

PLAN DE CAPACITACIÓN 2026

Institución : Hospital Regional Presidente Estrella Ureña

Ministerio al que pertenece: Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social (MISPAS)

Provincia: Santiago

Sector: Sector que Pertenece

Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 5

Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 15 , II: 15 , III: 15 , IV: 15 , V: 15	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación	75	Primer trimestre	INAP		0
2	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 20 , II: 20 , III: 20 , IV: 20 , V: 20	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias :	85	Primer trimestre	INAP		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación					
3	Curso	TRABAJO EN EQUIPO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Homogeneizar la comprensión de los principios de colaboración interprofesional y comunicación efectiva entre el personal, con el fin de optimizar la coordinación de procesos asistenciales y administrativos . El curso busca fomentar una cultura de responsabilidad compartida y sinergia que minimice errores, acelere la toma de decisiones y mejore el flujo de trabajo , impactando directamente en la seguridad y calidad de la atención al paciente .	70	Cuarto trimestre	OTRO INFOTEP	300	21,000
4	Curso	MANEJO DE INTELIGENCIA EMOCIONAL	Virtual	I: 15 , II: 15 , III: 15 , IV: 15 , V: 15	Con esta capacitación es mejorar la comunicación interpersonal , reducir los conflictos y fomentar un clima laboral positivo y de apoyo que eleva la calidad humana de la atención.	60	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP	300	18,000
5	Curso	MANEJO DE ESTRES	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Dotar al personal del Hospital de técnicas y herramientas de gestión emocional y autocuidado basadas en la evidencia, permitiéndoles identificar y manejar eficazmente las fuentes de estrés laboral y emocional inherentes al entorno de salud. El objetivo es mejorar la resiliencia , prevenir el desgaste emocional y mantener el bienestar físico y psicológico , garantizando un rendimiento óptimo y sostenido en la atención al paciente.	60	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	18,000
6	Curso	SERVICIO AL CLIENTE	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Desarrollar y fortalecer en el personal del Hospital las habilidades de comunicación, empatía y gestión de conflictos para ofrecer una atención de excelencia que supere las expectativas del paciente y sus familiares. El fin último es fidelizar al usuario a través de experiencias positivas y memorables en cada punto de	45	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	13,500

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					contacto, contribuyendo a la imagen, prestigio y calidad integral del servicio de salud.					
7	Curso	HUMANIZACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Sensibilizar y capacitar al personal del Hospital en la aplicación práctica de principios éticos y de comunicación asertiva, con el fin de garantizar una atención centrada en la persona que respeta la dignidad , la autonomía y las necesidades emocionales de los pacientes y sus familias. El resultado esperado es transformar la experiencia asistencial hacia una más empática y de alta calidad humana .	65	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	19,500
8	Curso	FINANZA PERSONAL	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Proporcionar al personal del Hospital las herramientas y metodologías prácticas necesarias para diagnosticar su situación financiera , gestionar eficientemente sus ingresos y deudas , y establecer un plan de ahorro a corto y largo plazo. El final es reducir el estrés financiero y fomentar la estabilidad económica y el bienestar personal , impactando positivamente en su concentración, productividad y calidad de vida dentro y fuera del entorno laboral.	65	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP	300	19,500
9	Curso	CULTURA ORGANIZACIONAL	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Objetivo: Capacitar a los participantes para diagnosticar, diseñar y gestionar la Cultura Organizacional, asegurando su alineación estratégica con la misión, visión y valores de la empresa, con el fin de fomentar el compromiso , mejorar el clima laboral y, en última instancia, impulsar la productividad y la consecución de los objetivos de negocio.	62	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	300	18,600
10	Taller	BIOSEGURIDAD HOSPITALARIAS	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	El objetivo de este taller es reforzar las seguridad del Hospital para prevenir riesgos o, en su defecto, minimizar aquellos que puedan surgir durante los trabajos del personal en las áreas vulnerables .	55	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	300	16,500

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
11	Diplomado	DIPLOMADO GERENCIAL	Virtual	I: , II: , III: , IV: , V:	Al impartir este diplomado, buscamos reforzar las habilidades del personal que tiene a su cargo colaboradores y de esta manera ayudar a la eficiencia y calidad en el desempeño de sus labores.	60	Primer trimestre	OTRO INFOTEP	300	18,000

APORTE INAP: 0

Elaborado por



Revisado por responsable de Recursos Humanos



Aprobado por Máxima Autoridad Ejecutiva

