

FECHA: 12/06/2026

DATOS GENERALES
Lugar: DCSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐
***Nombre del lugar:** Hospital Municipal Evangelina Rodríguez Perozo

Área: MANTENIMIENTO)

Nombre de la Actividad: SEGUIMIENTO AL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL EES

Código POA (Si aplica):
INTRODUCCIÓN

En el presente informe se describen las actividades y procesos desarrollados para dar continuidad al Plan de Mantenimiento Preventivo de Equipos e Infraestructura de este centro de salud, correspondiente al período evaluado.

El mantenimiento preventivo constituye una herramienta fundamental para garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos biomédicos, mobiliarios e instalaciones físicas, contribuyendo a la seguridad de los pacientes, del personal de salud y de los usuarios en general. Asimismo, permite prevenir averías, reducir costos por reparaciones correctivas y prolongar la vida útil de los recursos institucionales.

Durante el período reportado, se llevaron a cabo acciones de monitoreo, inspección, reparación y seguimiento de los equipos e infraestructura, conforme al cronograma establecido en el plan anual de mantenimiento. Estas actividades estuvieron orientadas a mantener las condiciones óptimas de operatividad de las diferentes áreas del centro, asegurando la continuidad y calidad de los servicios de salud ofrecidos a la población.

A través de este informe se presentan los avances alcanzados, las actividades ejecutadas y los resultados obtenidos, evidenciando el compromiso institucional con la mejora continua y la conservación adecuada de los recursos físicos y tecnológicos de la institución.

OBJETIVO DEL INFORME

Fortalecer la capacidad institucional del centro de salud mediante la optimización y mejora continua de los procesos administrativos y asistenciales, el desarrollo y empoderamiento del talento humano, así como el fortalecimiento de la infraestructura física y el equipamiento disponible. Todo ello con el propósito de garantizar una prestación de servicios más eficiente, segura y oportuna, contribuyendo a elevar la calidad de la atención, la satisfacción de los usuarios y la eficacia de la oferta institucional dirigida a la población.

Asimismo, este fortalecimiento busca promover una gestión orientada a resultados, asegurando el uso adecuado de los recursos, la sostenibilidad de los servicios y el cumplimiento de los estándares de calidad establecidos en el sector salud.



METODOLOGIA (Si aplica)

Dando seguimiento al plan de mantenimiento anual 2026, la cual existe un cronograma pautado de todas las actividades optimizadas en este año, la cual de acuerdo a estos renglones se realizan las solicitudes de lugar al encargado de mantenimiento y de esta forma poder llevar a cabo la programación y ejecución de dicho plan, la cual el técnico que le brinda el mantenimiento a esta área se desplaza y lo va realizando según el cronograma y área de solicitud, en conjunto apoyo con la dirección y el administrador y el encargado de esa área que presta el servicio

DESARROLLO / HALLAZGOS

Dando fiel cumplimiento al Plan de Mantenimiento Preventivo 2026 y al cronograma de actividades correspondiente al mes de junio, se llevaron a cabo diversas acciones orientadas a garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos, las instalaciones y la infraestructura física de este centro de salud.

Las actividades ejecutadas estuvieron enfocadas en la inspección, revisión, mantenimiento preventivo y seguimiento de los equipos biomédicos, eléctricos y tecnológicos, así como en la conservación y mejora de las áreas físicas de la institución. Estas intervenciones fueron realizadas conforme a la programación establecida, con el propósito de prevenir averías, prolongar la vida útil de los equipos, asegurar condiciones óptimas de operación y fortalecer la capacidad de respuesta de los servicios de salud.

A continuación, se detallan las actividades desarrolladas durante el período, así como los avances y resultados obtenidos en cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Mantenimiento 2026:

RESULTADOS / CONCLUSIONES

En conclusión:

Cumplimiento del cronograma del plan de mantenimiento de equipos e infraestructura en un 100%

EQUIPOS

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD REALIZADA

Verificacion de negatoscopio	chequeo de lampara fluorescente,interruptor de encendido
Verificacion de la parte interior	Chequeo de paredes y techo
Verificacion de nebulizadores	chequeo general ,cambio de filtro,limpieza de equipo
verificacion de aires acondicionado central	chequeo de partes electricas,funcionamiento general
verificacion de los aires acondicionados spleet	chequeo de partes electricas,funcionamiento general
verificacion de otoscopio	cambio de baterias,limpieza y desinfeccion
nevera electrica	limpieza general,,lavado interno y externo
Balanza de adulto	calibracion de regulacion de peso,lubricacion
Incubadora	Revisión de motor, inspección de la cupula y seguro
Aspirador	Calibracion y limpieza general

Camillas	Lubricacion y engrase de partes mecanicas
Lampara cuello de ganso	Limpieza y ajuste general,cambio bombillo si requiere
Balanza pediatria	Prueba de funcionamiento, limpieza del equipo
Unidad odontologica	Chequeo partes electricas regulacion de presion
Compresor de aire	Chequeo de fuga de aire calibracion de presion
Amalgamator	Inspeccion de condiciones ambientales en la que se encuentre
Horno Esterilizador	Limpieza del equipo, revisión de voltaje de red y polo tierra
microscopio	Limpieza de lentes,oculares, prisma, objetivos y diafragma
Centrifuga 24 tubos	Lubricacion del motor, engrase y prueba de funcionamiento
Centrifuga 6 tubos	Mantenimiento general,limpieza del equipo
Maquina de hemograma	Limpieza de magueras de diluyente internamente
Rotador de VDRL	Limpieza superficialmente secandol despues con un paño seco
Colorimetro	Llimpieza integral e interna del equipo
Equipo de quimica	Chequeo de sistema optico y mantenimiento general
Pipetas automaticas	Verificacion del sistema de calibracion y filtro
Monitores	Chequeo de fugas de corriente y limpieza
Electrocardiograma	Chequeo de partes electricas y limpieza general
Laringoscopio	Mantenimiento general,limpieza del equipo
Glucometro	Cambio de bateria si es necesario y limpieza de equipo
Autoclave	Verificacion de resistencia calentadora y limpieza general,cambio de va piezas dañadas
Cauterio	Limpieza general, interna y externa
Mesas de cirugia	Limpieza y ajuste general
Maquina reveladera	Chequeo general y verificacion de interruptores
Sonografo	Chequeo de fuga de coriente y limpieza de transductores
Planta electrica	Lavado interno y externo, chequeo de partes electricas.
Sillas	Chequeo general y reparar si es necesario
Puertas y ventanas	Chequeo general y reparar si es necesario
Manubrios,llaves, enchunfles y conectores	Chequeo general y reparar si es necesario
Lavadora y secadora	Chequeo general y reparar si es necesario
Gabinetes	Limpieza general y reparar si es necesario
Extractor de grasa	Limpieza general y reparar si es necesario
Camaras de seguridad	verificacion de instalaciones y funcionabilidad
Limpieza del exterior del centro	Limpieza general del exterior, paredes, ornato.



RECOMENDACIONES

1- seguimiento al plan de mantenimiento e infraestructura 2026 y seguimiento del cronograma mensual

ANEXOS (Si aplica)

Fichas de solicitudes
Fotos

Instrucciones de llenado:

*Indique nombre del lugar: Este campo sólo aplica para SRS, Hospital y CPN.


Elaborado por
(Nombre y apellido)



NOMBRE DEL HOSPITAL	ACTIVIDAD	Descripción Actividad a Realizar	Mantenimiento Preventivo	Periodicidad para Correctivo	Último Mantenimiento	Próximo Mantenimiento	Mes de Ejecución del Mantenimiento												Observaciones
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Verificación de neofotocopia	chequeo de lámpara fluorescente, interruptor de encendido	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Verificación de la parte inferior	Chequeo de paredes y techo	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													se realiza diariamente, intercalando las áreas, según prioridad
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Verificación de nebulizadores	chequeo general, cambio de filtro, limpieza de equipo	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Verificación de aire acondicionado central	chequeo de partes electricas, funcionamiento general	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Revisión de los Aires acondicionados q	chequeo de partes electricas, funcionamiento general	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	verificación de otoscopio	cambio de baterías, limpieza y desinfección	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	severa electrica	limpieza general, lavado interno y externo	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Balanza de adulto	calibración de regulación de peso, lubricación	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Incubadora	Revisión de motor, inspección de la cúpula y seguro	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Aspirador	Calibración y limpieza general	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Camillas	Lubricación y engrase de partes mecanicas	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Lámpara cuello de ganso	Limpieza y ajuste general, cambio bombillo si requiere	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Balanza pediátrica	Prueba de funcionamiento, limpieza del equipo	preventivo	trimestral	06/06/2026	03/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Unidad odontológica	Chequeo partes electricas, regulación de presión	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Compresor de aire	Chequeo de fuga de aire, calibración de presión	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Amalgamador	Inspección de condiciones ambientales en la que se encuentre	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Horno estrusador	Limpieza del equipo, revisión de voltaje de red y polo tierra	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	microscopio	Limpieza de lentes, oculares, prismas, objetivos y diafragma	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Centrifuga 24 tubos	Lubricación del motor, engrase y prueba de funcionamiento	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Centrifuga 8 tubos	Mantenimiento general, limpieza del equipo	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Maquina de hemograma	Limpieza de mangueras de diluyente internamente	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Rotador de VDRL	Limpieza superficialmente secando después con un paño seco	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Colorímetro	Limpieza integral e interna del equipo	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Equipo de química	Chequeo de sistema optico y mantenimiento general	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Pipetas automaticas	Verificación del sistema de calibración y filtro	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Monitores	Chequeo de fuga de corriente y limpieza	preventivo	trimestral	10/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Electrocardiograma	Chequeo de partes electricas y limpieza general	preventivo	trimestral	10/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Laringoscopio	Mantenimiento general, limpieza del equipo	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Glucómetro	Cambio de batería si es necesario y limpieza de equipo	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Autoclave	Verificación de resistencia calentadora y limpieza general, cambio de varias piezas dañadas	correctivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													EN REPACION POR CORRECCION
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Cautero	Limpieza general, interna y externa	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Mesas de cirugía	Limpieza y ajuste general	preventivo	trimestral	06/06/2026	04/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Maquina revoladora	Chequeo general y verificación de interruptores	preventivo	trimestral	10/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Sonógrafo	Chequeo de fuga de corriente y limpieza de transductores	preventivo	trimestral	10/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Planta electrica	Lavado interno y externo, chequeo de partes electricas	preventivo	trimestral	10/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Sillas	Chequeo general y reparar si es necesario	preventivo	trimestral	10/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Puertas y ventanas	Chequeo general y reparar si es necesario	preventivo	trimestral	10/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	anubrios, llaves, enchufes y conectores	Chequeo general y reparar si es necesario	preventivo	trimestral	10/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Lavadora y secadora	Chequeo general y reparar si es necesario	preventivo	trimestral	11/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Gabinets	Limpieza general y reparar si es necesario	preventivo	trimestral	11/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Extractor de grasa	Limpieza general y reparar si es necesario	preventivo	trimestral	11/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Camaras de seguridad	verificación de instalaciones y funcionalidad	preventivo	trimestral	11/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	Limpieza del exterior del centro	Limpieza general del exterior, paredes, ornato	preventivo	trimestral	11/06/2026	06/09/2026													se realiza diariamente, intercalando las áreas, según prioridad
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	colposcopio	chequeo general y electrico	preventivo	trimestral	11/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones
Hospital municipal evangélica rodríguez perote	control de plagas	fumigación por areas y control semanal donde sea necesario	preventivo	cada dos meses	11/06/2026	06/09/2026													Optimas condiciones





FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/24 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Neofotoscopia NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

*En óptimas
condiciones
Botelo de la Cruz*



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Mantenimiento

Tipo de equipo Verificación NO. INVENTARIO Parte interior del centro

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En esta supervisión
dos paredes en la
emergencia presentan
filtración y en el
pasillo central de la
Hospitalización las
demás en óptimas
condiciones
Dato de base



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Nebulizadores NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☒

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☒

Movilización

☐

Se realiza Mantenimiento preventivo y de reparación a los nebulizadores la cual no tienen averías se dan en óptimas condiciones
Botolo de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Aire acondicionado NO. INVENTARIO radio central

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☒

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

Se le realiza el
mantenimiento
preventivo a la
aire central de
emergencia adm.
congelación y mejoras
en otras condiciones

Antelo de la cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: colidad de la Costion

Tipo de equipo Aire acondi NO. INVENTARIO cionado split

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☒	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☐	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



Se le realiza
Mantenimiento de
los aires split de
todas las áreas
En óptimas
condiciones



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo otoscopio NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En otras
condiciones
Bafelo de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Laboratorio clínico

Tipo de equipo Neurológica NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bartolo de la
en z



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 26/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Balanza de adulto NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones

Estado de la emz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Incubadora NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



*En óptimas
condiciones*
*Bartolo de la
cruz*



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Calidad de la borbón

Tipo de equipo Aspirador NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bartolo de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: calidad de la Gestión

Tipo de equipo Camilla NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones

Bastante de la
en 3



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE
EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/16/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Lámpara NO. INVENTARIO _____
cuello de ganso

Servicio Solicitado

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones

Patelo de la cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Balanza NO. INVENTARIO _____
Pediatríce

Servicio Solicitado **Grado de Urgencia de la Solicitud**

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

*En óptimas
condiciones
Bartolo de la cruz*



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo unidad odontológica NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☒

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☐

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bastelo de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo: compresor de aire NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bastelo de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo amalgamador NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En óptimas
condiciones
Estado de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: calidad de la Gestión

Tipo de equipo horno NO. INVENTARIO _____
Estensizador

Servicio Solicitado **Grado de Urgencia de la Solicitud**

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En optomas
concluido me
Bateo de la enz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Laboratorio clinico

Tipo de equipo Microscopio NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bastón de la cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Laboratorio clínico

Tipo de equipo Centrifuga NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En óptimas
condiciones
Bata de la cm 3



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Laboratorio clínico

Tipo de equipo Máquina de Hemograma NO. INVENTARIO _____

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

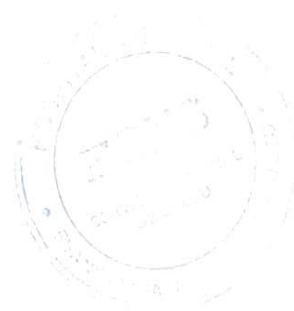
☐

En óptimas
condiciones
Bastelo de la Cruz

Mantenimiento preventivo planta eléctrica



Foto tomada 10/6/2026



Mantenimiento preventivo sillas



Foto tomada 10/6/2026



Mantenimiento preventivo puertas y ventanas



Foto tomada 10/6/2026



Mantenimiento preventivo manubrios, enchufes y conectores

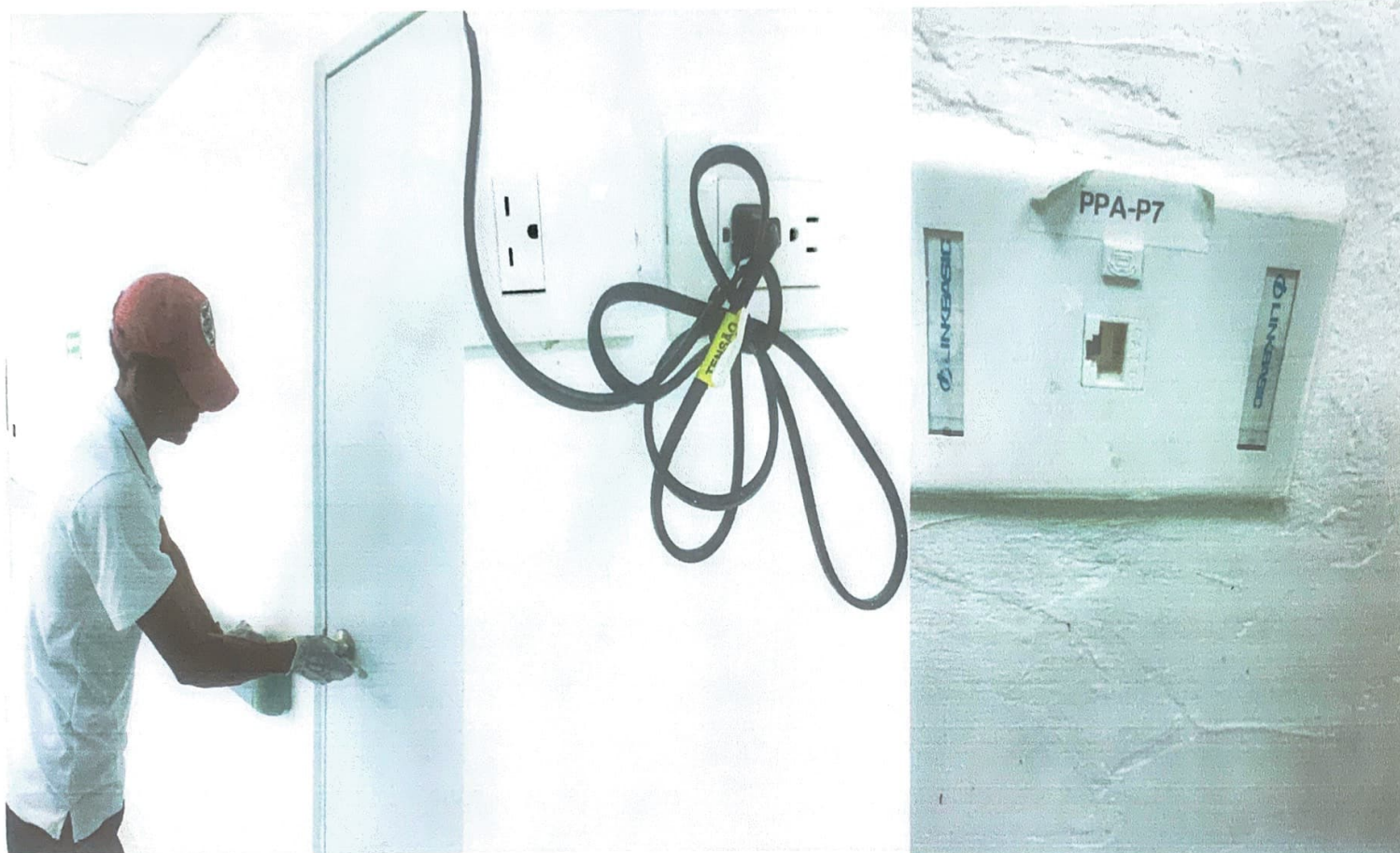


Foto tomada 10/6/2026



Mantenimiento preventivo lavador y secadora



Foto tomada 11/6/2026



Mantenimiento preventivo gabinetes



Foto tomada 11/6/2026



Mantenimiento preventivo extractor de grasa



Foto tomada 11/6/2026



Mantenimiento preventivo limpieza exterior del centro



Foto tomada 11/6/2026



Mantenimiento preventivo colposcopio



Foto tomada 11/6/2026



Mantenimiento preventivo control de plaga



Foto tomada 11/6/2026



Mantenimiento preventivo de bebederos

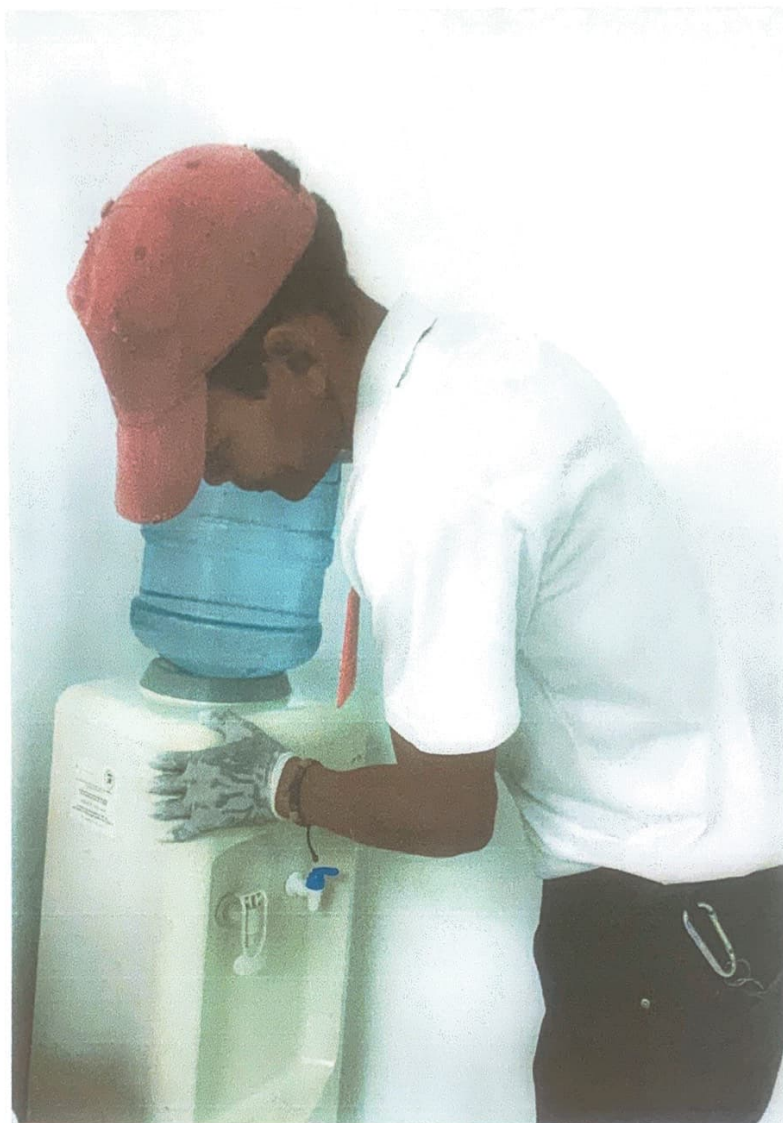


Foto tomada 11/6/2026



Mantenimiento preventivo de pantalla de TV

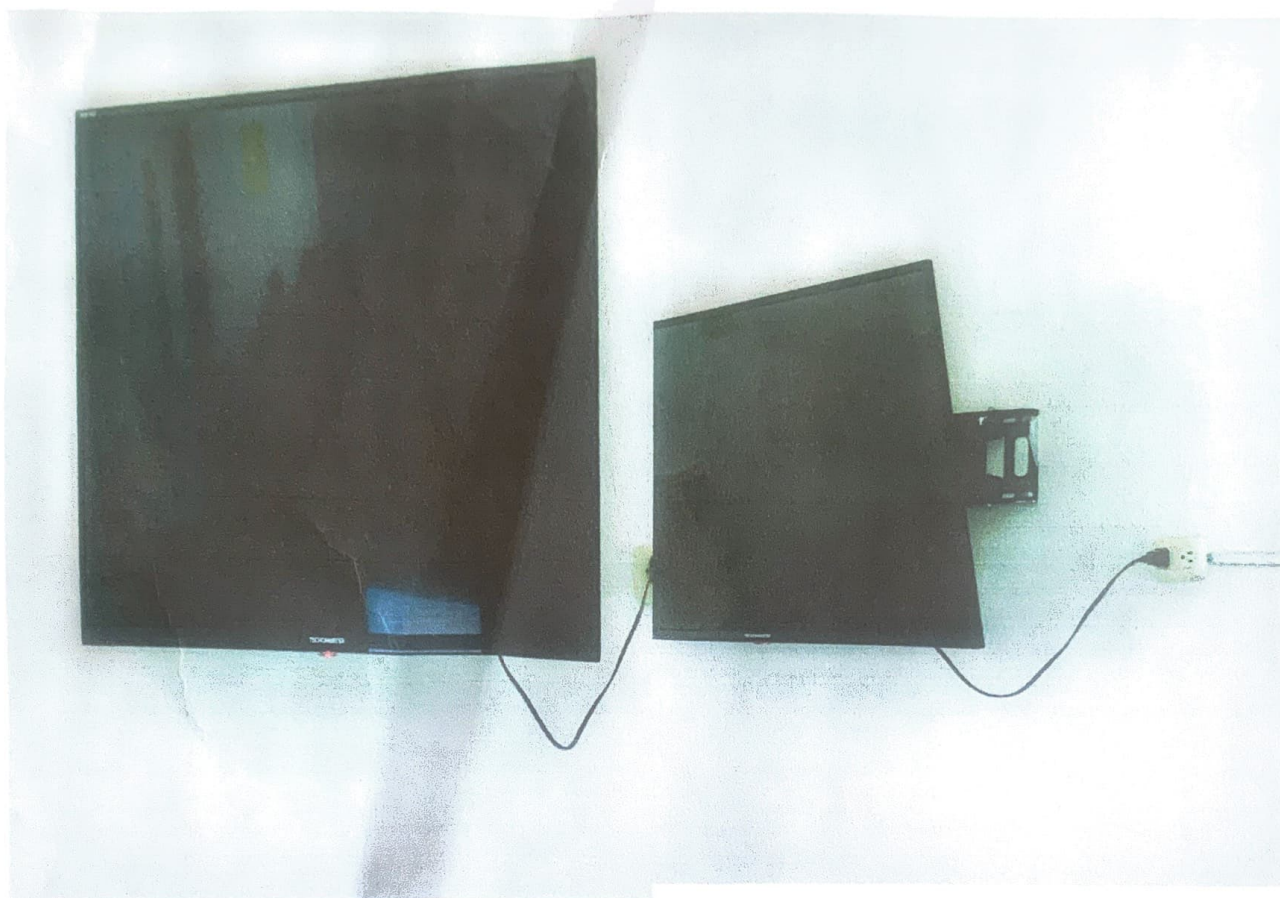


Foto tomada 11/6/2026



FECHA: 21/05/2026

DATOS GENERALES

Lugar: DCSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐
***Nombre del lugar:** HOSPITAL MUNICIPAL EVANGELINA RODRIGUEZ PEROZO

Área: MANTENIMIENTO)

Nombre de la Actividad: SEGUIMIENTO AL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL EES

Código POA (Si aplica):

INTRODUCCIÓN

En el presente informe damos a conocer los procesos que hemos llevado a cabo y actividades desarrolladas con el propósito de dar continuidad al plan de mantenimiento preventivo de equipos e infraestructura de este centro de salud, garantizando así el adecuado funcionamiento de las diferentes áreas y servicios que se ofrecen a la población.

El mantenimiento preventivo constituye una herramienta fundamental para asegurar la conservación de los equipos biomédicos, mobiliarios, sistemas eléctricos, redes sanitarias y demás componentes de la infraestructura hospitalaria, permitiendo reducir riesgos, prevenir averías y prolongar la vida útil de los recursos institucionales. Asimismo, contribuye a ofrecer una atención más segura, eficiente y de calidad a los usuarios, así como mejores condiciones de trabajo para el personal de salud y administrativo.

Durante el período evaluado se realizaron diversas intervenciones orientadas a la supervisión, revisión y mantenimiento de los equipos y espacios físicos del centro, tomando en consideración las necesidades identificadas en cada departamento. Estas acciones incluyen inspecciones periódicas, corrección de fallas menores, seguimiento a requerimientos técnicos y coordinación de mejoras necesarias para fortalecer el funcionamiento operativo de la institución.

A través de este informe se presentan los avances alcanzados, las actividades ejecutadas y las oportunidades de mejora identificadas, con el objetivo de mantener en óptimas condiciones la infraestructura y los equipos del centro de salud, asegurando la continuidad y calidad de los servicios brindados a la comunidad.

OBJETIVO DEL INFORME

El objetivo principal de este proceso es fortalecer la capacidad institucional del centro de salud mediante la implementación de acciones orientadas a la optimización de los procesos administrativos, operativos y asistenciales, garantizando un funcionamiento más eficiente y organizado en cada una de las áreas de servicio. A través de estas mejoras se busca incrementar la capacidad de respuesta de la institución frente a las necesidades y demandas de la población usuaria.

Asimismo, se procura promover el empoderamiento y fortalecimiento del talento humano, fomentando la capacitación continua, el compromiso laboral y el desarrollo de competencias del personal de salud, administrativo y de apoyo, reconociendo que el recurso humano constituye uno de los pilares fundamentales

para brindar servicios de calidad y humanizados.

De igual manera, este objetivo contempla la mejora y conservación de la infraestructura física y de los equipos médicos y tecnológicos del centro, mediante la ejecución de mantenimientos preventivos y correctivos que permitan asegurar condiciones adecuadas de funcionamiento, seguridad y comodidad tanto para los usuarios como para el personal.

METODOLOGIA (Si aplica)

La metodología implementada para el seguimiento y ejecución del Plan de Mantenimiento Anual 2026 estuvo basada en una programación organizada y sistemática de las actividades contempladas dentro del cronograma institucional, elaborado con el propósito de garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos, áreas e infraestructura del centro de salud. Este cronograma contiene las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo planificadas durante el año, permitiendo una mejor coordinación y optimización de los recursos disponibles

Para el desarrollo de este proceso, se realiza de manera continua el seguimiento a las necesidades identificadas en las diferentes áreas del centro, gestionando las solicitudes correspondientes a través del encargado de mantenimiento. Dichas solicitudes son evaluadas y priorizadas de acuerdo con el tipo de requerimiento, el nivel de urgencia y el impacto en la prestación de los servicios de salud, permitiendo así organizar la programación y ejecución de las intervenciones necesarias

Asimismo, el técnico responsable de brindar mantenimiento a las distintas áreas se desplaza conforme a la planificación establecida en el cronograma y a las solicitudes emitidas por los departamentos correspondientes, ejecutando las labores requeridas de manera oportuna y coordinada. Estas actividades incluyen revisión de equipos, reparaciones menores, mantenimiento preventivo de infraestructura y verificación del correcto funcionamiento de los recursos institucionales

El proceso se lleva a cabo con el apoyo y supervisión de la dirección, la administración y los encargados de cada área de servicio, quienes colaboran en la identificación de necesidades, seguimiento de los trabajos realizados y evaluación de los resultados obtenidos. Esta coordinación interdepartamental permite fortalecer la organización del mantenimiento institucional y asegurar condiciones adecuadas para la prestación eficiente, segura y continua de los servicios de salud

Finalmente, todas las actividades ejecutadas son registradas y monitoreadas como parte del seguimiento al Plan de Mantenimiento Anual 2026, con el objetivo de garantizar el cumplimiento de las acciones programadas, identificar oportunidades de mejora y contribuir al fortalecimiento de la calidad institucional.

DESARROLLO / HALLAZGOS

cumplimiento al plan de mantenimiento 2026 y el cronograma del mes de mayo se realizó lo siguiente:

ACTIVIDAD	Descripción Actividad a Realizar
Limpieza y chequeo de cisterna	Chequeo y limpieza general

Chequeo de extintores	Chequeo general en todas las áreas
Limpieza del exterior del centro	Limpieza del ornato

RESULTADOS / CONCLUSIONES

En conclusión, durante el período evaluado se logró dar cumplimiento satisfactorio al cronograma establecido dentro del Plan de Mantenimiento de Equipos e Infraestructura, alcanzando una ejecución del 100% de las actividades programadas. Este resultado refleja el compromiso institucional con la conservación, funcionamiento y fortalecimiento de los recursos físicos y tecnológicos del centro de salud

El cumplimiento total del plan permitió realizar de manera oportuna las acciones de mantenimiento preventivo y correctivo en las diferentes áreas de servicio, contribuyendo a garantizar condiciones adecuadas de operatividad, seguridad y eficiencia en los equipos e instalaciones. Asimismo, estas intervenciones favorecieron la continuidad de los servicios de salud, reduciendo riesgos de averías, interrupciones y deterioro de la infraestructura

De igual manera, la coordinación efectiva entre el personal de mantenimiento, la administración, la dirección y los responsables de cada área fue fundamental para el logro de los objetivos planteados, permitiendo una adecuada planificación, supervisión y seguimiento de cada actividad contemplada en el cronograma anual

Los resultados obtenidos evidencian avances importantes en el fortalecimiento institucional y en la mejora de las condiciones físicas y operativas del centro de salud, reafirmando la importancia de mantener un monitoreo continuo y una cultura organizacional orientada al mantenimiento preventivo como estrategia para garantizar servicios de calidad y mayor satisfacción de los usuarios

RECOMENDACIONES

Se recomienda continuar llevando a cabo el seguimiento continuo al Plan de Mantenimiento 2026, con el propósito de garantizar el cumplimiento oportuno de las actividades programadas y asegurar el adecuado funcionamiento de los equipos, mobiliarios e infraestructura del centro de salud

Asimismo, es importante fortalecer la supervisión y monitoreo periódico de las acciones contempladas en el cronograma anual, a fin de identificar de manera temprana posibles necesidades de reparación, sustitución o mejoras en los equipos e instalaciones. Esto permitirá reducir riesgos de deterioro, prevenir fallas inesperadas y prolongar la vida útil de los recursos institucionales

De igual manera, se recomienda mantener la coordinación entre el departamento de mantenimiento, la administración, la dirección y los encargados de las distintas áreas, promoviendo una comunicación efectiva que facilite la canalización de solicitudes y el seguimiento adecuado de las intervenciones realizadas

La continuidad y fortalecimiento del Plan de Mantenimiento 2026 representa una estrategia fundamental para el desarrollo institucional, ya que favorece la sostenibilidad operativa del centro, optimiza los recursos disponibles y contribuye al mejoramiento continuo de la calidad de los servicios de salud ofrecidos a la

población.

ANEXOS (Si aplica)

Fichas de solicitudes

Fotos

Instrucciones de llenado:

***Indique nombre del lugar:** Este campo sólo aplica para SRS, Hospital y CPN.

Karen Morales
Elaborado por
(Nombre y apellido)





FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 11/5/16 Departamento: Epidemiología

Tipo de equipo cisterna NO. INVENTARIO _____

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☒	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☐	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



Se realiza la
limpieza de la
cisterna con una
empresa especializada
Bartolo de la cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 12/5/26 Departamento: _____

Tipo de equipo limpieza NO. INVENTARIO _____
exterior del centro

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☒	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☐	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



Se realiza la
limpieza exterior del
centro, todo en
óptimas condiciones
Bata de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 11/5/26 Departamento: _____

Tipo de equipo Extintores NO. INVENTARIO _____

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☒

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☐

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

Se realiza revisión
de los espacios donde
se encuentran cada uno
de los extintores y se revisa
cada una y se encuentra
en óptimas condiciones

Darío de la Cruz

FECHA: 21/05/2026

DATOS GENERALES

Nombre del lugar:	Hospital Municipal Evangelina Rodríguez Perozo
Área:	Mantenimiento
Nombre de la Actividad:	seguimiento al plan de mantenimiento mayo 2026

Mantenimiento preventivo de limpieza de exterior



Foto tomada 14/5/2026

Mantenimiento preventivo de cisterna



Foto tomada 12/5/2026

Mantenimiento preventivo de extintores



Foto tomada 18/5/2026

[illegible]

FECHA: 21/04/2026

DATOS GENERALES

Lugar: DCSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐

***Nombre del lugar:** HOSPITAL MUNICIPAL EVANGELINA RODRIGUEZ PEROZO

Área: MANTENIMIENTO)

Nombre de la Actividad: SEGUIMIENTO AL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EL EES

Código POA (Si aplica): NO APLICA

INTRODUCCIÓN

En el presente informe damos a conocer los procesos que hemos llevado a cabo

Para la darle continuidad al plan de mantenimiento preventivo de equipos e infraestructura de este centro de salud

El mantenimiento preventivo es una estrategia fundamental para garantizar el correcto funcionamiento, seguridad y durabilidad de los equipos e instalaciones en una organización el seguimiento del plan de mantenimiento permite anticipar fallas, optimizar recursos y asegurar la continuidad operativa.

OBJETIVO DEL INFORME

El objetivo es fortalecer la capacidad institucional y Evaluar el cumplimiento y la efectividad del plan de mantenimiento preventivo mediante la optimización de los procesos, empoderamiento del talento humano, infraestructura física y de equipos con el fin de mejorar la oferta institucional a la población en términos de calidad y eficacia, dónde:

- Verificar la ejecución de las actividades programadas
- Identificar desviaciones en el cronograma
- Detectar fallas recurrentes en equipos o instalaciones
- Proponer acciones de mejora continua

METODOLOGIA (Si aplica)

Dando seguimiento al plan de mantenimiento anual 2026, la cual existe un cronograma pautado de todas las actividades optimizadas en este año, la cual de acuerdo a estos renglones se realizan las solicitudes de lugar al encargado de mantenimiento y de esta forma poder llevar a cabo la programación y ejecución de dicho plan La cual el técnico que le brinda el mantenimiento a esta área se desplaza y lo va realizando según el cronograma y área de solicitud, en conjunto apoyo con la dirección y el administrador y el encargado de esa área que presta el servicio

DESARROLLO / HALLAZGOS

Dando fiel cumplimiento al plan de mantenimiento 2026 y el cronograma del mes de abril 2026 se realizó lo siguiente:

ACTIVIDAD

Descripción Actividad a Realizar

camas	Chequeo general de camas
Equipos de oficina	Chequeo de impresoras
Control de plagas	Fumigación en el laboratorio
limpieza del exterior del centro	limpieza de las ventanas y Paredes del exterior

RESULTADOS / CONCLUSIONES

En conclusión:

Cumplimiento del cronograma del plan de mantenimiento de equipos e infraestructura en un 100%

El plan de mantenimiento preventivo es funcional y contribuye a la estabilidad operativa.

Existen debilidades en el control y documentación de las actividades.

La planificación requiere ajustes para mejorar el cumplimiento total.

RECOMENDACIONES

Continuar llevando acabo el seguimiento el plan de mantenimiento 2026

ANEXOS (Si aplica)

Fichas de solicitudes

Fotos

Instrucciones de llenado:

***Indique nombre del lugar:** Este campo sólo aplica para SRS, Hospital y CPN.

Karen Morales
Elaborado por
(Nombre y apellido)

NOMBRE DEL HOSPITAL	ACTIVIDAD	Descripción Actividad a Realizar	Mantenimiento Prevent. Correct.	Periodicidad para Revisión	Último Mantenimiento	Próximo Mantenimiento	Mes de Ejecución del Mantenimiento												Observaciones
							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Hospital Municipal Evangelina Rodríguez Percoto	chequeo general y limpieza general de camas	chequeo general y limpieza general de camas de las habitaciones	preventivo	trimestral	10/04/2026	12/07/2026				*									
	chequeo de equipos de oficina	chequeo y reparación si es necesario	preventivo	trimestral	14/04/2026	16/07/2026				*									
	limpieza del exterior del centro	limpieza de paredes, ventanas y patio	preventivo	cada dos meses	10/04/2026	13/06/2026				*									
	control de plagas	fumigación de todas las áreas del centro	preventivo	cada dos meses	14/04/2026	17/06/2026				*									





FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 10/4/26 Departamento: Epidemiología / Mayordomía

Tipo de equipo control de plagas NO. INVENTARIO _____

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☐	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



Realizada en todo el
extensión del centro



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/4/26 Departamento: Calidad Cestecón

Tipo de equipo Camas NO. INVENTARIO _____

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☒	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐

HOSPITAL MUNICIPAL
FCIS
Se realiza Mantenimiento preventivo y chequeo de las mismas



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 8/4/26 Departamento: Calidad Gestión

Tipo de equipo Equipos de oficina NO. INVENTARIO _____

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☒	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



*Botón de la cruz
Se realiza Mantenimiento
Preventivo*



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 9/4/26 Departamento: Mayordomía

Tipo de equipo Limpieza NO. INVENTARIO _____
del exterior del centro

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☒

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☐

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

Se realiza limpieza
del exterior del centro
Pautada cada mes en el
cronograma, pero de forma
semanal se realiza

FECHA: 21/4/2026

DATOS GENERALES

Nombre del lugar:	Hospital Municipal Evangelina Rodríguez Perozo
Área:	Mantenimiento
Nombre de la Actividad:	seguimiento al plan de mantenimiento enero 2026

Mantenimiento preventivo de camas



Foto tomada 10/4/2026



Mantenimiento preventivo de equipos de oficina

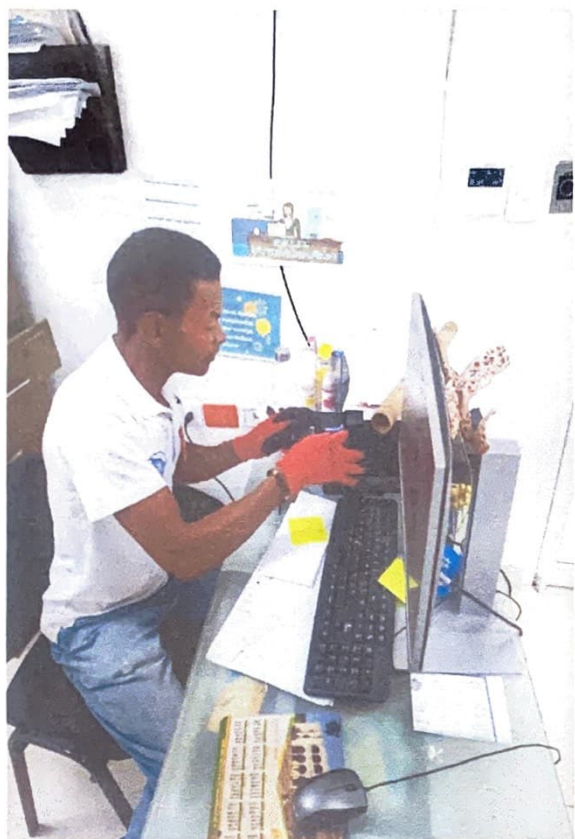


Foto tomada 14/4/2026



Mantenimiento preventivo de limpieza exterior



Foto tomada 10/4/2026

Mantenimiento preventivo de control de plaga



Foto tomada 14/4/2026





FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Laboratorio clínico

Tipo de equipo rotador de VDRL NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En óptimas
condiciones
Bartolo de la
eniz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Laboratorio clínico

Tipo de equipo Equipo de química NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En óptimas
condiciones
Bartolo de la
Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Laboratorio clínico

Tipo de equipo pipetas automáticas NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones -
Bastón de la
Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Monitores NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones en
espera de unos
cables que nos
faltan y a se solventan
Bastón de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Electrocardiograma NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En óptimas
condiciones
Bartolo de la
Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Laringoscopio NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En optimumas
condiciones
Bartolo de la cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo glucómetro NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

*En optimas condiciones
Bastolo de la cruz*



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE
EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Colider de la Gestión

Tipo de equipo Cautero NO. INVENTARIO _____

Solicitud Solicitada Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bastón de la
cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Cinque

Tipo de equipo Mesa de cirugía NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado	Grado de Urgencia de la Solicitud
---------------------	-----------------------------------

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En óptimas
condiciones
Batalo de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 3/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Sonógrafo NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bartelo de la
Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 2/6/26 Departamento: Mantenimiento

Tipo de equipo Plata NO. INVENTARIO Electrica

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☒

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☐

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☒

Movilización

☐

Se le realiza
reparación y manteni-
miento de la plata
electrica ya
se encuentran en
óptimas condiciones
Bastelo de la
CM 3



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/26 Departamento: calidad de la Gestión

Tipo de equipo Sillas NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado **Grado de Urgencia de la Solicitud**

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En optimumas
condiciones
Bastante de la
cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/16 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo: Puertas, cables, NO. INVENTARIO
Membranes, enchufes y conectores

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bartolo de la
cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Lavadora NO. INVENTARIO _____
y secadora

Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Botolo de la Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/16 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo: Gabinete NO. INVENTARIO _____
Extractor de grasa

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bartolo de la
Cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/16 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo: limpieza exterior del centro NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado **Grado de Urgencia de la Solicitud**

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En óptimas
condiciones, la
cual se realiza
entre semana
si el mesario
Bartolomé la cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/20 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Colposcopio NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo

☐

Urgente

☐

Mantenimiento Preventivo

☐

Puede esperar hasta 24 horas

☐

Chequeo

☒

Puede esperar más de 48 horas

☐

Reparación

☐

Movilización

☐

En óptimas
condiciones
Bastante de la
enz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/16 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Control de Plagas NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☒	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☐	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



Se realiza
el control de
plagas según el
cronograma de
fumigación
Patelo de
la cruz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo Bebederos NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☒	Movilización	☐



Se chequea el
del comedor y
administración y
se envían a
reparación (trg),
Patolo de la
cmz



FICHA SOLICITUD, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, MOVILIZACION O REPARACION DE EQUIPOS AL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

SOLICITUD

Fecha solicitud: 4/6/26 Departamento: Calidad de la Gestión

Tipo de equipo: Pantalla de tv NO. INVENTARIO _____

Servicio Solicitado Grado de Urgencia de la Solicitud

Instalación de Equipo	☐	Urgente	☐
Mantenimiento Preventivo	☐	Puede esperar hasta 24 horas	☐
Chequeo	☒	Puede esperar más de 48 horas	☐
Reparación	☐	Movilización	☐



En optomas
condiciones
Patolo de la
cmz

FECHA: 12/06/2026

DATOS GENERALES

Nombre del lugar:	Hospital Municipal Evangelina Rodríguez Perozo
Área:	Mantenimiento
Nombre de la Actividad:	seguimiento al plan de mantenimiento junio 2026

Mantenimiento preventivo negatoscopio

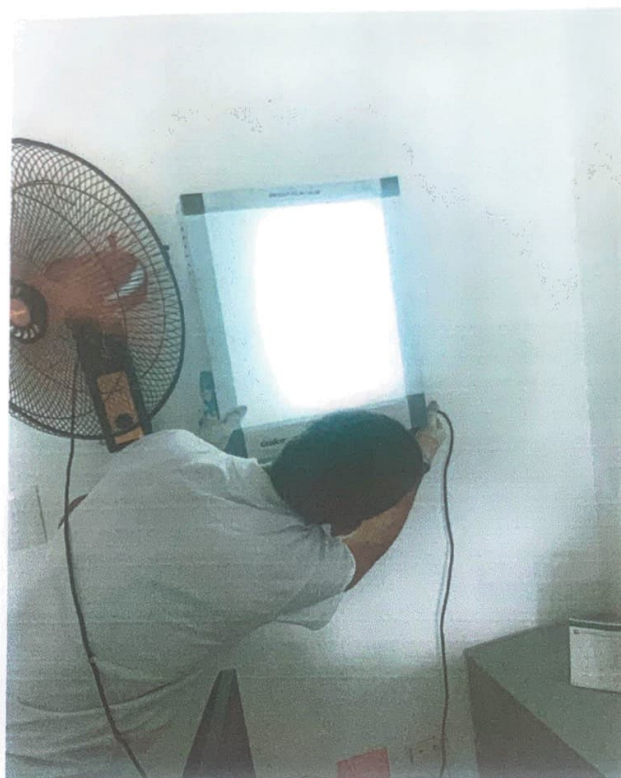
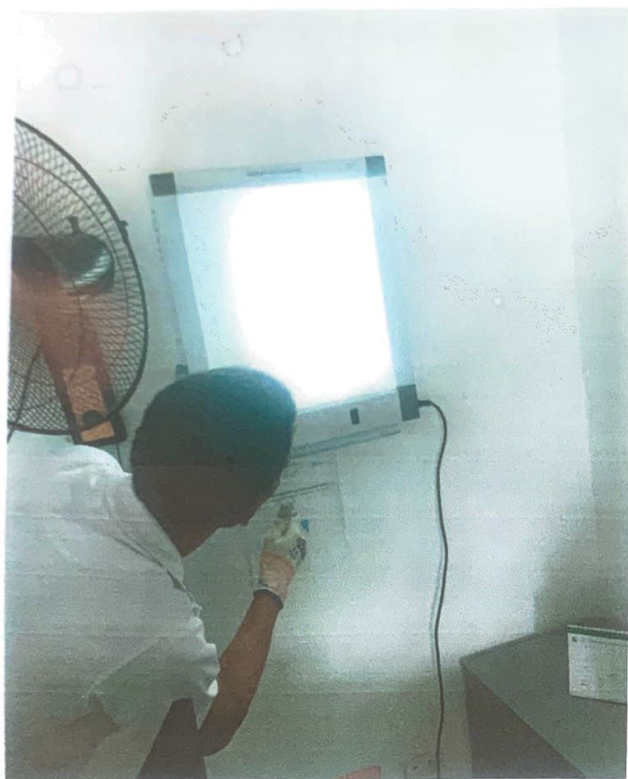


Foto tomada 8/6/2026

Mantenimiento preventivo verificación parte interior



Foto tomada 8/6/2026

Mantenimiento preventivo nebulizadores



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo de aires acondicionado central



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo de los aires acondicionados spleet



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo otoscopio

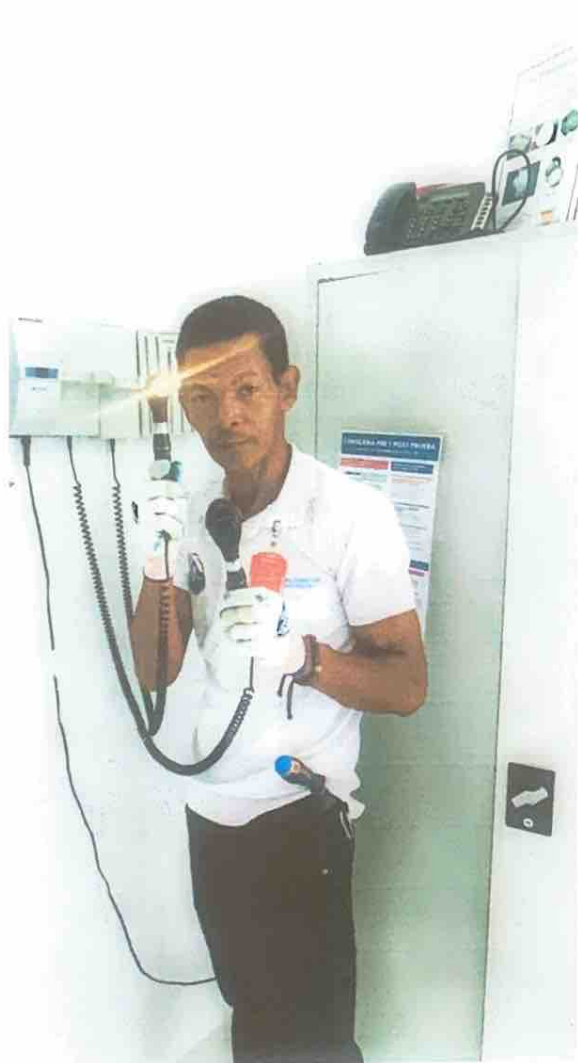


Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo nevera eléctrica



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo balanza de adulto

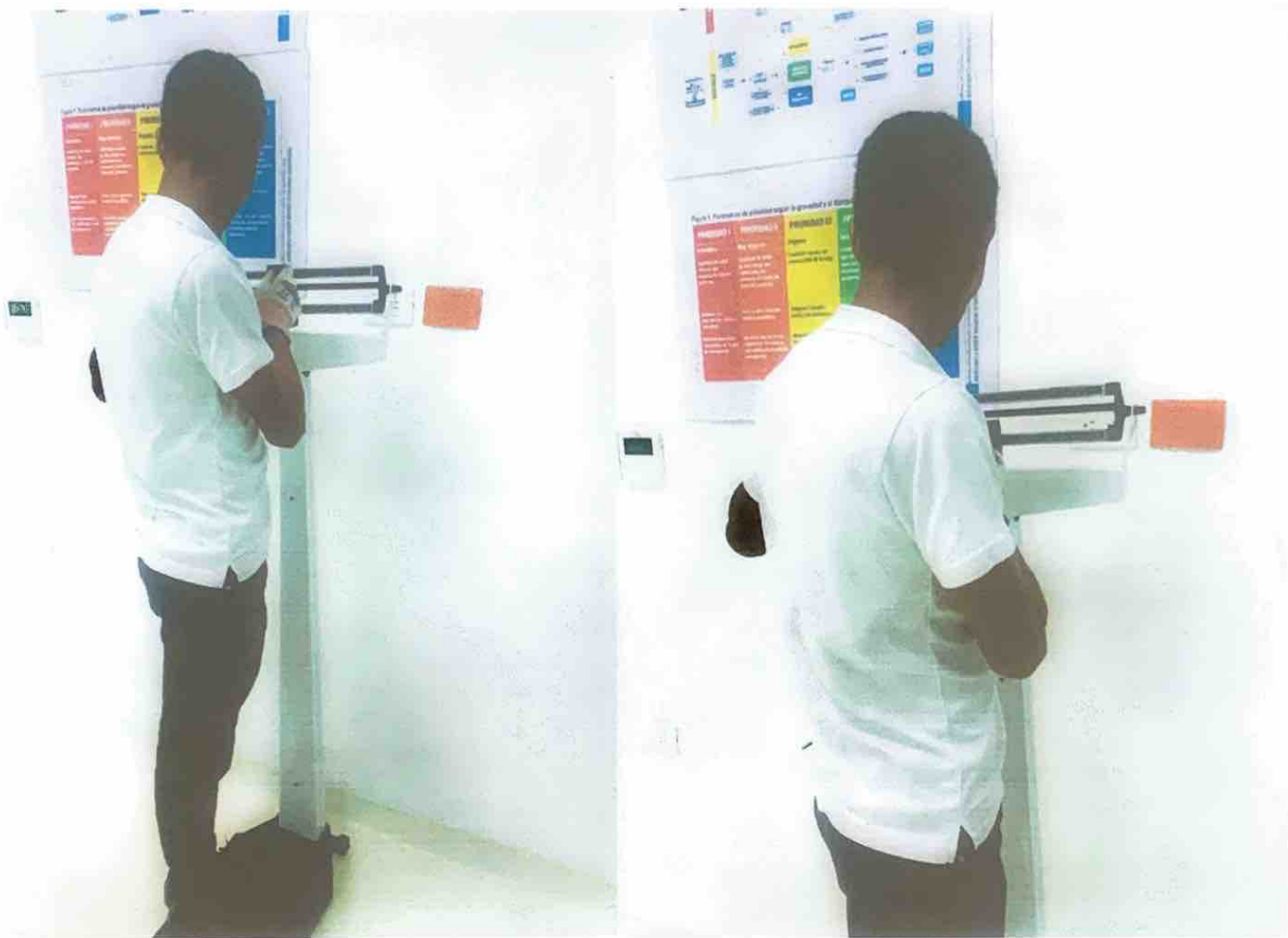


Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo incubadora



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo aspirador



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo camillas



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo lámpara cuello de ganso



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo balanza pediátrica



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo unidad odontológica



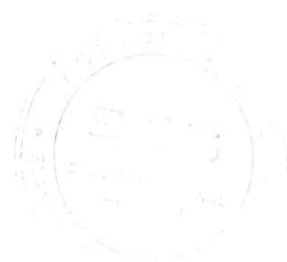
Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo compresor de aire



Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo amalgamador

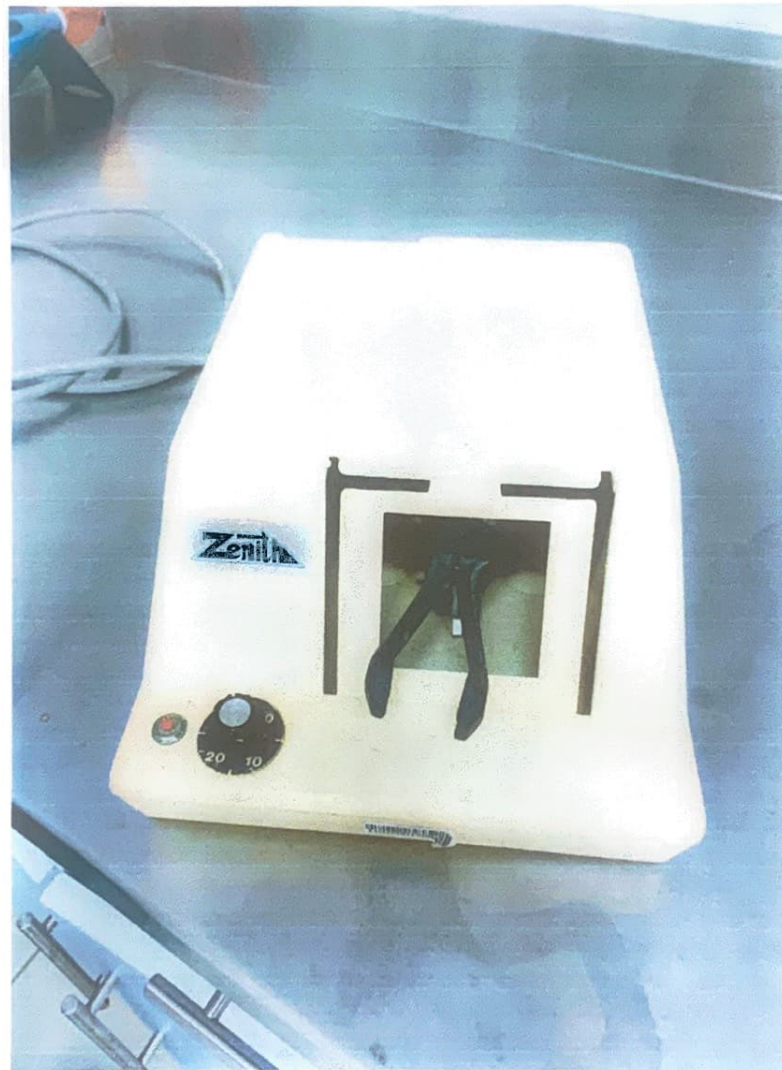


Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo horno esterilizador



Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo microscopio



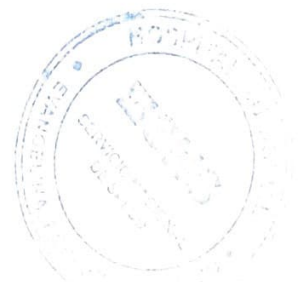
Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo centrifuga



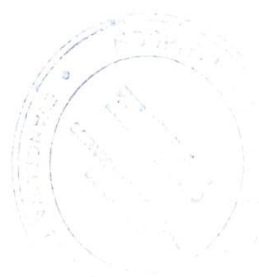
Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento de la máquina de hemograma



Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo rotador VDRL

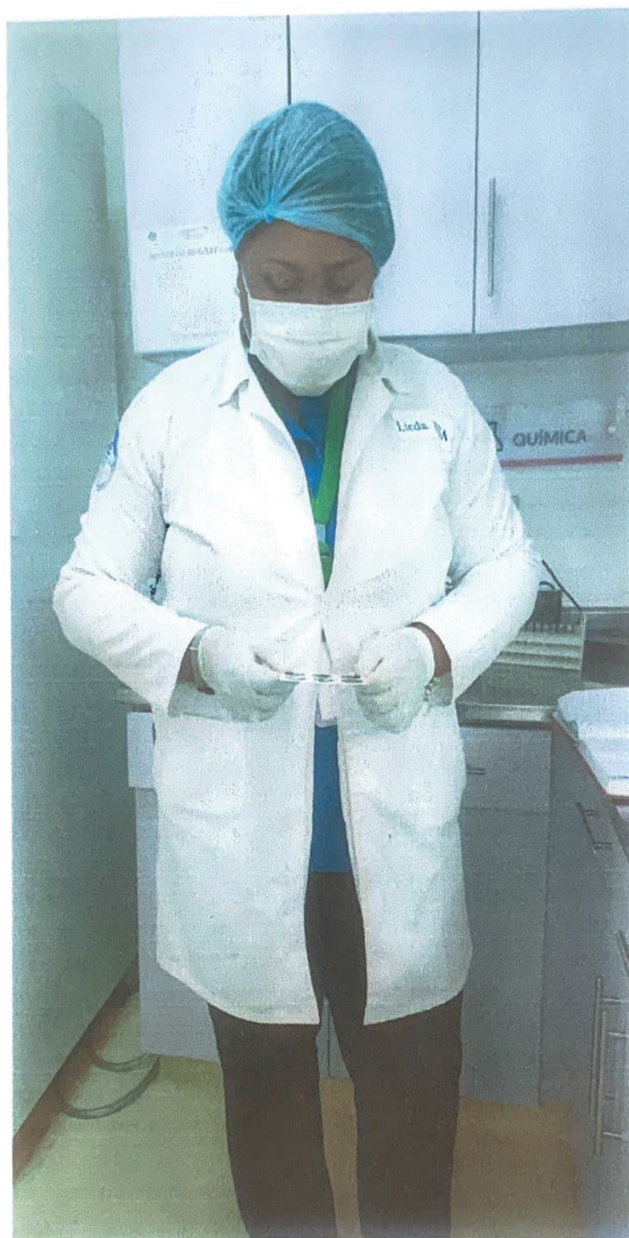


Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo equipo de química

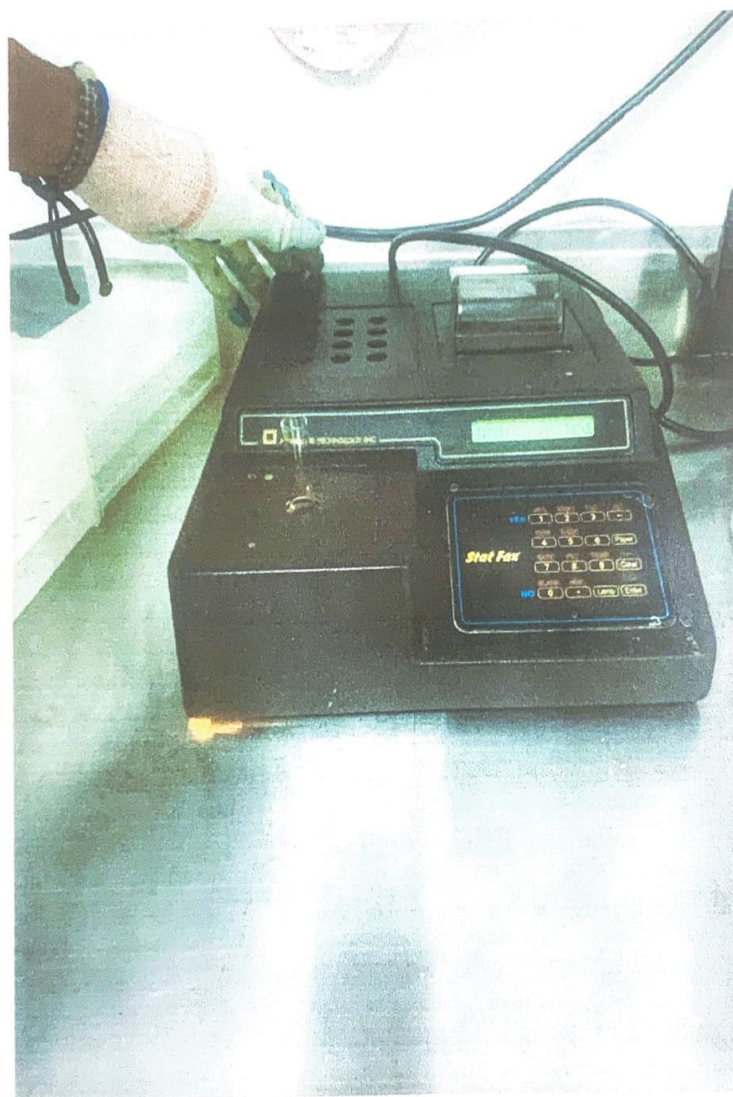


Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo pipetas automáticas

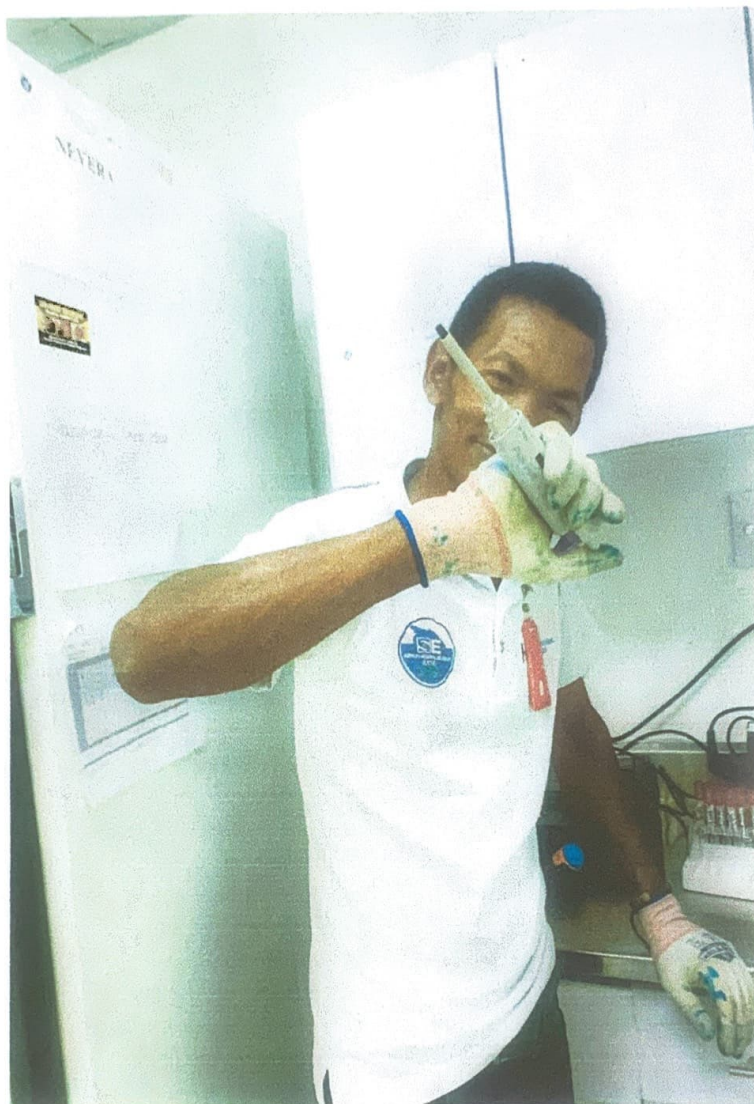


Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo monitores

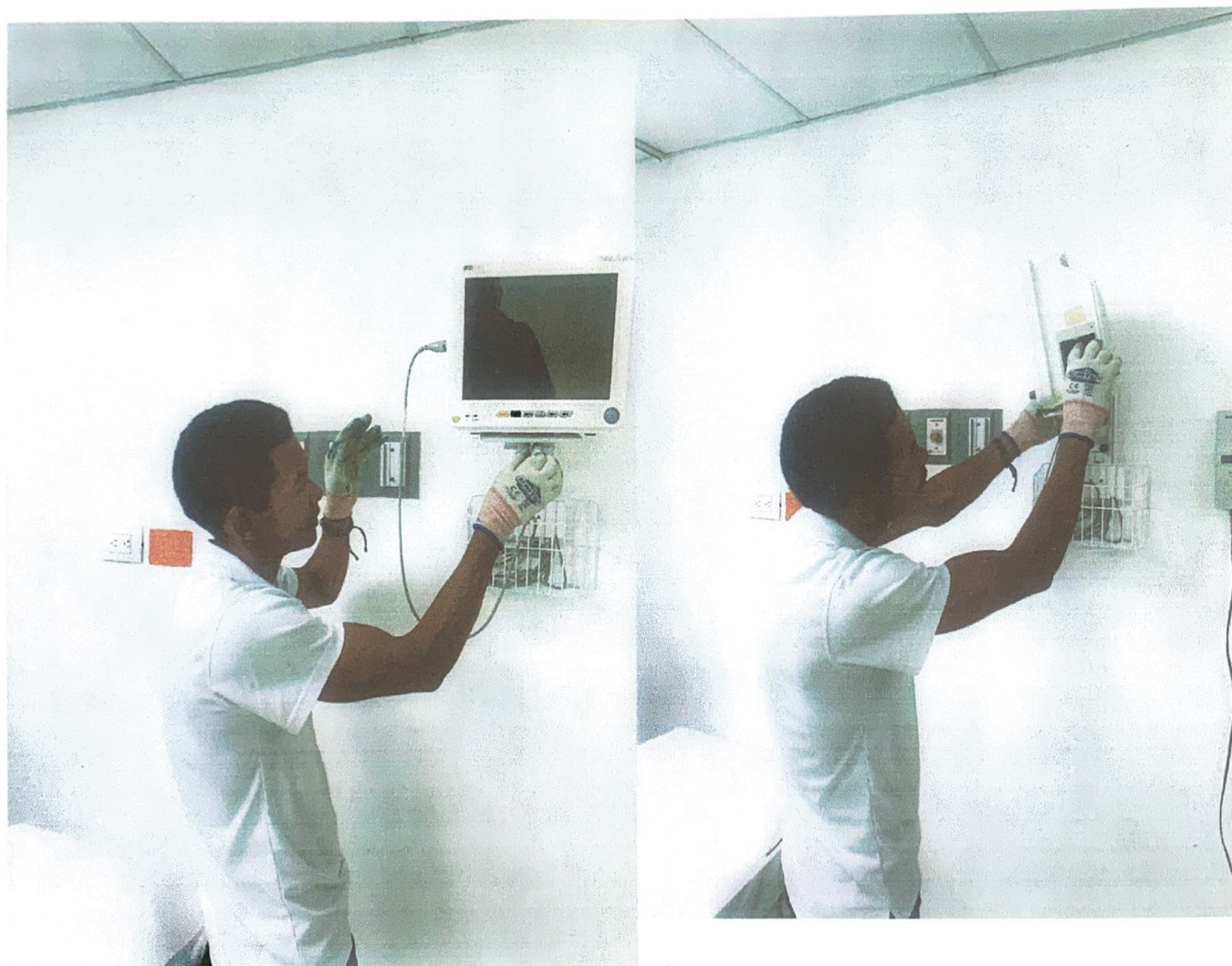


Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo electrocardiograma

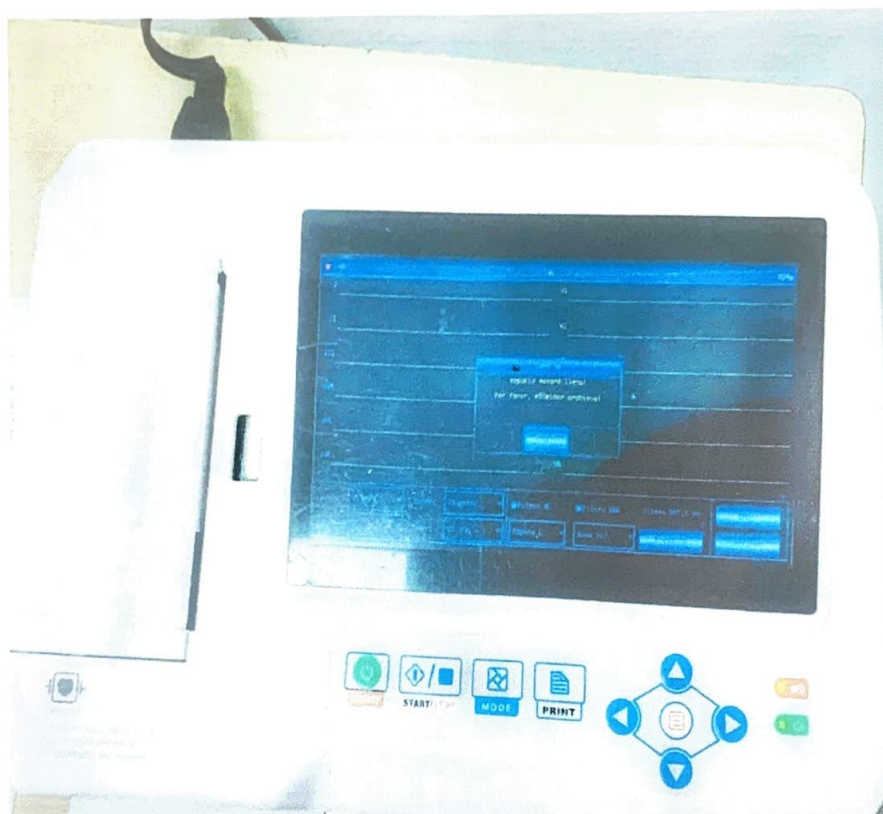
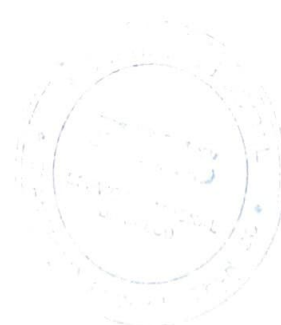


Foto tomada 10/6/2026



Mantenimiento preventivo laringoscopio



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo glucómetro



Foto tomada 9/6/2026



Mantenimiento preventivo cauterio



Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo mesa de cirugía

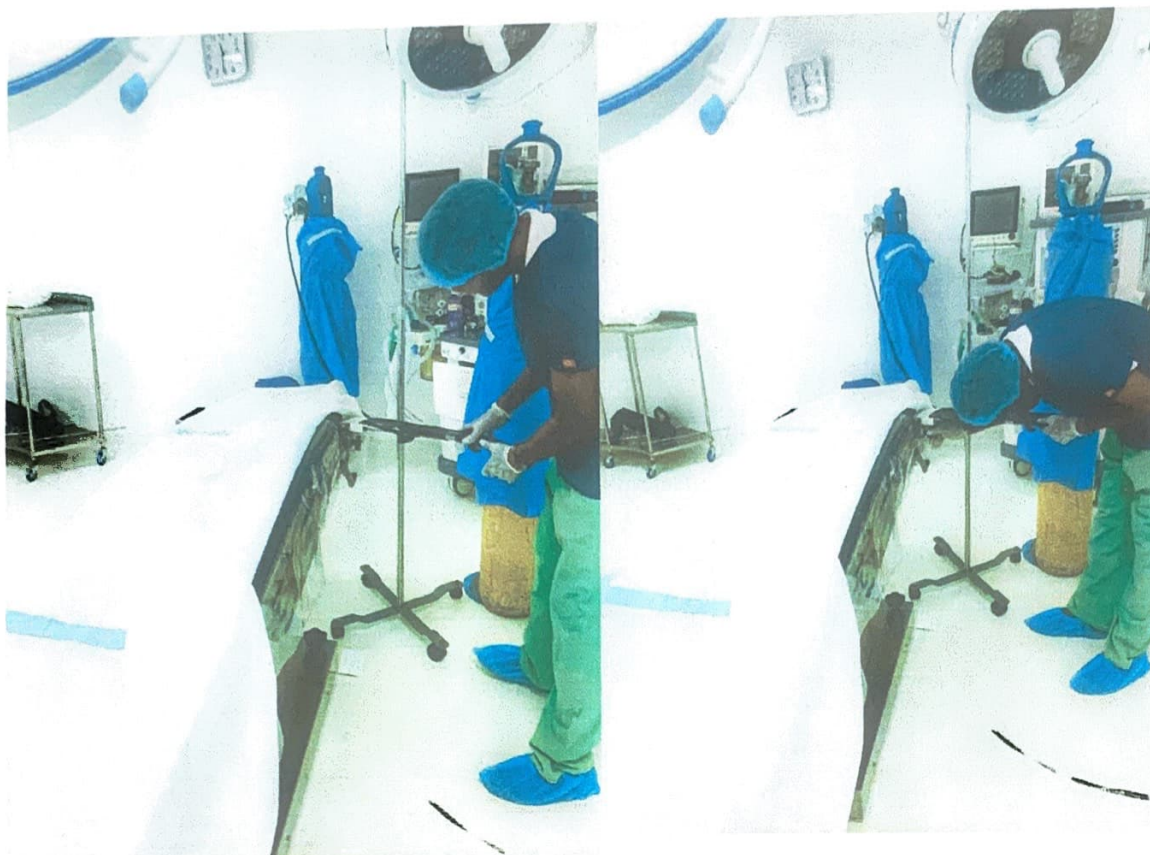


Foto tomada 8/6/2026



Mantenimiento preventivo sonógrafo



Foto tomada 10/6/2026

