

**Acta de celebración sesión del Consejo Económico y Social Municipal
del Distrito Nacional (CESM) correspondiente al primer trimestre de 2023**

La presente acta se redacta en cumplimiento del Párrafo II, Artículo 12, del Decreto 493-07 que contiene el Reglamento Aplicación a Ley 498-06. Dicho párrafo indica que:

"De cada sesión se redactará un acta que deberá reflejar los siguientes aspectos: las indicaciones de lugar y hora; la lista de los asistentes; la agenda del día; resumen en no más de un párrafo de los asuntos tratados; y, los acuerdos adoptados."

Artículo I. Del día, lugar y hora de la sesión

Fue celebrada hoy día 14 de marzo, la sesión del Consejo Económico y Social Municipal del Distrito Nacional correspondiente al primer trimestre del año 2023. Mismo Consejo, aprobado por resolución municipal número 36 de 2020, y juramentado el día 11 de septiembre de 2020. La Sesión tuvo lugar con modalidad virtual de asistencia, esto es, por videoconferencia, e inició a las 10:30 de la mañana, hora de la República Dominicana.

Artículo II. De los asistentes

Asistieron a la sesión 13 de los 17 miembros del Consejo. Los asistentes fueron: Sra. Rosa Carolina Mejía, ced. 00100814995; Sr. Thomas Plisson, id. 40249607884; Sra. Virginia Heinsen, ced. 101714517; Sr. Jesús D'Alessandro, ced. 00111474532; Sra. Ana Vertilia Cabrera, ced. 102740552; Sra. Grace Cochón, ced. 00101238541; Sr. Stalin Alcántara, ced. 114740749; Sr. José Caraballo, ced. 00112810932; Sra. Guinamarys Cepeda, ced. 00112279864; Sr. Ricardo González, ced. 108569682; Sr. Johan Francisco, ced. 108179060; Sra. María Gutiérrez, ced. 40249607884; y el Sr. Antonio Ramos, ced. 00101681534.

En adición, asistieron como invitados los señores: Licda. Claudia Sarante, Directora de Desarrollo Comunitario del Ayuntamiento del Distrito Nacional; Licda. Jenny Vázquez, Directora Financiera del Ayuntamiento del Distrito Nacional; Ing. Gregorio Valdés, representante de la Dirección de Infraestructura del Ayuntamiento del Distrito Nacional; Sra. Miguelina Sosa, representante de la Dirección de Mantenimiento y Obras Comunitarias del Ayuntamiento del Distrito Nacional; y Lic. Alejandro Correa, ejecutivo del Consejo Nacional de la Empresa Privada (CONEP).

Artículo III: De la agenda del día

La agenda programada del día consistió de: (1) Conocer las acciones y proyectos principales que llevará a cabo el ADN en 2023, a cargo de las direcciones de Infraestructura y Desarrollo Comunitario, y (2) conocer propuestas y observaciones de miembros del CESM, seguido de turnos libres.

Artículo IV: Resumen

El Arq. Jesús D'Alessandro, Secretario Técnico del ADN, procedió a dar inicio formal una vez tomada la asistencia y constatado que los miembros del Consejo asistentes a la sesión en cuestión representan una cantidad superior a "la mitad mas uno". Esto, en apego al Artículo 12, Párrafo I, del Decreto 493-07 que contiene el Reglamento Aplicación a Ley 498-06. Acto seguido, el Arq. D'Alessandro dio paso a las saluciones y leyó la agenda del día.

Dando cumplimiento al orden del día, la Sra. Miguelina Sosa, representante de la Dirección de Mantenimiento y Obras comunitarias, presentó el resumen de obras en las que trabajan y trabajarán este año 2023. En su resumen incluyó: Obras del presupuesto participativo 2023, el mantenimiento hidráulico y construcción de parque en la Laguna de Fernández, el parque del Vivero de Fernández, así como aceras y contenes de las tres circunscripciones.

Posteriormente, el Ing. Gregorio Valdés, representante de la Dirección de Infraestructura, presentó el resumen de obras en las que trabajan y trabajarán este año desde su dirección. Su reporte incluyó: Paseo de la París, fabricación y montaje de módulos de ventas para buhoneros, Paseo Marítimo (Malecón), demolición parqueo en calle José Reyes, Centro Futuro, construcción Entradas de la Ciudad, construcción aceras y contenes, intervenciones en mercados y cementerios del distrito nacional, remozamiento en zonas de mercado de Cristo Rey, construcción de baños en Estación de Transferencia, levantamientos para pintura en edificios avenidas México y 5to Centenario.

Handwritten signature and initials: JAF

Handwritten initials: JR

Handwritten initials: SA.

Handwritten initials: JCG

Handwritten initials: Amin

Handwritten initials: JL

Handwritten initials: R

Handwritten initials: JB

Handwritten initials: R.G.C.

Handwritten initials: P

Handwritten initials: Jy

Finalmente, tomó el turno la Licda. Claudia Sarante, Directora de Desarrollo Comunitario para exponer la agenda del año en su dirección, misma que está compuesta de proyectos en los que ya están trabajando, y otros en los que trabajarán. En su turno incluyó: Operativos médicos y sociales, huertos urbanos, proyecto Futuro de Esperanza, proyecto Alcaldía Llega a Ti y Alcaldía Llega a Ti Mujer, jornadas de sensibilización en manejo de desechos-uso adecuado de parques-uso de espacios públicos, diplomados en gestión ambiental comunitaria, capacitaciones diversas y torneos deportivos.

Al agotarse el primer punto de la agenda del día, se dio paso al segundo punto (conocer las propuestas y observaciones de los miembros del CESM). La Sra. Virginia Heinsen tomó la palabra para señalar que (1) los nuevos proyectos de espacios públicos deberían contar con tomas de energía eléctrica para vehículos eléctricos y se ofreció para asistir en la coordinación para que esto pueda llevarse a cabo. Señaló que, (2) por su importancia, las informaciones sobre lo que se está haciendo desde el ADN sean compartidas con las comunidades de las tres circunscripciones. Saludó que los horarios de recogida de residuos sólidos se pueden verificar por sector en el App Mi Santo Domingo. Manifestó que (3) en caso de que se puedan hacer reportes ya, de una manera efectiva, esto debería comunicarse socialmente. Manifestó que no se ha continuado la mesa con los vecinos de las inmediaciones de la torre Parkside, y que los desarrolladores han expresado su voluntad de buscar una solución a los reclamos. (4) Solicitó que se continúe el proceso de búsqueda de una mediación. Igualmente, en lo relativo a las normativas para el Polígono Central, solicitó que (5) mejore la comunicación con la comunidad y que continúe el proceso de participación ciudadana. Saludó que el Presidente del Concejo de los Regidores, presente en la Sesión y apoderado del borrador de normativa, expresara que estas normativas serán revisadas con la comunidad de residentes. El Sr. José Caraballo, Presidente del Concejo de los Regidores, estando presente indicó que el Concejo necesitaba un poco de tiempo para organizar las reuniones con la comunidad, y que dará aviso a la comunidad de vecinos del Polígono Central para iniciar los encuentros desde el Concejo.

La Sra. Trinidad Gutiérrez indicó que (6) sería bueno incluir a los residenciales en los programas deportivos del ADN, y en la castración de animales. Igualmente, felicitó a la Sra. Claudia Sarante por el proyecto de los huertos urbanos, indicó que es un proyecto muy oportuno. La Sra. Guinamary (Mary) Cepeda felicitó a la Sra. Claudia Sarante por hacer operativos en áreas peligrosas y de difícil acceso. Finalmente, la Sra. Jenny Vázquez, indicó que las jornadas de castración son públicas, que se hacen en terrenos municipales, se anuncian con antelación, son abiertas al público, y se dan en diferentes circunscripciones. El señor Alejandro Correa informó que participa en calidad de representante del nuevo presidente del CONEP, Sr. Celso Juan Marranzini.

Artículo V: De los Acuerdos

Como resultado del trabajo del Consejo durante la sesión, los presentes acordaron lo siguiente:

PRIMERO. Canalización de solicitudes y reportes. El Ayuntamiento se comprometió a canalizar las solicitudes de los miembros del Consejo durante la sesión a las direcciones o áreas no presentes en ella. Ver tabla debajo.

Solicitud	Dirección o área competente a para atender solicitud	Representado durante la Sesión	Acción pendiente
1	Infraestructura	Sí	-
	Mantenimiento y Obras Comunitarias	Sí	
2	Infraestructura	Sí	-
	Mantenimiento y Obras Comunitarias	Sí	
	Desarrollo comunitario	Sí	
3	Comunicaciones	No	Remitir vía correo electrónico
	Sra. Milagros Mercedes	No	
4	Planeamiento urbano	No	Remitir vía correo electrónico
5	Concejo de los Regidores	Sí	-
6	Desarrollo Comunitario	Sí	-

G.P.

 S.A.

 P.

 Ami

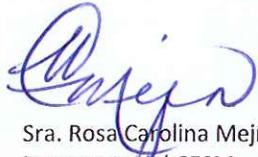
 g.

 R.G.C.

 SN

SEGUNDO. Formalizar cambio de representante ante el CESH. El Ayuntamiento se comprometió a realizar en la próxima sesión del Consejo la formalización del cambio de representante del CONEP, ofreciendo oportuna despedida al Sr. Pedro Brache, y dando la bienvenida al Sr. Celso Juan Marranzini.

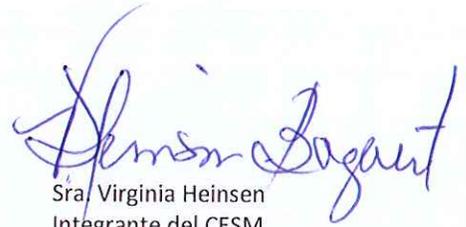
Dado en el Distrito Nacional de República Dominicana, a los catorce (14) días del mes de marzo del año dos mil veintitrés (2023).



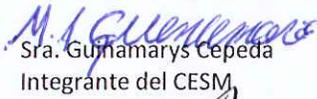
Sra. Rosa Carolina Mejía
Integrante del CESH



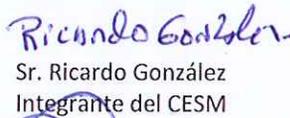
Sra. Ana Verónica Cabrera
Integrante del CESH



Sra. Virginia Heinsen
Integrante del CESH



Sra. Guanamarys Cepeda
Integrante del CESH



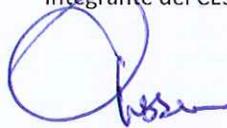
Sr. Ricardo González
Integrante del CESH



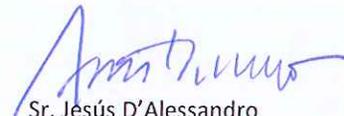
Sr. José Caraballo
Integrante del CESH



Sra. María Gutiérrez
Integrante del CESH



Sr. Thomas Plisson
Integrante del CESH



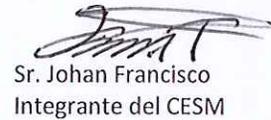
Sr. Jesús D'Alessandro
Integrante del CESH



Sr. Stalin Alcántara
Integrante del CESH



Sra. Grace Cochón
Integrante del CESH



Sr. Johan Francisco
Integrante del CESH



Sr. Antonio Ramos
Integrante del CESH

Handwritten text, possibly a name or title, in the top left corner.

Handwritten text in the top middle section.

Handwritten text in the top right corner.

Handwritten signature or name in the middle left section.

Handwritten text in the middle middle section.

Handwritten text in the middle right section.

Handwritten text in the lower middle left section.

Handwritten text in the lower middle section.

Handwritten signature or name in the lower right section.