

FECHA:

10/4/2026

DATOS GENERALES**Lugar:** DCSNS ☐ SRS ☐ Hospital ☒ CPN ☐***Nombre del lugar:** Hospital Municipal Los Ríos**Área:** ADMINISTRACION**Nombre de la Actividad:** SEGUIMIENTO AL PLAN DE MANTENIMIENTO**Código POA (Si aplica):** N/A**INTRODUCCIÓN**

El presente informe tiene como objetivo describir el plan de mantenimiento diseñado para garantizar el correcto funcionamiento, seguridad y prolongación de la vida útil de los equipos, instalaciones o sistemas de la organización. Este plan establece las actividades, responsables y recursos necesarios para minimizar fallas y optimizar el rendimiento operativo.

2. Objetivos del Plan de Mantenimiento

actividades, responsables y recursos necesarios para minimizar fallas y optimizar el rendimiento operativo.

OBJETIVO DEL INFORME

Prevenir fallas inesperadas en los equipos.

Reducir costos de reparación correctiva.

Aumentar la vida útil de los activos.

Garantizar la seguridad del personal y las instalaciones.

Mejorar la eficiencia operativa.

METODOLOGIA (Si aplica)

Se realiza un conteo de los reactivos que se reciben, se evalúa la cantidad gastada y se calcula un balance de los reactivos que quedan en existencia. La metodología para la supervisión y aplicación del expediente clínico se basa en un proceso sistemático que permite evaluar, registrar y mejorar la calidad de la atención en salud.

DESARROLLO / HALLAZGOS

Durante la ejecución del diagnóstico y la implementación inicial del plan de mantenimiento, se identificaron diversos aspectos relevantes relacionados con el estado de los equipos, las prácticas actuales y las necesidades de mejora dentro de la organización.

Se observó que varios equipos presentan desgaste por uso continuo, falta de mantenimiento periódico y condiciones operativas inadecuadas. Algunos componentes muestran signos de corrosión, sobrecalentamiento y acumulación de suciedad.

RESULTADOS / CONCLUSIONES

La implementación de un plan de mantenimiento es fundamental para garantizar la eficiencia y confiabilidad

de los equipos.

El enfoque preventivo resulta más eficiente y económico que el mantenimiento correctivo.

La correcta planificación y programación de actividades mejora significativamente la gestión de recursos.

RECOMENDACIONES

Implementar Mantenimiento Preventivo

Establecer y cumplir un cronograma de mantenimiento preventivo que permita anticipar fallas y reducir intervenciones correctivas.

2. Fortalecer la Capacitación del Personal

Brindar formación continua al personal técnico en el uso de herramientas, procedimientos adecuados y normas de seguridad.

3. Establecer un Sistema de Registro y Control

Implementar registros detallados (manuales o digitales) para llevar el historial de mantenimiento, facilitar el seguimiento y mejorar la toma de decisiones.

ANEXOS (Si aplica)

Instrucciones de llenado:

***Indique nombre del lugar:** Este campo sólo aplica para SRS, Hospital y CPN.

SANTA MEDINA

Elaborado por
(Nombre y apellido)

MATRIZ PARA EL SEGUIMIENTO MENSUAL A PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

(Fecha: 31-05-2026-2028.)

Plan de Mantenimiento Preventivo / Correctivo

XXI-XXIII Verific. 01
Fecha de ejecución: 4/26/2021

Instalación / Mantenimiento (Nombre del Equipo)	Elementos del Equipo a realizar Mantenimiento.	Descripción Actividad a Realizar	Mantenimiento Prevent. + Correct.	Periodicidad para Revisión	Último Mantenimiento	Próximo Mantenimiento	Mes de Ejecución del Mantenimiento												Observaciones
							Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Antena	Limpieza	Limpieza	Preventivo	Trimestral	20/2/2026	20/3/2026													
Aire Acondicionado	Limpieza	Limpieza General	Preventivo	Semestral	12/1/2026	15/7/2026													Aire de Emergencia
Eq. Bomba de agua 1000	Cambio de manguera	Mant. General	Preventivo	Semestral	15/1/2026	15/7/2026													
Eq. De Química con 800	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	15/1/2026	15/7/2026													
Eq. De pruebas especiales	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	15/1/2026	15/7/2026													
Eq. De pruebas sep. Química	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	15/1/2026	15/7/2026													
Geodetia	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	15/1/2026	15/7/2026													
Impresora Canon	Área de tinta	Llenado	Preventivo	Trimestral	20/3/2026	20/6/2026													Aire Administrativa
Microscopio	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	15/1/2026	15/7/2026													
Impresora Epson	Mant. Cabeza, Reparación	Mant. General	Preventivo/correctivo	Semestral	15/3/2026	15/9/2026													Reparación
Impresora Epson	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	12/1/2026	12/7/2026													
Upe	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	12/1/2026	12/7/2026													
Computadora	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	12/1/2026	12/7/2026													
Impresora EP	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Semestral	12/1/2026	12/7/2026													Reparación
Auto Clave	Limpieza	Limpieza General	Preventivo	Manual	10/2/2026	10/3/2026													
Printer	Reparación General	Reparación General	Correctivo	Semestral	15/2/2026	5/7/2026													
Puerta Eléctrica	Cambio de mantenedor de carga, litro	Rep. Y mantenimiento gral.	Correctivo	Trimestral	23/2/2026	23/5/2026													
Nevera	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Trimestral	15/3/2026	15/6/2026													
Nevera	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Trimestral	15/3/2026	15/6/2026													
Nevera	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Trimestral	15/3/2026	15/6/2026													
Lavadora	Mantenimiento	Mant. General	Preventivo	Trimestral	11/3/2026	11/6/2026													
Bomba de Agua	Cambio llave de paso, rep. Del automatico	Mant. General	Preventivo	Trimestral	14/3/2026	14/6/2026													

Evidencias de Ejecucion



Elaborado por:

Antela
MUNICIPAL LOS RÍOS
EN
MOYICA BATHORICO, R. D.