



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO

"PRIMER SANTIAGO DE AMÉRICA FUNDADO EN 1495"

"2023 AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA DOMINICANIDAD EN TODO EL MUNICIPIO DE SANTIAGO"
"SANTIAGO ES PATRIA"



DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS

Santiago de los Caballeros, Rep. Dom.

12 de junio de 2023

Lic. Darío Castillo Lugo

Ministro

Ministerio de Administración Pública (MAP)

Su despacho. –

Distinguido Licenciado Castillo Lugo:

En el marco de las actividades que estamos desarrollando con miras a fortalecer nuestra institución y desarrollar de manera integral una gestión modelo, apegada a las normas y mandatos del Ministerio que usted dirige; tenemos a bien remitirle el **primer informe** de los avances del plan de mejora correspondiente al **periodo 2023**, el cual surge del autodiagnóstico en la aplicación de la guía bajo el modelo CAF.

A la fecha hemos cumplido con el **50%** de las acciones de mejoras pautadas para el año, mientras que las demás se encuentran en proceso de implementación, aprovechamos la ocasión para reiterar nuestro agradecimiento por el acompañamiento técnico que nos han brindado en este importante proceso.

Sin otro en particular, muy atentamente,





I. Objetivo

Presentar los resultados del cumplimiento de los objetivos establecidos en el Plan de Mejora Institucional 2023.

2. Antecedentes

En cumplimiento a las disposiciones del Decreto Núm. 211-10 y la circular No. 0022271 de fecha 28 de junio 2021 durante el año 2021 el Comité Institucional de Calidad realizó el autodiagnóstico institucional bajo el Modelo Marco Común de Evaluación -Modelo CAF por sus siglas en inglés-, que concluyó en el Plan de Mejora Institucional a ser ejecutado entre marzo y diciembre del 2023, y que tomó en cuenta las lecciones aprendidas de la ejecución del Plan de Mejora 2022, cumpliendo así el ciclo PDCA de mejora continua. La obligatoriedad de realizar autodiagnósticos CAF y disponer de planes de mejora para el Sector Público dominicano se refleja en el indicador No. 1 del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública Municipal (SISMAP Municipal), con vigencia de un año respectivamente.

3. Alcance

La evaluación de los avances del Plan de Mejora abarca el análisis de las diez (10) acciones de mejora que están contenidas en el mismo, a ser ejecutadas por las áreas misionales y de apoyo del Ayuntamiento del Municipio de Santiago de los Caballeros.

4. Metodología

La Dirección de Recursos Humanos y la Oficina de Libre Acceso a la Información, tienen a su cargo la responsabilidad de analizar periódicamente las evidencias mostradas por los responsables de las ejecutorias y elaborar un informe con el estado del cumplimiento, a los fines de garantizar que se movilice la ejecución pertinente del plan. Los informes son presentados al Comité Institucional de Calidad, que a su vez participa en el seguimiento a las acciones de mejora, también estos informes deben ser remitido al Ministerio de Administración Pública. Para que de manera periódica evalúe los niveles de avances de este plan, el cual debe ser implementado durante este año.



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO

"PRIMER SANTIAGO DE AMÉRICA FUNDADO EN 1495"

"2023 AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA DOMINICANIDAD EN TODO EL MUNICIPIO DE SANTIAGO"
"SANTIAGO ES PATRIA"



Las áreas de mejoras sobre las cuales trabajamos en esta ocasión fueron las siguientes:

Sub-criterio	Área de mejora	Acción de mejora
2.3 (2)	No se distribuye planes y tareas con sus respectivos indicadores para las diferentes áreas de la organización, partiendo de los objetivos estratégicos y operativos.	Iniciar Proceso de Implementación de NOBACI Municipal.

Como institución ya iniciamos en proceso de implementación de indicadores de NOBACI que son Normas Básicas de Control Interno definen el nivel mínimo de calidad o marco general requerido para el control interno del sector público y proveen las bases para que los Sistemas de Administración de Control y las Unidades de Auditoría puedan ser evaluados.

A continuación, captura de pantalla del sistema NOBACI, comunicación de solicitud de implementación NOBACI y comunicación de divulgación en la institución.





AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO

“PRIMER SANTIAGO DE AMÉRICA FUNDADO EN 1495”



“2023 AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA DOMINICANIDAD EN TODO EL MUNICIPIO DE SANTIAGO”

“SANTIAGO ES PATRIAL”

3.2 (8)	No evidencia talleres ni actividades formativas con enfoque de género.	Realizar talleres y actividades para el personal de la institución con enfoque de género.
---------	--	---

En el presente año como parte de nuestro programa de inclusión, decidimos incluir actividades formativas con enfoque de género en nuestro Plan de Capacitación Anual con el objetivo de identificar y caracterizar las particularidades contextuales y situaciones vivenciadas por las personas de acuerdo con su sexo.

A continuación, captura de pantalla de correo electrónico donde solicitamos al INFOTEP la impartición de curso de Violencia de Género y el listado de asistencia del curso.

Subject: Solicitud de capacitación 2023
 To: Angie Fiorami Muñoz Peralta <amunoz@infotep.gob.do>

Saludos licenciada, espero se encuentre muy bien.
 En la presente le anexo nuestra solicitud de capacitación para este 2023, con los cursos y fechas propuestas y flexibles a su consideración.
 Gracias de antemano por su acostumbrada colaboración.

Edilma Veras

Analista

Dirección de Recursos Humanos | Ayuntamiento del Municipio de Santiago

☎ 829-582-6611 | 254
 ✉ capacitacion@ayuntamientosantiago.do
 🌐 <https://ayuntamientosantiago.gob.do/>
 📍 Av. Juan Pablo Duarte, #85, La Trinitaria, Santiaio



INFOTEP REPORTE EJECUCIÓN DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN

Fecha de Inicio: 12/02/2023
 Fecha de Término: 15/02/2023
 Hora: 08:00:15:20
 Total Horas Programadas: 8
 A Page: _____

Objeto de la Acción Formativa: RELACIONES LABORALES - CONVIENCIA DE GÉNERO
 Nombre de la Acción Formativa: AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO

Participantes: ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR

No.	Nombre de la Participante o Participante	Asistencia y Asistencia	D.	M.	Año	Presencia	Firma Asistencia de los Participantes					D.	M.C.
1	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
2	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
3	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
4	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
5	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
6	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
7	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
8	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
9	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
10	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
11	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
12	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
13	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
14	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
15	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
16	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
17	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
18	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
19	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
20	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
21	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
22	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
23	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
24	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
25	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
26	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
27	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
28	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
29	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
30	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
31	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
32	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
33	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
34	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
35	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
36	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
37	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
38	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
39	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
40	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
41	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
42	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
43	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
44	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
45	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
46	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
47	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
48	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
49	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
50	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
51	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
52	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
53	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
54	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
55	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
56	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
57	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
58	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
59	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
60	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
61	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
62	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
63	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
64	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
65	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
66	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
67	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
68	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
69	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
70	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
71	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
72	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
73	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
74	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
75	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
76	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
77	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
78	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
79	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
80	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
81	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
82	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
83	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
84	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
85	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
86	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
87	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
88	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
89	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
90	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
91	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
92	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
93	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
94	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
95	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
96	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
97	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
98	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
99	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											
100	ELIZABETH MUÑOZ SALAZAR	Asistencia											

Observaciones: _____
 Legado: Dr. _____
 Firmado: _____
 Autorizado: _____
 Coordinador o Encargado del Depto: _____



3.3 (5)	No se evidencia que de manera recurrente se realicen encuestas de clima laboral	Realizar encuesta de clima laboral en la institución.
---------	---	---

Este año también realizamos las encuestas de satisfacción de empleados o encuestas de clima laboral que no permite que la organización conozca diferentes factores en el desempeño de nuestros empleados, su opinión acerca de la cultura laboral o sobre los beneficios que los directivos ofrecen.

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
 ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
 Viceministerio de Evaluación del Desempeño
 Dirección de Evaluación de la Gestión Institucional
RESULTADOS DEL ESTUDIO DE CLIMA Y CULTURA ORGANIZACIONAL
Ayuntamiento del Municipio de Santiago
 Preparado por:
 Guadalupe Sosa Veras
 Asesora
 Dirección Evaluación de la Gestión Institucional
 Santo Domingo, Distrito Nacional
 Abril, 2023

METODOLOGÍA (PROCESO DE LA ENCUESTA):

La metodología utilizada en el estudio fue mixta, por lo que se midieron aspectos cuantitativos y cualitativos. En esta oportunidad, la institución solicitó que les habilitara el proceso en el SECAP, a una muestra de la población de **(327) Colaboradores**, entre directivos y supervisados.

SISTEMA DE ENCUESTA DE CLIMA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CANTIDAD DE SERVIDORES ENCUESTADOS* QUE FALTARON POR ENCUESTAR DESPUÉS DEL PROCESO:

Año:

Institución:

INSTITUCIÓN	MUESTRA: COLABORADORES VALIANTOS
Ayuntamiento de Santiago de los Caballeros, SD	327

[Volver a Inicio](#)

*Todos los Directivos, excepto los de 2022, Presidencia de Administración Pública de República Dominicana
 Avenida 27 de Febrero #15, 51900000, Santo Domingo, República Dominicana
 Horario de trabajo de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. (Lunes a Jueves)



AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO

"PRIMER SANTIAGO DE AMÉRICA FUNDADO EN 1495"

"2023 AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA DOMINICANIDAD EN TODO EL MUNICIPIO DE SANTIAGO"
"SANTIAGO ES PATRIA"



4.2 (I)	No se evidencia encuesta o sondeos sobre la calidad de diferentes servicios.	Realizar encuesta sobre calidad de servicios, catastro, ornato, ompu, residuos sólidos, oaim, otros
---------	--	---

Como parte de la mejora continua en la calidad de los servicios en este año como ayuntamiento nos propusimos como mejora implementar la Carta Compromiso al Ciudadano, que son documentos a través de los cuales las instituciones públicas informan al ciudadano/cliente sobre los servicios que gestionan, como acceder y obtener esos servicios y los compromisos de calidad establecidos para su prestación.

Realizamos varias encuestas a los servicios más importantes que brindan la institución, la cuales arrojaron los siguientes resultados:

RESULTADOS ENCUESTA NO OBJECCION AL USO DE SUELO

Fecha levantamiento: MARZO-ABRIL 2023

¿Qué tan satisfecho está con la operación de los servicios básicos? (solo suelo)					¿Qué tan satisfecho está con la operación de los servicios básicos? (solo agua)					
A. Operación y prestación del servicio					B. Estado y estado de las instalaciones					
Nota satisfactoria	Insatisfactoria	Regular	Satisfactoria	Por Satisfactoria	Total	Valoración Positiva	Valoración Negativa	Respuestas positivas	Respuestas negativas	Porcentaje
0.00%	0.00%	0.00%	47.06%	47.06%	102	94.12%	0.00%	94	0	88.24%
ELEMENTOS TANGIBLES					ELEMENTOS TANGIBLES					
0	0	0	97	97	104	88.57%	0.00%	93	2	85.67%

RESULTADOS ENCUESTA SATISFACCION LIMPIEZA Y MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS

Fecha levantamiento: MARZO-ABRIL 2023

¿Qué tan satisfecho está con la operación de los servicios básicos? (solo agua)					¿Qué tan satisfecho está con la operación de los servicios básicos? (solo agua)					
A. Operación y prestación del servicio					B. Estado y estado de las instalaciones					
Nota satisfactoria	Insatisfactoria	Regular	Satisfactoria	Por Satisfactoria	Total	Valoración Positiva	Valoración Negativa	Respuestas positivas	Respuestas negativas	Porcentaje
2.50%	11.76%	0.43%	37.50%	41.79%	100	75.20%	14.20%	212	40	80.94%
ELEMENTOS TANGIBLES					ELEMENTOS TANGIBLES					
0	0	0	124	124	100	80.00%	3.00%	241	0	84.71%
0	0	0	100	100	100	81.00%	7.00%	200	20	81.00%
ACCESIBILIDAD					ACCESIBILIDAD					
0	0	0	100	100	100	82.00%	5.00%	400	80	81.00%

Escala

1	Muy Satisfecho
2	Satisfecho
3	Regular
4	Insatisfecho
5	Muy Insatisfecho



Primer Informe De Evaluación De Los Servicios De La Alcaldía de Santiago



¿Qué tan satisfecho estás con los siguientes servicios ofrecidos por el Ayuntamiento de Santiago?

RESULTADOS





4.3 (5)	No se evidencia presupuesto para actividades con enfoque de género y diversidad	En el presupuesto para el 2023 destinar fondos para actividades con enfoque de género
---------	---	---

La perspectiva de género, permite analizar la forma en la que se crean y perduran sistemas sociales a partir de un determinado punto de vista del género.

Por esta razón como ayuntamiento en el presupuesto para el año 2023, destinamos fondos para actividades con enfoque de género, a continuación, captura de pantalla de certificación del Departamento de Presupuesto donde se detallan los montos destinados para estas actividades y también algunas de las actividades desarrolladas.



DEPARTAMENTO DE PRESUPUESTO

CERTIFICACIÓN

Por medio de la presente tenemos a bien, informarles que en el Ayuntamiento de Santiago en el Presupuesto 2023 para el renglón del 4% de Salud, Educación y Género se aprobaron programas de ayudas a instituciones sin fines de lucro por valor de RD 5, 628,000.00, También el ayuntamiento tiene un programas de subvenciones personas de bajo recursos, que en su gran mayoría son personas envejecientes y personas con problemas de salud.

se llevarán a cabo programas de becas, donaciones de útiles deportivos, libros de enseñanza, equipos médicos, computadora, ataúdes y capacitaciones a los empleados, campañas de vacunación, fumigación, entre otros. Desde este punto de vista, invertir en estos reglones es garantizar sus mejores niveles para la población, se asignaron RD\$31,659,288.00 para ayuda social a personas de escaso recurso para la compra de medicamentos, ataúdes, compra de alimentos etc., esta incluye una partida, como un fondo 100,000.00 pesos mensuales a través de la Secretaria General para ayudas de emergencias, estas partidas serán cargada a la Dirección de Asistencia Social este mecanismo lo establece la DIGEPRES.(Dirección General de Presupuesto).

Para el pago de becas se asignó RD\$ 3, 000,000.00. para festividades como son el día de la mujer, para madres entre otras se estipulo un monto de RD\$ de 6, 000,000.00, para la adquisición de bonos para ser utilizado en asistencia Social y 5 millones. Para actividades deportivas y Recreativas de RD\$300,000.00, para donaciones y compras de útiles deportivos RD\$ 2,500, 000.00, RD\$350,000.00 para servicios de capacitación de los empleados, también se asignó otra partida de RD\$900,000.00 para las contrataciones de los Otros servicios de técnicos y profesionales para Talles, Chalas, Conferencias entre otros orientado actividades con enfoque de género y diversidad.

Dado en Santiago de los Caballeros a los 9 días del mes de junio del año 2023.



Dirección de Presupuesto Municipal



AYUNTAMIENTO MUNICIPIO DE SANTIAGO

Abel Martínez
Invita

SOY MADRE PERO TAMBIÉN MUJER

con la Doctora Ana Simó

25 JUEVES MAYO | SALÓN JUAN PABLO DUARTE | 4:00 PM.
AYUNTAMIENTO DE SANTIAGO



Blog

- Inicio
- El Municipio
- El Ayuntamiento
- Servicios
- Transparencia
- Presupuesto Participativo
- Noticias
- Emergencia
- Riesgos y Frecuencias
- Contacto



Comisión de Género Ayuntamiento Santiago y PROSOLI impulsan políticas para erradicar violencia hacia la mujer y las niñas

Compartir Esta Publicación

Santiago. - La Comisión de Género del Consejo Municipal del Ayuntamiento de Santiago, declara un momento de luto, con el propósito de incidir en el proyecto "Estrategia Institucional de Lucha a la Violencia hacia la Mujer y las Niñas" impulsado por el programa Progresión con Solidaridad (PROSOLI) en el departamento gubernamental. Invocando una resolución emitida por el Concejo Municipal del alcalde Abel Martínez.