

#F01EP

REPORTE DE EJECUCIÓN DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

RT-07-P1-UNA 04/0 2025
Edición 9

Código de la Acción de Capacitación: 20250500551
 Nombre de la Acción de Capacitación: GESTIÓN DE DESECHOS HOSPITALARIOS
 Institución / Empresa: MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL
 Facilitador(a): KAREN RADHAISIS LEBRON PENA

Lucas
Carla
Susana

Fecha de Inicio: 20/02/2025
 Fecha de Término: 20/02/2025
 Total Horas Programadas: 8

A Pagar: 8

No.	Número de Cédula o Pasaporte	Nombre(s) y Apellido(s)	Sexo			Nivel		Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Resultado
			F	M	OP	MM/G	C						
1	40212954610	REYDI MACIEL BEJARANO SANTANA	X			X	20/2/2025						X
2	02200317374	ROSALADRY CARVALAL HERASME	X			X							X
3	40231731957	VILMAUDI CUEVAS CUEVAS	X			X							X
4	07800008489	EUNISE CUEVAS DE FERRERAS	X		X	X							X
5	07800012085	DEVORA CUEVAS SANTANA	X		X	X							X
6	07800139235	FRANCISCA CUEVAS SEGURA	X			X							X
7	07800145380	ANVELA MARIA DIAZ PEREZ	X			X							X
8	40240943718	ALFREIDY DOTEL SENA		X		X							X
9	22301513952	FLOREIDI DOTEL TRINIDAD	X			X							X
10	07800132990	ELANNA FERRERAS FERRERAS	X			X							X
11	07800016706	TEODORO GOMEZ MEDINA		X	X	X							X
12	07800071156	MAXIMO MATOS D OLEO		X	X	X							X
13	07800080421	BETANIA MEDINA CARVALAL	X			X							X
14	40213430206	JUANA DE DIOS MEDINA FERRERAS	X		X	X							X
15	07800118668	SOBEIDI MARLELIN MELLA CUEVAS	X		X	X							X
16	07800116324	ANTONIA NOVAS MATOS	X		X	X							X
17	07800014214	PROFECTA PEREZ MATOS	X		X	X							X
18	07800151735	GENESIS MARIA RIVAS	X			X							X
19	07800139698	VALENCIA RIVAS GOMEZ	X		X	X							X
20	40212591644	DAYRA ELIXIVA RIVAS SEGURA	X			X							X
21	07800050606	PAULINO SANTANA JIMÉNEZ		X	X	X							X
22	07800118353	SANTA MIGUELA SEGURA SEGURA	X			X							X
23	02200048383	SARAH NEOMI SENA MONTILLA	X		X	X							X
24	07800090727	PASCUALA TRINIDAD MENDEZ	X			X							X
Total			20	4	12	12							24
													0



Observaciones:
 Leyenda: F= Femenino, M= Masculino, OP = Operario, MM = Mandos Medios, G = Gerente, Resultado.. C = Califica N/C = No califica

Certificado: Físico Web

Contraparte de la Empresa

Facilitador(a)

Asesor(a)

Encargado(a) de División Depdo.

REPORTE DE EJECUCIÓN DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

Código de la Acción de Capacitación: 20250501098
 Nombre de la Acción de Capacitación: ETICA Y TRANSPARENCIA EN LA GESTION PUBLICA
 Institución / Empresa: MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y ASISTENCIA SOCIAL
 Facilitador(a): QMAYRA YIREISY MARÍAN PEREZ DE ARIAS

María
 Fecha de Inicio: 18/03/2025
 Fecha de Término: 18/03/2025
 Total Horas Programadas: 8
 A Pagar: *8*

No.	Número de Cédula o Pasaporte	Participantes Nombre(s) y Apellido(s)	Sexo				Nivel				Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Resultado
			F	M	OP	MM/G	F	M	OP	MM/G						
1	07800129493	ELENITA BATISTA MEDINA	X			X				18/03/25						X
2	40215489614	VALIONER CABRAL		X		X										X
3	02200317374	ROSA ADRY CARVAJAL HERASME	X					X								X
4	40231731957	VILMAUDI CUEVAS CUEVAS	X					X								X
5	22301090183	GERALDINE ANTONIA CUEVAS MATOS	X					X								X
6	07800012086	DEVORA CUEVAS SANTANA	X			X										X
7	07800139235	FRANCISCA CUEVAS SEGURA	X					X								X
8	40231803782	MERLIN VIDALIS CUEVAS SEGURAS	X					X								X
9	40239161662	YEURIS ENRIQUE CUEVAS TRINIDAD			X			X								X
10	07800092483	RADA IRIS DIAZ FERRERAS	X			X										X
11	07800146380	ANYELA MARIA DIAZ PEREZ	X					X								X
12	22301613962	FLOREIDI DOTEL TRINIDAD	X					X								X
13	07800132990	ELIANNA FERRERAS FERRERAS	X					X								X
14	4022747763	MARIEL DEL PILAR FERRERAS MATOS	X					X								X
15	07800098969	ALEJANDRO FERRERAS MATOS			X			X								X
16	07800140035	CATERY YERALDIRYS FERRERAS SENA	X					X								X
17	07800016708	TEODORO GOMEZ MEDINA			X			X								X
18	40221296235	KATERINES AUDALIS MEDINA TRINIDAD	X					X								X
19	40226182902	CARBERT ANTONIO PEÑA CUEVAS			X			X								X
20	22300119969	ISABEL PEÑA MEDINA	X					X								X
21	07800123663	FAUSTILINA PEREZ SIERRA	X					X								X
22	40212991644	DAYRA ELIXIVA RIVAS SEGURA	X					X								X
23	07800162834	BLANIRIS SANTANA NOVAS	X					X								X
24	07800067095	PERSIDA SEGURA FERRERAS	X					X								X
Total			19	5	7	17										24

Observaciones:
 Leyenda: **F** = Femenino, **M** = Masculino, **OP** = Operario, **MM** = Mandos Medios, **G** = Gerente, Resultado: **X** = Califica, **N/G** = No califica

Elencos
 Contraparte de la Empresa

Facilitador(a)

Boya
 Asesor(a)

Certificado: Físico Web
 Encargado(a) de División Depto.

Jaragua, Prov. Bahoruco
19 de marzo 2025

A : Dra. Berta Adriana Zapata de Reyes
Directora Hospital Municipal Dr. Alfredo González Gil Roldan.

Asunto : Actividad: Ejecución Plan de Capacitación -2025.
Actividad del RTP1-2025, POA-2025.
Código (HMDAGGR. 2.1.1.2.01).

Cortésmente, me dirijo a usted para remitirle el **REPORTE** correspondiente a la actividad Ejecución Plan de Capacitación -2025. De Código 2.1.1.2.01 correspondiente al trimestre enero-marzo 2025. Durante el 1er trimestre no se programaron capacitaciones en el plan de capacitación del año, pero por las autoevaluaciones realizadas a los comités de bioseguridad, las IAS y el de desechos hospitalarios se ejecutaron las siguientes capacitaciones: Gestión y manejo de desechos hospitalarios, uso correcto de los equipos de protección personal (EPP), Capacitación en la ley 200-04 y la resolución No. 002-21 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental.

Anexo:

- Plan de capacitación.
- Matriz de reporte INAP.
- Listas de participantes.
- Fotos.

Sin más nada por el momento, se despide.



Licda. Elianna Ferreras Ferreras
Encargada de RRHH





Buscar en el correo electrónico



Redactar

Recibidos 280

Destacados

Posteos

Enviados

Borradores

Más

Etiquetas

ELIANNA FERRERAS

EJECUCION PLAN DE CAPACITACION TRIMESTRE ENERO-MARZO 2025 .

Recibidos x



Hospital Gil Roldan, Villa Jaragua

mié, 19 mar, 12

BUENAS TARDES, ADJUNTO LAS EVIDENCIAS DE LA EJECUCIÓN DE LAS CAPACITACIONES PARA EL TRIMESTRE ENER



Hospital Gil Roldan, Villa Jaragua

8:22 a.

FAVOR DAR ACUSE DE RECIBIDO, LO NECESITO COMO EVIDENCIA PARA POA.



Recursos Humanos Enriqueillo

8:40 a.m. (hace 25 minutos)

para mí



Traducir al español



Recibido, ¡muchas gracias!



División Recursos Humanos Enriqueillo

☎ +1 (809) 524 2734 Ext 201, 239

☎ +1 (809) 250 2036

✉ rhh.enriquillo@srs.gub.do

📍 Calle 16 de Agosto Esq. Víctor Mabat, Barahona R.D.

🌐 <http://www.enriquillo.gub.do>



AVISO DE CONFIDENCIALIDAD AVISO IMPORTANTE: LA INFORMACION QUE SE ENCUENTRA EN EL PRESENTE CORREO ELECTRÓNICO ES CONFIDENCIAL. SIENDO PARA EL USO EXCLUSIVO DEL DESTINATARIO. ADEMAS MENCIONANDO LOS MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO FABRICACION DE REPUESTOS DEL SERVICIO HOSPITAL, EL SALVO PUEDE CONTENER INFORMACION CONFIDENCIAL Y PROTEGIDA POR LA LEY. LE RECOMENDAMOS QUE SI LA CORTE REQUISITO GUARDE ESTE MENSAJE EN SU EL DESTINATARIO REQUERIDO. SI HA RECIBIDO ESTE MENSAJE POR ERROR, LE SOLICITAMOS QUE LO DEBAJES A LA DIRECCION DE REFINENTE ADEMAS MENCIONANDO Y BORRER EL MENSAJE.



PLAN DE CAPACITACIÓN 2025

Institución : Hospital Municipal Dr. Alfredo González Gil Roldán

Ministerio al que pertenece: Otros

Provincia: Bahoruco

Sector: Sector que Pertenece

Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 5

Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Curso	Gestión de Calidad en la Administración Pública aplicado al CAF	Presencial	I: , II: , III: , IV: 4 , V:	Eficiencia. Planificación y Organización. Visión Estratégica.	20	Cuarto trimestre	INAP		0
2	Curso	Fundamentos del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Públicas.	Presencial	I: , II: , III: 3 , IV: 4 , V: .	Integridad/Respeto. Compromiso Con Los Resultados. Planificación y Organización. Responsabilidad.	15	Tercer trimestre	INAP		0
3	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III.	Presencial	I: , II: , III: 3 , IV: 4 , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	32	Cuarto trimestre	INAP		0
4	Curso	Desarrollo Organizacional.	Presencial	I: , II: , III: , IV: 4 , V: 5	Visión Estratégica. Pensamiento Analítico. Innovación. Planificación y Organización.	20	Cuarto trimestre	INAP	1	28,944
5	Curso	Técnicas de Archivo.	Presencial	I: , II: 2 , III: 3 , IV: , V:	Planificación y Organización. Responsabilidad. Eficiencia para la Calidad.	20	Tercer trimestre	INAP	1	21,708
6	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	I: 1 , II: 2 , III: 3 , IV: 4 , V:	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	21	Tercer trimestre	INAP		0
7	Taller	USO CORRECTO DE LOS EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	El uso correcto de los equipos de protección personal (EPP) tiene como objetivo principal evitar que los trabajadores sufran accidentes o enfermedades laborales.	25	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP	0	0
8	Taller	GESTION Y MANEJO DE DESECHOS HOSPITALARIOS	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	La gestión de residuos hospitalarios es fundamental para proteger la salud pública, prevenir la contaminación, cumplir con las leyes y regulaciones aplicables. Se refiere al proceso de remoción y terminación de desechos generados en instalaciones médicas como hospitales, consultorios y consultorios.	25	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP		0
9	Taller	LAVADO E HIGIENE DE MANOS	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	El objetivo principal de esta actividad fue instruir al personal de EESS (Establecimientos de Salud) sobre la	25	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					higiene de manos en el contexto hospitalario.					
10	Curso	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Desarrollar competencias y habilidades en los profesionales y técnicos de salud para brindar una atención más humanizada a los pacientes, mejorando la calidad del servicio y la satisfacción del paciente.	30	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	0	0
11	Curso	GUIA DE LIMPIEZA Y DESINFECCION SE SUPERFICIES HOSPITALARIAS DEL MSP, DIRIGIDO AL PERSONAL DE LIMPIEZA.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Tiene como objetivo principal mejorar los estándares de higiene y seguridad en nuestras instalaciones, garantizando un entorno limpio y seguro para pacientes, visitantes y personal médico.	25	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP		0
12	Curso	CAPACITACION EN PROTOCOLOS CLINICOS DEL MSO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Tiene como objetivo fortalecer las habilidades del personal de salud en la aplicación de protocolos actualizados garantizando una atención de calidad y segura para nuestros pacientes. A través de esta capacitación buscamos promover una cultura de mejora continua en la práctica clínica, asegurando que todos los profesionales estén equipados para enfrentar los desafíos actuales en el ámbito de la salud pública.	25	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	0	0
13	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel II.	Presencial	I: , II: , III: 3 , IV: 3 , V:	Conciencia Social. Pasión por el Servicio. Innovación.	23	Primer trimestre	INAP		0

APORTE INAP: 50,652



Elia
Elia
Revisado por responsable de Recursos Humanos

Elia
Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva



Instituto: **HOSPITAL MUN. DR. ALFREDO GONZALEZ GILROLDAN**

Capacitación Programada	Área Requiriente	Contenido/tema/Competencias a desarrollar o fortalecer	Capacitaciones Ejecutadas	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de Participante	Costo Estimado por Participante	Costo Total
USO ADECUADO DEL EPP	RRHH PLANIFICACION	Comprender la importancia del equipo de protección personal (EPP) que son los equipos de EPP.	1	16	3	19	\$110.00	\$1,980.00
GESTION Y MANEJO DE DESECHOS HOSPITALARIOS	RRHH	COMPRENDER LA IMPORTANCIA DE UNA CORRECTA GESTION DE DESECHOS HOSPITALARIOS. IDENTIFICAR Y CLASIFICAR LOS DIFERENTES TIPOS DE DESECHOS, FOMENTAR LA SEGURIDAD Y PROTECCION DEL PERSONAL Y DEL MEDIO AMBIENTE.	1	28	4	32	\$110.00	\$5,760.00
Capacitación en la Ley 200-04 y la resolución h.0 002-21 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental	RRHH PLANIFICACION	El objetivo de la ética y la transparencia en la gestión pública es promover la legalidad, prevenir la corrupción y generar confianza en la ciudadanía. Promover la legalidad fomentando una cultura de igualdad, Promover conductas y actitudes basadas en valores éticos, Respetar los derechos humanos.	1	15	8	23	\$110.00	\$4,140.00
TOTAL								\$11,880.00

Elvanes Fuentes F.
Responsable Dpto. de Recursos Humanos



Nombre de la Actividad:

Una reunión con (SRP)
Planificadora HRHH

Área Responsable:

Fecha:

27/1/2025

Modalidad de la Reunión: Virtual Presencial

Hora:

9:00 AM

Lugar/Plataforma: Hospital Municipal Alfredo González Gil Roldán

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico o Teléfono
CHRISTINA P.	M	402-7518290-2	PLANIFICADORA	H.M. A.G. G.R.	CHRISTINA P.	809-915-4026
FRANCISCA GONZALEZ	F	402-0979148-8	MATERNAL GEBH	H.M. A.G. G.R.	FRANCISCA GONZALEZ	849-918-2122
JUANA MEDINA	F	402-1343000-4	AV. ESTADÍSTICA	H.M. A.G. G.R.	JUANA MEDINA	809-7516445
CLARE DI OCTET	F	243-0151305-2	PUR ENF	H.M. A.G. G.R.	CLARE DI OCTET	809-923-7057
BIANCA SANTANA	F	028-0015263-4	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	BIANCA SANTANA	849-785-4605
FRANCISCA GONZALEZ	F	07800139235	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	FRANCISCA GONZALEZ	809-915-1633
JUANA MEDINA	F	022-00313334	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	JUANA MEDINA	849-251-4191
FRANCISCA GONZALEZ	F	028-0007112-6	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	FRANCISCA GONZALEZ	859-393-9152
JUANA MEDINA	F	22300011509-0	CONSORCIO	H.M. A.G. G.R.	JUANA MEDINA	829-977-2367
FRANCISCA GONZALEZ	F	022-0004557-4	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	FRANCISCA GONZALEZ	829-9282442
JUANA MEDINA	F	078-00502-5	SECRETARIA	H.M. A.G. G.R.	JUANA MEDINA	809-283-4414
FRANCISCA GONZALEZ	F	078008172-5	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	FRANCISCA GONZALEZ	849-514-9203
JUANA MEDINA	F	0780001209-5	ENF	H.M. A.G. G.R.	JUANA MEDINA	829-5793212
FRANCISCA GONZALEZ	F	0780009568-4	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	FRANCISCA GONZALEZ	849-9263168
JUANA MEDINA	F	078-0001135-3	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	JUANA MEDINA	849-949-7829
FRANCISCA GONZALEZ	F	078-0001135-3	AV. ENF	H.M. A.G. G.R.	FRANCISCA GONZALEZ	829-749-0485

*Estructuras de Usuario: - Coloque en cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario coloque N/A
- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

Actividad: Ejecución Plan de Capacitación -2025. Código: 2.1.1.2.01. Capacitación en Uso correcto de los equipos de protección personal, EPP.





Nombre de la Actividad:

Actividad: Ejecución Plan de Capacitación -2023 Código: 2.1.1.2.01 / Capacitación en Gestión y Manejo de Desechos Hospitalarios.

Área Responsable:

RRHH

Fecha: 19/02/2023

Modalidad de la Reunión: Presencial

Virtual

Hora: 8:00am

Lugar/Plataforma: Fundacion Jaraguá para el Desarrollo, INC

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico o Teléfono
Stamiris Santana Cruz	F	079-00152654	aux. Ent.	Hospital Villa Jaraguá	Bianchi	919-273-6609
María Alejandra	F	078-0011684	conserje	Hospital Villa Jaraguá	Bachin	809-499-5982
Genesis Ivoria Kues	F	078-0015735	aux. ENT	HOSPITAL VILLA	Kues	841-514-4703
Angela Pajmats	F	078-001421-4	med. Ent.	Hospital Jaraguá	Pajmats	801-925464
Itoreidi, Dotel Trinidad	F	223-0153957	aux. ENT	Hospital Villa Jaraguá	Itoreidi	809-9737057
Yanet Cristina Botata G	F	078-0017637	aux. Sol	Hospital Villa Jaraguá	Botata G	809-9301339
Paín Sangría	M	079-000	seguridad	HOSP. TAL VILLA Jaraguá	Paín Sangría	809-674-3295
Alfredo VDO Teisen	M	402-40944	seguridad	HOSP. TAL VILLA Jaraguá	Alfredo VDO Teisen	849-455-5620
Angelanyra Biaz P	F	078-0014535	Farmacología	HOSPITAL VILLA Jaraguá	Angelanyra Biaz P	829-283-9973
Rafaela Rojas C.H	F	072-0031734	aux. Ent.	Hospital Villa Jaraguá	Rafaela	849-2814192
Marinela Cruz S.	F	078-0013535	aux. Ent.	Hospital Villa Jaraguá	Marinela	809-2741633
Sebeidi Mellac	F	078-0018669	conserje	HOSPITAL JARAGUA	Sebeidi Mellac	809-6324628
Diana Cruz S	F	073-0012077	conserje	HOSPITAL JARAGUA	Diana Cruz S	829-5133217
Ascenda Zúñiga	F	0780009072	conserje	HOSPITAL JARAGUA	Ascenda	82994100531
Rafaela M. Byronov	F	402-1295440	activo F30	HOSP. TAL VILLA Jaraguá	Rafaela M. Byronov	809-507-2129
Yanet C. Rodríguez	F	412-2128155	aux. de apoyo	HOSP. TAL VILLA Jaraguá	Yanet C. Rodríguez	849-981-4641

*Instrucciones de llenado: - Coloque en cédula solo el al convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.

- Para las reuniones virtuales se será necesario completar el campo de firma

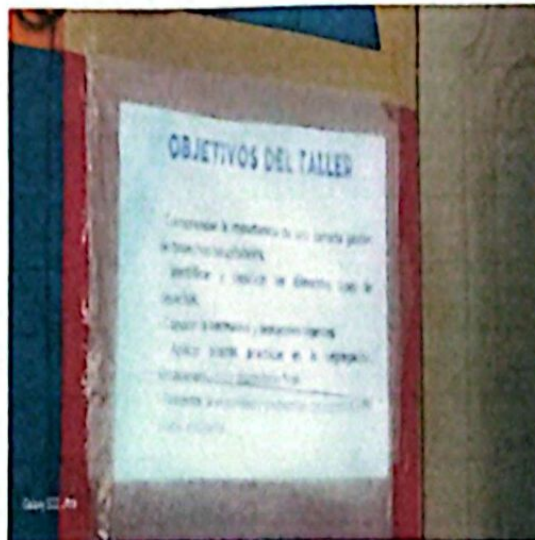


Participantes							
Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (N. solicitud)	Cargo	Institución/Dirección/Área	Firma	Correo Electrónico e Teléfono	
Daymaré Rivas Saura	F	402-1259-1644	Asst. adm. n	Hospital Villa Sorogona	Daymaré	Daymaré@gmail.com	
Andrés Nelling Acosta	F	402-2123206	Asst. adm. n	H. Hospital	Andrés	829-883-9293	
Ysabel Acuña	M	402-2518292	Asst. adm. n	HOSP. VILLA SOROGONA	Ysabel	809-915-0026	
Yennifer Batista M.	F	078-0028493	Clasificación	HOSP. M. A. G. G. D	Yennifer	829-333-5402	
Guadalupe A. Luján	F	223-01090153	Sub-directora	H. M. A. G. G. R	Guadalupe	844-164-5344	
Florencia Soria	F	402-979448	J. director	H. M. A. G. G. R	Florencia	845-9182722	
Yolanda Cuervo	F	078-00016226	Coordinadora	H. M. A. G. G. R	Yolanda	809-904-6611	
Esperanza Gaur M.	M	402-31331957	Asst. adm. n	HOSP. M. Sorogona	Esperanza	829-749-0488	
Sofía Miquelena Saura	F	078-0015353	Coordinadora	Hospital de Salud Sorogona	Sofía	809-715-5744	
Melina Y. Dalis Cuevas	F	402-3505352	Asst. adm. n	HOSP. M. A. G. G. R	Melina	809-8664559	
Suana De los Medios	F	402-1342006	Asst. adm. n	HOSP. M. A. G. G. R	Suana	809-757-6445	
Fabiana Díaz M.	F	809-72031	Asst. adm. n	HOSP. M. A. G. G. R	Fabiana	829-7203135	
Sandra M. Saura	F	033-0048353	Coordinadora	HOSP. VILLA SOROGONA	Sandra	809-706-7595	
Yennifer Acuña	M	078-0011154	Asst. adm. n	HOSP. VILLA SOROGONA	Yennifer	809-393-9152	
Yennifer Acuña	F	078-0011154	Asst. adm. n	HOSP. VILLA SOROGONA	Yennifer	809-393-9152	
Yolanda Cuervo	F	078-00133083	Coordinadora	HOSP. VILLA SOROGONA	Yolanda	829-724-3463	
Melina Y. Dalis Cuevas	F	078	Coordinadora	HOSP. VILLA SOROGONA	Melina	909-855-9853	

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A
- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.



Actividad: Ejecución Plan de Capacitación -2025. Código: 2.1.1.2.01. Capacitación en Gestión y Manejo de Desechos Hospitalarios.





Nombre de la Actividad: **Actividad: Ejecución Plan de Capacitación 2025 Código: 2.1.1.2.01/CA/ACTIVACION EN LA LEY 200-01 Y LA RESOLUCION N.º 002-21 DE LA DIRECCION GENERAL DE ETICA E INTEGRIDAD GUB. BERNABENTAL**

Área: **Recursos Humanos**

Modalidad de la Reunión: Virtual Presencial

Fecha: **18/03/2025**

Hora: **08:00 a. m.**

Lugar/Plataforma: **FUNDACION JARAQUA PARA EL DESARROLLO, ETC.**

Participantes

Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (8 dígitos)	Cargo	Districción/Districción/Área	Firma	Correo Electrónico y Teléfono
ELAYRA TERESA PEREZ	F	178-0013399-0	ENCARGADA DE RRHH	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>ETP</i>	303-859-1833
ANITA MORA	F	178-0014358-0	AUXILIAR DE EVALUACION	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Anita M.</i>	329-883-1973
GERALDINE ALTONIA CUEVAS AYOS	F	323-0109116-3	SUP. DIRECTORA	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Geraldine Ayos</i>	344-694-1344
ANITA MORA	F	178-0008148-3	ATENCION AL CLIENTE	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Anita Mora</i>	303-713-1317
TEODORO GOMEZ MEDINA	M	178-0001170-8	ENC. DE MATERNIDAD	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Teodoro Gomez</i>	323-143-4428
MARCELA PEREZ MEDINA	F	102-8784178-3	TECNICO ANCIENNA	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Marcela Perez</i>	344-878-1788
YULIS ENRIQUE CUEVAS TRUJILLO	M	102-3915188-8	CONDUCTOR	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Yulis Enrique</i>	323-871-8888
ESTER ENRIQUE MEDINA TRUJILLO	F	102-8129123-8	ENCARGADA DE COMPAÑIA	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Ester Enrique</i>	303-881-1841
EMILY PEREZ PEREZ	F	323-0011198-8	SUPERVISORA DE MATERNIDAD	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Emily Perez</i>	323-828-1443
FAUSTINA PEREZ PEREZ	F	178-0012188-3	CONSEJERA	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Faustina Perez</i>	344-423-1078
FRANCISCA CUEVAS CUEVAS	F	102-3173188-7	TECNICO DE CALIDAD EN LA GESTION	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Francisca Cuevas</i>	303-853-1823
CAROLINA ROYAL CUEVAS	F	201-0234128-8	ENC. DE FRACTURACION	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Carolina Royal</i>	323-184-1878
DAIANA ELEVA	F	102-1229164-4	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Daiana Eleva</i>	123-882-1234
TERESA SECUNDA PEREZ PEREZ	F	178-0008108-8	CONSEJERA	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Teresa Secunda Perez</i>	303-880-1888
MERLEN TRUJILLO CUEVAS	F	102-3120178-8	AUXILIAR DE ATENCION AL USUARIO	HOSPITAL VILLA JARAQUA	<i>Merlen Trujillo</i>	303-890-1538

*Las acciones de la reunión - Colocar en cada fila solo el nombre del participante que requiera en caso contrario colocar N/A.
 - Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.



Actividad: Ejecución Plan de Capacitación -2025. Código: 2.1.1.2.01. CAPACITACION EN LA LEY 200-04 Y LA RESOLUCION NO. 002-21 DE LA DIRECCION GENERAL DE ETICA E INTEGRIDAD GUBERNAMENTAL.

