

Ayuntamiento Municipal de Amina													PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL PARA EL AÑO 2025	
No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable de seguimiento	Medio de verificación	Comentarios	
							Inicio	Fin						
1	1	1.1.5	No contamos con un código de ética que garantice la prevención de comportamientos no éticos.	Crear la comisión de ética y manual de conducta en la entidad	Implementar un sistema de gestión de comportamientos no éticos con la finalidad de prevenir los actos que pudieran convertirse en delitos en el futuro.	1.Solicitar al MAP el Taller de Régimen ético. 2. Solicitar asesoría a la DIGEIG para crear la Comisión de ética. 3. Crear el Manual de Conducta. 4.Socializar el manual con todo el personal.	Enero 2026	Marzo 2026	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Codigo de etica Comision de etica	Encargado de Recursos Humanos	Informe del PM		
	1	1.2.11	No tenemos redes sociales oficiales para mantener a la población informada	Crear redes sociales oficiales	Mantener a nuestros usuarios informados sobre las actividades realizadas en nuestro gobierno local	1. Asignar a un responsable de la creacion y manejo de las redes sociales	Enero 2026	Marzo 2026	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Redes sociales en facebook e instagram	Enc. De Libre acceso a la información publica	Informe del PM		
2	2	2.2.4	No hemos conformado la Comisión Permanente de Género	Crear una comisión de Genero.	Definir y articular políticas municipales para la igualdad y la equidad de género	Solicitar al Ministerio de la Mujer la asistencia para crear esta unidad en la Junta. Solicitar capacitaciones al personal	oct-25	Diciembre 2025	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Comision de genero	Asistente del director	Informe del PM		
3	3	3.2.7	No se ha realizado el plan anual de capacitacion	Elaborar el plan anual de capacitacion de la entidad de manera continua	Dotar de competencias al personal del gobierno local de manera que esten mejor preparados para cumplir con los objetivos de la entidad	1. Solicitar la asistencia de la institucion que imparte la docencia de acuerdo a las leyes 2. Seleccionar los cursos 3. Coordinar la docencia	Diciembre 2025	Diciembre 2025	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Plan de capacitación, certificados de participación , Sismap municipal	Recursos Humanos	Informe del PM		

4	3	3.2.8	<b>No se ha elegido los programas de formación en las áreas de gestión de riesgos, conflictos de interés, gestión de la diversidad, enfoque de género y ética.</b>	Incluir en el plan anual de capacitación los programas de formación de gestión de riesgos, conflictos de interés, gestión de la diversidad, enfoque de género y ética	Capacitar al personal del gobierno local en los programas de formación de gestión de riesgos, conflictos de interés, gestión de la diversidad, enfoque de género y ética	1. Incluir en el plan los programas de formación disponibles	Diciembre 2025	Diciembre 2025	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Plan de capacitación anual	Recursos Humanos	Informe del PM	
5	4	4.2.3	No hemos realizado la Carta Compromiso	Elaborar la carta compromiso al ciudadano	Dar a conocer de forma detallada los servicios que ofrece nuestro gobierno local a los usuarios proporcionando información oportuna	1. Solicitar al MAP la asistencia correspondiente 2. Elaborar la carta compromiso 3. Dar a conocer a los usuarios por vía de diferentes canales de comunicación la carta compromiso como lo establece la ley 200-04	Enero 2026	Marzo 2026	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Carta compromiso	Recursos Humanos	Informe del PM	
6	5	5.1.1	<b>No hemos identificado los procesos en la prestación del servicio</b>	Elaborar un manual de procesos	Definir los procesos que se agotan en la prestación de cada servicio	1. Solicitar la asistencia técnica del MAP. 2. Elaborar el manual de procesos. 3. socializar con los usuarios el manual de procesos	abr-26	jun-26	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Manual de procesos	Recursos Humanos	Informe del PM	
7	6	6.1.1	<b>No hemos realizado encuestas sobre la imagen global de la organización y su reputación pública</b>	Elaborar y aplicar la encuesta sobre la imagen global de la organización y su reputación pública	Conocer cual es la percepción de los usuarios respecto a nuestra imagen	1. Crear la encuesta 2. Aplicar la encuesta 3. Traducir los resultados	abr-26	jun-26	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Encuesta aplicada	Auxiliar de contabilidad	Informe del PM	
8	7	7.1.1	No hemos realizado encuesta sobre La opinión de los colaboradores/servidores/empleados sobre la productividad de la entidad municipal.	Elaborar y aplicar la encuesta sobre la opinión de los colaboradores sobre la productividad en la entidad municipal	Conocer cual es la opinión de los colaboradores sobre la productividad en la entidad municipal	1. Crear la encuesta 2. Aplicar la encuesta 3. Traducir los resultados	abr-26	jun-26	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Encuesta aplicada	Auxiliar de contabilidad	Informe del PM	

9	8	8.1.1	<b>No hemos realizado encuesta sobre el impacto de la organización en la calidad de vida de los ciudadanos/clientes más allá de la misión institucional, por ejemplo: las obras sociales de la entidad del gobierno local, como: educación sanitaria (charlas, ferias y jornadas de salud), apoyo financiero o de otro tipo a las actividades y eventos deportivos, culturales o sociales</b>	Elaborar y aplicar la encuesta sobre el Impacto de la organización en calidad de vida de los ciudadanos/clientes	Conocer cual es la opinions de los usuarios sobre el Impacto de la organización en la calidad de vida los ciudadanos/clientes	1. Creaar la encuesta 2. Aplicar la encuesta 3. Traducir los resultados	abr-26	jun-26	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Encuesta aplicada	Auxiliar de contabilidad	Informe del PM	
10	9	9.2.9	<b>No hemos realizado encuesta sobre el Cumplimiento del presupuesto y los objetivos financieros.</b>	Elaborar y aplicar la encuesta sobre el Cumplimiento del presupuesto y los objetivos financieros.	Conocer el grado de cumplimiento del presupuesto y los objetivos financieros.	1. Creaar la encuesta 2. Aplicar la encuesta 3. Traducir los resultados	abr-26	jun-26	Recursos materiales, Recursos tecnológicos, Recursos humanos	Encuesta aplicada	Auxiliar de contabilidad	Informe del PM	