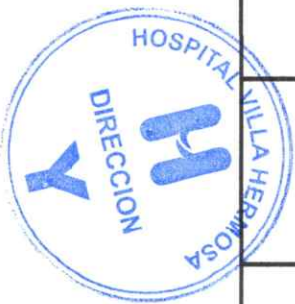




HOSPITAL
Villa Hermosa

PLAN DE MEJORA CAF SRS-YUMA 2027 HOSPITAL VILLA HERMOSA

No.	No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Objetivo	Acción de Mejora	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	1	1.1.1	No se ha modificado, luego del cambio nacional nuestra misión, visión y valores en las áreas correspondientes. No se socializa la misión, visión y valores con los colaboradores.	Lograr Que cada colaborador conozca la misión, visión y valores de la organización. Para luego poder publicarla.	Realizar socialización con todo el personal del hospital.	Realizar un taller para de socialización con los colaboradores existentes y los de nuevo ingreso del hospital, sobre la misión, visión y valores.	ene-27	dic-27	Administrativo, Tecnológicos y Materiales Gastables.	Que el 100 % de colaboradores conozcan la misión, visión y valores.	Calidad de los servicios, Calidad en la gestión, Planificación, RR HH	
2	1	1.2.11	No contamos con sistema de gestión que evita la corrupción y el comportamiento poco ético y también apoya a los empleados al proporcionar pautas de cumplimiento.	Lograr que el hospital cuente con un comité de ética.	Conformar el Comité de Ética	Socialización con el grupo de interés para la creación del comité de ética	ene-27	dic-27	Administrativos, Tecnológicos, Recursos Humanos y Materiales gastables.	Que los colaboradores cumpla con los lineamientos del comité de ética	RRHH, Calidad de los servicios, Calidad en la gestión.	
3	1	1.3.2	No se realiza Promoción de cultura de liderazgo impulsada por la innovación y basada, en la confianza mutua y la apertura, para contrarrestar cualquier tipo de discriminación, fomentando la igualdad de oportunidades y abordando las necesidades individuales y las circunstancias personales de los empleados.	Impulsar a través de una cultura de liderazgo condiciones adecuadas para la innovación y el desarrollo de buenas prácticas.	Fomentar un ambiente de aprendizaje que sea seguro, que cada empleado se sienta cómodo para compartir sus ideas y a tener confianza para contrarrestar cualquier tipo de situación que se le presente.	Realizar capacitación, proporcionar recursos y herramientas que apoyen el aprendizaje y el desarrollo de innovación.	ene-27	dic-27	Administrativos, Tecnológicos, Recursos Humanos y Materiales gastables.	Que la mayor cantidad de colaboradores reciban capacitación que puedan compartir sus ideas.	Calidad de los servicios, Calidad en la gestión, Planificación, RR HH	



			No se identifican las condiciones que deben cumplirse para alcanzar los objetivos estratégicos, mediante el análisis y regular del entorno externo, incluido el cambio legal, político, variables socioculturales, económicas y demográficas; factores globales como: el cambio climático, los avances médicos y los cambios en la atención al paciente; avances tecnológicos y otros, como insumos para estrategias y planes.	Prevenir que la Organización se quede sin realizar o pierda competitividad debido a la falta de adaptación a los cambios en el entorno externo, también minimizar el riesgo de alcanzar los objetivos estratégicos.	Identificar y evaluar los riesgos potenciales asociados a los cambios en el entorno externo, monitorear y evaluar para identificar y responder a los riesgos de manera oportuna.	Mesa de trabajo con los grupos de interés, que permitan desarrollar ideas y sugerencias para la organización análisis de brechas identificar las condiciones.	ene-27	dic-27	Administrativos, Tecnológicos, Recursos Humanos y Materiales gastables.	Que cada colaborador este Capacitado.	RRHH	
			No se identifican las necesidades y los motores impulsores de la innovación y el cambio teniendo en cuenta las oportunidades y las necesidades de las transformacion digital.	Obtener cambio e innovación en la organización y prevenir la perdida de competitividad y relevancia debido a la falta de estos.	Mejorar la eficiencia, de la innovación en proyectos y servicios. Adaptandolos y mejorando el servicio a los usuarios y las competencias.	Mesa de trabajo con el comité de calidad hospitalaria, que las misma permitan desarrollar ideas para la organización que fomenten el cambio.	Jul-25	dic-27	Administrativos, Tecnológicos y Materiales Gastables.	Que todos los grupos de interes involucrados en cada proceso planteen estrategias de innovación.	Planificación y desarrollo, Calidad en la gestión, Calidad de los servicios, Tecnología.	
5	2	2.4.1.										
6	3	3.2.5	Planificación de actividades formativas en atención al usuario y el desarrollo de técnicas de comunicación en las áreas de gestión de riesgos, conflictos de interés, gestión de la diversidad, enfoque de género y ética.	Poder mejorar la calidad de la atención a los usuarios, a través del desarrollo de habilidades de comunicación efectiva y gestión de riesgos para mantener la integridad y la confianza en la atención al usuario.	Desarrollar actividades formativos, taller de comunicación efectiva, formación de gestión de riesgos resolución de conflictos.	Capacitaciones en las áreas prácticas que puedan desarrollar habilidades y aplicar conocimientos.	ene-27	dic-27	Administrativos, Tecnológicos, Recursos Humanos y Materiales gastables.	Que cada uno de los grupos de interes involucrado obtenga el conocimiento adecuado.	Calidad de los servicios, Calidad en la gestión, Atención al usuario, RRHH	
7	4	4.4.1	No se ha Creado una organización de aprendizaje que proporcione sistemas, procesos y procedimientos (protocolos) para administrar, almacenar y evaluar la información y el conocimiento para salvaguardar la resiliencia y la flexibilidad de la organización.	Mejorar la Calidad de la atención a los usuarios aplicando los protocolos de los procesos.	Poder gestionar la información y el conocimiento a través de los protocolos de todas las áreas correspondientes.	Realizar mesa de trabajo con cada grupo de interes para gestionar y establecer los protocolos correspondientes para poder crear un plan de trabajo para poder dar un buen servicio.	ene-27	dic-27	Administrativos, Tecnológicos y Materiales Gastables.	Que todos los colaboradores obtengan los protocolos correspondientes a sus areas y puedan aplicarlos para dar una buena respuesta.	Calidad de los servicios, Calidad en la Gestión, Epidemiología, RRHH	



