



**Ayuntamiento del Distrito Nacional  
República Dominicana, D.N.**

**ACTA DEL CESM DEL ADN  
SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL - JUNIO 2023**

**Ayuntamiento del Distrito Nacional  
República Dominicana, D.N.**

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE REUNIÓN DEL CESM  
ADN SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL - JUNIO 2023**





**Ayuntamiento del Distrito Nacional  
República Dominicana, D.N.**

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE REUNIÓN DEL CSM  
ADN SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL - JUNIO 2023**



**Ayuntamiento del Distrito Nacional  
República Dominicana, D.N.**

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS DE REUNIÓN DEL CESM  
ADN SEGUNDO TRIMESTRE ABRIL - JUNIO 2023**





**Ayuntamiento del Distrito Nacional  
República Dominicana, D.N.**

**LISTADO DE ASISTENCIA DE REUNIÓN DEL CESM ADN SEGUNDO TRIMESTRE  
ABRIL - JUNIO 2023**

- 1. Sra. Carolina Mejía Gómez**
- 2. Elena Villegas de paliza**
- 3. Grace Cochón**
- 4. María Gutiérrez**
- 5. Pedro Brache**
- 6. Jesús D' Alessandro**
- 7. Virginia Heinsen**
- 8. Guinamarys Cepeda**
- 9. Stanting Alcántara**
- 10. Eric Rivero**
- 11. Ana Vertilia Cabrera**
- 12. Ricardo Gonzalez**
- 13. Johan Francisco**
- 14. Jose Caraballo**

**ADICIONALMENTE ASISTIERON:**

- 1. Liz Mises**
- 2. Celso Marranzini**

**También asistieron como convocados por el ADN.**

- 1. Romeo Ranlaxhan - Jefe de gabinete del ADN.**
- 2. Jenny Vásquez - Directora financiera del ADN.**
- 3. Johan Santiago - Director de Infraestructura del ADN.**
- 4. Cristian Tejeda - Director de Mantenimiento y Obras Comunitarias del ADN.**
- 5. Claudia Sarante - Directora de Desarrollo Comunitario del ADN.**

**Acta de celebración sesión del Consejo Económico y Social Municipal del Distrito Nacional (CESM) correspondiente al segundo trimestre de 2023**

La presente acta se redacta en cumplimiento del Párrafo II, Artículo 12, del Decreto 493-07 que contiene el Reglamento Aplicación a Ley 498-06. Dicho párrafo indica que:  
"De cada sesión se redactará un acta que deberá reflejar los siguientes aspectos: las indicaciones de lugar y hora; la lista de los asistentes; la agenda del día; resumen, en no más de un párrafo de los asuntos tratados; y, los acuerdos adoptados."

**Artículo I. Del día, lugar y hora de la sesión**

Fue celebrada el 19 de junio, la sesión del Consejo Económico y Social Municipal del Distrito Nacional correspondiente al segundo trimestre del año 2023. Mismo Consejo, aprobado por resolución municipal número 36 de 2020, y juramentado el día 11 de septiembre de 2020. La Sesión tuvo lugar en el Palacio Consistorial de la Ciudad Colonial de Santo Domingo, e inició a las 10:30 de la mañana, hora de la República Dominicana.

**Artículo II. De los asistentes**

Asistieron a la sesión 14 de los 17 miembros del Consejo. Los asistentes fueron: Sr. Pedro Brache, ced. 100841709; Sra. Elena Viyella de Paliza, ced. 110811940; Sra. Grace Cochón, ced. 00101238541; Sr. Jesús D'Alessandro, ced. 00111474532; Sra. María Gutiérrez, ced. 40249607884; Sra. Virginia Heinsen, ced. 101714517; Sra. Guinamarys Cepeda, ced. 00112279864; Sr. Stalin Alcántara, ced. 114740749; Sr. Eric Rivero, cédula 00101730174; Sra. Ana Vertilia Cabrera, ced. 102740552; Sr. Ricardo González, ced. 108569682; Sra. Rosa Carolina Mejía, ced. 00100814995; Sr. Johan Francisco, cédula 108179060; Sr. José Caraballo, ced. 00112810932. Adicionalmente, asistieron los señores Liz Mieses y Celso Juan Marranzini, quienes en lo adelante sustituirán a los señores José Caraballo y Pedro Brache respectivamente como miembros del Consejo.

Asistieron también como convocados los señores: Romeo Ramlakhan, Jefe de Gabinete del ADN; Jenny Vázquez, Directora Financiera del ADN; Johan Santiago, Director de Infraestructura del ADN; Christian Tejeda, Director de Mantenimiento y Obras Comunitarias del ADN; y Claudia Sarante, Directora de Desarrollo Comunitario del ADN.

**Artículo III: De la agenda del día**

La agenda programada del día consistió de: (1) Brindar oportuna despedida y bienvenida a los señores Pedro Brache y Celso Juan Marranzini respectivamente en calidades de presidentes saliente y entrante del CONEP, (2) brindar oportuna despedida y bienvenida a los señores José Caraballo y Liz Mieses respectivamente en calidades de presidentes saliente y entrante del Concejo de los Regidores del ADN, (3) conocer el estado de las acciones y proyectos principales que lleva a cabo el ADN en 2023, a cargo de las direcciones de Infraestructura, Mantenimiento y Obras Comunitarias, y Desarrollo Comunitario, y finalmente, (4) conocer propuestas y observaciones de miembros del CESM.

**Artículo IV: Resumen**

El Arq. Jesús D'Alessandro, procedió a dar inicio formal una vez tomada la asistencia y constatado que los miembros del Consejo asistentes a la sesión en cuestión representan una cantidad superior a "la mitad más uno". Esto, en apego al Artículo 12, Párrafo I, del Decreto 493-07 que contiene el Reglamento Aplicación a Ley 498-06. Acto seguido, el Arq. D'Alessandro dio paso a las salutations y leyó la agenda del día. Luego, la Alcaldesa Rosa Carolina Mejía tomó la palabra para saludar a los presentes.

Dando cumplimiento al orden del día, se explicó a los presentes que el Sr. Pedro Brache como presidente saliente del Consejo Nacional de la Empresa Privada (CONEP) da paso como miembro del Consejo Económico y Social Municipal al Sr. Celso Juan Marranzini, presidente entrante del CONEP. Igualmente, se explicó que el Sr. José Caraballo, presidente saliente del Concejo de los Regidores del ADN, da paso como miembro del Consejo Económico y Social Municipal a la Sra. Liz Mieses, presidente entrante del Concejo de los Regidores del ADN. Los presentes reconocieron el trabajo de ambos miembros salientes y valoraron los méritos de los miembros entrantes.

*Trini*

*xm*

*G.C.G.*

*N*

*JAF*

*San*

*ll*

*a*

*P*

*J.A.*

*R.C.C.*

*de*

Acto seguido, se dio paso a las presentaciones del Sr. Johan Santiago, Director de Infraestructura del ADN, Cristian Tejada, Director de Mantenimiento y Obras Comunitarias, y Claudia Sarante, Directora de Desarrollo Comunitario. Los referidos señores dieron a conocer el estado de las acciones y proyectos que llevan a cabo sus direcciones.

El Sr. Johan Santiago presentó los avances en los proyectos: Paseo Marítimo de Santo Domingo (Malecón), La París y su Entorno, Entradas de la Ciudad, Centro Futuro, demolición parqueo de la c/José Reyes, construcción de aceras y contenes en mercados y cementerios, remozamiento Mercado de Cristo Rey y construcción baños en Estación de Transferencia, así como el pintado de edificios en avenidas México y Quinto Centenario.

El Sr. Christian Tejada presentó los avances en los proyectos: Parque y drenaje pluvial en Urbanización Fernández, aceras y contenes en el Distrito Nacional, y Obras del Presupuesto Participativo Municipal. La Sra. Claudia Sarante presentó los avances de los proyectos: Huertos Urbanos, Futuro de Esperanza en Villas Agrícolas, Alcaldía Llega a TI, Jornada de Sensibilización de Residuos Sólidos, actividades deportivas, 60 Horas con la Ciudad, Rescatistas de Cañadas, y Diplomado en Gestión Ambiental Comunitaria.

Durante las presentaciones y en el tiempo del 4to turno de la agenda, los presentes manifestaron sus propuestas y observaciones. El Sr. Johan Francisco recomendó hacer mejoras en la movilidad urbana de Santo Domingo. La Sra. Virginia Heinsen solicitó declarar la reducción de los plásticos de un solo uso, ofreció compartir resoluciones municipales de otras ciudades como antecedentes. Indicó que debe educarse en la venta sin empaque, mencionó una iniciativa en Los Mina para los fines, que data de hace dos años. También mencionó que existe una campaña para que se utilice la botella de vidrio. Recomendó que, para reducir el consumo de plásticos, en las sesiones del Consejo Económico y Social el Agua se sirva en garrafa, y se usen revolvedores para el café que sean de bambú. Sobre los puertos hidropónicos mencionó que existe un proyecto para hogares que también debería ser conocido. Sobre el proyecto Parkside, la Sra. Heinsen solicitó seguimiento a su solicitud de marzo pasado de que ocurra un acercamiento entre actores, misma que fue remitida a Planeamiento Urbano en su momento.

La Sra. Elena Viyella felicitó a la alcaldía por el trabajo que se hace en el centro Futuro de Esperanza de la Estación de Transferencia. En materia de seguridad ciudadana, indicó que en Catar hay una normativa que requiere a los edificios el tener cámaras que vigilan al exterior. La Sra. Rosa Carolina Mejía indicó, sobre el proyecto Futuro de Esperanza, que también cuenta con el apoyo de Altice y Fundación Cincinnatus; e invitó a los presentes a visitar juntos este y los demás proyectos que se han desarrollado durante la administración.

Sobre residuos sólidos, el Sr. Erik Rivero consideró que el problema de residuos flotantes en la playa del Monumento a Fray Antonio de Montesinos no se origina en el Distrito Nacional. Considera que estos residuos llegan flotando de otros territorios por los ríos Ozama e Isabela.

Sobre movilidad urbana, la Sra. María Trinidad Gutiérrez indicó que en la Av. República de Colombia y la Av. Monumental hay entaponamientos permanentes, y que allí se necesita señalización. Igualmente señaló que hace falta un semáforo en la intersección de las avenidas Colombia y Monumental. También indicó que el INTRANT fue al lugar a hacer una evaluación. Consideró que nuevas construcciones contribuyen a la congestión, indicó que se han sostenido reuniones con representantes del ADN al respecto. Mencionó que en la Av. Jacobo Majluta casi esq. Av. Colombia, hay que revisar la movilidad urbana. Mencionó que hay situaciones de orden sanitario también.

El Sr. Stalin Alcántara indicó sobre las observaciones de la Sra. María Trinidad Gutiérrez que el INTRANT está haciendo estudios correspondientes. La Sra. Liz Mieses reiteró que INTRANT está haciendo estudios y que planea instalar semáforos inteligentes. El Sr. Erik Rivero consideró que el tránsito también se afecta cuando los funcionarios públicos usan flanqueadores.

La Sra. Elena Viyella, indicó que se iniciaron los trabajos para la construcción de un proyecto de apartamentos frente al Colegio Arroyo Hondo, en la c/Luis Amiana Tío (Camino Chiquito), también saliendo a la c/ Doctores Mallen. Mencionó que tendrá ocho niveles de altura e incluirá usos residenciales y comerciales. Solicitó que se revise el proyecto. Indicó que hay que pensar en trabajar las normativas de forma prioritaria para guiar el desarrollo sostenible de la ciudad.

S.A.

P

SA

R.G.C.

G.C.G

SA

M

Ami

E

K

Tina K...  
K...

SA

Expresó que "repensar la urbe, es un aporte necesario que tenemos que hacer". La Sra. Grace Cochón indicó que en las proximidades a la clínica Corazones Unidos se está construyendo un proyecto que podría crear afectación.

Sobre planificación urbana, el Sr. Pedro Brache indicó que debe haber una actualización de normas de Planeamiento Urbano para mejorar la ciudad. El Sr. Ricardo González indicó que el Gran Santo Domingo tiene 4 millones de habitantes, y que "pronto tendrá 7 millones". Consideró que se necesita un "plan estratégico metropolitano". Indicó que en menos de 50 años el país pasó de ser rural a ser urbano. Dijo que "pensar la ciudad como política de estado podría ser un aporte."

La Sra. Liz Mieses aclaró que se están trabajando las nuevas ordenanzas y normativas para la ciudad, y que ya ha habido avances específicos en las normativas de Arroyo Manzano y Cerros de Arroyo Hondo. Señaló que a los fines la comisión de Planeamiento Urbano del Concejo de los Regidores del ADN sesiona los martes y jueves en el Palacio Consistorial, de 9:00am a 2:00pm. La Sra. Virginia Heinsen solicitó el borrador de las normativas, la Sra. Liz Mieses explicó que el mismo se encuentra disponible en el portal web del Ayuntamiento.

En materia de movilidad urbana, el Sr. Celso Marranzini consideró que deben revisarse los proyectos que crean afectación. Así mismo, consideró que en vías en las que haya proyectos planificados, hay que trabajar con INTRANT para que se prohíban estacionamientos en los márgenes.

El Sr. Jesús D' Alessandro tomó la palabra para proponer que las fechas de las sesiones restantes de este año 2023 sean martes 12 de septiembre, y martes 12 de diciembre. Lo que fue aprobado por la unanimidad de los presentes.

#### Artículo V: De los Acuerdos

Como resultado del trabajo del Consejo durante la sesión, los presentes acordaron lo siguiente:

**PRIMERO.** Canalización de solicitudes y reportes. El Ayuntamiento se comprometió a canalizar las solicitudes y propuestas de los miembros del Consejo durante la sesión a las direcciones o áreas correspondientes.

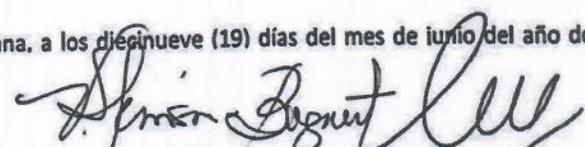
**SEGUNDO.** Coordinación de visita guiada por proyectos de la ciudad. A solicitud de la Alcaldesa Carolina Mejía, se acordó la coordinación de una visita de los miembros del Consejo a los proyectos que se llevan a cabo en esta administración.

**TERCERO.** Ajuste en fechas próximas sesiones. Se acordó que las dos sesiones restantes de este año 2023 sean el martes 12 de septiembre, y martes 12 de diciembre.

Dado en el Distrito Nacional de República Dominicana, a los diecinueve (19) días del mes de junio del año dos mil veintitrés (2023).

  
Sra. Rosa Carolina Mejía  
Integrante del CESM

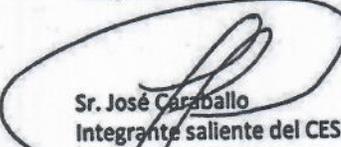
  
Sra. Ana Vertilia Cabrera  
Integrante del CESM

  
Sra. Virginia Heinsen  
Integrante del CESM

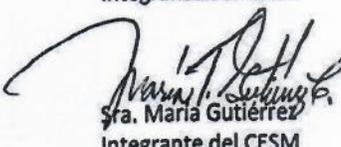
  
Sr. Celso Juan Marranzini  
Integrante entrante del CESM

  
Sra. Guinamarlys Cepeda  
Integrante del CESM

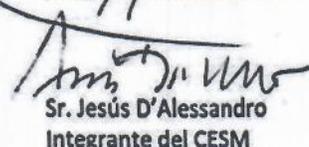
  
Sr. Ricardo González  
Integrante del CESM

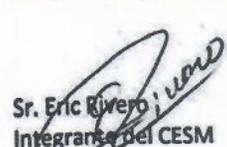
  
Sr. José Caraballo  
Integrante saliente del CESM

  
Sra. Liz Mieses  
Integrante entrante del CESM

  
Sra. María Gutiérrez  
Integrante del CESM

  
Sra. Grace Cochón  
Integrante del CESM

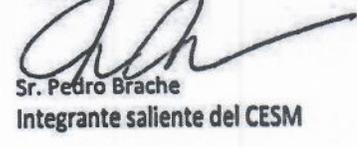
  
Sr. Jesús D' Alessandro  
Integrante del CESM

  
Sr. Eric Rivero  
Integrante del CESM

  
Sr. Stalin Abantara  
Integrante del CESM

  
Sra. Elena Vivella  
Integrante del CESM

  
Sr. Johan Francisco  
Integrante del CESM

  
Sr. Pedro Brache  
Integrante saliente del CESM