

Código HMR.2.1.1.01
Ejecución Plan de Capacitación 2026
Certificación

Por este medio hacemos constar que durante el trimestre enero-marzo no se ejecutaron capacitaciones en vista de que no estaban prevista en el plan de capacitación 2026 para este 1er trimestre.

Hacemos esta certificación a petición de la parte interesada.

Sin otro particular;

Anexo: Plan de Capacitación 2026.

Atentamente;


Sra. Evarina I. Tejada Jiménez
Encda. De recursos humanos
Hospital Municipal Restauración



PLAN DE CAPACITACIÓN 2026

Institución : Hospital Municipal Restauración

Ministerio al que pertenece: Otros

Provincia: Dajabón

Sector: Salud

Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 5

Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Taller	Empowerment	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		15	Tercer trimestre	OTRO Infotep		0
2	Taller	Control de calidad normas ISO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		12	Tercer trimestre	OTRO Infotep		0
3	Taller	Cuidados de enfermería a paciente crítico	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		21	Segundo trimestre	OTRO Infotep		0
4	Taller	Seguridad del paciente y calidad asistencial	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		15	Segundo trimestre	OTRO Infotep		0
5	Taller	Identificación del personal con la empresa	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		20	Segundo trimestre	OTRO Infotep		0
6	Taller	Ética en el trabajo	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		20	Segundo trimestre	OTRO Infotep		0
7	Taller	Trabajo en equipo	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		20	Segundo trimestre	OTRO Infotep		0
8	Curso	Inducción a la Administración Pública	Virtual	I: 1, II: 2 , III: 3, IV: 4 , V: 5	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación	19	Tercer trimestre	INAP		0
9	Taller	Limpieza y desinfección de superficies hospitalarias	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		15	Segundo trimestre	OTRO Infotep		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
10	Taller	Higiene y manipulación de alimentos	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:		12	Segundo trimestre	OTRO Infotep		0

APORTE INAP: 0

Evarina Tejada

Elaborado por

Evarina Tejada

Revisado por responsable de Recursos Humanos

Ramón

Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva

