

Hospital Provincial de Monte Plata Dr. Ángel Contreras Mejía
PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2021

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Responsable	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin					
1	2	1.1	Modificar la misión visión y valores institucionales elaborar una nueva planificación estratégica	equilibrar las necesidades y expectativas de los diferentes grupos de interes de acuerdo a una nueva planificación estrategica.	incorporar nuevos servicios para la realizacion de un diagnostico oportuno a nuestro usuarios y por ende aumentar la satisfacion de los mismos.	1.Solicitar al SNS estos equipos.2. Solicitar cotizaciones de los diferentes equipos al departamento de compra.3.Socializar las cotizaciones con la direccion.	abr-21	jul-21	Humano, Tecnológico, Didactico, Materiales Gastables, Financieros	planificacion y desarrollo.	Cantidad de actividades de socializacion realizadas	Direccion /Dpto. de calidad	
2	1	1.2	Adquirir software de mayor capacidad resolutive para el área de consulta, emergencia, hospitalización y farmacia.	contar con una politica definida para reconocer y premiar los esfuerzos de trabajo de equipo.	contar con un programa que permita ingresar todos los datos necesarios de los pacientes, agilizar la obtencion de datos y llevar un mejor control de insumos y farmacos.	1.Solicitar a tecnologia comparacion de software utiles para realizar la funcion.2.Recibir proveedores que presenten el programa.3.Realizar la solicitud de compra.4.Instalar el programa.5.Impartir talleres de capacitaciones por parte de tecnologia a los colaboradores para el uso del programa.	sep-21	dic-21	Humano, Tecnológicos, financieros.	Recursos Humanos	cantidad de reconocimientos de premias	Direccion/Dpto. de calidad	
3	1	1.2	Adquirir software de mayor capacidad resolutive para el área de consulta, emergencia, hospitalización y farmacia.	Adquirir nuevo software para manejo de informacion necesaria	contar con un programa que permita ingresar todos los datos necesarios de los pacientes, agilizar la obtencion de datos y llevar un mejor control de insumos y farmacos..	1.Solicitar a tecnologia comparacion de software utiles para realizar la funcion.2.Recibir proveedores que presenten el programa.3.Realizar la solicitud de compra.4.Instalar el programa.5.Impartir talleres de capacitaciones por parte de tecnologia a los colaboradores para el uso del programa	jul-21	sep-21	Humano, financiero, tecnologico	Tecnologia	Cantidad de atendido	Dpto. Calidad Institucional	
4	1	1.2	Gestionar una biblioteca virtual, a través de republica digital para nuestros colaboradores, con la finalidad de difundir el conocimiento tecnico cientifico, en ciencias de la salud por medio del internet.	Planificar actividades en conjunto con las asociaciones profesionales y los distintos grupos de presion a beneficio de la poblacion	Contar con una base de datos con informacion tecnico cientifica con la finalidad de que nuestros colaboradores tengan acceso a informacion confiable.	1.-Socializar con el departamento de tecnologia la instalacion de este programa.2.Solicitar la biblioteca virtual a Republica digital.3.Dar acceso a todos los colaboradores.	sep-21	nov-21	Recursos Humanos, Financieros e Insumos	Tecnologia	cantida de colaboradores beneficiados	direccion/Calidad Institucional	

5	1	1.4	No se evidencia la participación de la institución en actividades organizadas por asociaciones profesionales y grupos de presión.	Planificar actividades en conjunto con las asociaciones profesionales y los distintos grupos de presión a beneficio de la población	Mantener una buena relación con las distintas entidades profesionales para poder desarrollar un trabajo en conjunto en beneficio de los usuarios.	1.- Identificar las distintas colegios profesionales.2.Enviar comunicaciones a los colegios profesionales identificados con la finalidad de tener un acercamiento de ambas partes.3. Definir actividades para trabajar en conjunto.	abr-21	jun-21	Recursos Tecnológicos, Humanos, Didácticos y Financieros	Calidad institucional	cantidad de acciones realizadas	Dirección/Calidad institucional/calidad en servicios/RRHH
6	2	2.3	Elaborar un plan de mejora con las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI)	Contar con los manuales, informes, guías necesarios para llevar a cabo un correcto plan de mejora.	Contar con un plan de capacitación que incluya una amplia gama de cursos especializados en materias que sean de interés para todos los colaboradores y que mejoren el servicio brindado en cada área del hospital.	1.Formular y aplicar las normas básicas de control interno a nuestro plan de mejora.	may-21	sep-21	Humano, Insumos, Recursos Financieros.	Administración / Financiera	Cantidad de mejoras implementadas	Administración/financiera
7	2	3.1	Coordinar capacitaciones y hacer convenio con los institutos e instituciones que impartirán los cursos especializados en la materia, además de incluir diplomados online con el INFOTEP.	proveer a los colaboradores de capacitaciones en distintas áreas de interés que permitan ampliar el conocimiento de los colaboradores y así brindar un mejor servicio a los usuarios.	Contar con un plan de capacitación que incluya una amplia gama de cursos especializados en materias que sean de interés para todos los colaboradores y que mejoren el servicio brindado en cada área del hospital. .	1- Socializar con recursos humanos las distintas instituciones que ofrecen talleres, cursos y diplomados.2.Contactar las instituciones.3.Crear un convenio con las instituciones.4.Realizar un plan de capacitación del año.5. Dar las informaciones pertinentes a los colaboradores sobre este plan. .	abr-21	dic-21	1.recursos humano , financieros , tecnológicos e insumos.	recursos humanos	cantidad de personal capacitado	dirección/ dpto. de recursos humanos.
8	2	3.2	Incluir en el programa de capacitación anual cursos virtuales para los puestos gerenciales y de mandos medios a través del INFOTEP	Aumentar los conocimientos de nuestros gerentes y personal de mandos medios con el objetivo de mejorar la gestión que estos realizan.	Garantizar que nuestros gerentes cuenten con la capacidad necesaria para ocupar este puesto y a la vez dirigir, gestionar y administrar correctamente su departamento.	1.- Solicitar a recursos humanos la inclusión de cursos con temas referentes a gerencia hospitalaria y mandos medios.2. Solicitar a INFOTEP la realización de cursos virtuales con los temas seleccionados.3. Crear el programa de capacitación para gerentes.4.Dar a conocer el plan de capacitación.	abr-21	dic-21	Recursos Tecnológicos, Humanos, y Financieros	recursos humanos	Cantidad de personal capacitado de manera virtual en gerencia y mandos medios	Recursos humanos/Tecnología
9	2	3.3	Elaborar una política clara en beneficios de los empleados más desfavorecidos.	Mejorar la calidad de vida y de trabajo de los colaboradores desfavorecidos	Proporcionar a los colaboradores más desfavorecidos apoyo de acuerdo a sus necesidades.	1.- Socializar la información con recursos humanos y la dirección.2.Determinar las necesidades de estos colaboradores.3. Selección del personal que cumpla con los requerimientos y que amerite de apoyo	jun-21	oct-21	Recursos Financieros. Humanos	recursos humanos.	cantidad de empleados desfavorecidos	dirección /Calidad institucional

10	2	4.5	Obtener las certificaciones de la Optic	mejorar la prestacion del servicio aplicando estándares que proporcionen homogeneidad, estabilidad, eficiencia y transparencia.	Normalizar, estandarizar y tener una herramienta de auditoria para el efectivo uso e implementación de las TIC en el centro hospitalario.	1.-Solicitud de creacion de Dominio ante la NIC.DO. 2.Solicitar los servicios de asesoria para la implementacion de las certificaciones que podemos obtener a traves de la Optic.	oct-21	dic-21	Recursos Humanos, tecnologicos.	Oficina Libre Acceso a la informacion	cantidad de certificaciones Optic obtenidas	Libre acceso a la informacion/calidad
11	2	5.1	Reestructurar el manual de procesos para incluir todos los procesos nuevos implementados en COVID -19.	Contar con procesos definidos y bien establecidos en el area de aislamiento para COVID-19.	Establecer los procesos implementados en el area de aislamiento en el manual de procesos.	1.Definir los procesos realizados en el area de aislamiento.2.Redactar en el manual de procesos las nuevas medidas tomadas en el aislamiento de COVID-19	may-21	sep-21	Recursos humanos, financieros, tecnologicos	departamento calidad en servicio	cantidad de procesos incluidos	direccion y calidad institucional
12	3	5.2	Implementar régimen de consecuencias al demostrarse la veracidad de una queja	Establecer las consecuencias a llevar a cabo al realizarse una queja y que esta este evidenciada verazmente.	Llevar a cabo un conjunto de normas o reglas que determinen las consecuencias de alguna falta cometida identificada mediante una queja	1-Buscar asesoria respecto a los regimenes de consecuencia.2. Establecer normas y reglas en el regimen de consecuencia según falta cometida.3.Dar a conocer las medidas tomadas.	may-21	ago-21	Recursos Humanos, tecnologicos y financieros.Insumos.	RRHH/Servicios Medicos	cantidad de innovaciones implementadas con relacion a los indicadores economico, de eficiencia y de cultura.	Calidad institucional/RRHH / Servicios Medicos
13	6	6.1	Reestructurar el consejo administrativo hospitalario CAH.	Mantener la participación y la concertación entre la parte técnica del hospital y los usuarios y entre las prioridades nacionales y las locales con la reestructuración del consejo administrativo.	velar por una adecuada respuesta del hospital a las necesidades comunitarias y viceversa.	1-Realizar reunion con autoridades competentes.2.Exponer las funciones del consejo administrativo hospitalario.3.Elegir los nuevos miembros.4. Realizar el acta de conformacion.5. Presentar el nuevo consejo administrativo hospitalario.	abr-21	jun-21	Recursos Humanos, tecnologicos y financieros.Insumos.	Planificacion y desarrollo	Actualizacion de Consejo administrativo Hospitalario CAH	Direccion/planificacion y desarrollo/calidad en servicios/RRHH
14	9	9.1	Implementación del programa Mama Canguro	Implementacion del programa Mama Canguro	Contar con un programa que permita ofrecer un tratamiento y manejo ambulatorio de niños prematuros y de bajo peso al nacer. Brindando un servicio seguro y humanizado, con una importante relación costo-beneficio, que permite no sólo una mayor sobrevida sino una mejor calidad de vida.	1,Revisar los requisitos para implementar dicho programa.2.Hacer un lista de necesidades.3. Realizar una reunion presentando el programa a las autoridades competentes.4.Solicitar necesidades al SNS.5.implementar programa.	jul-21	sep-21	Recurso Humano, Tecnologico, Insumos, Financiero	departamento de Neonatologia	Cantidad de niños beneficiados	direccion/Calidad en servicio