



## ACTA CONSTITUTIVA

### COMITÉ HOSPITALARIO PARA EMERGENCIAS Y DESASTRES

**HOSPITAL REGIONAL UNIVERSITARIO JOSE MARIA CABRAL Y BAEZ**

**Provincia, Ciudad y Municipio, Santiago de los Caballeros.**

Siendo las 11.30 a.m. (horas) de hoy día 17 del mes noviembre del año 2020, en esta ciudad y provincia de Santiago de los Caballeros, el Director General de este Centro de Salud convocó a los abajo firmantes y procedió a la lectura de la Disposición No. 053 emitida en fecha 21 de diciembre del año 2020 del SNS, y en virtud de la cual dictó lo siguiente:

**VISTO:** La Disposición No. 053 emitida por Director ejecutivo del Servicio Nacional de Salud, en fecha 21 de Diciembre del año 2020;

En virtud de las funciones inherentes a mi cargo, dicto la siguiente disposición:

**PRIMERO:** Que a partir de esta fecha queda formalmente constituido el **COMITÉ HOSPITALARIO DE EMERGENCIA Y DESASTRES**, cuyas funciones básicas son las siguientes:

- a. Formular, dirigir, asesorar y coordinar las actividades hospitalarias referidas al manejo de las situaciones de Emergencias y Desastres en sus tres fases (antes, durante y después), propiciando la participación de todos sus trabajadores.
- b. Elaborar el Plan Hospitalario de Reducción de Riesgos de la institución, debiendo ponerlo en conocimiento del MSP y SNS para su ejecución a través de la División de Urgencias y Emergencias.
- c. Elaborar, implementar, probar y ejecutar el Plan Hospitalario de Respuesta, como parte de los preparativos, comprendiendo el diseño, formulación de actividades y responsabilidades específicas a nivel de cada unidad y servicio hospitalario. Dicho Plan será puesto en conocimiento del MSP y SNS a través de la División de Urgencias y Emergencias para su aprobación.
- d. Desarrollar permanentemente programas de capacitación y entrenamiento multidisciplinario en el campo de los preparativos para la respuesta a situaciones de Emergencias y Desastres, dirigidos al personal de la institución y de la población en general en su jurisdicción.
- e. Coordinar permanentemente con los organismos sectoriales y extrasectoriales de su jurisdicción a fin de establecer los mecanismos más adecuados para la respuesta y rehabilitación.


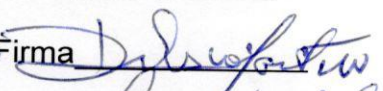
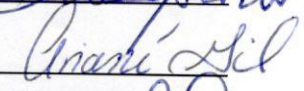
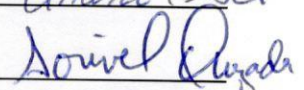
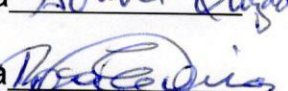
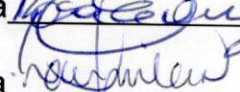
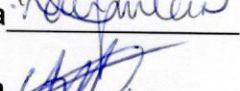

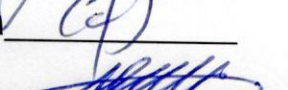
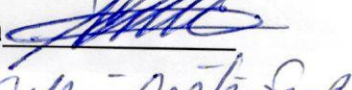


**SEGUNDO:** Que los integrantes del Comité serán las siguientes personas:

Nombre	<u>Dr. Bernardo Hilaris</u>	Cargo	<u>Coordinador</u>	Firma	
Nombre	<u>Dr. Tomás Almonte</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Dra. Miguelina Pichardo</u>	Cargo	<u>Secretaria</u>	Firma	
Nombre	<u>Dr. Bienvenido Veras</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Lic. Arelis García</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Fernando de Barón</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>José Amaris Acosta</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Lic. Isabel Díaz</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Tnte. Pr. Henry Camilo</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Lic. Zoraida Beltré</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Dr. Ovel Sosa</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Pedro Paulino</u>	Cargo	<u>Miembro</u>	Firma	

**Párrafo:** En caso de que uno o más miembros del Comité dejen el cargo o su función administrativa, ocupará su puesto la persona entrante que pase a ocupar su posición.

**TERCERO:** Cada miembro del comité tendrá un suplente, quien asumirá temporalmente sus responsabilidades en caso de ausencias, siendo estas las siguientes personas:

Nombre	<u>MANACES PERALTA</u>	Cargo	<u>Suplente Coordinador</u>	Firma	
Nombre	<u>Ricardo Escolástica</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Ariani Gil</u>	Cargo	<u>Suplente Secretaria</u>	Firma	
Nombre	<u>Sorivel Quezada</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Rosa Díaz</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Daysi Aguilera</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Yadira Martínez</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Carlos Hernández</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Alexander Luciano</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	
Nombre	<u>Marisol Fernández</u>	Cargo	<u>Suplente Miembro</u>	Firma	

**CUARTO:** Los lineamientos y funciones generales del Comité, son los que se detallan en el documento que acompaña esta acta constitutiva.

**Visto y Avalado por:**

  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_



**COMITÉ DE EMERGENCIAS Y DESASTRES**
**REUNION N 01**

<b>Fecha</b>	<b>17/11/2020</b>	<b>H. Inicio</b>	<b>11:30 am</b>	<b>H. Término</b>	<b>12:30 pm</b>	<b>Lugar</b>	<b>Salón de Conferencias Dirección</b>
--------------	-------------------	------------------	-----------------	-------------------	-----------------	--------------	--

**TEMAS DE AGENDA**
**Actualización del Comité de Emergencias y Desastres**

Revisión Del Acta Anterior	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>NA</b>	<b>X</b>
----------------------------	-----------	-----------	-----------	----------

**CONCLUSIONES**

Siendo las 11:30AM se da inicio a Reunión Ordinaria de actualización del comité de emergencia y desastre con la nueva gestión hospitalaria, para el mismo asistieron el total de los miembros. El Dr. Hilario da la bienvenida a los asistentes y explica el motivo de esta convocatoria, procedemos a la presentación de los miembros y la designación como actual secretaria del comité a la Dra. Miguelina Pichardo para tomar las actas, la cual se sometió a votación obteniendo unanimidad quedando aprobada. Se procede a leer la agenda del día y de inmediato se desarrollan los puntos de agenda, y se pasa la palabra al dr. Tomas Almonte jefe de emergenciólogía quien hace la presentación de que es el comité, funciones y trabajos realización con anterioridad, en el mismo orden se desarrolla la ley de gestión de riesgo. Posteriormente el Dr. Bernardo Hilario pasa a formalizar la nueva acta constitutiva del comité con los diferentes miembros y suplentes.

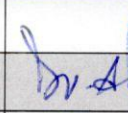
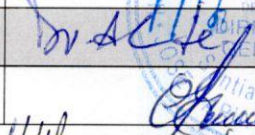

A continuación el Dr. Almonte recordó la importancia de la realización de los simulacros y resalto que el que había estado planificado para fin de año se pospuso por motivo de la pandemia, resaltando que debe dársele prioridad y retomar el plan de emergencia y desastre al inicio de año para dar cumplimiento al plan operativo anual. La encargada de planificación y desarrollo sugiere que para poder cumplir con los compromisos del plan operativo anual (POA) se debe realizar reuniones periódicas por lo que se sometió a votación y se aprobó realizar reuniones cada 3 meses.

La Dra. Pichardo comentó que debemos revisar los insumos necesarios en caso de algún evento catastrófico, para obtenerlo en la brevedad posible, así como de inmediato tener por departamentos de prioridad identificadas áreas de expansión.

El Dr. Hilario retoma la palabra concluye la reunión a las 12:30PM dando las gracias por la asistencia y resaltando el compromiso que asumimos como gestión en velar por el bienestar y repuesta oportuna ante un evento catastrófico, invitando a todos los miembros a tener desarrollando en sus departamentos el plan de respuesta. Con estas palabras da por terminada dicha reunión.

Acuerdos/ Compromisos	Responsable	Plazo De Ejecución	Logrado	
			SI	NO
1. PLANIFICACION DE SIMULACROS	DR. TOMAS ALMONTE Y LI. ISABEL DIAZ	ENERO 2021		
2. ACTUALIZAR EL PLAN DE EMERGENCIA Y DESASTRE	DR. TOMAS ALMONTE Y LIC. ARIANI GIL	DICIEMBRE 2020		
3. IDENTIFICAR AREA DE EXPANSION	LIC. ARIANI GIL E ING. JOSÉ AMAURIS ACOSTA	ENERO 2021		

4. REVISION DE INSUMOS ANTE UNA CATASTROFE	LIC. ARELIS GARCÍA PEDRO PAULINO	MARZO 2021		
--	-------------------------------------	------------	--	--

Validación del Acta de Reunión				
Convocados O Representantes	A	Na		Firma
		J	NJ	
1. Dr. Bernardo Hilario	Si			
2. Dr. Tomas Almonte	Si			
3. Lic.- Arelis García	Si			
Coordinado(A) De Reunión	<b>Dr. Bernardo Hilario</b>			
Relator(A)	<b>Dra. Miguelina Pichardo Vinas</b>			

A= Asistió, NA= No Asistió, J= justificada, NJ= No justificada



## Lista De Asistencia



Hospital José María Cabral y Báez  
Reunión: Comité de Emergencia y Desastre.  
Tema: Coordinación del comité de emergencia Hospitalario.

**FECHA:** 17 de noviembre del 2020.

**Lugar:** Salón Conferencia/Dirección

**Hora:** 11: 30 a.m.

**Código:**

Participantes				
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Teléfono /Correo Electrónico
Gerardo Hinojosa	Director	Dirección	[Firma]	
M. Tomás Aljente	Exp. Emerg. Desast.		[Firma]	809-958-4040
[Firma]	Secretario	jefe de UCI	[Firma]	809-756-2501
D. Alejandro Vega	Epidemiólogo	Hosp. Jm Cabral / Epidemiología	[Firma]	809 458 2996
Aracelis García Vargas	Adm. Anal.	Administración	[Firma]	809-729-2841
Fernando José Benoit Pina	Gerente Apoyo	Dirección	[Firma]	809-855-1788
IRB. Sorei Amavis Acosta	Enc. Calidad	Calidad	[Firma]	849-354-0434

## Lista De Asistencia



Hospital José María Cabral y Báez  
Reunión: Comité de Emergencia y Desastre.  
Tema: Coordinación del comité de emergencia Hospitalario.

**FECHA:** 17 de noviembre del 2020.

**Lugar:** Salón Conferencia/Dirección

**Hora:** 11: 30 a.m.

**Código:**

Participantes				
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Teléfono /Correo Electrónico
Isabel Liz García	Enc. HtH.	Recursos Humanos	<i>[Firma]</i>	809-836-5454
Henry L. Camacho M.	Director de Seguridad	Seguridad	<i>[Firma]</i>	829-912-8504
Lic. Lucía Z. Bethe	Gerente de Emergencia	Enfermería	<i>[Firma]</i>	809-718-4353
Ornel Sosa Vera	Enc. Cirujía	Cirujía H.P. U.M.C.B.	<i>[Firma]</i>	809-753-1592
<i>[Firma]</i>	Encargado	Mantenimiento	<i>[Firma]</i>	809-617-0102
MANACRS RIVERA			<i>[Firma]</i>	809-579-5878
Ricardo Infante	Cont.	Hospitals	<i>[Firma]</i>	809 399 9036



## Lista De Asistencia



Hospital José María Cabral y Báez  
 Reunión: Comité de Emergencia y Desastre.  
 Tema: Coordinación del comité de emergencia Hospitalario.

**FECHA:** 17 de noviembre del 2020.

**Lugar:** Salón Conferencia/Dirección

**Hora:** 11:30 a.m.

**Código:**

Participantes				
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Teléfono /Correo Electrónico
Marisela Jesús Servando	Enc. de Esterilización	Central de Esterilización	Marisela	829-601-8890
Yadira Mantínez	Enc. Relaciones Pub.	Relaciones Públicas	Yadira	849-817-1538
Deysi Aquilera	Enc. Lab	Laboratorio	Deysi	829-281-6307
Sorinel Quezada	Enc. Mayordomía	Mayordomía	Sorinel	829-281-6311
Rosa E. Díaz	Enc. Serv. Farmacia	Farmacia	Rosa	829-664-4165
Carlos Hernández	Enc.	Coordinación de Int. Com.	Carlos	829-725-2974
Alexander Luciano	Nutrición	Nutrición	Alexander	829-941-5854



## Lista De Asistencia



Hospital José María Cabral y Báez  
Reunión: Comité de Emergencia y Desastre.  
Tema: Coordinación del comité de emergencia Hospitalario.

**FECHA:** 17 de noviembre del 2020.

**Lugar:** Salón Conferencia/Dirección

**Hora:** 11: 30 a.m.

**Código:**

Participantes				
Nombre	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Teléfono /Correo Electrónico
Anani Lili	Enc.	Dpto. Planificación y Des.	Anani Lili	829-548-4991