



Informe

Plan de Mantenimiento Hospitalario

OBJETIVO GENERAL.

Este Informe tiene como objetivo presentar el plan de mantenimiento hospitalario de **Hospital General de Especialidades Dr. Mario Tolentino Dipp** año 2026, garantizando beneficios a los servicios de salud de manera más Eficiente, Conveniente y con Calidad, Percibiendo los avances realizados dentro del Plan de Mantenimiento.

Misión.

Eliminar los costes innecesarios generados por un mantenimiento inadecuado, reducir el número de averías, aumentar la disponibilidad de la maquinaria y mejorar la estabilidad del proceso productivo.

Dar mayor sentido al trabajo, buscando generar compromiso y responsabilidad, potenciando la buena producción optima y la eliminación de fallos en él proceso.

Visión.

La visión está enfocada en la optimización de las infraestructuras con el fin de obtener las mejores condiciones de calidad, funcionalidad y confort. Tratando de conseguir para el conjunto colectivo del HHM unas condiciones de trabajo que favorezcan la mejora del clima socio laboral y el rendimiento del elemento humano

Generalidades.

Concepto

Mantenimiento es el proceso que se lleva a cabo para que un elemento, o unidad de producción, pueda continuar funcionando de manera óptima.

La realización de un correcto mantenimiento es necesaria en todas las actividades económicas, además de que exige una serie de gastos por parte de la organización.

El mantenimiento es necesario para evitar fallos en el proceso productivo que generen mayores costes. Por esa razón, como veremos más adelante, los productores pueden monitorear frecuentemente sus equipos para actuar antes de que se sucedan los desperfectos.

Tipos de mantenimiento

Entre los tipos de mantenimiento, podemos distinguir los siguientes tipos:

Mantenimiento de conservación: Consiste en reponer el desgaste sufrido por el transcurso del tiempo. A su vez, este se puede dividir en los siguientes tipos: Correctivo: Consiste en arreglar un desperfecto y tenemos dos variaciones:

- **Inmediato:** Es aquel que se realiza en el mismo momento en el que se identifica el daño.
- **Diferido:** Cuando se detiene la actividad del elemento afectado, pudiendo luego efectuarse la reparación correspondiente.

Preventivo: Su objetivo es anticiparse a futuros desperfectos del equipo en cuestión. Podemos encontrar, dentro de esta categoría, tres tipos:

- **Programado:** Cuando el mantenimiento se efectúa automáticamente, en función del tiempo de vida transcurrido.

- **Predictivo:** Es aquel que se realiza cuando se ha ido revisando periódicamente el equipo, de manera que se puede anticipar cuando va a ocurrir un fallo, haciendo en ese momento la respectiva reparación.

- **De oportunidad:** Es el mantenimiento que se desarrolla aprovechando que el equipo no está siendo utilizado, por ejemplo, cuando se para la actividad en una temporada de baja demanda. De ese modo, se evita que se tenga que detener la producción en momentos donde sería inoportuno y más costoso. Si el equipo dejara de funcionar en una coyuntura de alta demanda, la empresa tendría que alquilar otra maquinaria o perdería ventas.

Mantenimiento de actualización: Se refiere a las inversiones necesarias frente a la obsolescencia tecnológica. Por ejemplo, puede tratarse de la instalación de un software que potencia el rendimiento de los ordenadores.

Plan de Mantenimiento.

Concepto

Es un documento técnico en el que se enumeran los trabajos de mantenimiento previstos para cada equipo. Este plan incluye todas las actividades de mantenimiento, la descripción de cada intervención, la periodicidad definida para cada una y los recursos necesarios para llevarlas a cabo.

Las intervenciones de mantenimiento garantizan que los equipos funcionen con el mejor rendimiento posible dentro de sus capacidades, y con seguridad, sin sufrir anomalías, como ruidos anormales o sobrecalentamiento.

De este modo, un plan de mantenimiento eficaz garantiza el éxito a largo plazo de las empresas, ya que les permite mejorar la seguridad, la fiabilidad y la productividad de cada equipo.

El plan de mantenimiento engloba tres tipos de actividades:

- Las actividades rutinarias que se realizan a diario, y que normalmente las lleva a cabo el equipo de operación.
- Las actividades programadas que se realizan a lo largo del año.
- Las actividades que se realizan durante las paradas programadas.

Las tareas de mantenimiento son, como ya se ha dicho, la base de un plan de mantenimiento. Las diferentes formas de realizar un plan de mantenimiento que se describen en los capítulos siguientes no son más que formas de determinar las tareas de mantenimiento que compondrán el plan.

Al determinar cada tarea debe determinarse además cinco informaciones referentes a ella: frecuencia, especialidad, duración, necesidad de permiso de trabajo especial y necesidad de parar la máquina para efectuarla.

Cronograma de Plan del Mantenimiento



SERVICIO REGIONAL DE SALUD METROPOLITANO
HOSPITAL GENERAL DE ESPECIALIDADES DR. MARIO TOLENTINO DIPP
4.1.16.01 Elaboración del Plan de Mantenimiento de Infraestructura y equipos 2026



Area	Descripción	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Agosto	Sept	Oct	Nov	Dic	Responsable	OBSERVACION
Infraestructura	PISOS													Mantenimiento	
	EQUIPOS DE EMERGENCIA														
	ESCALERAS														
	ESCRITORIOS Y ARMARIOS														
	FILTRACIONES														
	PLAFONES														
Mobiliario	MANTENIMIENTO PREVENTIVO													Servicio General	
Equipamiento	PLANTA ELECTRICA													Mantenimiento / O.S.	
	AIRES ACONDICIONADO													O.S.P.C.	
	BOMBAS P/ AGUA													Mantenimiento / O.S.	
	ASCENSORES													O.S.P.C.	
	AUTOCLAVES													Mantenimiento / O.S.	
	UPS GENERAL													O.S.P.C.	
	UPS IMÁGENES													O.S.P.C.	
	CALDERAS													Mantenimiento / O.S.	
Electromedicina	MESAS QUIRURGICAS													O.S.P.C.	
	CAMAS DE POSICION UCI													O.S.P.C.	
	MONITORES													O.S.P.C.	
	ECOCARDIOGRAFO													O.S.P.C.	
	VENTILADORES													O.S.P.C.	
	CAUTERIOS													O.S.P.C.	
Instalaciones eléctricas	SEGURIDAD ELECTRICA													Mantenimiento / O.S.	
	PANELES ELECTRICOS														
	ILUMINACION / TOMAC														
Instalaciones Sanitarias	LAVAMANOS													Técnico en Plomería	
	INODOROS													Técnico en Plomería	
	CISTERNAS													Técnico en Plomería	
Ambulancia	MANTENIMIENTO PREVENTIVO													Servicio General	

ING. FRANCISCO CANELA
Enc. Planificación
HGMD



Seguimiento Mensual al Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo

FECHA: 17/05/2026

DATOS GENERALES

Lugar: D CSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐

*Nombre del lugar:

Hospital General de Especialidades Dr. Mario Tolentino Dipp

Área: Departamento de Servicios Generales (Infraestructura y equipos)

Nombre de la Actividad: Seguimiento al plan de mantenimiento de preventivo en el EES

Código POA (si aplica): 4.1.1.4.02

INTRODUCCIÓN

El Hospital General de Especialidades Dr. Mario T. Dipp dando seguimiento a la ejecución del plan de mantenimiento de infraestructura y equipos, ha realizado los siguientes trabajos tanto preventivos como correctivos a las diferentes áreas y/o equipos

OBJETIVO DEL INFORME

La finalidad de este mantenimiento preventivo como el correctivo es proveer un ambiente vial seguro para conductores y vehículos en general, así como dar una imagen agradable del área de acceso.

METODOLOGIA (si aplica)

No aplica

DESARROLLO / HALLAZGOS

Deterioro de la capa asfáltica en diferentes puntos

RESULTADOS / CONCLUSIONES

Se realizó limpieza previa de la superficie a asfaltar, se aplicó una capa de asfalto caliente, brindando como resultado un cambio en la superficie del estacionamiento

RECOMENDACIONES

Adecuar el sistema de drenaje en el área de parqueo, a fin de evitar deterioro constante del asfalto.

-

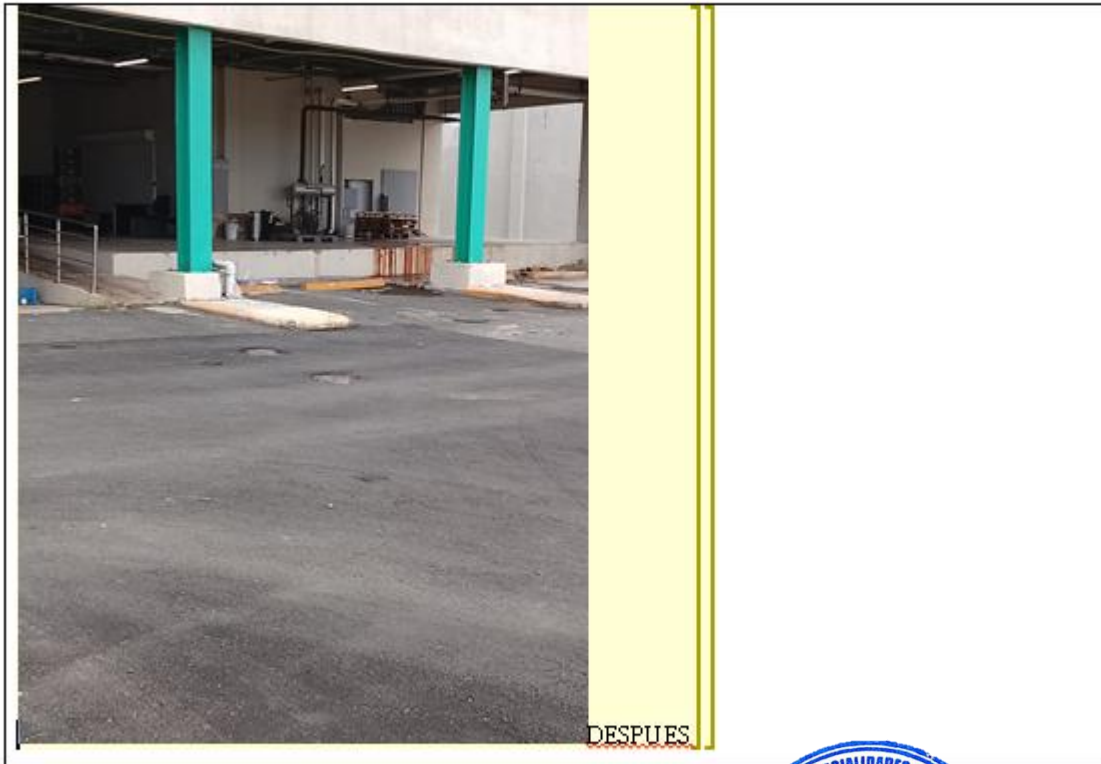
ANEXOS (si aplica)



ANTES



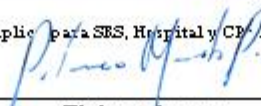
DESPUES



Instrucciones de llenado:

*Indique nombre del lugar: Este campo sólo aplica para SES, Hospital y CP.




Elaborado por
(Nombre y apellido)



Lugar de destino: HOSPITAL GENERAL DR. MARIO TOLENTINO D.	Fecha de visita:	MAYO 2026
Personal visitante: PERSONAL INTERNO	Propósito de la asignación:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

De la estructura:				
No.	Detalles	Cumple/No cumple	Observación	Área Evaluada
1	Filtraciones	CUMPLE	N/A	GENERAL
2	Estabilidad de la edificación, revisión de vigas, columnas, terminaciones	CUMPLE	N/A	TODOS LOS PISOS
3	Terminación de paredes, Pañete	CUMPLE	N/A	TODAS LAS AREAS
4	Presencia de insectos en edificación	NO CUMPLE	N/A	GENERAL
5	Terminación de Techos	CUMPLE	N/A	GENERAL
6	Terminación de Baños, verificación de mezcladoras, colocación de revestimiento, instalación de barandas de acero inoxidable	CUMPLE	N/A	TODOS LOS PISOS
7	Revisión de cuarto eléctrico, terminación a los paneles de alimentación eléctrica	CUMPLE	N/A	GENERAL
8	Funcionamiento planta eléctrica	CUMPLE	N/A	GENERAL
9	Funcionamiento de UPS	CUMPLE	N/A	GENERAL
10	Terminación general de piso	CUMPLE	N/A	GENERAL
11	Espacio que cumpla con la estandarización requerida según tipo de área, Emergencias, Quirófanos, esterilización, Hospitalización, entre otras	CUMPLE	N/A	GENERAL
12	Señalización institucional	CUMPLE	N/A	GENERAL
13	Señalización Ruta de evacuacion	CUMPLE	N/A	GENERAL
14	Accesibilidad a Personas Discapacitadas	CUMPLE	N/A	GENERAL
15	Disponibilidad de Parquesos	CUMPLE	N/A	GENERAL
16	Aspectos que Puedan Generar Posibles Inundaciones	CUMPLE	N/A	GENERAL
17	Revisión de Liqueos en Equipos de Aires Acondicionados	CUMPLE	N/A	TODOS LOS EQUIPOS
18	Revisión de Sistema de Cámaras	CUMPLE	N/A	GENERAL
19	Revisión de Sistema Contra Incendio	CUMPLE	N/A	GENERAL
20	Terminación de Muebles Preinstalados en Melanina	CUMPLE	N/A	GENERAL
21	Terminación de Aceras, Contenes, Asfalto, entre otros	CUMPLE	N/A	GENERAL
22	Revisión de Instalación de Ventanas, Puertas, entre otros	NO CUMPLE	N/A	EN PROCESO
23	Revisión de Aplicación de Aséptico	CUMPLE	N/A	GENERAL
24	Revisión Funcionamiento de Paneles LEDS e Iluminación General	CUMPLE	N/A	TODAS LAS AREAS

25	Revisión de Funcionamiento Tomacorrientes y UPS	CUMPLE	N/A	GENERAL
26	Revisión de Dimensiones de las Áreas donde se Instalan los Equipos Médicos	CUMPLE	N/A	GENERAL
27	Revisión de Preinstalación de Equipos Médicos	CUMPLE	N/A	GENERAL
28	Revisión de Salida de Gases	CUMPLE	N/A	GENERAL
29	Revisión de Caseta de Gases	CUMPLE	N/A	GENERAL
30	Revisión de Data	CUMPLE	N/A	GENERAL
31	Condiciones Salas de Espera	CUMPLE	N/A	GENERAL
32	Condiciones Baños	CUMPLE	N/A	GENERAL
33	Limpieza Continua	CUMPLE	N/A	GENERAL
34	Áreas Exteriores	CUMPLE	N/A	GENERAL



Lugar de destino:	HOSPITAL GENERAL DR. MARIO TOLENTINO D.	Fecha de visita:	MAYO 2026
Personal visitante:	PERSONAL INTERNO	Propósito de la asignación:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO
Área	Mobiliario	Cumple/No cumple	Condición del mobiliario

Imágenes	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO
Esterilización	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
		CUMPLE	BUEN ESTADO
Internamiento	Mesas de Comer	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Sillon Acompañante	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Mesa de Noche	CUMPLE	BUEN ESTADO
Laboratorio	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO
Neonatología, UCIN	Sillas secretariales	NO CUMPLE	N/A
	Escritorios	NO CUMPLE	N/A
	Bancadas	NO CUMPLE	N/A
Quirófanos/ Partos	Bancadas	CUMPLE/ NO CUMPLE	N/A
	Sillas secretariales	CUMPLE / N O CUMPLE	N/A
Emergencia	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
Unidad de Cuidados Intensivos	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
Odontología	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
Cocina	Sillas	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Mesas	CUMPLE	BUEN ESTADO
Consultorios	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO



FECHA: 22/06/2026	
DATOS GENERALES	
Lugar: DCSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐	
*Nombre del lugar: Hospital General de Especialidades Dr. Mario Tolentino Dipp	
Área: Departamento de Servicios Generales (Infraestructura y equipos)	
Nombre de la Actividad: Seguimiento al plan de mantenimiento correctivo y preventivo en el EES	
Código POA (Si aplica): 4.1.1.4.02	
INTRODUCCIÓN	
El Hospital General de Especialidades Dr. Mario T. Dipp dando seguimiento a la ejecución del plan de mantenimiento de infraestructura y equipos, ha realizado la instalacion eficiente de un tanque para Oxigeno Liquido con capacidad de diez mil litros.	
OBJETIVO DEL INFORME	
La finalidad de esto es proveer al Hospital General de Especialidades Dr. Maio Tolentino Dipp del suministro de oxígeno acorde al amplio consumo que representan los pacientes de este centro de salud	
METODOLOGIA (Si aplica)	
No aplica	
DESARROLLO / HALLAZGOS	
Poca capacidad de los termos y cilindros de oxígeno para suplir la demanda	
RESULTADOS / CONCLUSIONES	
Se realizó realizo la instalacion de un Tanque con capacidad de 10,000 LTS,	
RECOMENDACIONES	
No aplica	
ANEXOS (Si aplica)	



Antes



Instrucciones de llenado:

*Indique nombre del lugar: Este campo sólo aplica para EPS, Hospitales y CPN

Elaborado por
(Nombre y apellido)





Formulario Inspección de Infraestructura Física
DADM-FO-008 Versión: 02
 Fecha de aprobación: 17/01/2019

Lugar de destino: HOSPITAL GENERAL DR. MARIO TOLENTINO D.	Fecha de visita:	JUNIO 2026
Personal visitante: PERSONAL INTERNO	Propósito de la asignación:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

De la estructura:				
No.	Detalles	Cumple/No cumple	Observación	Área Evaluada
1	Filtraciones	CUMPLE	N/A	GENERAL
2	Estabilidad de la edificación, revisión de vigas, columnas, terminaciones	CUMPLE	N/A	TODOS LOS PISOS
3	Terminación de paredes, Pañete	CUMPLE	N/A	TODAS LAS AREAS
4	Presencia de insectos en edificación	NO CUMPLE	N/A	GENERAL
5	Terminación de Techos	CUMPLE	N/A	GENERAL
6	Terminación de Baños, verificación de mezcladoras, colocación de revestimiento, instalación de barandas de acero inoxidable	CUMPLE	N/A	TODOS LOS PISOS
7	Revisión de cuarto eléctrico, terminación a los paneles de alimentación eléctrica	CUMPLE	N/A	GENERAL
8	Funcionamiento planta eléctrica	CUMPLE	N/A	GENERAL
9	Funcionamiento de UPS	CUMPLE	N/A	GENERAL
10	Terminación general de piso	CUMPLE	N/A	GENERAL
11	Espacio que cumpla con la estandarización requerida según tipo de área, Emergencias, Quirófanos, esterilización, Hospitalización, entre otras	CUMPLE	N/A	GENERAL
12	Señalización institucional	CUMPLE	N/A	GENERAL
13	Señalización Ruta de evacuación	CUMPLE	N/A	GENERAL
14	Accesibilidad a Personas Discapacitadas	CUMPLE	N/A	GENERAL
15	Disponibilidad de Parques	CUMPLE	N/A	GENERAL
16	Aspectos que Puedan Generar Posibles Inundaciones	CUMPLE	N/A	GENERAL
17	Revisión de Liqueos en Equipos de Aires Acondicionados	CUMPLE	N/A	TODOS LOS EQUIPOS
18	Revisión de Sistema de Cámaras	CUMPLE	N/A	GENERAL
19	Revisión de Sistema Contra Incendio	CUMPLE	N/A	GENERAL
20	Terminación de Muebles Preinstalados en Melamina	CUMPLE	N/A	GENERAL
21	Terminación de Aceras, Contenes, Asfalto, entre otros	CUMPLE	N/A	GENERAL

22	Revisión de Instalación de Ventanas, Puertas, entre otros	NO CUMPLE	N/A	EN PROCESO
23	Revisión de Aplicación de Aséptico	CUMPLE	N/A	GENERAL
24	Revisión Funcionamiento de Paneles LEDS e Iluminación General	CUMPLE	N/A	TODAS LAS AREAS
25	Revisión de Funcionamiento Tomacorrientes y UPS	CUMPLE	N/A	GENERAL
26	Revisión de Dimensiones de las Áreas donde se Instalan los Equipos Médicos	CUMPLE	N/A	GENERAL
27	Revisión de Preinstalación de Equipos Médicos	CUMPLE	N/A	GENERAL
28	Revisión de Salida de Gases	CUMPLE	N/A	GENERAL
29	Revisión de Caseta de Gases	CUMPLE	N/A	GENERAL
30	Revisión de Data	CUMPLE	N/A	GENERAL
31	Condiciones Salas de Espera	CUMPLE	N/A	GENERAL
32	Condiciones Baños	CUMPLE	N/A	GENERAL
33	Limpieza Continua	CUMPLE	N/A	GENERAL
34	Áreas Exteriores	CUMPLE	N/A	GENERAL



Lugar de destino:	HOSPITAL GENERAL DR. MARIO TOLENTINO D.	Fecha de visita:	JUNIO 2026
Personal visitante:	PERSONAL INTERNO	Propósito de la asignación:	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

Área	Mobiliario	Cumple/No cumple	Condición del mobiliario
------	------------	------------------	--------------------------

Imágenes	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO
Esterilización	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
		CUMPLE	BUEN ESTADO
Internamiento	Mesas de Comer	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Sillon Acompañante	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Mesa de Noche	CUMPLE	BUEN ESTADO
Laboratorio	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO
Neonatología, UCIN	Sillas secretariales	NO CUMPLE	N/A
	Escritorios	NO CUMPLE	N/A
	Bancadas	NO CUMPLE	N/A
Quirófanos/ Partos	Bancadas	CUMPLE/ NO CUMPLE	N/A
	Sillas secretariales	CUMPLE / N O CUMPLE	N/A
Emergencia	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
Unidad de Cuidados Intensivos	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
Odontología	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
Cocina	Sillas	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Mesas	CUMPLE	BUEN ESTADO
Consultorios	Sillas secretariales	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Escritorios	CUMPLE	BUEN ESTADO
	Bancadas	CUMPLE	BUEN ESTADO

