PLAN DE CAPACITACIÓN 2025
Institucion : Ayuntamiento Municipal de San Pedro de Macorís
Ministerio al que pertenece: Otros
Provincia: San Pedro de Macorís
Sector: Sector que Pertenece

Nomenclatura: INAP-FAC-001
Tipo: Formulario
Versión: 5
Vigencia: 7/7/2023

NO	TIPO DA ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCIÓN FORMATIVA	MODALIDAD	DIRIGIDO A GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	TRIMESTRE EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
1	Taller	GESTION EFECTIVA DEL TIEMPO Y PRODUCTIVIDAD PERSONAL.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	DESARROLLAR UN MEJOR MANEJO EFECTIVO DEL TIEMPO PERSONAL, YA QUE INFLUYE EN EL MANEJO DE NUESTRAS LABORES .	30	Cuarto trimestre	OTRO CAPJEFI		0
2	Taller	GESTION EFECTIVA DEL TIEMPO Y PRODUCTIVIDAD PERSONAL	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	AVANZAR EN EL MANEJO DEL TIEMPO PERSONAL PARA OBTENER MEJORES RESULTADOS EN EL DESEMPEÑO LABORAL.	30	Cuarto trimestre	OTRO CAPJEFI		0
3	Taller	LIDERAZGO SITUCIONAL	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	LIDERAR CON EFICIENCIA.	30	Cuarto trimestre	OTRO CAPJEFI		0
4	Curso	FUNDAMENTOS DEL CONTROL INTERNO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	INCREMENTAR EL MEJORAMIENTO Y MANEJO DEL CONTROL INTERNO DE NUESTRA INSTUTICIO.	30	Tercer trimestre	OTRO CAPJEFI		0
5	Taller	ADMINISTRACION DEL TIEMPO PARA LIDERES	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	CREAR CONCIENCIA DE LA IMPORTANCIA DEL MANEJO DEL TIEMPO EN NUESTRAS LABORES.	30	Tercer trimestre	OTRO CAPJEFI		0
6	Taller	ORATORIA Y MAESTRA DE CEREMONIA	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	CREAR CONFIANZA Y DESARROLLAR EN NUESTROS COLABORADORES BUEN MANEJO AL COMUNICARSE EN DIRECCIONES DE REUNIONES Y ACTIVIDADES PROPIAS DE SUS LABORES.	30	Tercer trimestre	OTRO CAPJEFI		0
7	Taller	TRABAJO EN EQUIPO	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	MEJORAR EL COMPAÑERISMO Y FOMENTAR UN BUEN AMBIENTE LABORAL CON EL TRABAJO EN EQUIPO DE NUESTROS COLABORADORES.	35	Segundo trimestre	OTRO CAPJEFI		0
8	Taller	Modelo de Gestión por Competencias.	Presencial	I: , II: , III: , IV: 3 , V: 4	Pensamiento Analítico. Planificación y Organización	25	Segundo trimestre	OTRO	724	18,090

NO	ACCIÓN FORMATIVA	NOMBRE ACCION FORMATIVA	MODALIDAD	GRUPO OCUPACIONAL	COMPETENCIAS A DESARROLLAR	CANTIDAD DE PARTICIPANTES	EN EJECUCIÓN	PROVEEDOR	APOTE UNITARIO	APORTE TOTAL
					financiera de nuestra institución.					
10	Taller	planificación estratégica efectiva	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	ORGANIZAR PLANIFICAR Y EJECUTAR LOS PROYECTOS Y TRABAJOS MAS EFECTIVAMENTE.	41	Segundo trimestre	OTRO capjefi		0
11	Taller	el poder de la influencia	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	crear confianza y fomentar la calidad en el desempeño de las funciones de nuestro personal.	30	Primer trimestre	OTRO capjefi		0
12	Taller	ética en la gestión del estado	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	fomentar en nuestros empleados principios, conocimiento y estimular cada día mas el buen manejo de los fondos de nuestra institución y del estado.	34	Primer trimestre	OTRO capjefi		0
13	Curso	Innovación en la Administración Pública Municipal.	Presencial	I: , II: , III: , IV: 15 , V: 21	Innovación. Pensamiento Estratégico. Conciencia Social.	40	Primer trimestre	OTRO		0
14	Taller	finanzas personales	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	mejor manejo de sus finanzas personales para poder enfocarnos y rendir mas en el desempeño de nuestras labores.	56	Primer trimestre	OTRO capjefi		0
15	Curso	Inducción a la Administración Pública Municipal Nivel I.	Presencial	I: , II: , III: , IV: , V:	Comunicación. Responsabilidad. Colaboración. Conciencia Social. Integridad y Respeto.	35	Primer trimestre	OTRO		0

APORTE INAP: 0

Raquel D. Espejet

Elaborado por

Raquel D. Espejet

Revisado por responsable de Recursos Humanos

Raymundo ortiz

Aprobado por Maxima Autoridad Ejecutiva

AYUNTAMIENTO SAN PEDRO DE MACORIS • RECURSOS HUMANOS •

AYUNTAMIENTO SAN PEDRO DE MACORIS • RECURSOS HUMANOS •

AYUNTAMIENTO SAN PEDRO DE MACORIS • ALCALDIA •