


GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

“Avanzamos para ti”

10 de julio de 2023

011024

Ing. Santo Ramírez Bethancourt
Alcalde Ayuntamiento Municipal de Bani
Provincia Peravia
Su Despacho. -

Distinguido señor Alcalde:

Adjunto a la presente, le remitimos la Resolución núm. 10/2023, de fecha 03 de julio 2023, que aprueba la Estructura Organizativa del Ayuntamiento Municipal de Bani, la cual ha sido refrendada por este Ministerio de Administración Pública (MAP). Asimismo, solicitamos instruir a las unidades correspondientes para que la misma sea implementada de inmediato en todas sus partes, no sólo en el aspecto organizacional, sino en lo relativo a la gestión de recursos humanos y los cambios en nómina.

Aprovechamos la ocasión para informarle que el proceso siguiente a la aprobación de la estructura organizativa, es la formulación del Manual de Organización y Funciones. Para acompañarles en este proceso continuarán contando, con la asesoría de la **Lic. Francisca González**, Coordinadora designada por este Ministerio para los fines.

Valoramos los esfuerzos que los técnicos de ambas instituciones han venido realizando para el logro de los objetivos institucionales y, por consiguiente, del Estado que representamos.

Con sentimientos de alta estima y consideración,

Muy atentamente,


Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública




DCL/vlp-fg.
DDO

Cc.: Sr. Jose Pimentel, Viceministro de Fortalecimiento Institucional-MAP
Dirección de Análisis del Trabajo y Remuneraciones -MAP



Ayuntamiento de Baní
¡Una nueva visión!

RNC: 415-00012-4

SECRETARÍA

RESOLUCION NO. 10/2023

CONSIDERANDO: Que la Constitución de la República Dominicana, consagra el principio de la calidad y la eficiencia en los servicios públicos prestados por el Estado a sus ciudadanos (as).

CONSIDERANDO: Que el Artículo Núm. 199 de la Constitución de la República Dominicana establece que los municipios y los distritos municipales constituyen la base del sistema político administrativo local, son personas jurídicas de Derecho Público, responsables de sus actuaciones, gozan de patrimonio propio, de autonomía presupuestaria, con potestad normativa, administrativa y de uso de suelo, sujetas al poder de fiscalización del Estado y al control social de la ciudadanía, en los términos establecidos por la Constitución de la República y las leyes.

CONSIDERANDO: Que por constituir el Gobierno Local la entidad política administrativa básica asentada en un territorio determinado y que representa el nivel de gobierno más cercano a los (las) ciudadanos(as), debe utilizar modelos y técnicas de gestión y de administración de sus recursos humanos, que le permita mejorar su rendimiento y ofrecer servicios públicos de calidad.

CONSIDERANDO: Que las actuales autoridades municipales del país, tienen la gnosis y sensibilización sobre la importancia que representa para gestionar y ofrecer servicios municipales de calidad, a los (as) ciudadanos (as) de sus respectivas municipalidades, disponer de servidores (as) municipales meritorios (as) y estables.

CONSIDERANDO: Que los Gobiernos Locales, dentro del marco de la autonomía que los caracteriza, deben promover el desarrollo y la integración de su territorio, el mejoramiento sociocultural de sus habitantes y la participación efectiva de las comunidades en el manejo de los asuntos públicos locales, con la finalidad de obtener como resultado mejoras en la calidad de vida, preservando el medio ambiente, los patrimonios históricos y culturales, así como, la protección de los espacios de dominio público.

CONSIDERANDO: Que el Artículo Núm. 21 la Ley Orgánica 01-12 de la Estrategia Nacional de Desarrollo de la República Dominicana, establece las reformas asociadas al 1er. Eje Estratégico que deberá poner en ejecución el sector público, entre las que se menciona que el Servicio Civil y la Carrera Administrativa se implementarán en todos los estamentos de la administración pública, incluyendo los gobiernos locales, en un plazo no mayor de diez (10) años.

Sigue...



C/ Sánchez Esq., Mella, Baní, Provincia Peravia, Tel.: 809-346-4300 Ext: 223
E-MAIL: INFO@BANI.GOB.DO - WEB: AYUNTAMIENTOBANI.GOB.DO



Ayuntamiento de Baní
¡Una nueva visión!

RNC: 415-00012-4

2

SECRETARÍA

CONSIDERANDO: Que el Artículo Núm. 201 de la Constitución Política Dominicana establece que el gobierno del Distrito Nacional y el de los Municipios estarán cada uno a cargo del ayuntamiento, constituido por dos órganos complementarios entre sí, el Concejo de Regidores y la Alcaldía.

CONSIDERANDO: Que la Ley Núm. 41-08 de Función Pública, que crea el Ministerio de Administración Pública (MAP), y que deroga y sustituye la Ley Núm. 14-91 de Servicio Civil y Carrera Administrativa, tiene por objeto regular las relaciones de trabajo de las personas designadas por autoridad competente para desempeñar los cargos presupuestados para la realización de funciones públicas en el Estado, los municipios y las entidades autónomas, en un marco de profesionalización y dignificación laboral de sus servidores.

CONSIDERANDO: Que el Artículo Núm. 32, literal (a) de la Ley Núm. 176/07 del Distrito Nacional y los Municipios se establece que los ayuntamientos organizarán sus estructuras internas, y los puestos correspondientes, de acuerdo con sus necesidades y conveniencias sin otros límites que los establecidos por la ley.

CONSIDERANDO: Que en el párrafo II del mencionado artículo, se establece que la estructura organizativa debe estar en correspondencia y justificada en función de las competencias que asuma cada ayuntamiento o junta de distrito municipal. Así mismo, en el párrafo III, se establece que la estructura organizativa debe estar en correspondencia con los puestos integrados a la Ley de Carrera Civil y Administrativa del Estado.

CONSIDERANDO: Que uno de los elementos básicos para la aplicación y sostenibilidad del proceso de Reforma y Modernización del Estado y de su Administración Pública es la necesaria implantación de las normas reguladoras de la Ley de Función Pública Núm. 41-08, del 16 de enero del 2008, a fin de promover el fortalecimiento institucional, el desarrollo y motivación de sus recursos humanos, así como, la profesionalización de la Administración Pública.

CONSIDERANDO: Que la Ley Núm. 41-08 de Función Pública, del 16 de enero del 2008 en su artículo 8, numeral 12 faculta al Ministerio de Administración Pública, a evaluar y proponer las reformas de las estructuras orgánicas y funcionales de la Administración Pública, así como, revisar y aprobar los manuales de procedimientos, organización, y organigramas que eleven para su consideración los órganos y entidades de la Administración Pública.

CONSIDERANDO: Que la aprobación de la estructura organizativa, manual de funciones y descripción de puestos es una competencia del Concejo de Regidores a propuesta de la Alcaldía.

CONSIDERANDO: Que el **Ayuntamiento del Municipio de Baní**, está inmerso en un proceso de institucionalización y desarrollo de los subsistemas de gestión de la función pública.

Sigue...



C/ Sánchez Esq., Mella, Baní, Provincia Peravia, Tel.: 809-346-4300 Ext: 223
E-MAIL: INFO@BANI.GOB.DO - WEB: AYUNTAMIENTOBANI.GOB.DO



Ayuntamiento de Bani
¡Una nueva visión!

RNC: 415-00012-4

SECRETARÍA

3

CONSIDERANDO: Que la estructura organizativa del **Ayuntamiento del Municipio de Bani**, debe estar orientada en función de la misión, objetivos y estrategias institucionales, tomando en cuenta las modernas corrientes de gestión, de forma tal que se racionalicen los recursos disponibles y cumpla con eficiencia y eficacia su rol, dentro del plan general de desarrollo.

CONSIDERANDO: Que el **Ayuntamiento del Municipio de Bani**, debe contar con los instrumentos administrativos que le permitan desarrollar con eficiencia sus funciones y asumir nuevos roles tendentes a fortalecer los procesos de institucionalización y desarrollo de los subsistemas de gestión de la función pública.

VISTOS:

- **La Constitución Política de la República Dominicana;**

LEYES:

- **Ley Núm. 247-12** Orgánica de Administración Pública, de fecha 9 de agosto de 2012.
- **Ley Núm. 1-12**, de la Estrategia Nacional de Desarrollo de 2030, de fecha 25 de enero de 2012.
- **Ley Núm. 41-08**, de fecha 16 de enero de 2008, de Función Pública.
- **Ley Núm. 05-07**, de fecha 05 de enero de 2007, que crea el Sistema Integrado de Administración Financiera del Estado.
- **Ley Núm. 498-06**, de fecha 28 de diciembre de 2006, de Planificación e Inversión Pública.
- **Ley Núm. 449-06**, de fecha 06 de diciembre de 2006, que modifica la Ley Núm. 390-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.
- **Ley Núm. 423-06**, de fecha 17 de noviembre de 2006, ley Orgánica de Presupuesto para el Sector Público (Art. 31, párrafo 1).



C/ Sánchez Esq., Mella, Bani, Provincia Peravia, Tel.: 809-346-4300 Ext: 223
E-MAIL: INFO@BANI.GOB.DO - WEB: AYUNTAMIENTOBANI.GOB.DO

Sigue...



Ayuntamiento de Baní
¡Una nueva visión!

RNC: 415-00012-4

SECRETARÍA

4

- **Ley Núm. 340-06**, del 18 de agosto de 2006, sobre Compras Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado.
- **Ley Núm. 200-04**, de fecha 28 de julio de 2004, Ley General de Libre Acceso a la Información Pública, y su reglamento de aplicación establecido mediante decreto No.130-05 del 25 de febrero de 2005.

DECRETOS:

- **Decreto Núm. 527-09**, del 21 de julio de 2009, mediante el cual crea el Reglamento de Estructura Organizativa, Cargos y Política Salarial (De Aplicación de la Ley Núm. 41-08).
- **Decreto Núm. 668-05**, del 12 de diciembre de 2005, declara de interés nacional la profesionalización de la Función Pública, y el diseño de estructuras homogéneas que sirvan de integración y coordinación transversales en las áreas responsables de las funciones jurídico-legales, administrativo-financieras, recursos humanos, información, estadísticas, planificación, coordinación y ejecución de proyectos de cooperación internacional y tecnologías de la información y comunicación.
- **Decreto Núm. 586-96**, del 19 de noviembre de 1996, que aprueba el Manual General de Cargos Civiles Clasificados del Poder Ejecutivo, como base técnica del Sistema de Servicio Civil y Carrera Administrativa, elaborado por la Oficina Nacional de Administración y Personal.

RESOLUCIONES:

- **Resolución Núm. 51-2013**, del 03 de diciembre de 2013, que aprueba los Modelos de Estructura Organizativa de las Unidades de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).
- **Resolución Núm. 14-2013**, del 11 de abril de 2013, que aprueba los Modelos de Estructura Organizativa de las Unidades Institucionales de Planificación y Desarrollo (UIPyD).
- **Resolución Núm. 194-2012**, del 01 de agosto de 2012, que aprueba la Estructura Organizativa y de Cargos de las Oficinas de Acceso a la Información Pública.

Sigue...



C/ Sánchez Esq., Mella, Baní, Provincia Peravia, Tel.: 809-346-4300 Ext: 223
E-MAIL: INFO@BANI.GOB.DO - WEB: AYUNTAMIENTOBANI.GOB.DO



Ayuntamiento de Baní
¡Una nueva visión!

RNC: 415-00012-4

5

SECRETARÍA

- Resolución Núm. 05-09, del 4 de marzo del 2009, que modifica el Instructivo para el Análisis y Diseño de Estructuras Organizativas en el Sector Público, aprobado por la Resolución Núm. 78-06, del 23 de noviembre de 2006.
- **Resolución Núm. 78-06**, de fecha 23 de noviembre de 2006, que aprueba el Instructivo para el Análisis y Diseño de Estructuras Organizativas en el Sector Público.

OTROS VISTOS:

- **La Declaración de Juan Dolió de 2011**, suscrita por las autoridades de El Ministerio de Administración Pública (MAP), la Federación Dominicana de Municipios (FEDOMU), la Liga Municipal Dominicana (LMD) y la Asociación Dominicana de Regidores (ASODORE), para la ejecución de manera conjunta del programa de trabajo para la implementación de la Carrera Administrativa Municipal.
- **La Carta Iberoamericana de la Función Pública**, aprobada en junio de 2003.
- **El Informe Diagnóstico Organizacional del Ayuntamiento del Municipio de Baní**, elaborado por la Dirección de Diseño Organizacional del Viceministerio de Fortalecimiento Institucional del Ministerio de Administración Pública, y presentado a este Concejo de Regidores por el Sr. Alcalde conjuntamente con el personal técnico de dicho ministerio, que se adjunta y es parte de la presente resolución

El Concejo de Regidores del Ayuntamiento del Municipio de Baní, en uso de sus facultades legales, resuelve:

ARTÍCULO PRIMERO: Se aprueba la modificación de la estructura organizativa y el organigrama sometido por el Sr. Alcalde Municipal y elaborado por el **Ministerio de Administración Pública**, para el **Ayuntamiento del Municipio de Baní**, integrada por las siguientes unidades:

- **Unidades normativas o de máxima dirección:**
 - **Concejo de Regidores, con:**
 - **Contraloría Municipal**
 - **Alcaldía**
 - **Alcalde (sa)**
 - **Vice-Alcalde (sa)**



Sigue....

C/ Sánchez Esq., Mella, Baní, Provincia Peravia, Tel.: 809-346-4300 Ext: 223
E-MAIL: INFO@BANI.GOB.DO - WEB: AYUNTAMIENTOBANI.GOB.DO



Ayuntamiento de Baní
¡Una nueva visión!

6

SECRETARÍA

RNC: 415-00012-4

- **Unidades Consultivas o Asesoras:**
 - **Consejo Económico y Social Municipal**
 - **Comité de Seguimiento y Control**
 - **Comisión Permanente de Género**
 - **Comité de Ética e Integridad**
 - **Departamento Jurídico**
 - **Departamento de Planificación y Desarrollo**
 - Oficina de Acceso a la Información
 - **Dirección de Recursos Humanos**
 - División de Registro Control y Nominas
 - División de Relaciones Laborales y Sociales
 - División de Organización del Trabajo y Compensación
 - **Departamento de Comunicaciones**
 - División de Protocolo
- **Unidades Auxiliares o de Apoyo:**
 - **Dirección Administrativa Financiera, con:**
 - **Departamento de Compras y Contrataciones**
 - **Departamento de Tesorería**
 - **Departamento de Contabilidad**
 - División de Presupuesto
 - División de Almacén y Suministro
 - **Departamento de Recaudaciones**
 - **Departamento de Registro Civil y Conservaduría de Hipotecas**
 - **División de Servicios Generales**
 - **Departamento de Tecnologías de la Información y Comunicación**
- **Unidades Sustantivas u Operativas:**
 - **Departamento De Obras Municipales**
 - **Departamento De Planeamiento urbano**
 - **Dirección de Servicios Municipales, con:**
 - Matadero Municipal
 - Mercado Municipal
 - Cementerio Municipal

Sigue....



C/ Sánchez Esq., Mella, Baní, Provincia Peravia, Tel.: 809-346-4300 Ext: 223
E-MAIL: INFO@BANI.GOB.DO - WEB: AYUNTAMIENTOBANI.GOB.DO



Ayuntamiento de Baní
¡Una nueva visión!

7

SECRETARÍA

RNC: 415-00012-4

- **Dirección de Limpieza y Ornato, con:**
 - Departamento de Equipos y Transporte
 - Departamento de Obras Municipales
 - Departamento de Planeamiento Urbano

 - Departamento de Gestión Ambiental Municipal

- **Dirección de Desarrollo Social y Participación Comunitaria, con:**
 - Departamento de Participación Comunitaria
 - Programa Juvenil e Infantil (PROJI)
 - División de Deportes
 - Departamento de Cultura, con:
 - Biblioteca Padre Billini
 - Museo Archivo Histórico de Baní
 - Cine Vaganiona
 - Academia de Música
 - Escuela de Bellas Artes

- **Unidades Desconcentradas:**
 - Policía Municipal
 - Cuerpo de Bomberos.

ARTÍCULO SEGUNDO: A los fines de lograr coherencia, uniformidad y claridad en la estructura organizativa de este Ayuntamiento, se establecen cuatro (4) niveles jerárquicos identificados por las siguientes nomenclaturas, conforme a las normas trazadas por el Ministerio de Administración Pública (MAP), y lo estipulado en el art. 27, de la Ley núm. 247-12, del 9 de agosto del 2012, Orgánica de Administración Pública:

1. Dirección
2. Departamento
3. División
- 4.

ARTÍCULO TERCERO: Se aprueba el cargo de Responsable de Acceso a la Información Pública (RAI), dentro de la estructura de cargos del Alcalde, atendiendo a los criterios establecidos en la Resolución Núm. 194-2012, de fecha 1ro. De agosto de 2012, que aprueba la Estructura Organizativa y de Cargos de las Oficinas de Acceso a la Información (OAI) en su Art. 2, párrafo I.

ARTÍCULO CUARTO: Se crean bajo la dependencia directa de la Dirección de Recursos Humanos la División de Registro, Control y Nominas, la División de Relaciones Laborales y Sociales y la División de Organización del Trabajo y Compensación, conforme a lo establecido en la Resolución núm. 068-2015 que aprueba los Modelos de Estructura Organizativa para las Unidades de Recursos Humanos Agrupamiento II.

C/ Sánchez Esq., Mella, Baní, Provincia Peravia, Tel.: 809-346-4300 Ext: 223
E-MAIL: INFO@BANI.GOB.DO - WEB: AYUNTAMIENTOBANI.GOB.DO

Sigue...





Ayuntamiento de Baní
¡Una nueva visión!

8

SECRETARÍA

RNC: 415-00012-4

ARTÍCULO QUINTO: Se crean las Divisiones de: Protocolo, bajo la dependencia directa del Departamento de Comunicaciones, la División de Presupuesto y la División de Almacén y Suministro bajo la dependencia de la Dirección Administrativa Financiera.

ARTÍCULO SEXTO: Se instruye al Alcalde para que, en coordinación y sinergia con el Ministerio de Administración Pública, presente a este Concejo de Regidores para su revisión y posterior aprobación el Manual de Organización y Funciones, el Manual de Clasificación de Cargos y demás herramientas que se desarrollen durante el proceso de fortalecimiento institucional para el Ayuntamiento del Municipio de Baní, de acuerdo a dicha estructura organizativa y al organigrama propuesto.


ARTÍCULO SEPTIMO: Se instruye a la Dirección Administrativa Financiera y la Dirección de Recursos Humanos a realizar las coordinaciones y gestiones pertinentes, a fin de implementar efectivamente y en el menor tiempo posible la estructura organizativa aprobada mediante la presente resolución.

ARTÍCULO OCTAVO: Se instruye a la Dirección de Recursos Humanos a implementar el Manual de Cargos Institucional que resulte de la nueva estructura organizativa y a coordinar los ajustes necesarios en nómina.


DADA: En la Sala Capitular del Honorable Ayuntamiento del Municipio de Bani a los 15 días del mes de junio del año Dos Mil Veintitrés (2023); año 259 de la Fundación de Baní, 179 de la Independencia Nacional, 160 de la Restauración de la República.

Firmada a los tres (03) días del mes de julio, del año 2023, año 259 de la Fundación de Baní, 179 de la Independencia Nacional, 160 de la Restauración de la República.


Sra. Yngrid Carolina Díaz.
Presidenta Concejo de Regidores


Licdo. Fidel Elías Suárez Alcántara
Secretario Concejo de Regidores


Ing. Santo Ramírez Bethancourt
Alcalde Municipal.

Refrendada por:

Darío Castillo Lugo
Ministro de Administración Pública



ORGANIGRAMA DEL AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE BANÍ

