



SNS
SERVICIO NACIONAL
DE SALUD

Lista de Participación para Actividades
GC-FO-001 Versión: 03
Fecha de aprobación: 01/12/2020

Servicio Regional de Salud Cibao Occidental

H.R.I.L.L.B. 1.1.5.2.02 REUNIONES DE COORDINACIÓN PLAN HOSPITALARIOS EMERGENCIAS Y DESASTRE

Reunión Realizada:

Virtual

Presencial

Fecha: 18/3/2022

Lugar/Plataforma: HRILLB

Hora: 10:00:00 a. m.

Participantes					
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono	
Robison Ferrández	Med. Abiol	Z. R. I. L. L. B.			
Franzisco Acosta	Enfermero	Dep. de Seg. H. B. I. L. B.		829.962.0877	
Juliana Pérez	Epidermiólogo	H. R. I. L. L. B.		809-841-3415	
Yanis Pina	Espectador	Dpto. Medicina Interna		809-843-6058	
Shardin Nolas	AUX. de RRHH	H. R. I. L. L. B.		888-705-3633	
Marielys Tumbales	Enc. Comunitaria	H. R. I. L. L. B.		809 2292607	
Ysabella Estrella	Enc. A.M.E.	H. R. I. L. L. B.		829.469.2472	
Wendy J. Espinal	Supervisor	H. R. I. L. L. B.		829 682 4061	
Wendy J. Espinal	Enc. Espinal	H. R. I. L. L. B.		809.881-4260	
Yanet Martínez	Enc. Comunitaria	H. R. I. L. L. B.		809-782-8812	
Yanet Martínez	Enc. Comunitaria	H. R. I. L. L. B.		829 521 2607	
Yanet Martínez	Enc. Comunitaria	H. R. I. L. L. B.		829 521 2607	

*Nota: para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.





Participantes

Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Frank James M Sendo B.S. Iba	Enfermer B	829-645-4511		
María Dada Meel	Enc. Dept. RD	829-984-7639		
Luzmaria Meléndez	Analista Cel	829-488-6410		
Juan C. Flores P Ing. Adm. Operativas	DRILLB	809-967-3688		



*Nota: para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

**SERVICIO REGIONAL DE SALUD CIBAO OCCIDENTAL
HOSPITAL REGIONAL ING. LUIS L. BOGAERT**

**H.R.I.L.L.B.1.1.5.2.02 REUNIÓN DE COORDINACIÓN PLAN HOSPITALARIOS
EMERGENCIAS DE SALUD PÚBLICA Y DESASTRES NATURALES CON JEFES Y
ENCARGADOS DEL COMITÉ DE EMERGENCIAS**

Fecha	18/03/2022	H. Inicio	10:00 AM	H. Término	12: 00 PM	Lugar	HRILLB
-------	------------	-----------	----------	------------	-----------	-------	--------

TEMAS DE AGENDA

- Bienvenida
- Presentación del plan hospitalario de emergencias y desastres
- Flujograma de TRIAJE
- Presentación de indicadores de sala de emergencias
- Actualización de acta constitutiva comité emergencias y desastres
- Tema libre

Revisión Del Acta Anterior	SI	NO	NA	x
----------------------------	----	----	----	---

Conclusiones

Durante este encuentro socializamos la actualización del plan de emergencias y desastre con todos los involucrados, se hizo una revisión completa de dicho plan y se presentó a todos los miembros del comité con la finalidad de que el mismo sea conocido por todos los departamentos del centro hospitalario. Se procederá a realizar dos correcciones en el plan una de ellas es el responsable de la unidad de TRIAJE y emergencias en donde se hará una inversión de rangos el doctor Fernández (encargado del departamento de medicina general) pasara a dirigir el equipo de TRIAJE y la Dra. Yanet Jiménez (Encargada del departamento de emergenciología) dirigirá el equipo de emergencias.

En ese sentido luego de los arreglos se imprimirá y distribuirá el plan actualizado a todos los departamentos del centro de salud.

Se leyó en su totalidad el plan de emergencias y desastres.

Procedimos en segunda instancia con el conversatorio sobre el flujograma de la emergencia en el área de TRIAJE, en donde pudimos visualizar que lo capacitado no se está ejecutando de manera oportuna, se debe de procurar que en TRIAJE sea única y exclusivamente para clasificación de los pacientes, ya el resto de pacientes que necesiten de medicación sean enviados al área de hospitalización con unas tarjetas que se van a implementar en donde se visualice a distancia la necesidad de atención en función de tiempo con los colores de los pacientes según prioridad de atención.

El tercer punto a tratar lo constituyó la presentación de los indicadores de sala de emergencias, discutimos las estrategias a implementar para fortalecer el llenado correcto del link, directriz enviada desde el SNS, se hizo un ensayo en vivo en donde valoramos el tiempo que se lleva completando el link y la rapidez del internet.

Acuerdos/ Compromisos	Responsable	Plazo De Ejecución	Logrado	
			SI	NO
1. Imprimir y colocar un plan de emergencias y desastre en todos los departamentos médicos	Dra D'oleo	1 mes		
2. Realizar tarjetas de colores según la necesidad de atención de los pacientes	Dr. Solano	1 mes		
3. Registro diario de indicadores de salas de emergencias	Departamento de medicina general	1 día		

Asistentes A La Reunión				
Convocados O Representantes	A	Na		Firma
		J	NJ	
1. Dr. Newton Solano	X			
2. Dra. Yanet Jiménez	X			
3. Dra. Jhovanna D'oleo Morel	X			
4. MA Juliana Pérez	X			
5. Ing. Sonyara Medina	X			
6. Lic. Jean Flores	X			
7. Rafael Rodríguez	X			
8. Francisco Morales	X			
9. Dra. Yenis Peña	X			
10. Sharlin Marte	X			
11. Lic. Marielys Jumelles	X			
12. Alejandrina Castillo	X			
13. Fernando Gómez	X			
14. Lic. Wendy Espinal	X			
15. Gabriel Martínez	X			
16. Dr. Delson Minier	X			
17. Dr. Robinson Fernández	X			
18. Dr. Estévez		X		
19. Dr. Núñez		X		
20. Lic. Horny Vargas		X		

21. Dr. Félix Linares		X		
22. Lic. Sindry Cruz		X		
Coordinado(A) De Reunión	Dr. Newton Solano			
Relator(A)	Dra. Jhovanna D'oleo Morel <i>Dra. Jhovanna D'oleo Morel</i>			

A= Asistió, NA= No Asistió, J= justificada, NJ= No justificada

