
	FORMATO INFORME DE SIMULACRO		
	PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIA Y DESASTRES HUMNSA		
	COORDINACION CHED-PHED- GESTION DEL RIESGO		
	Formato:001	Versión: 03	Fecha: 21 21/12/2021

INFORMACIÓN GENERAL									
OBJETIVO					ALCANCE				
Probar el Plan Hospitalario de Emergencias y Desastres (PHED)					Parcial en el hospital				
TIPO DE SIMULACRO									
NIVEL DE INFORMACIÓN			COBERTURA SIMULACRO			AREAS INVOLUCRADAS			
Avisado	x	No Avisado	General	Específico	x	Parciales	x	Totales	1
EVENTO A SIMULAR					LUGAR DONDE SE DESARROLLARA EL EJERCICIO				
Sismo					Hospital Universitario Maternidad Nuestra Señora de la Altagracia				
FECHA Y HORA					RESPONSABLE PRINCIPAL				
21/12/2021 11: 00 AM					DR. ABRAHAM DE LOS SANTOS				
DURACIÓN DEL EVENTO					PUNTOS DE ENCUENTRO DEFINIDOS				
20 MIN					2				
DESCRIPCIÓN DEL PLAN									
No.	ACTIVIDAD				RESPONSABLE	TIEMPO			
1.	Se simula un Sismo en áreas administrativas				Dr. Abraham De Los Santos	00´			
2.	Dirección del Hospital o Jefe del servicio activa el Plan de Emergencia (todo el tiempo usando el código correspondiente) Código 9				Dr. Jorge Arturo Jiménez	01´			
3.	Se avisa a los Lideres responsables de dirigir la Evacuación				Dr. Abraham De Los Santos	02´			
4.	Se da el aviso para evacuación de las áreas afectadas Código 9 para ala Este del hospital				Dr. Justo Nicasio	04´			
5.	Las áreas hospitalarias involucradas realizan la evacuación correspondiente bajo instrucciones de los líderes de áreas y la brigada de evacuación hacia las zonas seguras ya señalizadas				Dra. Rosa Santana	08´			
6.	El jefe de la Brigada de Seguridad convoca a sus integrantes y acuden a las áreas seguras para protección del personal				Coronel Noboa Peña	04´			
7.	Se establece un cordón de seguridad alrededor de los puntos de encuentro donde están pacientes y familiares evacuados y de la zona afectada				Coronel Noboa Peña	05´			
8.	Se pasa lista en las Áreas Seguras, al personal del hospital y se anotan los nombres de pacientes y visitantes, cada área debe llevar su lista de personal.				Dr. Abraham De Los Santos	10´			
9.	Se realiza inspección de seguridad antes de ordenar el retorno a las áreas evacuadas				Coronel Noboa Peña	010´			
10.	Se ordena el retorno a las áreas				Dra. Rosa Santana	015´			
11.	Fin del simulacro				Dr. Abraham De Los Santos	015´			
12.	Revisión del ejercicio con observadores y evaluadores				Dra. Rosa Santana	020´			
DEFINICIÓN DE ROLES									
ÁREA/PISO			RESPONSABLE			FUNCIÓN			
2DO PISO			DR. ABRAHAM DE LOS SANTOS			COORDINADOR DEL COMITE			
INFORME DE RESULTADOS									

	FORMATO INFORME DE SIMULACRO		
	PLAN HOSPITALARIO DE EMERGENCIA Y DESASTRES HUMNSA		
	COORDINACION CHED-PHED- GESTION DEL RIESGO		
	Formato:001	Versión: 03	Fecha: 21 21/12/2021

HORA DE INICIO	11:00 AM	HORA DE FINALIZACIÓN	11: 20AM
DURACIÓN	20 MINUTOS	PARTICIPANTES	8
No. PERSONAS EVACUADAS	60	No. PERSONAS HERIDAS	0
		No. PERSONAS FALLECIDAS	0
ACCIONES A EVALUAR			
		SI	NO
Las actividades desarrolladas fueron claras y específicas			X
Se dio la voz de Alerta (se realizaron maniobras de resguardo)			X
La Alerta y Alarma se escuchó y fue reconocida en todas las áreas			X
Todos los funcionarios y visitantes acataron la señal de Alerta y Alarma			X
Se tiene una adecuada Señalización de las Rutas de Evacuación			X
Las Rutas de Evacuación fueron suficientes para la Evacuación de todos los participantes			X
Se realizó la Evacuación en orden y sin poner en peligro a los participantes			X
Se identificó al (los) líder y/o coordinador (es) de Evacuación			X
El (los) líder o Coordinador (es) de Evacuación ejecutó con claridad sus funciones			X
El (los) líder o Coordinador (es) de Evacuación verifico o valido que el personal a su cargo evacuo su área.			
Se contó con participación total de las áreas y partes interesadas para la realización del ejercicio.			X
Se estableció el puesto de comando			X
Se distribuyeron funciones en el puesto de comando			X
El Punto de encuentro utilizado fue apropiado y seguro			X
El área del Punto de Encuentro fue suficiente para el personal evacuado.			X
El punto de encuentro estaba demarcado y señalizado			X
Hubo organización en el o los puntos de encuentro			X
Al desplazarse hacia el punto de encuentro, se tomaron todas las medidas de seguridad para los participantes que evacuaron			X
Se comprobó en el sitio de encuentro el número de empleados y visitantes que evacuaron			X
Los Coordinadores o líderes de evacuación reportaron novedades			X
El personal evacuado permaneció en el punto de encuentro hasta recibir la orden de reingreso			X
Se verificó permanentemente la seguridad en el punto de encuentro			
Al reingresar después de la evacuación, se tomaron todas las medidas de seguridad			X
Se controló el ingreso y/o reingreso de personas a la empresa durante la Evacuación.			X
Evitó el ingreso y salida de vehículos distintos a los de apoyo externo			X
Evitó la salida de equipos y maletas sin autorización.			X
El personal reaccionó inmediatamente y utilizó las salidas indicadas			X
Se evacuó organizadamente y sin correr ni gritar			X
Se hizo retroalimentación en el punto de encuentro			X
Se conto con la participación de organismos externos (policía, bomberos, cruz roja, ambulancias, etc)			X
Se dio aviso e invito a los vecinos a participar			X
Se presentaron accidentes reales durante el ejercicio			X
Se dio cumplimiento al plan inicialmente establecido			
Las instrucciones dadas por los brigadistas fueron clara y concisa			
El tiempo de evacuación fue acorde al establecido			
			X
Notas:			

OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES DEL COMITÉ DE EMERGENCIAS

Fortalecer la señalización de las áreas, realizar entrenamiento periódico a todo el personal.

REGISTRO FOTOGRAFICO

