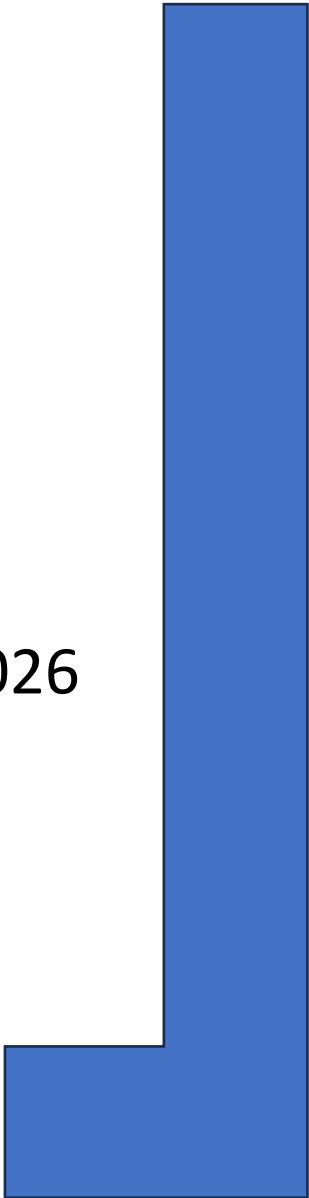




PLAN DE MANTENIMIENTO
PREVENTIVO Y CORRECTIVO 2026



PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO 2026

**Elaborado por
Licda. Clara L. Rodríguez
Enc. División de planificación y Desarrollo
Willys B. De Olmo M.
Enc. Mantenimiento**

CONTENIDO

- Información general
- Misión
- Visión
- Valores
- Base legal
- Objetivo general
- Objetivo general
- Alcance
- Distribución de los recursos
- Conceptualización
- Mantenimiento preventivo
- Mantenimiento correctivo
- Plan de mantenimiento
- Instalación eléctrica
- Planta eléctrica
- Bomba de agua
- Tinacos
- Escaleras y ascensores
- Puertas y ventanas
- Paredes y muros
- Pisos
- Señalización
- Techos y cubiertas
- Zona de estacionamiento
- Equipos industriales de cocina
- Anexos

INFORMACIÓN GENERAL

Hospital Municipal Señorita Elupina Cordero, ubicado en el corazón del municipio de Sabana de la Mar, el Hospital Municipal Señorita Elupina Cordero ha sido un pilar fundamental en la prestación de servicios de salud a la comunidad. Su nombre rinde homenaje a Elupina Cordero, una figura emblemática de la región, reconocida por su labor altruista y su dedicación al bienestar de los más necesitados.

En sus inicios era una base militar fue construida en 1953 luego de la firma de un convenio de arrendamiento, entre los gobiernos de estados unidos y dominicano, el 26 de noviembre de 1951 con el objetivo de ser usado como base militar, con la donación se beneficiaba sabana de la mar y el valle, especialmente la corporación dominicana de electricidad (CDE) que recibió una moderna planta eléctrica la cual suministraba energía a toda la comunidad.

Desde su fundación, el hospital ha evolucionado para adaptarse a las crecientes necesidades de la población. Inicialmente, comenzó como un pequeño centro de atención primaria, con recursos limitados, pero con un equipo de profesionales comprometidos con la salud y el servicio comunitario. A lo largo de los años, con el apoyo de las autoridades locales y el esfuerzo de la comunidad, la institución ha experimentado un crecimiento significativo, en la actualidad se encuentra en remozamiento total.

El hospital se ha convertido en un centro de referencia para la atención de emergencias, consultas generales, maternidad, pediatría y otros servicios esenciales de los cuales en la actualidad solo está habilitada el área de emergencias, laboratorio, farmacia y área administrativa. Gracias a diversas iniciativas de modernización, pronto contará con tecnología avanzada y programas de salud orientados a la prevención y tratamiento de enfermedades, garantizando así una atención integral y de calidad para todos los habitantes de Sabana de la Mar y zonas aledañas.

El Hospital Municipal Señorita Elupina Cordero, actualmente en la fase final de remozamiento, requiere fortalecer las acciones orientadas al mantenimiento preventivo y correctivo de su infraestructura, mobiliarios y áreas operativas, con el propósito de garantizar espacios seguros, funcionales y adecuados para la prestación de servicios de salud.

El presente plan tiene como finalidad establecer las actividades de mantenimiento necesarias para preservar las condiciones óptimas del funcionamiento en las áreas asistenciales y administrativas del centro, asegurando la continuidad, eficiencia y calidad de los servicios ofrecidos a la población.

Asimismo, este plan será ejecutado de manera continua durante todo el año y su seguimiento será reportado trimestralmente conforme a los lineamientos institucionales establecidos.

Misión:

Brindar atención médica integral y de calidad a la comunidad, con un enfoque humano, ético y profesional. Nos comprometemos a ofrecer servicios de salud accesibles, eficientes y centrados en el bienestar de nuestros pacientes, promoviendo la prevención, el tratamiento oportuno y la rehabilitación con tecnología y personal capacitado.

Visión:

Ser un hospital de referencia en la región, reconocido por su excelencia en el servicio, su innovación en el cuidado de la salud y su compromiso con la comunidad. Aspiramos a mejorar continuamente nuestras instalaciones, procesos y personal para garantizar una atención digna y de vanguardia para todos.

Valores Institucionales

- Ética
- Compromiso
- Humanidad
- Excelencia
- Trabajo en equipo

Base Legal

- Constitución de la República Dominicana 2015.
- Ley General de Salud, núm. 42-01, del 8 de marzo de 2001.
- Ley núm. 87-01, de 9 de mayo de 2001, que crea el Sistema Dominicano de Seguridad Social.
- Ley núm. 123-15, del 01 de julio de 2015, que crea el Servicio Nacional de Salud.
- Decreto núm. 732-04, del 3 de agosto de 2004, que establece el Reglamento de Recursos Humanos de los Centros Especializados de Atención en Salud de las Redes Públicas.
- Decreto núm. 434-07, del 18 de agosto 2007, que establece el Reglamento General de los Centros Especializados de Atención en Salud de las Redes Públicas.

OBJETIVO GENERAL

Garantizar el adecuado mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura física y mobiliarios del Hospital Municipal Señorita Elupina Cordero, contribuyendo así a la seguridad, funcionalidad y calidad de los servicios hospitalarios.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Mantener en condiciones óptimas las áreas asistenciales y administrativas del hospital.
- Identificar y corregir oportunamente averías o deterioros en infraestructura y mobiliarios.
- Prevenir interrupciones en los servicios por fallas físicas o estructurales.
- Garantizar ambientes seguros y funcionales para usuarios y colaboradores.
- Dar seguimiento trimestral al cumplimiento del plan de mantenimiento.

Alcance

- Este plan se enfocará exclusivamente en el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura y mobiliarios del centro.

ÁREAS INCLUIDAS EN EL PLAN

Áreas asistenciales

- Emergencia
- Laboratorio clínico
- Rayos X
- Sonografía
- Consultas externas
- Cura y procedimientos menores
- Vacuna
- Facturación y áreas administrativas
- Infraestructura general (techos, pisos, paredes, escaleras y ascensores, señalización, paredes y muros, instalaciones sanitarias, instalaciones eléctricas, tinacos, bomba de agua, estacionamientos, vidrios, cocina industrial, planta eléctrica, cisterna, aire acondicionado, jardinería etc.)

Conceptualización

El mantenimiento se define como el conjunto de acciones técnicas, administrativas y operativas dirigidas a preservar las instalaciones físicas, mobiliarios, equipos y servicios de soporte, garantizando la funcionalidad, seguridad y vida útil de los activos del centro de salud.

Según autores, sostienen que el mantenimiento es la combinación de actividades que permiten conservar o restablecer un bien a un estado en el cual pueda desempeñar la

función requerida y a la vez destacan que el mantenimiento debe ser continuo, planificado y basado en estándares de seguridad para evitar interrupciones en los servicios críticos.

Importancia del mantenimiento

- Garantiza la seguridad del paciente y del personal
- Favorece ambientes adecuados para la atención médica
- Reduce riesgos sanitarios y estructurales
- Mejora la eficiencia operativa institucional
- Contribuye al cumplimiento de estándares de habilitación hospitalaria.

Mantenimiento Preventivo

Según autores, el mantenimiento preventivo es esencial porque permite anticipar fallos, reducir riesgos estructurales, optimiza los servicios asistenciales y prolonga la funcionalidad de las áreas críticas. que podrían comprometer la seguridad de pacientes y personal de salud.

Características del mantenimiento preventivo:

- Programado y periódico
- Reduce fallas inesperadas
- Mejora la seguridad hospitalaria
- Prolonga la vida útil de los recursos
- Reducir riesgos operacionales
- Garantizar ambientes seguros
- Disminuir costos por reparaciones mayores
- Mantener la continuidad de los servicios de salud

Mantenimiento correctivo:

Lo definen como la intervención posterior a una avería con el propósito de restaurar el equipo o infraestructura a su condición operativa, señalando que en entornos hospitalarios deben ser ágil y eficiente para reducir el impacto negativo en la atención al usuario.

Características del mantenimiento correctivo:

- Se ejecuta después de detectar una falla
- Puede ser planificado o de emergencia
- Restablece la funcionalidad de las áreas
- Minimiza riesgos y paralizaciones

Este plan de mantenimiento está compuesto por los siguientes renglones

Infraestructura física general:

Revisión de estructura, acabados, uniones, soportes y estado general de las construcciones, asegurando estabilidad y condiciones higiénicas.

Mantenimiento Preventivo

- Inspección visual de elementos estructurales, columnas, vigas, soportes (trimestral)
- Verificación de condiciones de higiene, limpieza y ausencia de humedad o filtraciones (mensual)
- Revisión de acabados y estado de superficies (semestral)
- Limpieza profunda de elementos estructurales visibles (trimestral)

Mantenimiento Correctivo

- Reparación inmediata de grietas, desprendimientos o daños estructurales al detectar
- Corrección de filtraciones, humedades o acumulación de agua al detectar
- Reacondicionamiento de acabados dañados al detectar.

Instalación Eléctrica Equipos e Instalaciones Interiores y Exteriores

Cumplimiento de normativas eléctricas, aislamiento adecuado, conexiones seguras, capacidad acorde a la carga, sistemas de protección. Se incluye tableros, cableado, tomacorrientes, interruptores, iluminación interior y exterior, y conexión de equipos médicos y administrativos.

Mantenimiento Preventivo

- Medición de carga y revisión de tableros, interruptores y protecciones (trimestral)
- Verificación de estado de cableado, aislamiento y conexiones (semestral)
- Prueba de funcionamiento de iluminación y sistemas de emergencia (mensual)

- Limpieza de componentes eléctricos y eliminación de polvo (trimestral)

Mantenimiento Correctivo

- Reparación o reemplazo de cableado dañado, fusibles o interruptores al detectar
- Corrección de cortocircuitos, fallas de suministro o conexiones defectuosas al detectar

Equipos de Cómputo (CPU, Monitor, Teclado, Mouse) (Trimestral)

Limpieza externa e interna de polvo (especialmente ventiladores y disipadores).

- Verificación de conexiones y estado de cables.
- Actualización de sistema operativo y software antivirus.
- Eliminación de archivos temporales y desfragmentación de discos.

- Revisión de temperaturas y rendimiento del equipo.

- Prueba de respaldo de datos.

Impresoras y Multifuncionales (Mensual)

Verificación de estado de cartuchos, tóneres y unidades de imagen.

- Revisión de mecanismo de arrastre de papel.
- Calibración de impresión y escaneo.
- Actualización de controladores.

Planta Eléctrica (Semanal / Mensual)

Verificación de nivel de combustible, refrigerante y aceite.

- Arranque de prueba sin carga (15-20 min) para asegurar funcionamiento. (Semanal)
- Mensual: Prueba de transferencia de carga (simular corte de energía).
- Trimestral: Limpieza de radiador, revisión de mangueras y correas.
- Semestral: Cambio de aceite, filtros de combustible, aire y aceite.
- Anual: Revisión de alternador, baterías, sistema de control y calibración

Instalaciones Sanitarias

Bombas de Agua (succión / presión (Mensual / Trimestral)

Verificación de niveles de ruido y vibración.

Revisión de fugas en sellos, empaques y uniones.

Comprobación de presión de salida y flujo en las áreas.

Limpieza de filtros de succión y coladores.

Tanques y Tuberías (Semestral / Anual)

Inspección de estado físico de tanques y soportes.

Verificación de válvulas de control, flotadores y válvulas de retención.

Revisión de corrosión o desgaste en tuberías visibles (Semestral / Anual)

Especificaciones: Redes de agua potable, aguas residuales, drenajes, grifos, válvulas y desagües

Mantenimiento Preventivo

- Inspección de fugas, goteos y estado de válvulas y grifos (mensual)
- Limpieza y desobstrucción de desagües y redes (trimestral)
- Verificación de presión y calidad del suministro (semanal)
- Revisión de sistemas de tratamiento y almacenamiento (semanal)

Mantenimiento Correctivo

- Reparación de fugas, roturas o obstrucciones al detectar
- Reemplazo de piezas dañadas (grifos, válvulas, tuberías) al detectar
- Limpieza urgente de redes bloqueadas al detectar

Escaleras y Ascensores

Cumplimiento de normas de seguridad, resistencia de estructuras, sistemas de frenado, alineación, iluminación y estado de peldaños, pasamanos y barreras.

Mantenimiento Preventivo

- Revisión estructural de escaleras y pasamanos (trimestral)
- Inspección técnica y prueba de funcionamiento de ascensores (mensual)
- Lubricación, ajuste y verificación de sistemas de seguridad (mensual)
- Revisión de iluminación y señalización en zonas de circulación (mensual)

Mantenimiento Correctivo

- Reparación de peldaños rotos, pasamanos sueltos o barreras dañadas al detectar
- Atención inmediata de fallas en ascensores, bloqueos o fallos de seguridad al detectar
- Reacondicionamiento de superficies antideslizantes al detectar

Puertas y Ventana

Vidrios

Sin roturas, fisuras o desprendimientos; instalación segura, limpieza constante.

Preventivo

- Inspección de estado, fijación y limpieza (trimestral)
- Verificación de condiciones de seguridad (Semestral)

Correctivo

- Reposición inmediata de vidrios rotos o fisurados al detectar
- Reajuste de marcos o fijaciones defectuosas al detectar

Comercial

Verificación de funcionamiento suave: que la llave gire sin dificultad, que el cerrojo entre completamente, lubricación interna del mecanismo (con grafito o lubricante en seco). Revisión de fijación de manijas, pomos y escudos, prueba de seguridad que cierre y asegure correctamente.

Metálicas

Especificaciones: Resistencia, protección anticorrosiva, funcionamiento seguro, alineación, sistemas de cierre y seguridad reforzada.

Preventivo

- Inspección de corrosión, deformaciones y fijaciones – (trimestral)
- Limpieza, lubricación y aplicación de protección anticorrosiva – (semestral)
- Revisión de sistemas de seguridad y cierres – (trimestral)

Correctivo

- Reparación de oxidación, golpes o desajustes al detectar
- Reemplazo de piezas o sistemas de cierre dañados al detectar

Paredes y Muros

Interiores: Superficies lisas, sin grietas, sin desprendimientos ni humedad; acabados lavables y sanitarios, especialmente en áreas clínicas.

Preventivo

- Inspección de estado, limpieza y ausencia de daños – (mensual)
- Limpieza y retoque de acabados (semestral)
- Verificación de condiciones sanitarias (mensual)

Correctivo

- Reparación de grietas, desprendimientos o humedades al detectar
- Reacondicionamiento de acabados en zonas afectadas al detectar

Exteriores

Resistencia a condiciones climáticas, impermeabilidad, buen aspecto, sin fisuras ni desprendimientos que pongan en riesgo la seguridad.

Preventivo

- Inspección de fisuras, filtraciones o desgaste – (trimestral)
- Limpieza y revisión de impermeabilización – (semestral)

- Verificación de fijación de elementos exteriores – (trimestral)

Correctivo

- Reparación de grietas, impermeabilización dañada o desprendimientos al detectar

Pisos

Superficies uniformes, antideslizantes, sin grietas ni huecos, fáciles de limpiar y resistentes al tráfico intenso y productos de limpieza.

Preventivo

- Inspección de desgaste, grietas o irregularidades – (mensual)
- Limpieza profunda y tratamiento de protección – (trimestral)
- Verificación de condiciones antideslizantes – (semestral)

Correctivo

- Reparación o reposición de piezas dañadas al detectar
- Nivelación de zonas desniveladas al detectar

Señalización

Especificaciones: Letras legibles, símbolos normalizados, ubicación visible, materiales resistentes, señalización de áreas de servicio y normativas.

Preventivo

- Revisión de visibilidad, estado y ubicación – (trimestral)
- Limpieza y verificación de vigencia de mensajes – (trimestral)
- Reajuste de elementos descolocados – (trimestral)

Correctivo

- Reposición de señales dañadas, desprendidas o ilegibles al detectar
- Actualización de señalización por cambios de uso o normativa al detectar

Techos y Cubiertas

Buen estado de impermeabilización, sin acumulación de agua, limpieza de desagües y ausencia de filtraciones.

Preventivo

- Limpieza de cubiertas, canales y sistemas de drenaje – (semestral)
- Inspección de fisuras, impermeabilización y desagües (trimestral)

Correctivo

- Reparación de filtraciones, roturas o desprendimientos al detectar
- Reacondicionamiento de impermeabilización al detectar

Zona de Estacionamientos

Restaurar las condiciones físicas, de orden, seguridad y funcionalidad de la zona de estacionamiento, pasando de su estado actual de abandono y deterioro a un área segura, limpia y operativa, estableciendo controles periódicos para evitar su deterioro nuevamente.

Superficies transitables, señalización horizontal y vertical, iluminación, drenaje, delimitaciones y seguridad.

Preventivo

- Inspección de estado de pavimento, señalización y drenajes –
- (trimestral)
- Limpieza, desobstrucción y mantenimiento de iluminación – (mensual)

Correctivo

- Reparación de baches, grietas o daños en pavimento al detectar
- Reposición de señalización o iluminación dañada al detectar

Equipos Industriales de Cocina

Funcionamiento seguro, limpieza adecuada, cumplimiento de normas sanitarias, revisión de sistemas de combustible, eléctricos, y condiciones de higiene.

Preventivo

- Limpieza sanitaria completa y desinfección – semanal / mensual según equipo
- Revisión de sistemas de energía, conexiones y seguridad mensual
- Lubricación y ajuste de piezas móviles mensual

- Revisión de niveles de gas refrigerante, ausencia de fugas y estado de tuberías.

Correctivo

- Reparación de fallas, fugas o averías al detectar
- Reemplazo de piezas desgastadas o dañadas al detectar

Emergencia

Descripción de la actividad	Estado	Periodicidad	Fecha	Responsable
Monitor de signos vitales. Limpieza, calibración y prueba funcional	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. mantenimiento
Desfibrilador, Verificación de carga y baterías	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Electrocardiógrafo. Revisión de cables y funcionamiento	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Responsable del área
Bombas de infusión. Inspección y calibración	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Responsable del área
Aspirador de secreciones. Limpieza y prueba de succión.	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Nebulizadores. Desinfección y revisión técnica	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enfermería/mantenimiento
Camillas. Ajustes y reparación de ruedas	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. mantenimiento
Inspección visual de pisos, paredes y techos: reparar grietas, humedades o desgaste	Bueno	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Verificación de puertas y el funcionamiento de cierres, cerraduras y señalización	Bueno	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Revisión de tableros eléctricos, tomacorrientes y luces	Bueno	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento

Prueba de grifos, inodoros y desagües: limpieza y ajuste.	Bueno	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC
Verificación de sistemas de ventilación y aire acondicionado.	Bueno	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC

Laboratorio

Descripción de la actividad	Estado	periodicidad	Fecha	Responsable
Instalaciones eléctricas y de mobiliario de trabajo y almacenamiento - Instalaciones de agua.	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc, mantenimiento
Inspección de superficies de trabajo desgaste, roturas o impermeabilización.	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc, mantenimiento
Revisión de tuberías de agua y conexiones, detección de fugas y ajustes	Correctivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC
Verificación eléctrica y climatiza	Correctivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc, mantenimiento HSEC
Inspección de estanterías, mesas de trabajo y gabinetes: fijación y limpieza profunda	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc, mantenimiento HSEC
Revisión de iluminación y sistemas de ventilación específicos	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc, mantenimiento HSEC

**Rayos X, Infraestructura con blindaje radiológico - Instalaciones eléctricas especiales -
Mobiliario de equipos y atención - Sistemas de protección radiológica.**

Descripción de la actividad	Estado	periodicidad	Fecha	Responsable
Inspección de paredes, puertas y ventanas, verificación de integridad del blindaje	Preventivo	Anual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC
Revisión de conexiones eléctricas y sistemas de puesta a tierra.	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC
Inspección de mesas de exploración, sillas y estanterías: reparación o reemplazo de piezas.	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC
Verificación de dispositivos de protección para personal y pacientes.	Correctivo	Anual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC
Revisión de sistemas de ventilación y control de temperatura	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento HSEC

Sonografía

Descripción de la actividad	Estado	Periodicidad	Fecha	Responsable
Infraestructura acústica instalaciones eléctricas y de aire acondicionado, mobiliario de atención y equipos. Inspección de materiales acústicos: desgaste o deterioro	Bueno	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Infraestructura/ activo fijo
Revisión de tableros eléctricos, tomacorrientes y sistemas de respaldo	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Verificación de unidades de aire acondicionado: limpieza y mantenimiento de filtros	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Inspección de camillas de exploración, sillas y gabinetes: ajuste y reparación.	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Revisión de señalización y condiciones de seguridad.	Correctivo	Anual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Calidad de los servicios

Consultas Externas: Infraestructura general - Instalaciones eléctricas y sanitarias - Mobiliario de atención y sala de espera en condiciones para operar.

Descripción de la actividad	Estado	Periodicidad	Fecha	Responsable
Inspección de pisos, paredes y techos: reparación de daños estéticos y funcionales.	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Revisión de puertas, ventanas y sistemas de cierre	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Verificación de iluminación y luces de emergencia.	Preventivo	Semanal	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Inspección de grifos, inodoros y desagües.	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento
Mantenimiento de sillas de espera, escritorios, mesas y gabinetes: fijación, limpieza y pintura	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. Mantenimiento

Cura

Descripción de la actividad	Estado	Periodicidad	Fecha	Responsable
Infraestructura higiénica - Instalaciones eléctricas y de agua - Mobiliario de atención y almacenamiento	Bueno	Anual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Infraestructura /activo fijo
Inspección de superficies impermeables: desgaste o roturas.	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. mantenimiento
Revisión de sistemas de agua y desagüe: limpieza y ajuste	Preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. mantenimiento
Verificación de iluminación y ventilación	Bueno	Semanal	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc. mantenimiento
Inspección de camillas, mesas de procedimientos y estanterías: reparación y limpieza	preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Responsable del área
Revisión de condiciones de higiene y seguridad.	Preventivo	Semanal	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Ocupacional

Facturación y áreas administrativa

Descripción de la actividad	Estado	Periodicidad	Fecha	Responsable
Infraestructura de oficinas - Instalaciones eléctricas, de internet y teléfono Mobiliario de oficina	Bueno	Semestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Infraestructura /activo fijo
Inspección de pisos, paredes y techos	preventivo	Trimestral		Enc. Mantenimiento
Revisión de sistemas eléctricos, conexiones de red y líneas telefónicas.	Preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Tecnología
Inspección de escritorios, sillas, archiveros y estanterías: fijación y reparación.	preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc.mantenimiento
Verificación de puertas, ventanas y sistemas de cierre.	preventivo	Mensual	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc.mantenimiento
Mantenimiento de sistemas de climatización	preventivo	Trimestral	Enero/marzo Abril/junio Julio/septiembre Octubre/diciembre 2026	Enc.mantenimiento

Anexos

MATRIZ PARA EL SEGUIMIENTO MENSUAL A PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

(Fecha: 19-Mayo-2021.)

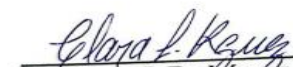
Instalación / Maquinaria (Nombre del Equipo)	Elementos del Equipo a realizar	Descripción Actividad a Realizar	Mantenimiento Prevent. o Correct.	Periodicidad para Revisión	Último Mantenimiento	Próximo Mantenimiento	Mes de Ejecución del Mantenimiento											
							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
Aires acondicionado	Limpieza de filtro	Mantenimiento	Preventivo	Trimestral	30/1/2026	18/3/2026			x			x			x			x
	Lavado a presión		Preventivo		18/1/2026	21/3/2026			x			x						
Planta Eléctrica	Limpieza y filtros	Limpieza y filtros	Correctivo	Trimestral	22/1/2026	22/3/2026			x			x			x			x
Ascensor	Partes móviles	Engrasar parte móvil	Preventivo	Trimestral	11/1/2026	11/3/2026			x			x			x			x
Puertas metálica	Puertas	Limpieza, lubricación y aplicación de	Preventivo	Trimestral	26/1/2026	26/3/2026			x			x						
Puertas metálica	Puertas	Inspección de corrosión, deformaciones y fijaciones	Preventivo	Trimestral	26/1/2026	26/3/2026			x			x			x			x
Cisterna y tinacos	Cisternas y tinaco	Limpieza de cisterna y tinaco	Preventivo	Mensual	7/1/2026	7/3/2026	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Cisterna y tinacos	Cisternas y tinaco	Clorificación de ambas	Preventivo	Semanal	7/1/2026	7/3/2026	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x


Dra. Alfonsina de Olmo
 Director
 Aprobado




Lic. Katy Vásquez
 Administradora
 Revisado




Lic. Clara L. Rodríguez
 Enc. Planificación y desarrollo
 Elaborado




Willys B. de Olmo M.
 Enc. Mantenimiento

