



Formulario registro de Oficina de Acceso a la Información Municipal

Este formulario es para recaudar información generales y de contacto sobre los RAIs. Para mas información comunicarse al 809-685-7135 Ext. 7023, dta@dgeig.gob.do. Estas informaciones serán para uso exclusivo y privado de la DGEIG, atendiendo a las normas vigente de confidencialidad y protección de datos personales.

Cuando envíe este formulario, no recopilará automáticamente sus detalles, como el nombre y la dirección de correo electrónico, a menos que lo proporcione usted mismo.

* Obligatorio

Sobre la Institución

1. Nombre de la Institución

Ayuntamiento Municipal de Villa Hermosa

2. Pagina Web de la institución

<https://ayuntamientovillahermosa.gob.do/>

3. Nombre Máxima autoridad ACTUAL de la institución *

Eduardo Familia Fransua



4. Cargo Máxima autoridad *

Alcalde (sindico)

5. Preferencia de tratamiento *

Lic.

6. Fecha designación Máxima autoridad *

17/04/2024

**7. Nombre Máxima autoridad ANTERIOR de la institución ***

Favio Antonio Noel

8. Nombre RAI anterior (si aplica)

Escriba su respuesta

**9. Nombre RAI actual ***

Zoila María Rijo king

10. Fecha designación RAI actual *

24/04/2024

**11. ¿Se envió la carta formal informando la designación a la DIGEIG? *** Sí No**12. Nivel Académico ***

Licenciatura

**13. Profesión (si aplica)**

Licda. en informática

14. Correo electrónico institucional del RAI *

ayuntamientovillahermosa.oai@gmail.com

15. Correo personal del RAI

rijo.k@hotmail.com

16. Teléfono de la OAI *

809-813-4144

**17. Extensión de la OAI**

221

18. Teléfono Flota del RAI (si aplica)

829-826-1625

19. ¿Cuenta con personal de apoyo técnico/administrativo en la OAI? *

Si

No

20. En caso de respuesta positiva, indicar la cantidad de personas:

El valor debe ser un número.

21. Nombre de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

Mariela Torres

22. Cargo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

Asistente Alcaldía



23. Correo de la persona responsable ante la ausencia del RAI:

asistentedelalcaldevh@gmail.com

24. ¿El/la RAI ha participado en talleres de capacitación sobre acceso a la información pública?

Sí

No

25. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

2025

26. ¿En su institución se han realizado talleres de sensibilización sobre Acceso a la Información Pública dirigido a los funcionarios?

Sí

No

27. Si la respuesta anterior es positiva, diga cuándo fue la más reciente?

2023

28. Preguntas generales sobre condiciones de la OAI: *

Si

No

Desconozco

¿La OAI
comparte
espacio con otra
área o
departamento?



Si

No

Desconozco

¿La OAI funge u
ofrece otro
servicio aparte
de libre acceso a
la información
pública?



¿Cuenta con
equipos
informáticos y
mobilarios
únicos y
exclusivamente
para uso de la
OAI?



¿Para un
ciudadano
presentarse
físicamente a la
OAI necesita de
algún registro
previo en la
entrada o algún
departamento
específico?



¿La OAI se
reporta
directamente a
la máxima
autoridad de la
institución?



¿La OAI sube
los archivos que
se cargan en el
portal de
transparencia
sin depender de
departamento
de tecnología?



¿La OAI cuenta
con
resoluciones,
leyes y
normativas
impresas sobre
acceso a la
información
para asesorar al
ciudadano ante
cualquier
consulta?



29. Gracias por llenar el formulario, ¿Comentarios?.

Cualquier comentario adicional puede dejarlo en el siguiente campo: