

FECHA: 30/06/2026

DATOS GENERALES
Lugar: DCSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐
***Nombre del lugar:** Hospital Municipal Julio Moronta

Área: Mantenimiento Hospital Municipal Julio Moronta

Nombre de la Actividad: Seguimiento al plan de mantenimiento preventivo

Código POA (Si aplica): 1.06

INTRODUCCIÓN

El siguiente informe presenta el seguimiento de los mantenimientos preventivo y correctivo de infraestructura y equipos de los meses abril-junio del presente año, donde aplicamos todos los protocolos desde lo relacionados con el interior y exterior del hospital, para así brindar mejor calidad de servicio e higiene cumpliendo con lo establecido en el plan de mantenimiento preventivo, del Hospital Municipal Julio Moronta 2026.

OBJETIVO DEL INFORME

Evaluar el cumplimiento del Plan de Mantenimiento Preventivo y correctivo de infraestructura y los equipos del Hospital Municipal Julio Moronta, correspondiente al periodo abril-junio de 2026, con el propósito de verificar la ejecución oportuna de las actividades programadas además de garantizar el adecuado funcionamiento de las instalaciones y contribuir a la calidad y seguridad del centro.

METODOLOGIA (Si aplica)

Revisamos el Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo correspondiente al periodo evaluado. Durante el proceso se realizó el seguimiento al cumplimiento de cada actividad, verificando su ejecución mediante inspecciones y registros fotográficos como evidencia. Finalmente, se consolidó la información recopilada para evaluar el grado de cumplimiento del plan e identificar oportunidades de mejora en la gestión del mantenimiento.

DESARROLLO / HALLAZGOS

Luego de haber evaluado los procesos, de mantenimientos preventivo de este trimestre, nos pudimos dar cuenta de los siguientes hallazgos: hubo debilidades en la distribución del personal, por tal motivo se han realizado diferentes reuniones para buscar solución, la máquina de deshierbar tuvo problemas, las fuertes lluvias provocaron inundaciones en diferentes áreas del hospital; cambio de bombillas, se le dio mantenimiento a la planta eléctrica, al CPU de Rayos X, laboratorio. La ambulancia ha tenido pocos traslados, ya que el DEE está dando un servicio de eficiencia. Además el piso estaba empañado y fue brillado entre otras debilidades, propias del funcionamiento del hospital y todas se le han buscado soluciones.

RESULTADOS / CONCLUSIONES
Resultados:

Plan aplicado a su totalidad para el segundo trimestre del año.

conclusión:

- Debemos seguir trabajando en la organización.
- Se ha determinado que se necesita un encargado de Mantenimiento.

-Cumplimiento de las normativas.

RECOMENDACIONES

- Trabajo en equipo.
- Comunicación efectiva.
- Organización de los trabajos.
- seguimiento continuo al plan.

ANEXOS (Si aplica)

Fotos de ejecución, plan de mantenimiento, matriz de seguimiento al plan.

Instrucciones de llenado:

***Indique nombre del lugar:** Este campo sólo aplica para SRS, Hospital y CPN.

Pedro Santana


Elaborado por
(Nombre y apellido)



SERVICIO REGIONAL DE SALUD CIBAO OCCIDENTAL
Mantenimiento Preventivo de Infraestructura y equipos

Plan de
Período: Enero 2026

Nombre del Establecimiento:		Hospital Municipal Julio Moronta																		
Renglón	Actividades	Frecuencia	Cantidad De Acciones Previstas	Responsable	Cronograma															
					E	F	M	T1	A	M	J	T2	J	A	S	T3	O	N	D	T4
Planta Física	Aspecto pintura paredes interna	Trimestral	4	Pedro santana		1		1		1		1		1		1		1		1
	Aspecto pintura paredes externa	Anual	1	Pedro Santana				0				0			1	1				0
	Pisos	Semestral	2	Pedro Santana				0			1	1				0			1	1
	Estructra de Techo (Plafones)	Anual	1	Pedro Santana			0	0				0	1			1				0
	Ventanas	Trimestral	4	Pedro Santana		1		1		1		1		1		1		1		1
	Filtraciones	Trimestral	4	Pedro Santana			1	1			1	1			1	1			1	1
	Parqueo y Aceras	Trimestral	4	Pedro Santana			1	1			1	1			1	1			1	1
	Tubería de drenaje	trimestral	4	Pedro Santana		1		1		1		1		1		1		1		1
	Mobiliarios de oficina y Consultorio	Semestral	2	Pedro Santana				0			1	1				0			1	1
	Malla perimetral	anual	1	Pedro Santana				0				0				0			1	1
	Puertas	Trimestral	4	Pedro Santana	1			1	1			1	1			1	1			1
	Equipo de cocina	Semestral	2	Pedro Santana				0			1	1				0			1	1
	Equipo de Lavandería	semestral	2	Pedro Santana				0		1		1				0		1		1
Control de Plagas	Trimestral	4	Pedro Santana		1		1		1		1		1		1		1		1	
Instalaciones Electricas	Salidas electricas (10macorrientes)	Semestral	2	Pedro Santana				0			1	1				0			1	1
	Interruptores Electricos	Semestral	2	Pedro Santana				0		1		1				0		1		1
	Luminarias internas	Mensual	12	Pedro Santana	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
	Luminarias zona perimetral (Externa)	anual	1	Pedro Santana				0				0	1			1				0
	Paneles electricos	Semestral	2	Pedro Santana				0	1			1				0	1			1
Equipos	Generadores electricos de emergencia	Trimestral	4	Pedro Santana		1		1		1		1		1		1		1		1
	Transformadores de potencia	Anual	1	Pedro Santana				0				0				0		1		1
	Unidades de Aire Acondicionado	Trimestral	4	Pedro Santana		1		1		1		1		1		1		1		1
	Sistema de UPS	Trimestral	4	Alberto Ventura			1	1			1	1			1	1			1	1
	Extractores de Aire	Semestral	2	Pedro Santana				0	1			1				0	1			1
	Abanicos de techo	Semestral	2	Pedro Santana				0	1			1				0	1			1
	Bomba de Agua	Semestral	2	Pedro Santana		1		1				0		1		1				0
	Luces de emergencia	Semestral	2	Pedro Santana				0			1	0							1	0
Gases medicos	Trimestral	4	Pedro Santana	1			1	1			1	1			1	1			1	
Equipos Médicos	Mantenimiento de equipos de laboratorio	Bimestral	6	Amarilys Diaz		1		1	1		1	2		1		1	1		1	2
	Mantenimiento de equipos de imágenes	semestral	2	Gilma Montilla				0			1	1			0	0			1	1
	Mantenimiento de equipos básicos	Mensual	12	Pedro Santana	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
	Mantenimiento Unidad Dental	trimestral	4	Nancy Rodriguez			1	1			1	1			1	1			1	1
	Lavamanos	trimestral	4	Pedro Santana	1			1	1			1	1			1	1			1
	Colectores (Registros)	anual	1	Pedro Santana				0			1	1				0				0
	Sistema de Almacenamiento de agua (Cisterna)	Semestral	2	Pedro Santana				0		1		1				0		1		1
	Planta de Tratamiento de agua residuales	anual	1	Pedro Santana				0				0		1		1				0
	Sistema de incendio (extintores)	anual	1	Pedro Santana				0		1		1				0				0
	Medios de Transporte	Cambio de aceite	Cada 5000 kms	4	Giani Beltre		1		1		1		1		1		1		1	
Cambio de filtro de aceite		Cada 5000 kms	4	Giani Beltre		1		1		1		1		1		1		1		1
cambio de filtro de gasoil		Trimestral	4	Giani Beltre			1	1			1	1			1	1			1	1
Cambio de filtro de aire		Cuatrimestral	3	Giani Beltre				0	1			1		1		1			1	1
Lavado interior/externo (completo)		Mensual	12	Giani Beltre	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
Cambio de batería		anual	1	Giani Beltre				0				0			1	1				0
Cambio de neumático		semestral	2	Giani Beltre				0			1	1				0			1	1
Alineación y balanceo		anual	1	Giani Beltre				0				0				0		1		1
Cambio de liquido y bandas de freno		semestral	2	Giani Beltre				0			1	1				0			1	1
Rotulación	anual	1	Pedro Santana				0				0		1		1				0	
Otros	jardinería	diario	12	Pedro Santana	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	3
	Señalética (Letreros)	anual	1	Pedro Santana				0				0	1			1				0

Matriz para el Seguimiento Mensual a Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo.

[illegible]

[illegible]

**SERVICIO REGIONAL DE SALUD
CIBAO NOROESTE
HOSPITAL MUNICIPAL JULIO MORONTA LAGUNA SALADA**

SEGUIMIENTO PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO 2026

EVIDENCIA ABRIL- JUNIO 2026



 Dirección Pueblo Nuevo Calle. Ismael peralta No.01, Laguna Salada, Valverde, Rep. Dom.
 Tel: 809-585-9536  Email: hospitallagunasalada@gmail.com

Abril



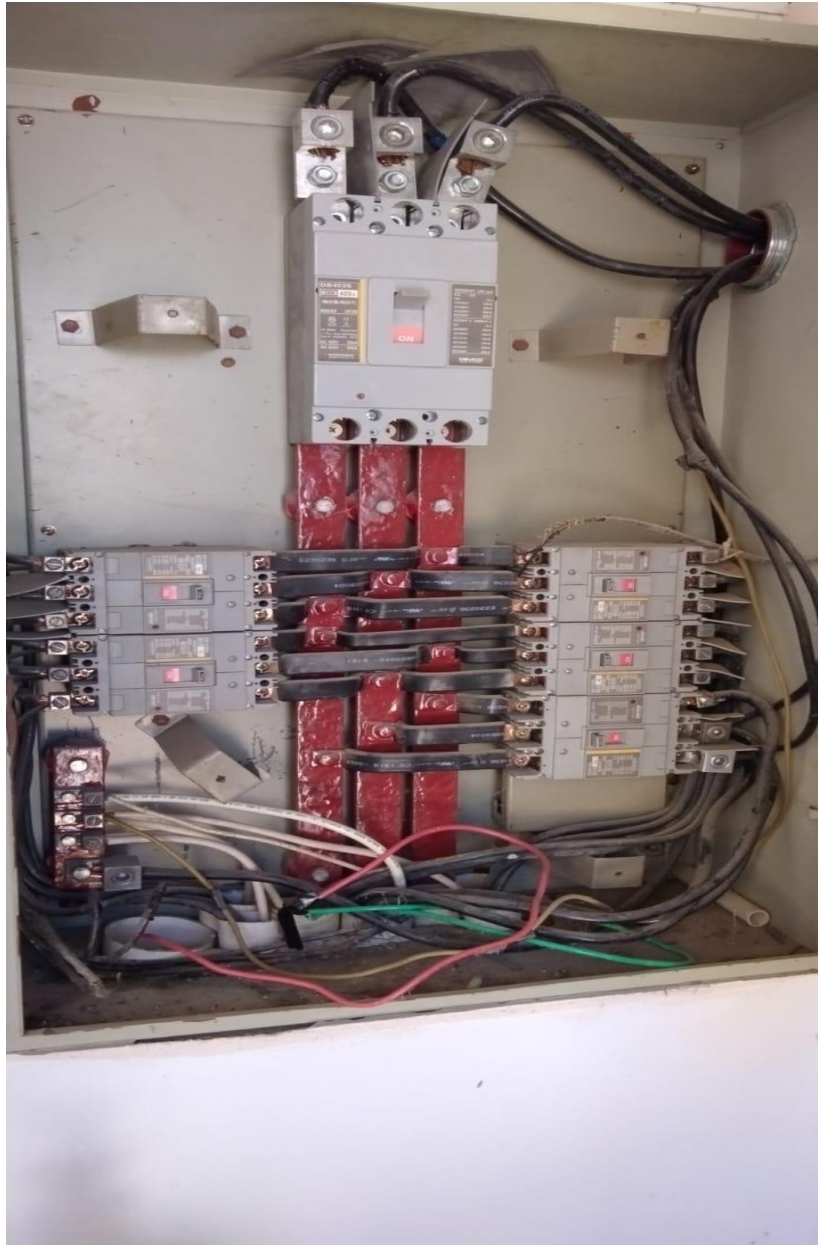
Cambio cerradura Puertas de baño área nueva

Abril



Cambio Iluminarias internas de cirugía

Abril



Paneles eléctricos en el área del cuarto eléctrico

Abril



Abanicos de techo, área del comedor



Mantenimiento Extractor de aire de emergencia

Abril



Mantenimiento Equipos de laboratorio

Abril



Mantenimiento Gases médico área de emergencia



Mantenimiento equipo básico, compresor unidad dental

Abril



Reparación y mantenimiento del lavamanos del baño ubicado frente al departamento de archivo

Abril



Mantenimiento lavado interior / exterior de ambulancia

Abril



Jardinería patio lateral del Hospital

Abril



HOSPITAL MUNICIPAL JULIO MORONTA



SERVICIO REGIONAL DE SALUD
CIBAO NORTE
HOSPITAL MUNICIPAL JULIO MORONTA.

1 / 4 / 2026

Matriz de mantenimiento área de cirugía

Equipo/Área	Frecuencia	Actividad principal	Responsable	Checklist	Observaciones/fecha
Lámparas quirúrgicas	Mensual	Limpieza, revisión de bombillos y conexiones	Ingeniería clínica / mantenimiento	☒	
Mesas de operaciones	Trimestral	Lubricación, ajuste mecánico y revisión de frenos	Ingeniería clínica	☒	
Equipos de anestesia	Mensual	Calibración, limpieza de circuitos, verificación de alarmas	Bioingeniería	☒	
Esterilizadores	Semanal	Limpieza interna, pruebas de temperatura y presión	Bioingeniería / enfermería	☒	
Ventilación y climatización	Trimestral	Limpieza de filtros, inspección de ductos	Mantenimiento	☐	
Instalaciones eléctricas y gas	Mensual	Pruebas de continuidad, detección de fugas de gas	Mantenimiento	☐	
Pisos, paredes y superficies	Diario	Desinfección con productos aprobados	Personal de limpieza	☒	
Almacén de instrumental	Semanal	Revisión de inventario, limpieza, etiquetado	Enfermería	☒	



Pueblo Nuevo Calle. Ismael Peralta No.01, Laguna Salada, Valverde, Rep. Dom.
Tel: 809-585-9536, Email: hospitallagunasalada@gmail.com

Abril



Formulario de Registro de Revisión Diaria Quirófanos, UCI, Áreas Neónatales
DADM-FO-029 Versión: 01
Fecha de aprobación: 03/03/2020

Responsable del llenado de la ficha:

Eric A. Lopez T.

Institución Receptora:

Teléfono: 809 870 0976

Fecha: 31/11/2021

Equipo	Verificación Diaria	Verificación Semanal	Verificación Mensual	Verificación Trimestral	Verificación Anual	Verificación Actual
Máquinas Anestesia	/	/	/	/	/	/
Defibrilador	/	/	/	/	/	/
Mesa Quirúrgica	/	/	/	/	/	/
Lámpara Quirúrgica	/	/	/	/	/	/
Autoclave	/	/	/	/	/	/
Electrocardiógrafo	/	/	/	/	/	/
Aspirador Quirúrgico	/	/	/	/	/	/
Ventiladores	no	no	no	no	no	no
Monitores	/	/	/	/	/	/
Limpieza y Revisión	/	/	/	/	/	/
Generales	/	/	/	/	/	/
Alres Acondicionado o Br-	/	/	/	/	/	/
Cambio Filtros Baja	/	/	/	/	/	/
Limpieza y Desinfección de	/	/	/	/	/	/
Ductos	/	/	/	/	/	/
Piso Aséptico	no	na	na	na	na	no
Revisión UPS	no	na	na	na	na	no
Revisión Paquetes Helióstatos	na	na	na	na	na	no
Cases Medicinales	na	na	na	na	na	/
Controles Químicos	na	na	na	na	na	/
Calidad del Agua	/	/	/	/	/	/

Nota: método de verificación, así mediantes informes con imágenes fotográficas de tener contratos debe presentar contratos, antes y después de lo ejecutado según la periodicidad.

Observaciones: *el por no o acuerdo que no se cumple*

Eric A. Lopez
Nombre y Firma



Mayo



Aspecto de pintura de paredes internas



Ventanas



Tubería de drenaje

Mayo



Esquipo de lavandería



Control de plagas



Interruptores eléctricos



Luminarias Internas



Mayo

Generadores eléctricos de emergencia



Mantenimiento de equipo básico

Unidad de aire acondicionado



Sistema de almacenamiento de agua (Cisterna)



Sistema de incendio (extintores)

Mayo



Lavado de ambulancia



Jardinería

Mayo



SERVICIO REGIONAL DE SALUD
CIBAO NORTE
HOSPITAL MUNICIPAL JULIO MORONTA.

1 / 5 / 2026

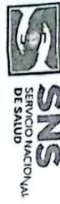
Matriz de mantenimiento área de cirugía

Equipo/Área	Frecuencia	Actividad principal	Responsable	Checklist	Observaciones/fecha
Lámparas quirúrgicas	Mensual	Limpieza, revisión de bombillos y conexiones	Ingeniería clínica / mantenimiento	☒	
Mesas de operaciones	Trimestral	Lubricación, ajuste mecánico y revisión de frenos	Ingeniería clínica	☒	
Equipos de anestesia	Mensual	Calibración, limpieza de circuitos, verificación de alarmas	Bioingeniería	☒	
Esterilizadores	Semanal	Limpieza interna, pruebas de temperatura y presión	Bioingeniería / enfermería	☒	
Ventilación y climatización	Trimestral	Limpieza de filtros, inspección de ductos	Mantenimiento	☐	
Instalaciones eléctricas y gas	Mensual	Pruebas de continuidad, detección de fugas de gas	Mantenimiento	☐	
Pisos, paredes y superficies	Diario	Desinfección con productos aprobados	Personal de limpieza	☒	
Almacén de instrumental	Semanal	Revisión de inventario, limpieza, etiquetado	Enfermería	☒	



Pueblo Nuevo Calle. Ismael Peralta No.01, Laguna Salada, Valverde, Rep. Dom.
Tel: 809-585-9536, Email: hospitallagunasalada@gmail.com

Mayo



Formulario de Registro de Revisión Diaria Quirófanos, UCI, Areas Recreas

DADM-FO-029 Versión: 01
Fecha de aprobación: 03/07/2020

Fecha: 21/5/2021

Responsable del llenado de la ficha:

Lucia R. Lopez T.

Institución Receptora:

Teléfono: 809 870 0976

Correo Electrónico:

Equipo	Verificación Diaria	Verificación Semanal	Verificación Mensual	Verificación Trimestral	Verificación Semestral	Verificación Anual
Máquina Anestesia	/	/	/	/	/	/
Desfibrilador	/	/	/	/	/	/
Mesa Quirúrgica	/	/	/	/	/	/
Lámpara Cirúrgica	/	/	/	/	/	/
Autoclave	/	/	/	/	/	/
Electrocardiógrafo	/	/	/	/	/	/
Aspirador Quirúrgico	/	/	/	/	/	/
Ventiladores	no	no	no	na	na	na
Monitores	/	/	/	/	/	/
Lámparas y Revisores	/	/	/	/	/	/
Generales	/	/	/	/	/	/
Altera Acondicionado a Re-	/	/	/	/	/	/
Cambio Filtros Hepa	/	/	/	/	/	/
Limpieza y Desinfección de	/	/	/	/	/	/
Ductos	/	/	/	/	/	/
Piso Aséptico	na	na	na	na	na	na
Revisión UPS	na	na	na	na	na	na
Revisión Paquetes Alámbricos	na	na	na	na	na	na
Gases Medicinales	na	na	na	na	na	na
Controles Químicos	na	na	na	na	na	na
Calidad del Agua	/	/	/	/	/	/

Nota: método de verificación y/o mediante informe con imágenes fotográficas de temas críticos debe presentarse con anterioridad, antes y después de lo especificado según la periodicidad.

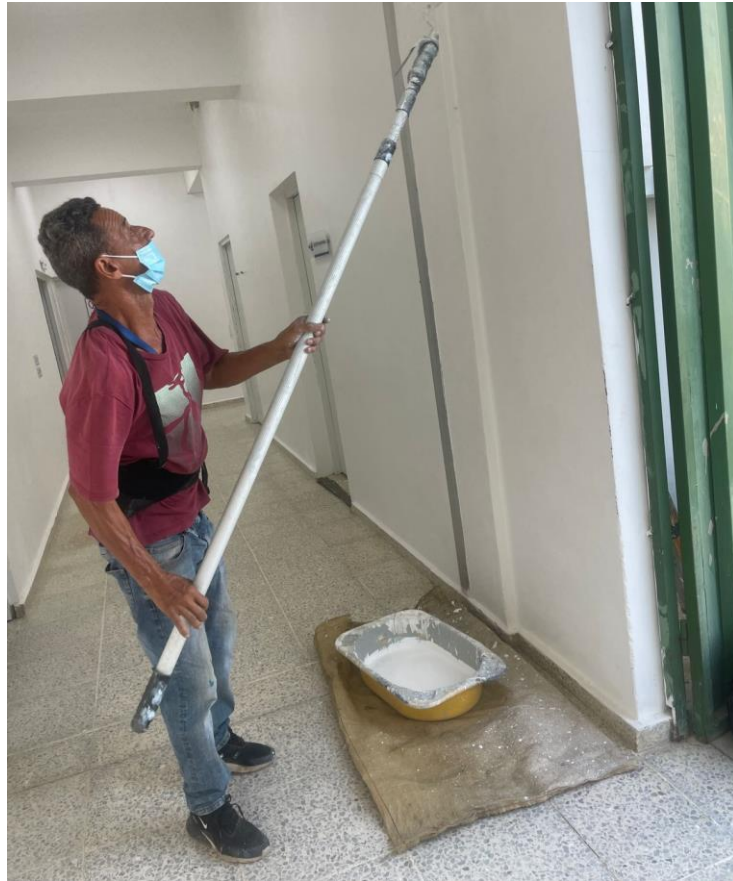
Observaciones:

El gas no es adecuado ya que no es adecuado

Nombre y Firma



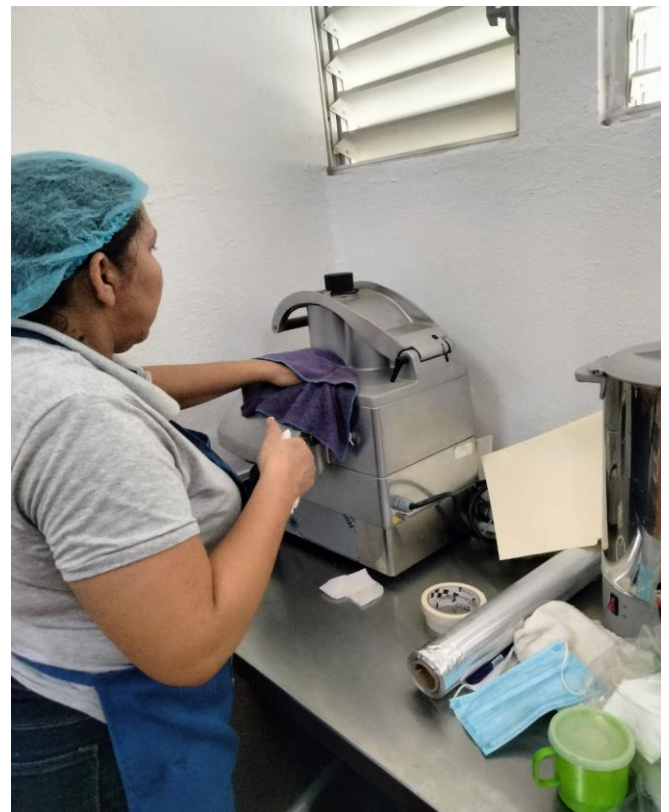
Junio



Aspecto pintura interna



Tuberías de drenaje

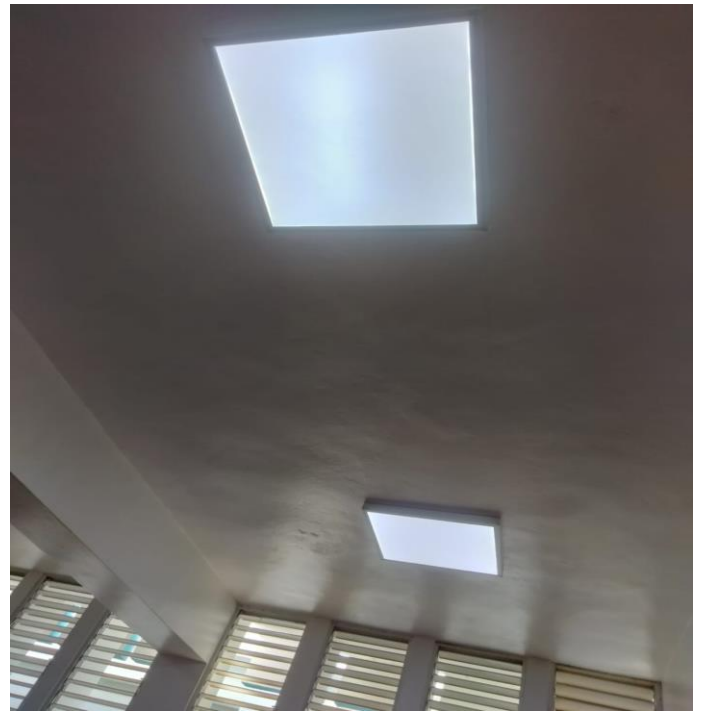


Equipo de cocina

Junio



Salidas eléctricas tomacorrientes



Luminarias internas



Lavado de Ventanas



Generadores eléctricos de emergencia

Junio



Unidades de aire acondicionado



Sistema contra incendio (extintores)

Junio



Luces de emergencia



Colectores registros



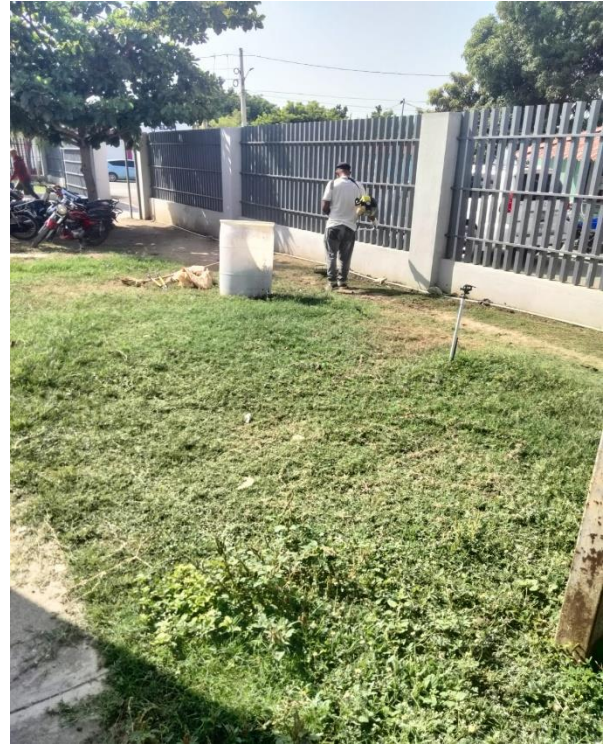
**Mantenimiento
Unidad Dental**

Junio



**Limpieza Y Brillado
de Pisos**

Junio



Jardinería