

Reporte

Actividad:	Seguimiento y ejecución del plan de mantenimiento de infraestructura y equipos		
Código	No aplica		
Dependencia:	Administrativa		
Responsable:	Licda. Cesarina Arias		
Fecha:	06/04/2026	Lugar:	HOSPITAL MUNICIPAL FEDERICO LEOPOLDO LAVANDIAR
Introducción:	Nuestra labor como departamento es brindar soporte, mantenimiento y seguimiento a los proyectos del Hospital Federico Lavandier, garantizando el abastecimiento de servicios básicos como agua potable y energía eléctrica, el mantenimiento de equipos y la reparación y acondicionamiento de espacios físicos. Todo esto con el objetivo de asegurar la prestación de servicios de calidad a nuestros usuarios.		
Metodología:	Se aplica el modelo de Gestión de Activos Físicos como son: Inventariado: Codificación de cada mobiliario (camas, incubadoras, mesas quirúrgicas). Frecuencia: Calendario trimestral para preventivos y atención inmediata correctivos críticos. Levantamiento de información Registro de condiciones actuales, historial de mantenimiento y reportes de fallas. Según criticidad (alta, media, baja). Análisis de riesgos Identificación de posibles fallas que afecten la operación clínica. Diseño del plan de mantenimiento Preventivo (programado) Correctivo (según fallas detectadas)		
Hallazgos:	Tras el diagnóstico inicial en las áreas, se identificaron los siguientes puntos clave: Como es la planta física encontramos: el aspecto de pintura interna y externa la cual fueron corregidas. También se le dio mantenimiento a la cisterna, se corrigió filtración en el área de vacunación, en el área de iluminación se le dio mantenimiento a las luces de quirófano, también tenemos en el área de jardinería la fumigación y arreglo de las plantas.		

Recomendaciones:

Implementar un sistema digital de gestión de mantenimiento (GMAO)
Para el seguimiento y control de actividades.
Capacitación continua del personal técnico
Evitando intervenciones reactivas costosas.
Monitoreo constante de indicadores de desempeño
(tiempo de respuesta, frecuencia de fallas, costos).
Auditorías periódicas
Para garantizar el cumplimiento del plan.
Renovación progresiva de mobiliario obsoleto
Especialmente en áreas críticas.

Firma y Sello Responsable:



PINTURA EXTERIOR



CORRECCION DE FILTRACION AREA VACUNA



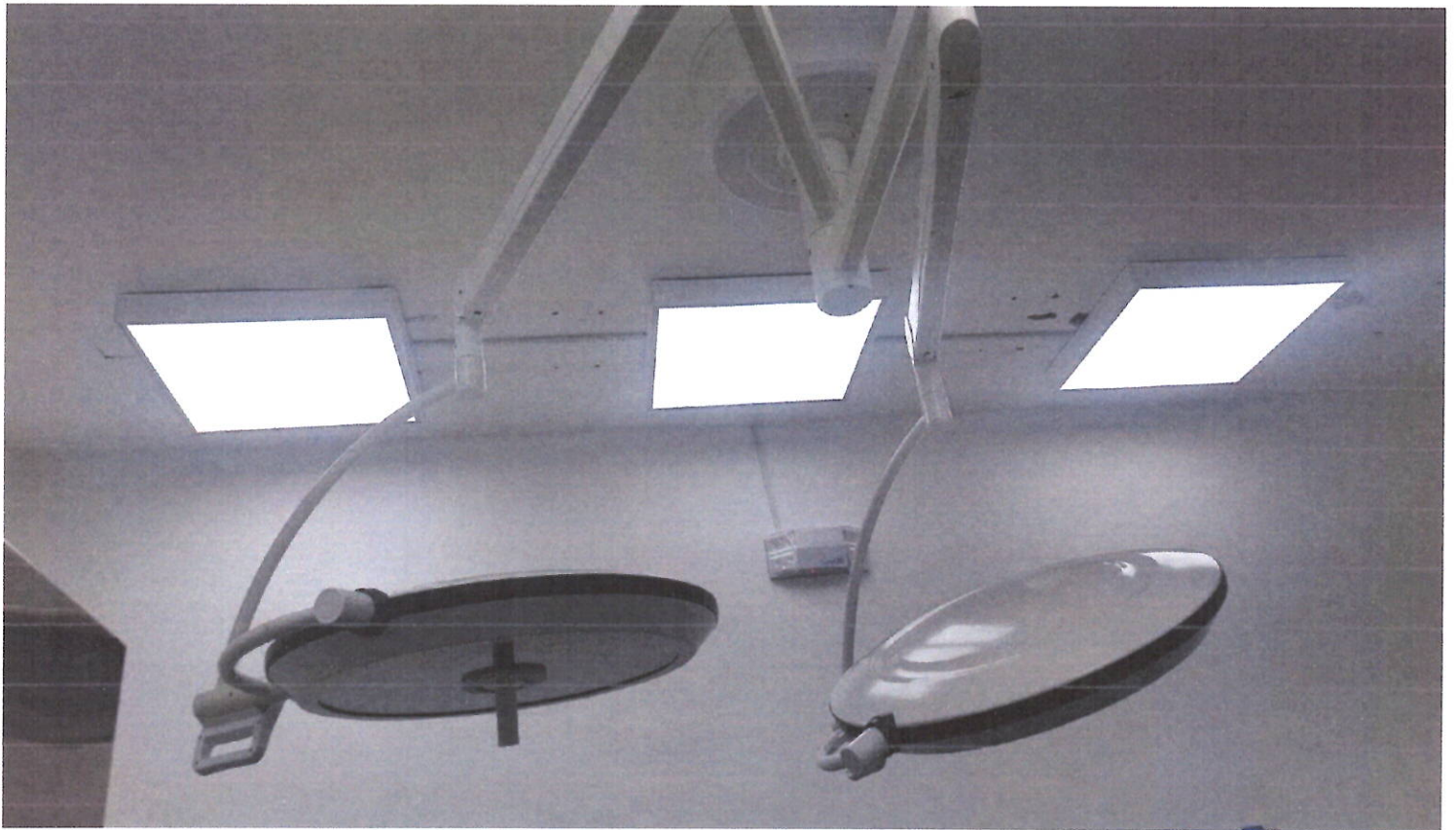
LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LA SISTERNA



PINTURA EXTERIOR



MANTENIMIENTO LUCES DE QUIRÓFANO



FUMIGACIÓN



MANTENIMIENTO ÁREA VERDE

