

Informe Plan De Mejoras del año 2023



**Alcaldía
Municipal
de Barahona**

REPORTE EVIDENCIAS PLAN DE MEJORAS

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
1	1	1.7	No se promueve la conciencia pública, de mantener la buena reputación y el reconocimiento de la organización; cuenta con un desarrollo de Marketing/publicidad centrado en las necesidades de grupo de interés y servicios que brindan	Promover la buena reputación para el reconocimiento de la institución y grupos de interés	100%
2	4	4.1.2	No cuenta con acuerdos de colaboración que logren beneficio y apoyo mutuo y las diferentes aspectos de responsabilidad social con impacto socio económico y ambiental	Agendar acuerdos de colaboración e intercambio de buenas prácticas de diferentes aspectos de responsabilidad social	100%
3	4	4.4.3	No se han implementado las oportunidades de transformación digital para aumentar el conocimiento de la organización y potenciar las habilidades digitales	Implementar el conocimiento y potenciar las habilidades digitales	100%
4	4	4.5.5	La institución no aplica las TIC para mejorar los servicios internos y externos de manera inteligente, la digitalización de formularios varios y acceso a los servicios e informaciones	Aplicar la herramienta TIC para mejorar los servicios en ambas direcciones y poder satisfacer las necesidades de los grupos de interés.	100%
5	5	5.1.8	No se revisa y mejora los procesos para garantizar la protección de datos	Garantizar el resguardo de las informaciones y proteger los datos personales e institucionales	100%
6	6	6.1.1	No se promueve la imagen global de la institución y su reputación pública, sobre diversos aspectos del desempeño de la organización, protocolos y manejo de desechos sólidos	Mejorar la imagen global y el desempeño de la organización en los protocolos y manejos de los desechos sólidos	100%

7	6	6.1.2	No se tiene el enfoque de los munícipes sobre los servidores sobre amabilidad y trato equitativo	Indagar la opinión de los munícipes sobre el trato brindado y la capacidad de solucionar sus necesidades	100%
8	6	6.1.3	No se da participación a los ciudadanos/clientes en los procesos de trabajo y tomas de decisiones de la organización	Procurar la participación de los ciudadanos sobre la toma decisiones y tomarlos en cuenta	100%
9	6	6.1.4	En la institución no está la transparencia, apertura e información proporcionada por la organización. La opinión de los munícipes	Proporcionar la transparencia, conocer su opinión sobre la disponibilidad de la información y los canales disponibles	100%
10	6	6.2.1	Actualmente no esta la accesibilidad a los servicios físicos y digitales, horario de apertura, ventanilla única y los costos de servicios	Fortalecer la accesibilidad a los servicios públicos y digitales, a los horarios de apertura y los costos de los servicios brindados	100%

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
1	1	1.7	No se promueve la conciencia pública, de mantener la buena reputación y el reconocimiento de la organización; cuenta con un desarrollo de Marketing/publicidad centrado en las necesidades de grupo de interés y servicios que brindan	Promover la buena reputación para el reconocimiento de la institución y grupos de interés	100%

Se realizó una encuesta para medir la buena reputación de la institución durante los meses Junio-Julio del año 2023, dando como resultado los siguientes valores:

Evidencia:

- El 88% manifiesta sentirse confiados con la gestión actual del ayuntamiento.
- 12% manifiestas no sentirse seguro con la gestión municipal.



Luego de analizar nos damos cuenta de que el 88% de los municipales confía en la gestión actual, siendo el 12% la mínima parte que no confía.

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
2	4	4.1.2	No cuenta con acuerdos de colaboración que logren beneficio y apoyo mutuo y las diferentes aspectos de responsabilidad social con impacto socio económico y ambiental	Agendar acuerdos de colaboración e intercambio de buenas prácticas de diferentes aspectos de responsabilidad social	100%

Se promueven las buenas practicas interinstitucionales con estos acuerdos de cooperación para beneficiar a la población.

Evidencia:

The screenshot shows the 'convenios' (agreements) section of the transparency portal for the Municipality of Barahona. The page features a dark blue sidebar with navigation options: Inicio, Municipio, Ayuntamiento, Servicios, Transparencia, Pagos y Tarifas, Rutas y Servicios, Noticias, Emergencia, and Contacto. At the bottom of the sidebar, there are social media icons and the text 'Siguenos en las redes'. The main content area has a white background with a search bar and a list of three agreements, each with a 'Ver archivos' button and a download icon. The agreements listed are:

- Convenio De Colaboración Interinstitucional Con La Universidad Católica Tecnológica de Barahona** (Tamaño: 3.06 Mb, Formato: PDF)
- Convenio De Colaboración Barahona Emprende** (Tamaño: 2.71 Mb, Formato: PDF)
- Alcaldia de Barahona firma Acuerdo de apoyo con Hospital Regional Universitario Jaime Mota** (Tamaño: 3.61 Mb, Formato: PDF)

 The top right of the page includes the logo of the Republic of the Dominican Republic and the text 'República Dominicana'. A home button and a refresh button are visible in the bottom right corner of the page.

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
3	4	4.4.3	No se han implementado las oportunidades de transformación digital para aumentar el conocimiento de la organización y potenciar las habilidades digitales	Implementar el conocimiento y potenciar las habilidades digitales	100%

Se realizaron capacitaciones sobre manejo de redes sociales y seguridad web con resultados excepcionales y sin contratiempos. Durante el desarrollo de los cursos, la participación fue excelente, lo que demostró el gran interés y compromiso de los asistentes. Las sesiones transcurrieron de manera fluida, y los contenidos fueron presentados de forma clara y accesible, facilitando el aprendizaje de los temas abordados. Agradecemos el entusiasmo y la dedicación de todos los participantes, lo cual contribuyó al éxito de esta experiencia formativa.

Evidencia





Fecha: 27 de julio 2023 Facilitador: Starking De Leon Beltré
 Curso: Manejo de redes sociales
 Lugar: Ayuntamiento de Barahona Hora: 2:00 pm

Nombre y Apellido	Departamento	Cargo	Teléfono	Cedula
1. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
2. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
3. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
4. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
5. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
6. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
7. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
8. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
9. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
10. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				





Fecha: 27 de julio 2023 Facilitador: Starking De Leon Beltré
 Curso: Seguridad en la web.
 Lugar: Ayuntamiento de Barahona Hora: 2:00 pm

Nombre y Apellido	Departamento	Cargo	Teléfono	Cedula
1. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
2. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
3. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
4. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
5. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
6. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
7. [Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]	[Handwritten]
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

Manejo de Redes sociales.



Seguridad en la web.



NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
4	4	4.5.5	La institución no aplica las TIC para mejorar los servicios internos y externos de manera inteligente, la digitalización de formularios varios y acceso a los servicios e informaciones	Aplicar la herramienta TIC para mejorar los servicios en ambas direcciones y poder satisfacer las necesidades de los grupos de interés.	100%

La institución ha incorporado de manera efectiva las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) para mejorar notablemente tanto los servicios internos como externos. Mediante la implementación inteligente de las TIC, hemos optimizado nuestros procesos internos, simplificado los trámites a través de la digitalización de formularios y garantizado un acceso rápido y cómodo a una variedad de servicios e información crucial a través de plataformas en línea. Esta adaptación estratégica refleja nuestro compromiso con la eficiencia y la satisfacción del usuario en un entorno cada vez más digital.

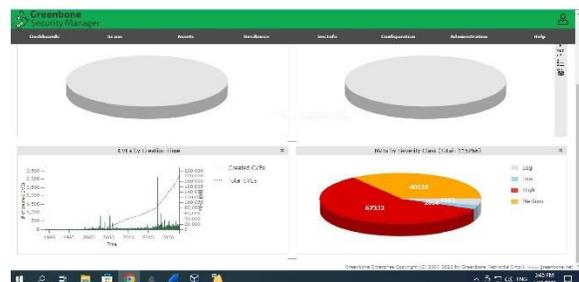
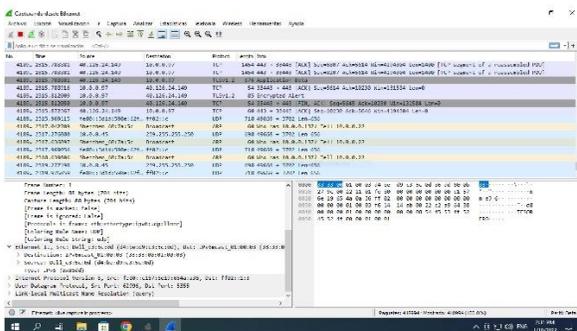
Evidencia

The image displays two screenshots of the municipal website. The left screenshot shows the 'Transparencia' page, which includes a navigation menu on the left and a main content area with a list of 14 categories, each with a 'VER ARCHIVOS' button. The right screenshot shows the 'Buzón de Sugerencias' form, which includes fields for 'Nombre Completo', 'Municipio', 'Teléfono De Contacto', and 'Barrio Donde Reside', along with a text area for 'Coloque Su Sugerencia Aquí' and an 'Enviar' button.

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
5	5	5.1.8	No se avisa y mejora los procesos para garantizar la protección de datos	Garantizar el resguardo de las informaciones y proteger los datos personales e institucionales	100%

Se establecieron herramientas de seguridad en la infraestructura de red con el objetivo de preservar la integridad de la información, proteger la privacidad de los datos y priorizar su confidencialidad. Durante el proceso de implementación, se llevaron a cabo todas las medidas necesarias para garantizar un despliegue sin contratiempos. Las herramientas de seguridad implementadas se adaptaron de manera eficiente a las necesidades específicas de la organización, lo que permitió una protección integral y una detección temprana de posibles amenazas.

Evidencia



NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
6	6	6.1.1	No se promueve la imagen global de la institución y su reputación publica, sobre diversos aspectos del desempeño de la organización, protocolo y manejo de desechos solidos	Mejorar la imagen global y el desempeño de la organización en los protocolos y manejos de los desechos solidos	100%

Se publicó, de manera informativa la rutas y frecuencias de las recogidas de los desechos sólidos, lo que a su vez dio como resultado que en la encuesta realizada entre el mes de Junio –Julio del año en curso arrojará que el 51% de los ciudadanos identifican este servicio.

Evidencia de la encuesta.

14- Con qué facilidad los munícipes conocen e identifican los diferentes servicios que se brindan. Tales como:

- El 51% de los munícipes identifican como servicio la recolección de los desechos sólidos.

Evidencia de las rutas y frecuencias en la página publicitaria.

The screenshot shows the website interface for 'Rutas y Servicios' under the 'Alcaldía Municipal de Barahona'. The page includes a search bar with the text '¿Buscas algo?' and a navigation menu on the left with options like 'Inicio', 'Municipio', 'Ayuntamiento', 'Servicios', 'Transparencia', 'Pagos y Tarifas', 'Rutas y Servicios', 'Noticias', 'Emergencia', and 'Contacto'. The main content area displays two download buttons for PDFs: 'Rutas y frecuencias de camiones Recolectores AMS' (157.83 Kb) and 'Rutas y frecuencias de Barrios' (180.21 Kb). The page also features the coat of arms of the Republic of the Dominican Republic and social media icons at the bottom.

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
7	6	6.1.2	No se tiene el enfoque de los munícipes sobre los servidores sobre amabilidad y trato equitativo	Indagar la opinión de los munícipes sobre el trato brindado y la capacidad de solucionar sus necesidades	100%

Evidencia encuesta:

1- Los munícipes consideras de acuerdo a sus respuestas que el personal del Ayuntamientos es:

- 49 dijeron que son: Amble, empático y comprensivo. 98%
- 1 dijo que son: Irrespetuoso e incomprensible. %
- 0 no dijeron nada

El 98% de los encuestados respondieron que el personal del ayuntamiento es: Amble, empático y comprensivo, y el 2% respondió que es: Irrespetuoso e incomprensible.

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
8	6	6.1.3	No se da participación a los ciudadanos/clientes en los procesos de trabajo y tomas de decisiones de la organización	Procurar la participación de los ciudadanos sobre la toma decisiones y tomarlos en cuenta	100%

Evidencia:

Dentro del marco legal los y las munícipe participan en las tomas de decisiones en el gobierno municipal, a través del presupuesto participativo en cual integra a los representantes de los diferentes sectores para la toma de decisiones en la implementación del presupuesto participativo, y las obras que este agrupa y que fueron propuestas en los diferentes sectores por los munícipes.

7. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (FEDOMU)

7.01 Hitos (etapas) de Participación Social previstos en el proceso de asignación presupuestaria del Presupuesto Participativo Municipal	01/03/2024	100.00%	<ul style="list-style-type: none"> PPM 2022, ACTA DE ASAMBLEA COMUNITARIA, BARAHONA.pdf PPM 2022, CABILDO ABIERTO, BARAHONA.pdf PPM 2022, RELACION DE OBRAS Y PARTICIPACION POR GENERO, BARAHONA.pdf PPM 2022, ACTA ASAMBLEA DELEGADOS, BARAHONA.pdf PPM 2022, REGLAMENTO, BARAHONA.pdf PPM 2022, ESTUDIO PREFACTIBILIDAD, BARAHONA.pdf PPM 2023, CABILDO ABIERTO, BARAHONA.pdf PPM 2023, ACTA ASAMBLEA COMUNITARIA, BARAHONA.pdf PPM 2023, RELACION DE OBRAS Y PARTICIPACION POR GENERO, BARAHONA.pdf PPM 2023, ESTUDIO PREFACTIBILIDAD, BARAHONA.pdf PPM 2023, ACTA ASAMBLEA ZONAL O DELEGADOS, BARAHONA.pdf
7.02 Asignación de Fondos y Mecanismos de Seguimiento del Presupuesto Participativo en el Presupuesto Municipal	01/03/2024	100.00%	<ul style="list-style-type: none"> PPM 2022, PLAN DE INVERSION, BARAHONA.pdf PPM 2022, COMITE DE SEGUIMIENTO MUNICIPAL, BARAHONA.pdf PPM 2022, RESOLUCION APRUEBA FONDOS, BARAHONA.pdf PPM 2023, REGLAMENTO, BARAHONA.pdf PPM 2023, RESOLUCION APRUEBA FONDOS, BARAHONA.pdf PPM 2023, PLAN DE INVERSION MUNICIPAL, BARAHONA.pdf PPM 2023, COMITE DE SEGUIMIENTO, BARAHONA.pdf PPM 2023, RESOLUCION CABILD ABIERTO, BARAHONA.pdf
7.03 Ejecución y Rendición de Cuentas sobre lo comprometido en el Presupuesto Participativo (Acumulativo)	01/03/2024	20.00%	<ul style="list-style-type: none"> PPM 2022, CRONOGRAMA DE OBRAS, BARAHONA.pdf PPM 2022, RENDICION DE CUENTA PRIMER TRIMESTRE, BARAHONA.pdf PPM 2022, RENDICION DE CUENTAS ANUAL, BARAHONA.pdf PPM 2022, PAGO DE OBRA SEGUNDO TRIMESTRE, BARAHONA.pdf PPM 2023, CRONOGRAMA DE OBRAS, BARAHONA.pdf

Evidencias de las diferentes reuniones que se realizaron tales como: cabildo abierto, reunión del comité de seguimientos y las actas de secciones por los sectores.

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
9	6	6.1.4	En la institución no está la transparencia, apertura e información proporcionada por la organización. La opinión de los munícipes	Proporcionar la transparencia, conocer su opinión sobre la disponibilidad de la información y los canales disponibles	100%

Evidencia:

La institución publicita los canales existentes de la misma para el servicio de los munícipes. De cara a la encuesta realizada los ciudadanos manifestaron lo siguiente.

5- Los munícipes sienten que al monto de reportar alguna situación se le presta la atención requerida sí o no sus respuestas fueron:

44 Respondió que Si se le presta atención.

6 Respondió que No se le presta atención.



El 88% de los munícipes encuestados respondió que Respondió que, Si se le presta atención, y el 12% Respondió que No se le presta atención.

12- Como considera los munícipes las atenciones atreves de los medios digitales, para con las solicitudes que estos hacen.

- El 26% respondió que Si se le presta atención a su solicitud manifestando que es puntual y acertada.
- El 74% respondió que nunca ha realizado ningún tipo de solicitud atreves de los medios digítale.

De los munícipes encuetados el 74% respondió que no ha realizado nunca una solicitud a través de los medios digitales en cambio el 26% si las han realizado obteniendo consigo un éxito preciso y conciso.

NO	CRITERIO NO	SUBCRITERIO	AREA DE MEJORA	ACCION DE MEJORA	NIVEL DE COMPLIMIENTO
10	6	6.2.1	Actualmente no está la accesibilidad a los servicios físicos y digitales, horario de apertura, ventanilla única y los costos de servicios	Fortalecer la accesibilidad a los servicios públicos y digitales, a los horarios de apertura y los costos de los servicios brindados	100%

Desde la gestión municipal es un compromiso informar a la población de los servicios que en esta se ofrecen, siendo la página oficial el medio de difusión de los diferentes servicios que ofrecemos con sus respectivos horarios y requisitos de la solicitud. Con la oficina identificada.

Evidencia:

The screenshot displays the 'Catastro Municipal' website interface. On the left is a dark blue navigation menu with the following items: Inicio, Municipio, Ayuntamiento, Servicios (with a dropdown arrow), Transparencia, Pagos y Tarifas, Rutas y Servicios, Noticias, Emergencia, and Contacto. Below the menu is a section titled 'Síguenos en las redes' with icons for Facebook, Twitter, and YouTube. The main content area features a header with the 'Alcaldía Municipal de Barahona' logo and the text 'Inicio » Servicios » Catastro Municipal'. Below this is the title 'Catastro Municipal' and a search bar containing '¿Buscas algo?'. The central part of the page lists five services, each with a description and a 'VER REQUISITOS' button:

- Certificación Del Estado Jurídico De Terrenos Municipales:** Este servicio consiste en informar al ciudadano el estado jurídico de un terreno municipal, es decir si están al día en sus pagos de arrendamiento, si tiene oposición.
- Cobros De Arrendamiento:** Este servicio consiste en que el arrendatario de un solar municipal, pueda solicitar la compra del referido solar al ayuntamiento con la finalidad de que el mismo adquiera el derecho de propiedad.
- Solicitud De Traspaso De Contrato De Arrendamiento:** Este servicio consiste en el traspaso de un contrato de arrendamiento de un ciudadano a otro.
- Solicitud De Contrato Inicial De Arrendamiento:** Este servicio consiste en que, las personas que tienen la ocupación irregular de un terreno o solar municipal formalice su estatus solicitando de la institución la emisión de un contrato de arrendamiento.
- Solicitud De Traspaso De Contrato De Arrendamiento Por Herencia:** Este servicio consiste en transferir los derechos sucesorales a favor de los continuadores legales del fallecido quien figura como titular del contrato o de la persona que ha adquirido el derecho de forma directa de los sucesores.

At the bottom of the page, there is a detailed document titled 'Certificación Del Estado Jurídico De Terrenos Municipales' with a table of contents and a list of requirements.

Encuentras al Ciudadano



**AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE
BARAHONA.**

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

Objetivo general de la encuesta.

Saber la opinión del ciudadano acerca de los temas tratados en la encuesta.
Investigar si el ciudadano se siente satisfecho o tiene alguna sugerencia para
hacer las preguntas correctas.

Objetivos específico.

Se trata de saber lo que se desconoce hasta ahora por medio de las preguntas
para analizar lo que piensa el ciudadano para brindar un mejor servicio.

Finalidad.

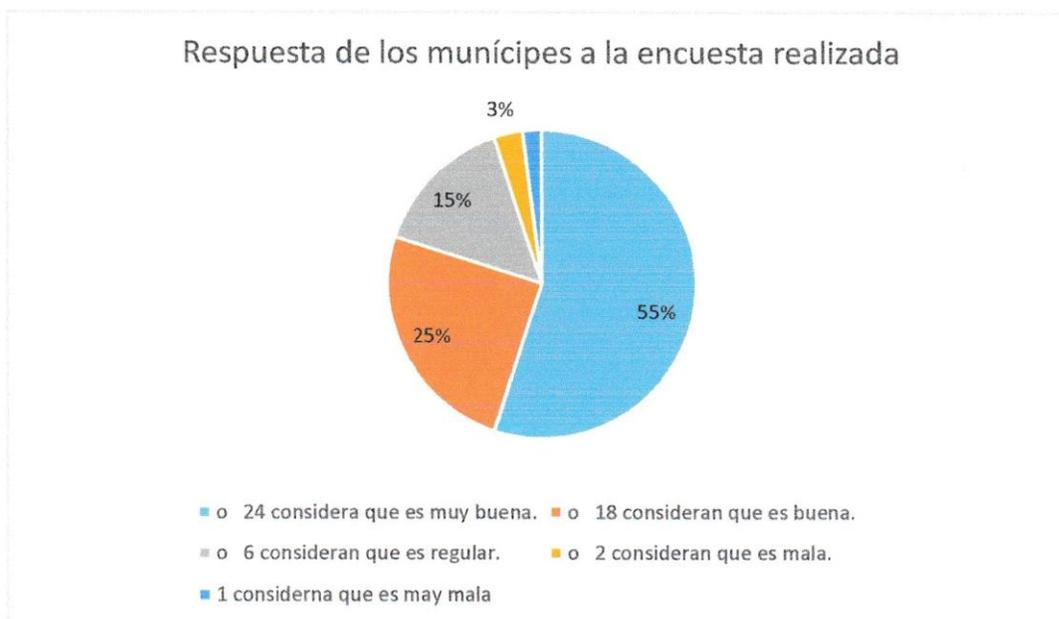
Saber si el ciudadano se siente satisfecho con el trato dado por el
ayuntamiento, si desconoce de los servicios que ofrece el ayuntamiento o si
tiene alguna recomendación para lograr un mejor servicio.

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

Respuesta de los munícipes a la encuesta realizada.

1- Calificación de los ciudadanos los empleados del Ayuntamiento.

- 24 considera que es muy buena.
- 18 consideran que es buena.
- 6 consideran que es regular.
- 2 consideran que es mala.
- 1 consideran que es muy mala.



2- Los munícipes consideras de acuerdo a sus respuestas que el personal del Ayuntamientos es:

- 49 dijeron que son: Amble, empático y comprensivo.
- 1 dijo que son: Irrespetuoso e incomprensible
- 0 no dijeron nada

El 98% de los encuestados respondieron que el personal del ayuntamiento es: Amble, empático y comprensivo, y el 2% respondió que es: Irrespetuoso e incomprensible.

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

3-Calificación de los municipales a los policías municipales, sus repuestas.

- 26 Considera que es Buena.
- 12 Considera que es Muy Buena.
- 12 Considera que es Regular
- 1 Considera que es Muy mala.
- 0 Considera que es Mala.



4- El munícipe al momento de solicitar una información dice sentir:

48 Respondieron que se le presta atención-

1 Respondió que no se le escucha.

1 Respondió que le ignora.

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.



Decimos que el 98% respondió que se le presta atención y el 1% que no se le escucha.

5- Los municipales sienten que al monto de reportar alguna situación se le presta la atención requerida sí o no sus respuestas fueron:

44 Respondió que Si se le presta atención.

6 Respondió que No se le presta atención.



Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

El 88% de los munícipes encuestados respondió que Respondió que, Si se le presta atención, y el 12% Respondió que No se le presta atención.

6- El munícipe califica las atenciones telefónicas de la siguiente manera:

- 19 Considera que es Buena. 38%
- 20 Considera que es Muy Buena. 40%
- 7 Considera que es Regular 14%
- 2 Considera que es Muy mala. 4%
- 2 Considera que es Mala. 4%

De los munícipes encuestado el 40% valoro como muy buena la atención telefónica, el 38% como buen, 14% como regular, 4% como mala y 4% como muy mala.

7- Dentro de las Sugerencias que proponen los munícipes se encuentran las siguientes:

- 10% sugiere Mejorar el servicio.
- 20% sugiere Mejorar la atención al cliente.
- 20% sugiere Igualdad de atención a las personas.
- 2% sugiere Colocar un termo de café para usuarios.
- 3% sugiere Colocar aire para los usuarios en la sala de espera.
- 5% sugiere Que cumplas con las promesas realizadas.
- 5% Sugiere capacitar al personal.
- 35% Sugiere que las atenciones prestada son de calidad y eficiente.

Estas son las sugerencias que los y las munícipes desean que se implemente en el ayuntamiento para mejorar los servicios prestados.

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

8- Los municipales identifican a los empleados de las siguientes maneras.

- 50% dice que es Porque los conocen.
- 27% dice que es Por los uniformes.
- 23% dice que es Por los distintivos.

Los municipales, manifestaron que con facilidad pueden identificar los empleados del ayuntamiento siendo el 50% porque los conocen, 27 % por el uniforme y el 23% por los distintivos (carnet, gafetes, gorras y chalecos).

9- Los municipales compraron y valoraron el ayuntamiento de hoy con el de hace 10 años opinando lo siguiente:

- El 93% considero que la gestión de hoy es diferente al de hace 10 años.
- El 5% considero que la gestión de hoy es igual a la de hace 10 años,
- EL 2% considero que la gestión de hoy es más o menos parecida a la de hace 10 años.

La percepción de los municipales al comprar la gestión de hoy con la de hace 10 años ellos manifestaron que en un 93% es diferente a la pasada, el 5% considero que es igual y el 2% expreso que se asemejan.

10- Los municipales opinan sobre el conocimiento de las redes o medios de comunicación de la alcaldía lo siguiente:

El 52% opina que conoce las diferente redes y medios de comunicación.

El 48% opina que desconoce los medios y redes de comunicación.

Tomando en cuenta los municipales opinaron que el 52% conoce los medios y redes de comunicación de la alcaldía, en tanto un 48% dice no conocer las redes.

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

11- Los munícipes manifiestan que ellos con frecuencia visitan los medios de comunicación de la siguiente manera:

- El 15% dice que visita los medios digitales a veces.
- El 0% dice que una vez.
- El 5% dice que visita los medios digitales casi siempre.
- El 35% dice que visita los medios de comunicación siempre.
- El 45% dice que visita los medios de comunicación nunca.

Los usuarios respondieron que el 45% dice que nunca visita los medios digitales, el 35% dice que siempre visita, el 15% dice que a veces y el 5% dice que casi siempre interactúa y visita la página.

12- Como considera los munícipes las atenciones a través de los medios digitales, para con las solicitudes que estos hacen.

- El 26% respondió que Si se le presta atención a su solicitud manifestando que es puntual y acertada.
- El 74% respondió que nunca ha realizado ningún tipo de solicitud a través de los medios digitales.

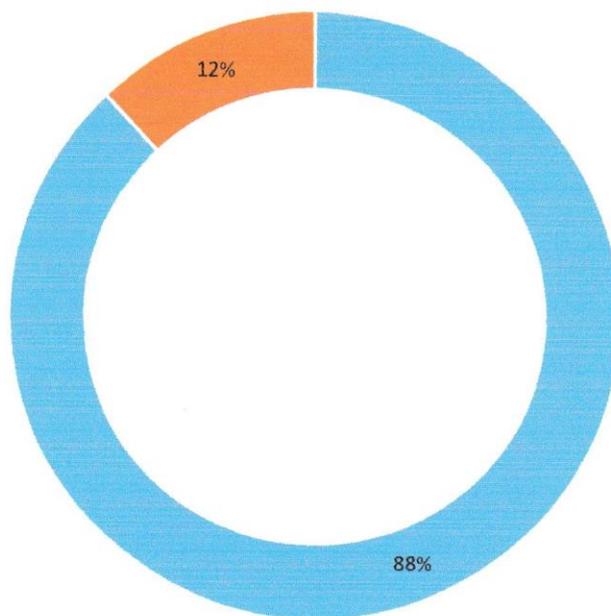
De los munícipes encuestados el 74% respondió que no ha realizado nunca una solicitud a través de los medios digitales en cambio el 26% si las han realizado obteniendo consigo un éxito preciso y conciso.

13- La percepción de los munícipes acerca de la confianza entre el ayuntamiento y la ciudadanía.

- El 88% manifiesta sentirse confiados con la gestión actual del ayuntamiento.
- 12% manifiestan no sentirse seguro con la gestión municipal.
-

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

Confianza de los munícipes con el ayuntamiento



- El 88% manifiesta sentirse confiados con la gestión actual del ayuntamiento.
- 12% manifiestas no sentirse seguro con la gestión municipal.

Luego de analizar nos damos cuenta de que el 88% de los munícipes confía en la gestión actual, siendo el 12% la mínima parte que no confía.

14- Con qué facilidad los munícipes conocen e identifican los diferentes servicios que se brindan. Tales como:

- El 51% de los munícipes identifican como servicio la recolección de los desechos sólidos.
- El 19 % Identifica el alumbrado como servicios ofrecidos por el ayuntamiento.
- 15% Identifica los servicios de la oficina de Hipoteca y Conservaduría
- 10% Identifico la señalización y organización de las calles y avenida de la ciudad.

Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.

- 3% Conoces las ayudas sociales.
- 2% desconoces los servicios.



Resultados de la encuesta realizado a los ciudadanos durante el mes de Junio-julio del año 2023.



Conocer la opinión del cuidado analizando sus respuestas y soluciones para observar los puntos que el ayuntamiento tiene que reforzar para que el cuidado se sienta satisfecho con el trato brindado que de igual manera define la confiabilidad de los munícipes hacia el cabildo.



AYUNTAMINETO MUNICIPAL DE BARAHONA.

¡LA PERLA DEL SUR ¡