

# **PLAN DE MANTENIMIENTO 2026**

## **Hospital Dr. Luis Napoleón Beras**



### **OBJETIVO GENERAL**

EL OBJETIVO GENERAL DE UN PLAN DE MANTENIMIENTO ES, ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD, CONFIABILIDAD Y EFICIENCIA DE LOS EQUIPOS, INSTALACIONES Y SISTEMA DE UNA EMPRESA, MEDIANTE LA PLANIFICACION Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO CORECTIVO Y PREVENTIVO PARA MINIMIZAR EL TIEMPO DE INACTIVIDAD DE LOS EQUIPOS Y PREVENIR FALLOS INESPERADOS.

### **OBJETIVOS ESPECIFICOS**

1. REDUCIR EL NUMERO DE FALLAS Y AVERIAS
2. MINIMIZAR LOS TIEMPOS DE INACTIVIDAD
3. GARANTIZAR LA SEGURIDAD Y EFICIENCIA OPERATIVA DE LOS EQUIPOS
4. MEJORAR LA SEGURIDAD Y REDUCCION DE RIESGOS LABORALES
5. DISMINUIR LA POSIBILIDAD DE PERDIDA DE INFORMACION.

## **DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS**

**PARA DISTRIBUIR LOS RECURSOS QUE DISPONDRA ESTE CENTRO DE SALUD HOSPITAL DR. LUIS N. BERAS M. PARA UN PLAN DE MANTENIMIENTO DE MANERA EFICAZ, SE DEBE CONSIDERAR LO SIGUIENTE:**

- ✓ Identificar las áreas críticas y priorizar la asignación de recursos según las necesidades.
- ✓ Asignar los recursos de manera que se maximice la productividad y se minimicen los desperdicios.
- ✓ Conocer los equipos, entender cuáles son los más críticos, sus fallas y como operan.
- ✓ Asegurarse que los recursos sean distribuidos de manera equilibrada y transparente.
- ✓ Realizar las tareas específicas para cada equipo según el plan.

Este centro de salud debe permanecer en el mercado y para que se pueda conseguir, es necesario que funcione como una empresa.

Esto puede ser factible reconociendo al hospital personal jurídica, independiente de los institutos de salud que dependan; Así la gerencia del Hospital Luis N. Beras se permite presentar el Plan de Mantenimiento con vigencia del 2026.

### **EL PLAN DE MANTENIMIENTO 2026 CONSTA DE:**

- 1- Mantenimiento de equipos de oficinas, eléctricos, industriales y de sistema.
- 2- Mantenimiento de la estructura física del centro y remozamiento del mismo.

## **GENERALIDADES**

### **El mantenimiento:**

Es el conjunto de acciones y actividades realizadas para mantener los equipos e inmobiliario en buen estado, funcionando correctamente y prolongar su vida útil.

El Mantenimiento ayuda a prevenir problemas que podrían surgir debido al desgaste, el mal uso o la falta de mantenimiento adecuado.

### **El mantenimiento incluye las actividades y tareas como:**

- \* Inspecciones periódicas a las diferentes áreas.
- \* Limpieza y lubricación de los equipos y maquinarias
- \* Reparaciones de los equipos
- \* Reemplazo de piezas desgastadas o dañadas
- \* Calibración y ajustes de los equipos eléctricos

### **El objetivo del mantenimiento preventivo y correctivo es:**

- \* Asegurar la disponibilidad y confiabilidad de los equipos y sistema
- \* Prestar y alargar la vida útil de un bien, garantizando su adecuado funcionamiento.
- \* Garantizar la seguridad de los pacientes, visitantes y todo el personal que utilizan los servicios y reducir los riesgos
- \* Planificar el manteniendo de manera regular para prevenir fallas
- \* Prolongar la vida útil de los equipos y reducir costos
- \* Identificar los posibles problemas de los equipos para detectar cualquier indicio de desgaste, avería o mal funcionamiento.

## TIPOS DE MANTENIMIENTO

**MANTENIMIENTO PREVENTIVO:** Se realiza de manera planificada y programada para evitar que se produzcan fallas, problemas o averías en los equipos, sistemas o instalaciones antes que ocurran.

**MANTENIMIENTO CORRECTIVO:** Se realiza para reparar, corregir o solucionar problemas o fallas que ya han ocurrido en los equipos.

**MANTENIMIENTO PREDICTIVO:** Se utiliza para predecir cuándo un equipo o sistema puede fallar, permitiendo realizar reparaciones antes de que ocurra un problema.

**MANTENIMIENTO REACTIVO:** Se trata de cuando se repara o reemplaza un equipo después que ha fallado.

- **OBJETIVO DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO.**

- 1- Reduce los costos de reparación y mantenimiento
- 2- Mejora la seguridad en el lugar de trabajo
- 3- Reduce los tiempos de espera
- 4- Mejora la confiabilidad y disponibilidad de los equipos
- 5- Previene fallas y problemas

- **OBJETIVO DEL MANTENIMIENTO CORRECTIVO**

- 1- Restaurar el mantenimiento normal de los equipos o sistema
- 2- Mejorar la seguridad y reducir los riesgos
- 3- Puede ser una solución rápida sin sustituir el equipo
- 4- Mejora la seguridad de los equipos
- 5- Ayuda a reducir los costos de reparación

- **OBJETIVO DEL MANTENIMIENTO PREDICTIVO**

- 1- Ayuda a detectar el problema potencial antes que ocurran
- 2- Prolonga la vida útil de los equipos
- 3- Mejora el rendimiento de las maquinarias
- 4- Reduce el riesgo de accidente al detectar el problema
- 5- Aumenta la confiabilidad y disponibilidad de los equipos

- **OBJETIVO DEL MANTENIMIENTO REACTIVO**

- 1- Menor necesidad de personal para realizar tareas
- 2- Simplifica los problemas a medidas que surgen
- 3- Menor duración de inactividad de los equipos
- 4- Planificación en menos tiempo para realizar las tareas
- 5- Minimiza la pérdida de producción

### **COMPARACION DE LOS MANTENIMIENTOS**

**El mantenimiento preventivo**, se realiza de manera programada, inspecciones periódicas y acciones planificadas para prevenir fallas en los equipos; **El mantenimiento correctivo**, se realizan las reparaciones después que ha ocurrido el problema, **El mantenimiento predictivo**, se realiza antes de que ocurra el problema, a través de monitoreo del estado de los equipos para detectar señales de fallas inminentes y **El mantenimiento reactivo**, se realiza después que ha ocurrido una falla, es decir, se repara o se reemplaza el equipo cuando ya ha fallado.

### **CRONOGRAMA DEL PLAM DE MENTENIMIENTO**

EL cronograma es un plan que permite que la institución realice una planificación coordinada y programada de las tareas de los servicios generales y la aprobación de la dirección general de la institución, es decir lo concerniente a la infraestructura física, los equipos y aspectos eléctricos, que estos se realicen en el momento adecuado.

## CRONOGRAMA DEL PLAN DE MANTENIMIENTO HOSPITALARIO

DESCRIPCION	LOCALIZACION	ESTADO	PERIODICIDAD	FECHA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
Nebulizadores	Emergencia sala de Internamiento y Pediatría	Bueno	Trimestral	Enero Abril Julio Octubre	Limpieza de engrase, cambio de filtro lubricación vibración	Enc. De Mant. del Centro
Camillas	Emergencia	Bueno	Semestral	Enero Junio	Revisión de freno, colchón y barandilla	Mecánico Técnico GZHELTH
Termómetro Digital	Emergencia	Bueno	Trimestral	Enero, Abril, Julio octubre	Cambio de batería, limpieza y desinfección	Enc. De mant. Del Centro
Glucómetro	Emergencia	Bueno	Trimestral	Enero Abril Julio Octubre	Limpieza de polvo, paño húmedo	Enc. De mant. Del Centro
Aires Acond.	Emergencia	Bueno	Trimestral y semestral	Enero Abril Julio Octubre	Limpieza general	Enc. De mant. Del Centro y Servicio pagado
Camillas	Ginecología  pediatría	Bueno	Trimestral Y Semestral	Enero Abril Julio Octubre	Limpieza general, engrase y	Enc. Mant. Del Centro y Serv. Pagado

					prueba de función	
Aire Acond.	Área de parto y ginecología	Bueno	Trimestral y semestral	Enero Abril Julio Octubre	Limpieza de filtro, engrase y Mant. profundo	Enc. Mant. Del Centro y servicio pagado
Microscopio	Laboratorio	Bueno	Anual o cuando se requiera	Anual	Limpieza lubricación	Técnico Bionova
Centrifuga	Laboratorio	Bueno	Semestral	Enero	Limpieza	Enc. De mant. Del Centro
Máquina de Hemograma	Laboratorio	Bueno	Semestral	Abril Octubre	Limpieza general, Lubricación Engrase y Calibración	Técnico de Cientec
Máquina de Química	Laboratorio	Bueno	Semestral o cuando se requiere	Enero julio	Limpieza de Tarjeta y Calibración	Técnico de Bionova y Labín dominicana
Nevera	Laboratorio	Bueno	Semestral	Abril Octubre	Lavado int. Y ext. Y Regulación	Enc. Mant. Del Centro
Aire Acond.	Laboratorio	Bueno	Trimestral y Semestral	Enero Abril Julio Octubre	Limpieza, engrase y Mant. profundo	Enc. De Mant. Del Centro y servicio pagado
Sonógrafo	Sonografía	Bueno	Trimestral y Anual	Enero Abril Julio	Limpieza con brocha	Enc. Mant. del Centro y

				Octubre	Mant. profundo	técnico pagado
EKG	Electro	Bueno	Bimestral	Enero Marzo Mayo Julio Sept. Nov.	Chequeo de partes eléctricas, fuga de corriente	Enc. De Mant. Del Centro y servicio pagado
Aire Acond.	Pediatría	Bueno	Trimestral y Semestral	Febrero Mayo Agosto Sept.	Limpieza de filtro y Mant. profundo	Enc. Mant. Del centro y servicio pagado
Aire Acond.	Dirección	Bueno	Trimestral y Semestral	Enero Abril, Julio Octubre	Limpieza de filtro y Mant. profundo	Enc. Mant. Del centro y servicio pagado
Aire Acond.	Administración	Bueno	Trimestral y semestral	"	"	"
Aire Acond.	Habitación Medico	Bueno	"	"	"	"
Aire Acond.	Recursos Humanos y Estadística	Bueno	"	"	"	"
Aire Acond.	Facturación	Bueno	"	"	"	"
Aire Acond.	Farmacia	Bueno	"	"	"	"
Aire Acond.	Sonografía	Bueno	"	"	"	"
Aires Acond.	Habitación y oficina de enfermería	Bueno	"	"	"	"
Aire Acond.	Pediatría y Vacuna	Bueno	"	"	"	"

Nevera	Vacuna	Bueno	Mensual	Enero-Diciembre	Limpieza de filtro	Enc. Mant. Del centro
Freezer	Vacuna	Bueno	Mensual	Enero-Diciembre	Limpieza de filtro, medición de Voltaje	Enc. Mant. Del Centro y servicio prestado
Abanicos	Diferentes Áreas	Bueno	Mensual	Enero-Diciembre	Engrase y Limpieza	Enc. Mant. Del Centro
Aire Acond.	Autorización	Bueno	Trimestral Y Semestral	Enero Abril, Julio Enero	Limpieza de filtro y profunda	Enc. Mant. del Centro y serv. pagado
Aire Acond.	Consultorio 2	Bueno	"	"	"	"
Aire Acond.	Archivo	Bueno	"	"	"	"
Bebederos	Diferentes Áreas	Bueno	mensual	Enero-diciembre	Limpieza con agua clorificada	Enc. Mant. Del centro
Planta Eléctrica	Estación de la planta	Bueno	Mensual o cuando requiera	Enero-Diciembre	Chequeo de voltaje de salida, engrase, lubricación sistema eléctrico	Enc. Mant. Del Centro y Técnico pagado
Baterías	Canasto de Hierro	Nueva	Mensual	Enero - Diciembre	Cambio de agua y medición del voltaje	Enc. Mant. Del Centro
Inversor	Pasillo de salida	Bueno	Mensual	Enero-Diciembre	Limpieza del polvo y chequeo	Enc. Mant. Del Centro

Monitor	En diferentes Áreas	Bueno	Mensual cuando requiera	o se	Enero-Diciembre	Limpieza	Soporte Técnico
CPU	En diferentes Áreas	Bueno	Trimestral cuando requiera	o se	Enero, Abril Agosto Diciembre	Limpieza, actualización de redes e Instalación de programa	Soporte Técnico
UPS	En diferentes Áreas	Bueno	Trimestral Cuando requiera	o lo	Enero Abril Agosto Diciembre	Limpieza y prueba de Batería	Soporte Técnico
Impresoras	En diferentes Áreas	Bueno	Mensual Semestral	y	Enero-Diciembre	Limpieza, prueba de funcionalidad y relleno tinta	Soporte Técnico
Cableado de Redes	En diferentes Áreas	Bueno	Semestral cuando requiera	o se	Enero julio diciembre	Prueba de funcionalidad	Soporte Técnico
Cableado Eléctrico	En diferente Áreas	Regular	Cuando requiera	se	Enero-Diciembre	Instalaciones	Enc. Mant. Del Centro
Cajitas eléctricas	En diferentes Áreas	Regular	Cuando requiera	se	Enero Diciembre	Instalaciones	Enc. Mant. Del Centro

## **LA FINALIDAD DEL MANTENIMIENTO**

ES, ASEGURAR QUE LOS EQUIPOS, SISTEMAS Y PROCESOS FUNCIONEN DE MANERA EFICIENTE, SEGURA Y CONFIABLE PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE LA ORGANIZACIÓN.

### **MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DEL CENTRO**

#### **OBJETIVO GENERAL:**

ASEGURAR LA DISPONIBILIDAD, CONFIABILIDAD Y FUNCIONALIDAD DE LOS ACTIVOS FISICOS, COMO EDIFICIOS, INSTALACIONES, EQUIPOS Y SISTEMAS, PARA APOYAR LA OPERACIÓN Y EL CRECIMIENTO DE LA ORGANIZACION O COMUNIDAD.

**EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS EDIFICACIONES DE SALUD INCLUYE LOS SIGUIENTES TIPOS:**

- **LIMPIEZA:** es un proceso fundamental en cualquier entorno, especialmente en los establecimientos de salud, incluye la eliminación de suciedad, polvo, microorganismos y otros contaminantes de las superficies y el aire.
- **INSPECCION:** Es identificar problemas que puedan poner en riesgo la seguridad y la salud de las personas, los equipos. También se busca garantizar que cumpla con los requisitos de salubridad, accesibilidad y ornato.
- **REPARACION Y REEMPLAZO:** Son procesos importantes que se realizan para mantener o restaurar la infraestructura o un equipo, se identifican los elementos que requieran ser reparados y reemplazados para evitar fallas o problemas.

- **PINTURA:** Es la representación básica de la conservación de los elementos estructurales de los establecimientos de salud, ofrece una durabilidad resistiendo el paso del tiempo y mejorar su apariencia.
  - **TECHOS:** Se deben inspeccionar periódicamente para identificar futuras fugas y filtraciones de agua originadas por la temperatura y el medio ambiente.
  - **INSTALACIONES ELECTRICAS:** Son sistemas que distribuyen energía eléctrica a un edificio o estructura, permitiendo el funcionamiento de equipos y dispositivos eléctricos. Es el conjunto de sistemas de generación transmisión, distribución y recepción de la energía eléctrica de un establecimiento.
- \* **TUBERIAS:** se refiere a los sistemas de tubos y conductos que transportan fluidos, como agua, gas, vapor o productos químicos, a través de un edificio, planta o instalación.

Cada cierto tiempo se debe realizar la verificación de las tuberías, cajas de derivación, salida de los equipos fijos y móviles, toma corriente, las luces y la parte eléctrica.

#### **NOTA**

El Hospital Dr. Luis Napoleón Beras M. esta en remozamiento, desde Abril del año 2024. También se debe realizar una reestructuración del cableado eléctrico y redes. Esperando su pronta finalización y la entrega de nuestro centro hospitalario remozado.

ATENTAMENTE



**DRA. DAYANIS GONZALEZ BRITO**

**DIRECTORA**



**LICDA. CARMEN DILIA ORTIZ SANCHEZ**

**ADMINISTRADORA**



**SR. WILFRIDO SORIANO**

**ENC. MANTENIMIENTO**

**LICDO. ANTONIO SOSA**

**SOPORTE TECNICO**



