



Plan de Capacitación Anual  
Planificación de Recursos Humanos

Documento INAP-FAC-001  
No. 17/1/2019  
Fecha de emisión: 8/3/2024  
Fecha de revisión: 8/3/2024  
Versión: 5

Institución: N/A  
Ayuntamiento de Santo Domingo Norte  
Provincia: Santo Domingo  
Sector: Gestión Pública  
Municipio: Santo Domingo Norte  
Cuenta con aulas para la capacitación?  Municipal  Salud

Fecha: 20/3/2024

No.	Departamento requeriente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor de Administración Pública (INAP)	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Encargados y Directores	Curso	Inducción a la Administración Pública Nivel III	Virtual	Comunicación, Responsabilidad, Colaboración, Conciencia Social, Integridad y Respeto.	20	20	40	0	Grupo III, IV	Septiembre	Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)	\$0.00	\$0.00
<b>Total:</b>													\$0.00	

Capacitaciones Dirigidas a Otros Proveedores

No.	Departamento requeriente	Tipo de programa	Programa de Capacitación	Modalidad	Competencia a desarrollar	Cantidad de participantes sexo Femenino	Cantidad de participantes sexo Masculino	Cantidad total de participantes	¿Cuántos pertenecen a carrera administrativa?	Grupo ocupacional al que pertenece	Mes de Ejecución	Proveedor	Aporte unitario	Aporte total del programa
1	Ornato y Parques	Taller	Barrido y Recolección de Residuos Sólidos	Presencial	Capacitar a los obreros acerca de la recolección y disposición de los residuos sólidos	100	100	200	0	Grupo I	Septiembre	Team	\$0.00	\$0.00
2	Directores	Diplomado	Competencias gerenciales	Presencial	Al finalizar el Diplomado en Desarrollo de Competencias Gerenciales, las personas participantes estarán en capacidad de aplicar los conocimientos, habilidades, destrezas, técnicas y herramientas en el desarrollo de las capacidades administrativas.	3	17	20	0	Grupo V	Julio	Intotep	\$0.00	\$0.00
3	OBRAS PUBLICAS, PLANEAMIENTO Y RIZCALZACION	Curso	Autocad Y Project	Virtual	Ayudar a los colaboradores a planear y administrar proyectos de todo tipo, desde pequeños trabajos hasta proyectos a gran escala.	27	14	41	0	Grupo I, II, III	Febrero	Intotep	\$0.00	\$0.00
4	Juntas de Vecinos	Charla	Liderazgo	Presencial	Fortalecer el liderazgo de los encargados de las Juntas de Vecinos.	10	8	18	0	Grupo I	Febrero	Intotep	\$0.00	\$0.00
5	Todas las áreas	Curso	Tutor Virtual	Virtual	Dominar la plataforma de Intotep para convertirse en un tutor virtual.	12	10	22	0	Grupo I, II, III	Febrero	Intotep	\$0.00	\$0.00
6	Dirección de Servicios Públicos	Taller	Curso Sobre Ley 214-43 Condiciones Administrativas De Cementeros Y Servicios Filiales	Presencial	Fortalecer los servicios que ofrecen los Ayuntamientos desde los cementerios y funerarias.	50	36	86	0	Grupo I, II	Febrero	Icam	\$0.00	\$0.00
7	Todas las áreas	Curso	Secretariado Ejecutivo	Presencial	Ofrecer profesionales capacitados y competitivos de la ocupación Secretaria (o) Ejecutiva (o), capaces de organizar, controlar y gestionar eficazmente el área gerencial, según normas de calidad establecidas.	142	0	142	0	Grupo III	Mayo	Intotep	\$0.00	\$0.00
8	Recursos Humanos	Curso	Planificación Estratégica	Virtual	Al finalizar este módulo, el (la) participante estará en capacidad de aplicar los conceptos básicos y herramientas para la elaboración de un Plan Estratégico.	19	1	20	0	Grupo I, II, III, IV	Junio	Intotep	\$0.00	\$0.00
9	Encargados y Directores	Curso	Comportamiento Organizacional	Virtual	Al finalizar el entrenamiento el participante podrá aplicar estrategias de trabajo organizacional que le ayudarán a realizar de forma más eficiente y mesurada la labor que se encomienda en la capacitación.			40	0	Grupo IV, V	Septiembre	Intotep	\$0.00	\$0.00
<b>Total:</b>													\$	\$
<b>Total Gal</b>													\$	-

*Eneldo Bernal*  
Elaborado por



*Carlos Guerrero*  
Aprobado por: Mxima Autoridad