

PLAN DE CAPACITACIÓN 2025

Institución : Hospital Provincial Bella Vista

Ministerio al que pertenece: Otros

Provincia: Santiago

Sector: Salud

Nomenclatura: INAP-FAC-001

Tipo: Formulario

Versión: 5

Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APORTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Charla	Ergonomía	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Eficiencia y Calidad	26	Cuarto trimestre	OTRO IDOPPRIL		0
2	Curso	Atención al Ciudadano y Calidad en el Servicio.	Presencial	I: 10 , II: 5 , III: 5 , IV: 6 , V:	Pasión por el Servicio al Ciudadano. Eficiencia. Comunicación.	26	Cuarto trimestre	INAP		0
3	Curso	Variación de la Cultura Laboral en la Administración Publica	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Responsabilidad, dedicación y esmero	26	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP		0
4	Curso	Manejo Efectivo del Tiempo	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Establecer prioridades y organización del trabajo	26	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP		0
5	Curso	Humanización de los Servicios	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Mayor Atención y Cuidado	27	Tercer trimestre	OTRO INFOTEP		0
6	Curso	Cultura Organizacional	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Creencias, valores y prácticas compartidas que permite a un grupo de personas enfocar todas sus actividades hacia una misma meta.	25	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP		0
7	Taller	Responsabilidad Social Corporativa	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Servir a la sociedad con productos útiles y en condiciones justas.	25	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP		0
8	Taller	Auto Organización y Control	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Motivación,	25	Segundo trimestre	OTRO INFOTEP		0
9	Taller	Seguridad y Salud en el Trabajo	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	reducir la incidencia de los accidentes, riesgos y enfermedades ocupacionales de los colaboradores	25	Primer trimestre	OTRO Idoppril		0
10	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel 2A.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	25	Primer trimestre	INAP		0

APORTE INAP: 0

Tamara Cabrera

Elaborado por

Tamara Cabrera

Revisado por responsable de Recursos Humanos

[Signature]

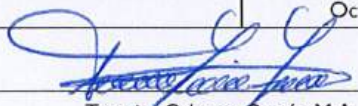
Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva



 	Informe de Avances SISMAP Salud	Documento No.: INAP-FOF-029
		Fecha de emisión: 03/07/2024
	Proceso: Planificación, Gestión y Ejecución de Acciones Formativas	Fecha de revisión: N/A
		Versión: 01

Institución:	Hospital Provincial Bella Vista	Fecha:	28-nov.-25
Responsable:	Tamaira Cabrera García	Correo Electrónico:	rrhh@hospitalprovincialbellavista.go.do

No.	Programa de Capacitación	Mes de Ejecución	Estatus	Observaciones	Cantidad Eventos formativos contenidos en el Plan
1	Inducción a la Administración Pública Nivel 2A	Febrero	Logrado		10
2	Seguridad y Salud en el Trabajo	Febrero	Logrado		
3	Cultura Organizacional	Mayo	Logrado		Programas Logrados
4	Responsabilidad Social Corporativa	Junio	Logrado		10
5	Auto-organziación y Control	Julio	Logrado		
6	Humanizacion de los Servicios	Agosto	Logrado		% de avance
7	Manejo Efectivo del Tiempo	Julio	Logrado		100
8	Variación de la Cultura Laboral en la Administración Pública	Octubre	Logrado		
9	Atención al Ciudadano y Calidad en los Servicios	Septiembre	Logrado		
10	Ergonomía	Octubre	Logrado		


 Tamaira Cabrera García, M.A.
 Firma y Sello



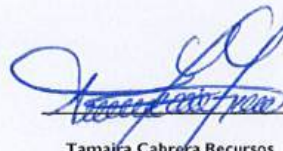
Fecha: jueves, 23 de octubre de 2025

Institución: Hospital Provincial Bella Vista

Trimestre correspondiente: 4to Trimestre

Capacitación Programada	Área Requirente	Conocimientos/ Competencias a desarrollar o fortalecer	Capacitaciones Ejecutadas	Cantidad Participantes Género Femenino	Cantidad Participantes Género Masculino	Cantidad de Participante	Costo Estimado por Participante	Costo Total
Ergonomía	Todas las Áreas	Mejorar el bienestar, la seguridad y la productividad laboral.	Ejecutada	14	2	16	RD\$400.00	RD\$6,400.00

TOTAL RD\$6,400.00


Tamara Cabrera Recursos Humanos

Firma y sello



Nombre de la Actividad: **HPBV 2.1.2.1.01 Ejecución Plan de Capacitación- 2025 (Variación de la Cultura Laboral en la Administración Pública)**

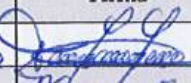
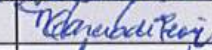
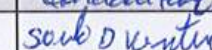
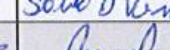
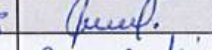
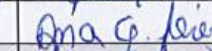
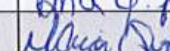
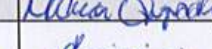
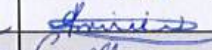
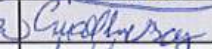
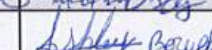
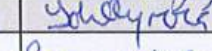
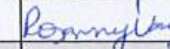
 Área Responsable: **Recursos Humanos**

 Fecha: **16-oct-25**

 Modalidad de la Reunión: Virtual ☐ Presencial ☒

 Hora: **9:00 a. m.**

 Lugar/Plataforma: **Salón De Conferencias**

Participantes						
Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Tamara Cabrera Gercio	F	031-0481656-7	Enc. R.R.H.H.	Hosp. Provincial Bella Vista		809-247-7563
Nelson Ref. Garcia	M	047-01972871	Facilitador	INFOTEP		8297722390
Santo Dominguez Kenta	M	031-00060890	CHOTER	DPS II		809-421-4346
Carolina E. Garcia	F	402-0938644-6	Docente	Hospital Prov. Bella Vista		809-892-2485
Ana Guinda Perez	F	031-0320553-4	Administradora	Hosp. prov. Bella Vista		849-626-6574
Maricela Salas Quenda	F	031-01350263	Psicóloga	CHUEC		849-385-4809
Liliana Minier	F	033-0026882-6	FARM	Hosp. prov. Bella Vista		809-509-1183
Guadalupe Vargas	F	402-403414-6	Promotora	Hosp. Prov. Bella Vista		809-780-7926
Ashley Beryeliz Diaz Franco	F	402-1021927-1	FARM	Hosp. Prov. Bella Vista		809-706-3279
Yohely Roca	F	031-0379155-8	AUX. ADM.	HOSP. PROV. BELLAVISTA		829-269-6973
Rosanny Alt. Vargas Perez	F	402-2154706-6	RDI	Hosp. prov. Bella Vista		829-578-0412
Michael Santana	M	01107790876	P. Médico	Hosp. prov. Bella Vista		849-654-0200
Ruth Beaton	F	031-0311632-7	Histotecnología	Hosp. Bella Vista		829-398-1408
Concilio Perillo	F	031-0314371-7	Aux. Adm. X	Hosp. Provincial Bella Vista		

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.

- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.

Página



Código de la Acción de Capacitación: 20251014801

Nombre de la Acción de Capacitación: VARIACION DE LA CULTURA LABORAL EN LA ADMINISTRACION PUBLICA

Institución / Empresa: HOSPITAL PROVINCIAL BELLA VISTA

Facilitador(a): NELSON RAFAEL GARCIA DE LEON

Fecha de Inicio: 19/10/2025

Fecha de Término: 19/10/2025

Total Horas Programadas: 8

A Pagar: 8

No.	Número de Cédula o Pasaporte	Participantes Nombre(s) y Apellido(s)	Sexo		Nivel		Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Fecha	Resultado	
			F	M	OP	MM/G	19-10-2025					C	NC
1	03103116327	RUTH ALEXANDRA BEATON GERALDINO	X			X	<i>Ruth Beaton</i>					X	
2	03104816867	TAMAIRA CABRERA GARCIA	X			X	<i>Tamaira Cabrera</i>					X	
3	40210219271	ASHLEY BERYELIZ DIAZ FRANCISCO	X		X		<i>Ashley Beryeliz</i>					X	
4	40209386446	CAROLINA ESTELA GARCIA CAPELLAN	X			X	<i>Carolina Garcia</i>					X	
5	03300266826	LILIANA CRISTINA MINIER MINIER	X			X	<i>Liliana Minier</i>					X	
6	03103791558	YOHELY INMACULADA MORA APOLINARIO	X			X	<i>Yohely Mora</i>					X	
7	03103143727	CANDIDA PERALTA JIMENEZ	X		X		<i>Candida Peralta</i>					X	
8	03103205534	ANA GRISELDA PEREZ MARTINEZ	X			X	<i>Ana G. Pérez</i>					X	
9	03104350263	MARIA ADALGISA QUEZADA REYES	X			X	<i>Maria Adalgisa</i>					X	
10	03104390376	MICHAEL SANTANA TAPIA		X	X		<i>Michael Santana</i>					X	
11	40221547066	ROSANNY ALTAGRACIA VARGAS PEREZ	X		X		<i>Rosanny Vargas</i>					X	
12	40224034146	GUADALUPE DEL CARMEN VASQUEZ VERAS	X			X	<i>Guadalupe Vasquez</i>					X	
13	03100060890	SANTO DOMINGO VENTURA		X	X		<i>Santo Domingo</i>					X	
Total			11	2	5	8						Total	13

Observaciones:

Leyenda: F= Femenino, M= Masculino, OP = Operario, MM = Mandos Medios, G = Gerente, Resultado.. C = Califica

N/C = No califica

Certificado: Físico ☐

Web ☒

Contraparte de la Empresa

Facilitador(a)

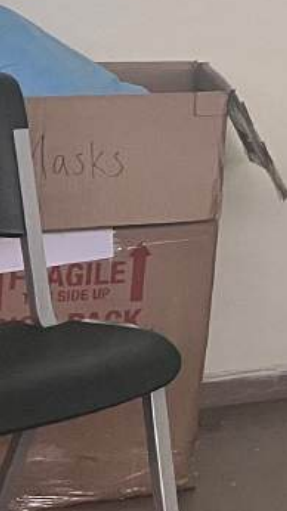
Asesor(a)

Encargado(a) de División Depto.



La Variación de la Cultura Laboral en la Administración Pública

La cultura laboral en el sector público es un fenómeno complejo que ha experimentado cambios significativos en los últimos años. Estos cambios se deben a una serie de factores, entre los que destacan la globalización, la tecnología y la demanda de mayor eficiencia y transparencia en la gestión pública. En este contexto, es fundamental analizar cómo se ha ido transformando la cultura laboral y qué estrategias se están implementando para fomentar una cultura más moderna y orientada al servicio.







Nombre de la Actividad: **HPBV 2.1.2.1.01 Ejecución Plan de Capacitación- 2025 (Ergonomía)**

 Área Responsable: **Recursos Humanos**

 Fecha: **23-oct.-25**

 Modalidad de la Reunión: Virtual ☐ Presencial ☒

 Hora: **10:00 a. m.**

 Lugar/Plataforma: **Salón De Conferencias**

Participantes						
Nombre	Sexo (F/M)	Cédula (A solicitud)	Cargo	Dirección/Departamento/Institución	Firma	Correo Electrónico/Teléfono
Tomara Cabrera García	F	031-0481686-7	Enc. RR.H.H.	Hosp. Provincial Bella Vista	[Firma]	809-247-7563
Rolando Díaz	M	039-0017698-7	Reverendo	100PPRIL	[Firma]	rolandodiaz@idappul.gov.do
Bernarda Plasencia	T	056-015918723	secretaria	Hosp. prov. Bella Vista	Bernarda	829-927-2198
Rafael Hernández	M	031-032-6089	Chofer	Hosp. prov. Bella Vista	Rafael	829-463-4147
Ruth Beator	F	031-0311632-7	Historiadora	Hosp. Bella Vista	Ruth Beator	829-398-1108
Kenia Leonardo	F	017-0194820-7	Aux. farm	Hosp. Prov. Bella Vista	Kenia Leonardo	809-781-8890
Ashley Berzeliz Diaz Francisca	F	402-1021922-1	Farm	Hosp. Prov. Bella Vista	Ashley Berzeliz	809-705-3279
Guadalupe Viquez	F	4022403414-6	Promotora	Hosp. Prov. Bella Vista	Guadalupe Viquez	809-780-7926
Corneilio Perez	M	031-092901-7	E.C.C.G.	HOP, Pro. V.B.V.B.	Corneilio Perez	829-841-8938
Rosanny Atl. Viquez Pérez	F	402-2154706-6	R.A.I.	Hosp. prov. Bella Vista	Rosanny Viquez	829-478-0412
Secundo Reding	F	0310266152	Secretaria	Hosp. pr. Bella Vista	Secundo R	829-899-5089
Catherine Santos R.	F		Digitadora	Hosp. Prov. Bella Vista	Catherine	829-320-2176
Elvira Viquez	F	031-014105-3	Administradora	Hosp. Prov. Bella Vista	Elvira Viquez	849-253-7818
Yohely Mora	F	031-0379155	AUX. ADM	HOSP. PROV. BELLA VISTA	Yohely Mora	829-269-6973
Valentina Santana d.	F	402-5359955-5	secretaria	Hosp. Prov. Bella Vista	Valentina S.	829-423-9304
Ara Livia Rosario	F	031-0236115-5	E.C.D.R.X	Hosp. Prov. Bella Vista	Ara Livia	809-752-3471

*Instrucciones de llenado: - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.

- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.



***Instrucciones de llenado:** - Coloque su cédula solo si el convocante lo requiere, en caso contrario colocar N/A.

2 | Página

- Para las reuniones virtuales no será necesario completar el campo de firma.





Institución o Empresa: Hosp. Provincial Bella Vista

Lugar: Bella Vista Santiago

Hora: 10:00 am

Responsable: Rolando Díaz

Actividad económica: Salud Pública

Fecha: 23/10/2025

Tema: Ergonomía en el trabajo

No.	Nombre y apellidos	Puesto de trabajo	Sexo		Edad	Correo electrónico	Firma
			M	F			
1.	Connerlin Perez	E.C.G.	M		53		Connerlin Perez
2.	Kenia Leonardo	Aux. Farmacia		✓	39	KeniaLeon@Hotmail.es	Kenia Leonardo
3.	Shirley Bergez Diaz Francisco	Farmac.		✓	18	ushirleydiaz1607@gmail.com	Shirley Bergez
4.	Guadalupe Vasquez	Promotora		✓	30	Lupe230517@gmail.com	Guadalupe Vasquez
5.	Ruth Beatriz	Asistente Tecnológica		F	40		Ruth Beatriz
6.	Tamara Cobres Garcia	Enfermera		✓	38	schhahospitalprovincialbellavista@gmail.com	Tamara Cobres
7.	Lucero Rodriguez	Medicóloga		✓	57	BocoKROKRodriguez@gmail.com	Lucero R.
8.	Bernarda Plasencia	Secretaria		T	37		Bernarda Plasencia
9.	Roxana Alt. Vargas Perez	R.D.I.		F	32	rvargasroxana9312@gmail.com	Roxana Vargas
10.	Candida Perola	Técnico Rayos X		✓	54		Candida
11.	Catherine Santos R.	Digitadora		✓	34	KatherineSantos2012@gmail.com	Catherine
12.	Priscilla Hernandez	Ufología	M		48		Priscilla Hernandez
13.	Ana Maria Rodriguez	E.C.D.R.X		✓	57	AnaMariaRodriguez@gmail.com	Ana Maria
14.	Charles D. Uribe	Asesor Administrativo			56	Hosp. prov. Bella Vista	Charles Uribe
15.	Yohely Mora	AUX. ADM.		✓	43	HOSP. PROV. Bella Vista	Yohely Mora
16.	Valentina Santana M.	Secretaria		✓	21	Hosp. prov. Bella Vista	Valentina S.





AMBIENTE LABORAL



Favorece la satisfacción del personal y por lo tanto la productividad

- Dimensiones
- Ventilación
- Ruido
- Temperatura
- Iluminación
- Ergonomía



