

PLAN DE CAPACITACIÓN 2026

Institución : Hospital Dr. Federico Leopoldo Lavandier (IDSS), S.F.M.

Ministerio al que pertenece: Otros

Provincia: Duarte

Sector: Sector que Pertenece

Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 5

Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:			Cuarto trimestre	INAP	0	
2	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:			Cuarto trimestre	INAP	0	
3	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 0 , II: 10 , III: 0 , IV: 0 , V: 0	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación	10	Segundo trimestre	INAP	0	
4	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 20 , II: 1 , III: 0 , IV: 0 , V: 0	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la	21	Tercer trimestre	INAP		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación					
5	Curso	Prestación del Servicio Público y Atención a la Ciudadanía.	Presencial	I: 0 , II: 11 , III: 1 , IV: 0 , V: 0	Descripción : El curso Prestación del Servicio Público y Atención a la Ciudadanía está orientada a desarrollar en los(as) participantes competencias para ofrecer servicios públicos de calidad, promoviendo la satisfacción, confianza y participación de los ciudadanos. Se Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en capacidad de brindar un servicio público eficiente y orientado al ciudadano, aplicando buenas prácticas de atención y contribuyendo a fortalecer la confianza y satisfacción de la población. Competencias : Pasión por el Servicio al Ciudadano, Eficiencia para la Calidad, Comunicación Responsabilidad	12	Cuarto trimestre	INAP		0
6	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 0 , II: 11 , III: 1 , IV: 0 , V: 0	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los	12	Segundo trimestre	INAP		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación					
7	Curso	Herramientas de Transformación Digital	Presencial	I: , II: , III: 20 , IV: 4 , V: 0	Descripción : La acción formativa Herramientas de Transformación Digital Está orientada a fortalecer las capacidades de liderazgo de los(as) participantes en la conducción de procesos de modernización institucional, integrando las Tecnologías de la Información y la Comu Objetivo General : Al finalizar esta actividad formativa el/la participante estará en la capacidad de liderar los Competencias : Innovación, Pensamiento Analítico, Flexibilidad	24	Cuarto trimestre	INAP		0
8	Curso	BIOSEGURIDAD HOSPITALARIA	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Fortalecer los conocimientos en bioseguridad, actualizando el personal de enfermería sobre mejores prácticas y medidas de protección. Con el objetivo de Ofrecer herramientas y conocimientos esenciales para garantizar la seguridad de pacientes y personal de salud.	15	Segundo trimestre	OTRO INSTITUCIONAL		0
9	Taller	ESCRITURA Y ORGANIZACIÓN DE EXPEDIENTES CLINICO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	La escritura y organización de expedientes clínicos son fundamentales en el ámbito de la salud. Un expediente clínico es un documento legal y confidencial que registra los datos de un paciente, incluyendo antecedentes, exámenes, diagnósticos y tratamientos. El objetivo es garantizar la protección legal del	11	Segundo trimestre	OTRO INSTITUCIONAL		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					paciente y es esencial para la planificación de cuidados de enfermería.					
10	Taller	OXIMETRIA	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Que el personal de enfermería, este actualizado en el uso de la administración de oxígeno.	24	Primer trimestre	OTRO INSTITUCIONAL		0
11	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 0 , II: 0 , III: 0 , IV: 14 , V: 0	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación	14	Tercer trimestre	INAP		0
12	Curso	BIOSEGURIDAD	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Proteger la salud del personal frente a riesgos biológicos, químicos o físicos a los que esté expuesto durante el desempeño de sus funciones.	17	Tercer trimestre	OTRO INSTITUCIONAL		0
13	Curso	Inducción a la Administración Pública	Presencial	I: 0 , II: 0 , III: 0 , IV: 17 , V: 0	Descripción : A través del curso Inducción a la Administración Pública, es necesario dar a conocer el funcionamiento general del Estado dominicano a los servidores públicos, de forma tal, que cuenten con el conocimiento de los procesos y procedimientos generales de las Objetivo General : Al finalizar esta acción formativa, el/la participante estará en la capacidad de identificar los propósitos del Estado, su función administrativa y de	17	Primer trimestre	OTRO		0

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					gestión, así como, la forma de organización del sector público y sus leyes transversales que le regulan Competencias : Conciencia Social, Pasión por el Servicio al Ciudadano, Innovación					

APORTE INAP: 0

