HOSPITAL MUNICIPAL DR. PEDRO HEREDIA ROJAS GIOVANNI

PLAN DE MEJORA CAF O INSTITUCIONAL

Enero-Dic2026

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento
							Inicio	Fin			
1	***1***	***1.1***	***No se evidencia la protección de los datos.***	Crear un programa o mantener los datos de diferentes áreas con claves y usuarios únicos.	Mantener los datos protejidos.	1.Presentarles esta situación al encargado de técnología. Elavorar el programa.	Ene.2026	dic. 2026	Humanos y Tecnológicos	Programa realizadoen un 100%	Enc. de Tecnología
2	***3***	***3.2***	***No existe un programa y/o una política para apayar a los nuevos empleados.***	Desarrollar Polítcas para apoyar a los Nuevos empleados.	Tener las herramientas necesarias para apoyar a los nuevos empleados.	Reunir al personal idóneo para socializar o escoger las polítcas de apollo más necesarias. Desarrollar políticas de induciones. Hacer programas de capacitaciones de acuerdo a cada área.	Ene.2026	dic. 2026	Humanos	Política realizadas en un 100%	Dirección
3	***5y6***	***5.1y6.1***	***Impulsar la innovación y la optimización de procesos, aprovechando las oportunidades de la digitalización.***	Implementar políticas de Innovación. Hacer alianzas con organizaciones que presten los mismos servicios. Implementar el Benchmarking.	Alcanzar un alto grado en la eficiencia de los servicios que brindamos, de forma que los usuarios se sientan satisfecho con la ajilidad que reciben el servicio que buscan.	. Solicitar asesoría al Ministerio de Administración Pùblica. 2. investigar con hospitales que hallan innovado en la prestación de servicio.	Ene.2026	dic. 2026	Recursos tecnológicos, humanos y financieros	Encuesta de satisfación a Usuario.	Enc. de Calidad
4	***3 y 7***	***3.3 y 7.1***	***No hemos realizado encuesta de clima con el apoyo del MAP.***	Aplicar encuesta de clima laboral.	Implementar mecanismos de Gestion del Cambio.	1. Solicitar apoyo al MAP. 2. Solicitar las herramientas para aplicar Encuesta. 3. Aplicar la Encuesta. 4. Tomas medidas correspondientes.	Ene.2026	dic. 2026	Recursos tecnológicos, humanos y financieros	Encuesta de Clima aplicada.	Enc. Recursos Humanos
5	***8y9***	***8.1; 8.2; y 9.1; 9.2***	***No se elabora una encuesta institucional complementaria.***	Implementar la encuesta despues de ser elabaorada	Tener una herramienta que nos permita medir sistemáticamente aspecto como el impacto social, la innovación, la reputación institucional y el cumplimiento de metas estratégicas.	Convocar al comité de calidad y mediante lluvia de ideas elaborar dicha encuesta.	Ene.2026	dic. 2026	Humanos	Encuesta Elaborada en un 100%	Enc. de Calidad
6	***4***	***4.1***	***No se identifican las necesidades de alianzas público-privada (APP)***	Hacer visitas a empresas o instituciones semejantes para analizar la posibilidad de alianza.	Hacer alianzas con empresas pública o privadas.	Escoger las empresas a visitar. Buscar sus contactos, planificar la reunión, llegar a acuerdos.	Ene.2026	dic. 2026	Humanos, tecnológicos y financieros.	Listados de las Empresas.	Dirección

7	***3***	***3.1***	***No contamos con un Manual de Organización y Funciones aprobado y actualizado.***	Diseñar Manual de Organización y Funciones con la colaboracion del MAP.	Disponer de Manual de Organización y Funciones aprobado por el MAP.	1.Diseñar la Estructura Organizativa. 2. Diseñar el Manual de Funciones.	Ene.2026	dic. 2026	Humanos, tecnológicos y financieros.	Manual de Funciones diseñado y en implementación.	Enc. De planificación.
8	***6***	***6.1***	***No se evidencia el proceso de levantamiento de las percepciones de los ciudadanos clientes.***	Contar con un proceso de levantamiento para la percepción de los usuarios.	Disponer de datos sobre la percepción de los ciudadanos clientes.	1. Confeccionar una encuesta para ver la percepción de los ciudadanos clientes. Tabular los datos para tomar decisiones.	Ene.2026	dic. 2026	Recursos tecnológicos, humanos y financieros	Encuesta de Percepción realizada	Enc. Atención al Usuario.
9	***6***	***6.2***	***No se utilizan métodos nuevos e innovadores para atender a los ciudadanos/clientes***	Hacer encuesta para medir la satisfacción de usuario. Formular cuestionarios sobre métodos de innovación.	Nuestro objetivo es crear Métodos nuevos e innovadores para darle una buena atención al usuario.	1.Analizar los métodos que tenemos pora determinar que cambios debemos hacerles.	Ene.2026	dic. 2026	Recursos tecnológicos, humanos y financieros	95% de Usuarios beneficiados según lo establecido.	Enc. Atención al Usuario.
10	***8***	***8.2***	***La organización no cuenta con una política formal de residuos y reciclado***	Implementar políticas de reciduos para lél hospital.	Contar con las políticas necesarias para el manejo de los desechos y reciduos.	Contactar una empresa que recoja los reciduos. Empacar los reciduos según su clasificación.	Ene.2026	dic. 2026	Tecnológicos, humanos y financieros.	Política realizadas en un 100%	Enc. De Epidemiología.