con cuáles características de calidad?	Ponderación Metas	Medios de Verificación y Evidencias	Calificación Otorgada
1	Elaboración de planes de mejora con la Metodología de Gestión Productiva	13	Plan e informes	
2	Análisis de los indicadores de la Sala Situacional.	13	Reporte de indicadores	
3	Seguimiento al cumplimiento del Plan Operativo Anual	13	Matriz de monitoreo	
4	Elaboración del Plan Operativo Anual y Presupuesto Institucional	13	Plan	
5	Elaboración Memoria Institucional	13	Memoria	
Sumatoria		65	Sumatoria	0
Fecha del Acuerdo: 17/01/2022		Fecha de Evaluación:		
Firma Servidor/a: <i>Rabel Arias Mora</i>		Firma Servidor/a:		
Firma Supervisoría inmediata/a: <i>Dr. Leonardo Aquino R.</i>		Firma Supervisoría Inmediato/a:		
Fechas Revisión:				
1)		3)		
2)		4)		



Reunión Realizada:

Virtual
Presencial

Fecha: 06 de junio 2022

Lugar/Plataforma: Sala Situacional

Hora: 11:00 a. m.

Participantes				
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
<i>Emely Peña</i>	<i>Analista RH/HR</i>	<i>Rie Humanos</i>	<i>[Firma]</i>	<i>809-205-1015</i>
<i>Don + Cuevas</i>	<i>Ases. Activación</i>	<i>Activación</i>	<i>[Firma]</i>	<i>829-287-0001</i>
<i>Robt. + ...</i>	<i>As. Cobalal</i>	<i>Planificación</i>	<i>[Firma]</i>	<i>809-992-3349</i>
<i>Melba Cruz</i>	<i>Encargada</i>	<i>Bienestar</i>	<i>[Firma]</i>	<i>829-917-3863</i>
<i>Yvonne ...</i>	<i>Asesora</i>	<i>Planificación</i>	<i>[Firma]</i>	<i>809-210-...</i>
<i>Alfonso ...</i>	<i>Enc. de ...</i>	<i>Di. Clínica</i>	<i>[Firma]</i>	<i>809-2-...</i>
<i>Carla ...</i>	<i>Enc. de ...</i>	<i>Ases. de ...</i>	<i>[Firma]</i>	<i>809-86-...</i>



4. Realizar reuniones periódicas para integrar a los empleados a hacer propuestas para fortalecer el liderazgo institucional. Estamos realizando Reuniones integral a los empleados para la mejora continua y fortalecimiento institucional y liderazgo.



SNS
SERVICIO NACIONAL
DE SALUD

HOSPITAL MATERNO INFANTIL SAN LORENZO DE LOS MINA

Lista de Participación para Actividades
GC-FO-001 Versión: 03
Fecha de aprobación: 25/06/201

REUNIÓN INTEGRAR A LOS EMPLEADOS PARA LA MEJORA CONTINUA Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y EL LIDERAZGO

Fecha Realizada: 02 de junio 2022

Virtual:

Presencial:

Lugar/Plataforma: Sala Situacional

Hora: 11:00 a. m.

Participantes				
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
[Firma]	Lya Caballero	Administración	[Firma]	809-999-5384
[Firma]	Enc. de Humano	Recursos Humanos	[Firma]	809-999-1129
[Firma]	Enc. de Planificación	Planificación	[Firma]	809-999-1129
[Firma]	Enc. de Atención al Paciente	Atención al Paciente	[Firma]	809-999-1129
[Firma]	Enc. de Mantenimiento	Mantenimiento	[Firma]	809-999-1129
[Firma]	Enc. de Gestión de Calidad	Gestión de Calidad	[Firma]	809-999-1129
[Firma]	Enc. de Desarrollo de Recursos Humanos	Desarrollo de Recursos Humanos	[Firma]	809-999-1129



Estamos dando seguimiento a la completud del plan de mejora caf. 2022 ya que el mismo fue realizado el 20 de abril 2022.

ACUERDOS Y/O RECOMENDACIONES SEGÚN HALLAZGOS

- ❖ Conformar el comité de ética
- ❖ Completar la socialización con el 100% de los empleados la nueva nomenclatura de la estructura de cargo y funciones.
- ❖ Evaluación de desempeño según Producción de los RRHH aplicada en los acuerdos establecidos año 2022.
- ❖ Dar seguimiento a lo acordado en las reuniones periódicas con los colaboradores y gerentes del hospital

RESPONSABLES

Elaborado por:	Lic. Víctor E. Martínez Enc. de Calidad en la Gestión	[Firma]	
Entregado a:	Ing. Rabel Arias Enc. De Planificación	[Firma]	
Firma y sello de recibido:	[Firma]		