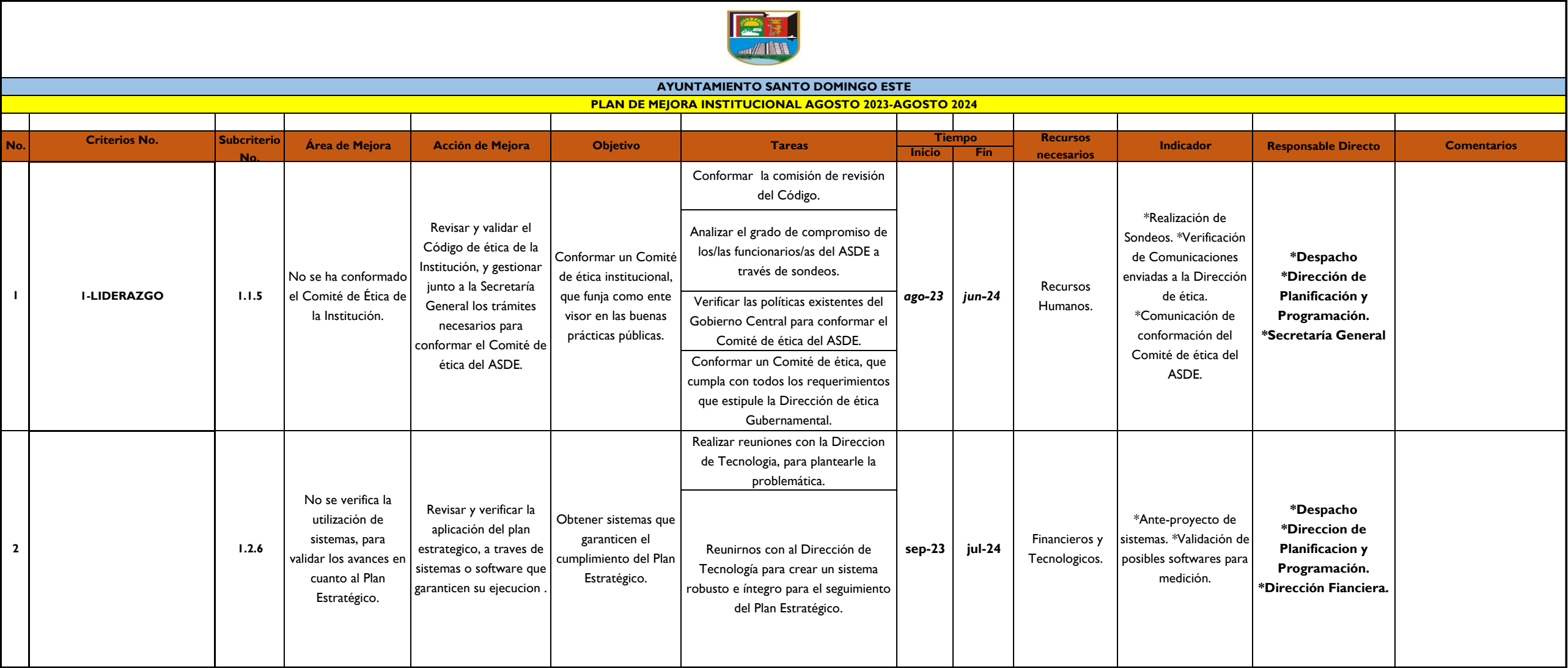






AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO ESTE

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AGOSTO 2023-AGOSTO 2024

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable Directo	Comentarios
							Inicio	Fin				
3		1.2.13	No existe una política de seguimiento por todas las Direcciones, de permanencia de los premios y la evaluación del desempeño.	Revisar y dar continuidad a que todas las Direcciones envíen sus "Colaboradores Estrellas" y las constantes evaluaciones de desempeño.	Lograr un ambiente laboral de superación para conseguir eficiencia en los servicios institucionales.	*Organizar charlas motivacionales *Colocar mensajes positivos y recordatorios de la premiación al esfuerzo mediante los teléfonos fijos. *Analizar el grado de compromiso de las Direcciones acerca del envío y selección de sus colaboradores.	sep-23	abr-24	Recursos Humanos y financieros.	*Realización de encuestas. *Verificación de matrices para el desempeño. *Informes de los Colaboradores	*Despacho *Gestión Humana *Capacitación y Desarrollo.	



AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO ESTE

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AGOSTO 2023-AGOSTO 2024

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable Directo	Comentarios
							Inicio	Fin				
4	2- ESTRATEGIA Y PLANIFICACIÓN.	2.3.2	No se evidencia el uso de indicadores por área que miden de manera cuantitativa dichas áreas.	Distribuir planes y tareas con sus respectivos indicadores para las diferentes áreas de la organización, partiendo de los objetivos estratégicos y operativos.	Cumplir a mediano plazo el cumplimiento de los indicadores divididos por unidades.	*Relizar reuniones con los ejecutores o dueños de los procesos. *Elaborar matrices de los indicadores y ejecutarlos.	oct-23	may-24	Recursos Financieros y Tecnológicos	*Matrices de indicadores por unidad o direcciones.	*Planificación y Programación *Tecnología	
5		2.3.5	No se evidencia el seguimiento al Plan Estratégico del ASDE	Realizar un monitoreo, medición y/o evaluación periódica de los logros de la organización en todos los niveles, con los responsables de los mismos (direcciones, departamentos, personal) para conocer el nivel de avance alcanzado y realizar los ajustes o cambios necesarios.	Cumplir con el 70% del Plan Estratégico, respetando los plazos y demás.	*Realizar reuninones con todos los Directores y Encargados de áreas para explicar la importancia del Plan Estratégico Institucional. *Colocar Plazos para desarrollar actividades con todos los empleados y colocarles objetivos para cumplimiento.	sep-23	ago-24	*Recursos Financieros y Tecnológicos	*Hojas de asistencia/Control de la reuniones. *Matrices de indicadores para cumplimientos firmados y sellados por los directores de áreas.	*Despacho *Dirección de Planificación y Programación. *Secretaría General	



AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO ESTE

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AGOSTO 2023-AGOSTO 2024

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable Directo	Comentarios
							Inicio	Fin				
6	3: PERSONAS	3.1.5	No se evidencia continuidad con relación a los temas de equidad/ aunque tenemos grandes avances.	Validar y realizar plan de acción en coordinación con la Vicealcaldía, para que se conozcan el Plan de Equidad de Género desde dentro hacia fuera.	Lograr que toda la empleomanía del ASDE conozca las políticas y los proyectos relacionados a los temas de equidad, y sus grandes avances en la institución.	*Validar la existencia de una Comisión encargada de darle seguimiento a los temas de equidad. *Desarrollar planes a nivel sistemático que faciliten las denuncias y cualquier trato discriminatorio.	oct-23	ago-24	Recursos Financieros,Tecnológicos y Humanos	*Copia escaneada del Plan de Equidad de la Institución. * Hoja de conformación de la Comisión de Género/de existir. *Control de Asistencia de reuniones con el área de Tecnología para la creación de un sistema integral.	*Despacho *Vicealcaldía *Gestión Humana *Planificación y Programación *Tecnología	



AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO ESTE

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AGOSTO 2023-AGOSTO 2024

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable Directo	Comentarios
							Inicio	Fin				
7		3.3.5	No se evidencia la realización de dichas encuestas de clima laboral actualmente.	Realizar periódicamente encuestas a los empleados para medir el clima laboral con el apoyo del órgano rector, comunicando sus resultados segregados por género (servidores y servidoras), resúmenes de comentarios, interpretaciones y el plan de acción de mejora derivadas	Crer encuestas de medición del clima organización. Trabajando en conjunto la unidad de Gestión Humana con el Departamento de Desarrollo Institucional de la Dirección de Planificación y Programación.	Desarrollar una encuesta de clima laboral a nivel sistemático, en coordinación con el área de Tecnología.	oct-23	may-24	Recursos Humanos y Tecnológicos	*Encuesta de clima laboral *Print screen del sistema usado para medición	*Dirección Gestión Humana *Planificación y Programación *Tecnología	
8	7: RESULTADOS EN LAS PERSONAS.	7.1.4	No se evidencia, no se ha socializado código de ética con los grupos de interés.	Concientizar a los empleados sobre posibles conflictos de intereses y la importancia del comportamiento ético y la integridad. La opinión de los colaboradores/servidores/empleados sobre la ética y los posibles conflictos de interés.	Concientizar a todo el personal sobre la importancia de la ética y toda su incidencia en el plan laboral.	*Cumplir con reuniones continuas para la concientización de los empleados con relación al comportamiento ético a nivel general.	sep-23	jul-24	Recursos Humanos.	*Comunicaciones y Oficios convocatoria reuniones. *Control de reuniones.	*Despacho *Secretaría General *Planificación y Programación *Gestión Humana.	



AYUNTAMIENTO SANTO DOMINGO ESTE

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL AGOSTO 2023-AGOSTO 2024

No.	Criterios No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Indicador	Responsable Directo	Comentarios
							Inicio	Fin				
9		7.2.5	No se evidencia medición de resultados en la ejecución del plan de formación y/o capacitación.	Desarrollar indicadores relacionados con los planes de capacitación desarrollados, para así obtener las necesidades reales de los empleados en general.	Cumplir con los indicadores desarrollados con los planes de capacitación desarrollados, para así obtener las necesidades reales de los empleados en general.	*Desarrollar los indicadores de medición de los planes de capacitación. *Crear comisión para darle seguimiento a tales puntos	sep-23	jul-24	Recursos de Personal	*Matriz de trabajo de los indicadores *Documentos Controles de seguimiento.	*Dirección de Gestión Humana	
10	8-RESULTADOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	8.2.4	No se evidencia el apoyo sostenido como empleador a las políticas sobre diversidad, integración y aceptación de minorías étnicas y personas socialmente desfavorecidas.	Ejecutar planes de inclusión para emplear minorías (discapacitados, números de beneficiarios...).	Crear planes reales, para la integración a la vida laboral y otros tipos de actividades de las personas socialmente desfavorecidas, sin ningún tipo de ente discriminatorio.	*Reuniones con las unidades correspondientes. *Elaborar un plan sistemático para hacer costumbre la cultura de inclusión. *Ejecutar los planes creados, para la inclusión de discapacitados, minorías étnicas o grupos en cuestión a la vida laboral y otros tipos de actividades sociales realizadas por el Ayuntamiento de Santo Domingo Este.	ago-22	ago-23	Recursos humanos y financieros.	*Convocatorias de reuniones realizadas con las unidades correspondientes y con Organismos Interinstitucionales. *Fotografías y Print Screen de la inclusión del grupo minoritario. *Encuestas a los grupos en cuestión/Su sentir.	*Despacho. *Vicealcaldía. *Dirección de Recursos Humanos. *Dirección de Desarrollo Social.	

