AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
San José de las Matas

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2022 - 2023

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Responsable	Indicador	Comentarios
							Inicio	Fin				
1	Criterio 1. LIDERAZGO	1.1	**Actualizar y colocar en lugares visible la misión, la visión y valores de la organización, implicando a los grupos de interés y empleados.**	**Fortalecer la calidad de los servicios.**	**Fortalecer la institucionalidad a través de los valores**	1. Actualizar y hacer visible en todas las áreas operativas del Ayuntamiento Municipal la Misión, Visión y Valores, incluyendo el Mural Informativo.	ene-23	mar-23	Por Determinar	Recursos Humanos	Evidenciar con fotos de valores alineados con la misión, visión y valores de la institución.	
2		1.2	**No se realizan reuniones mensuales para socializar los avances en el SISMAP**	**Hacer reuniones para socializar las fortalezas y debilidades del SISMAP.**	**Hacer reuniones con los encargados departamentales.**	1. Establecer reuniones con los distintos encargado departamentales.	ene-23	mar-23	Por Determinar	Despacho del Alcalde, Recursos Humanos.	Evidencias de las reuniones.	
3			**No contamos con una política de reuniones y tampoco se conservan las minutas de todas las reuniones.**	**Crear políticas de reuniones y conservar las minutas.**	**Desarrollar políticas de reuniones donde se guarden las minutas para luego ser consultadas.**	1. Reunión con Recursos Humanos.	abr-23	jun-23	Por Determinar	Recursos Humanos	Guardar las minutas de las reuniones y lista de asistencia.	
4			**No se reconoce y premia los esfuerzos tanto individuales como de equipos de trabajo.**	**Establecer criterios para la motivación de las personas.**	**Tener personas motivadas, valoradas y empoderadas.**	1. Establecer programa de incentivo de manera individual y por equipo de forma mensual o trimestral.	abr-23	jun-23	Por Determinar	Despacho del Alcalde, Recursos Humanos.	Número de personas reconocida en cada periodo.	
5	Criterio 2. Estrategia y Planificación	2.2	Dar últimos pasos para concluir el Plan de Desarrollo Municipal 2022-2026	**Dar seguimiento a la conclusión o terminación del plan de desarrollo municipal 2022-2026**	**Dar seguimiento a la terminación del PMD 2022-2026**	1. Reuniones con el Concejo de Desarrollo Municipal. 2. Plan de reuniones con los grupos de interés. 3. Reunión de sensibilización.	abr-23	jun-23	Por Determinar	Concejo de Desarrollo Municipal	Terminar el Plan de Desarrollo Municipal 2022-2026	
6	Criterios 3. Gestión de los Recursos Humanos	3.3	No hemos realizado encuesta de Clima Organizacional	**Implementar encuesta de Clima Organizacional.**	**Saber el clima organizacional dentro de la institución**	1. Solicitar asistencia al MAP, coordinar con la Dirección de Gestión del Cambio asistencia para aplicar herramienta del Gestión del Cambio: Comportamiento Organizacional, Encuesta de Clima, y otros. 2. Implementar la encuesta Clima Organizacional.	abr-23	jul-23	Por Determinar	Recursos Humanos	Determinar el clima organizacional de la Institución por medio de la encuesta de clima (SECAP)	
7			**Hacer mejoras en la señalización y organización física de los departamentos del Palacio Municipal.**	**Realizar las mejoras de señalización y organización de los departamentos de la institución.**	**Garantizar la visualización de la señalización y organización de los departamentos.**	1. Hacer nuevas divisiones, guías informativas y readecuación del espacio físico de las oficinas Municipales.	abr-23	jul-23	Por Determinar	Recursos Humanos, Encargados de las diferentes áreas del Cabildo.	Tener a la vista de los Munícipes la visualización de la señalización de los departamentos.	

AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
San José de las Matas

PLAN DE MEJORA INSTITUCIONAL 2022 - 2023

No.	Criterio No.	Subcriterio No.	Área de Mejora	Acción de Mejora	Objetivo	Tareas	Tiempo		Recursos necesarios	Responsable	Indicador	Comentarios
							Inicio	Fin				
8	Criterio 4. Alianzas Recursos	4.2	**No tenemos carta compromiso de los servicios**	**Formular e implementar la carta compromiso**	**Garantizar y monitorear los servicios municipales sean de calidad.**	1. Designar al comite de la calidad dar seguimiento a la carta compromiso.	ago-23	dic-23	Por Determinar	Comité de la calidad	Mejoramiento de los servicios municipales.	
9		4.6	**Formular un sistema de mantenimiento de las instalaciones, equipos y materiales.**	**Formular e implementar un sistema de mantenimiento de las instalaciones, equipos y materiales.**	**Garantizar que los equipos estén en óptimas condiciones para su funcionamiento.**	1. Designar equipo que asumirá la responsabilidad. 2. Realizar levantamiento, estado actual de la infraestructura, los activos y requerimientos de mejora. 3. Establecer las prioridades, alineadas con los planes de mejora del Ayuntamiento. 4. Elaborar y someter a la Alcaldía, el plan de acción y los procedimientos de trabajo.	ago-23	dic-23	Por Determinar	Alcalde	Plan de Mantenimiento	
10			**Garantizar la accesibilidad al edificio de acuerdo con las necesidades de los empleados y ciudadanos cliente (vigilancia)**	**Iluminar el área de parqueo con sistema de vigilancia.**	**Asegurar la entrada y la permanencia de los empleados y ciudadanos clientes al edificio con un sistema de vigilancia electrónica.**	1. Fortalecer la seguridad ciudadana.	ago-23	dic-23	Por Determinar	Planeamiento Urbano	Mejoramiento para la seguridad ciudadana.	