



JUNTA MUNICIPAL, LA CALETA
BOCA CHICA, PROVINCIA SANTO DOMINGO

Plan de capacitacion anual
Planificacion de Recursos Humanos

Institucion: Junta Municipal La Caleta
Ministerio al que pertenece:
Provincia: Santo Domingo Este
Sector: La Caleta Municipio: Boca Chica

NO.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencias a desarrollar	Capacidad de participantes sexo Femenino	Capacidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece
1	Recursos Humanos	Curso	Etiqueta y Protocolo	Presencial	Gestionar eventos con exito, proyectar una imagen exitosa, desarrollar habilidades de comunicación, ganar confianza, seguridad y contribuir a la Imagen corporativa	30	5	35	0	Grupo I y II
2	Vice- Alcaldía y Recursos Humanos	Curso	Perspectiva de genero en el Servicio Publico	Presencial	conocimiento y estrategias para comprender mas profundamente tanto la vida de las mujeres como la de los hombres y las relaciones que se dan entre ambos	20	0	20	0	Grupo I-II-y-IV y V
3	Planificación / Administrativo	Curso	Desarrollo Organizacional	Presencial	contribuir efectivamente al logro de de la vision, mision y los objetivos de la institucion, resolucion de problemas,creatividad, pensamientos conceptual pensamientos analiticos	11	11	22	0	Grupo I-II-III-IV y V
4	Policia Municipal	Curso	Seguridad Ciudadana	Presencial	Preservar la vida, la integridad fisica y moral de las personas, resguardas la paz y el orden publico	5	25	30	0	Grupo I y II
5	Recursos Humanos	Curso	Introducion a la Adminstracion Puplica III	Presencial	habilidades para ayudar, servir, organizar, comprometerse con la institucion, transparencia, entender y valorar posturas distintas o puntos de vista encontrados	20	9	29	0	Grupo I-II-III y IV

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores										
NO.	Departamento requirente	Tipo de programa	Programa de capacitación	Modalidad	Competencias a Desarrollar	Capacidad de participantes sexo Femenino	Capacidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece
1	Limpieza y Ornato	Curso	Gestión Integral de los Residuos Solidos	Virtual	Organización y estrategia para mejorar el manejo de los residuos solidos	6	7	13	0	Grupo II-III
2	Limpieza y Ornato	Curso	Barrido y Recolección en Vías y Espacios Públicos	Presencial	Organización y clasificación de basura y residuos solidos	92	52	144	0	Grupo I-II
3	Recursos Humanos	Curso	Rol de los Alcaldes Pedáneos en la Gestión Municipal	Presencial	Ejecutar reglamentos, cumplir ordenanzas, resoluciones y representar la alcaldía en los parajes y secciones	0	3	3	0	Grupo I

4	Varios Departamentos	Curso	Secretaria Auxiliar	Presencial	Capacidad de resolución de problemas, trabajo en equipo, autonomía y proactividad	8	1	9	0	Grupo I
5	Varios Departamentos	Curso	Gestión y Resolución de Conflictos	Presencial	Desarrollar habilidades para resolver conflictos con eficiencia y éxito	13	13	26	0	II-III-IV y V
6	Varios Departamentos	Curso	Trabajo en Equipo	Presencial	Comunicación, cooperacion, adaptabilidad, liderazgo, toma de desiciones trabajo bajo presion y menejo de conflictos	15	15	30	0	II-III-IV y V
7	Recursos Humanos	Curso	Técnico en Recursos Humanos	Presencial	Conocimiento tecnico, comunicación efectiva, pensamientos estrategico, liderazgo, gestion de equipos y resolucion de problemas	2	0	2	0	V



Fecha: 12/03/2025

Mes de Ejecución	Proveedor: Instituto Nacional de Administración Publica (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
Mayo	INFOTED	0.00	0.00
Mayo	(INAP)	0.00	0.00
Mayo	(INAP)	0.00	0.00
Mayo		0.00	0.00
Mayo	(INAP)	0.00	0.00
Total:			0.00

Mes de ejecución	Proveedor:	Aporte unitario	Aporte total del programa
Febrero	ICAM (LIGA MUNICIPAL DOMINICANA)	0.00	0.00
Marzo	ICAM (LIGA MUNICIPAL DOMINICANA)	0.00	0.00
Febrero	ICAM (LIGA MUNICIPAL DOMINICANA)	0.00	0.00

Enero	INFOTEP	0.00	0.00
Abril	INFOTEP	0.00	0.00
Abril	INFOTEP	0.00	0.00
Mayo	Centu	8,000.00	16,000.00
Total:			16,000.00